



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH
mzom.gov.hr

KLASA: 602-01/25-01/00109
URBROJ: 533-05-25-0001
Zagreb, 17. ožujka 2025.

ŠKOLSKIM USTANOVAMA
n/r ravnateljicama i ravnateljima
- svima -

PREDMET: Upute za ravnatelje školskih ustanova uoči i tijekom najavljenog štrajka
- dostavljaju se

Poštovane ravnateljice, poštovani ravnatelji,

budući da su Školski sindikat – Preporod i Nezavisni sindikat zaposlenih u srednjim školama Hrvatske najavili štrajk u školskim ustanovama u **srijedu 19. ožujka 2025.**, a moguće i duže, svjesni smo izazova koji predstoje uoči i tijekom najavljenog štrajka te želimo naglasiti važnost uloge koju imate u organizaciji odgojno-obrazovnog rada i osiguravanju sigurnosti i dobrobiti učenika.

Ističemo da je obrazovanje temeljno pravo svakog učenika i stoga mora ostati prioritet bez obzira na okolnosti. U tom kontekstu, vaša predanost i odgovornost ključni su u osiguravanju kontinuiteta odgojno-obrazovnog procesa.

Kako bismo zajednički pridonijeli tome da se svi učenici i roditelji/skrbnici osjećaju sigurno i podržano te da bez teškoća prođu kroz ovo razdoblje, molimo vas da sukladno ovim uputama organizirate odgojno-obrazovni rad u svojim ustanovama uoči i tijekom štrajka.

1. Organizacija odgojno-obrazovnog rada u školskim ustanovama

Tijekom najavljenog štrajka molimo vas da organizirate odgojno-obrazovni rad u sklopu mogućnosti škole. Dolazak učenika u školu je obavezan te vas molimo da pravodobno informirate roditelje i učenike o načinu funkcioniranja nastave i obvezi dolaska učenika u školu. Kako bi boravak učenika u školskoj ustanovi bio siguran i organiziran, molimo vas da osigurate dežurstva na način da su tijekom svih aktivnosti učenici pod stalnim nadzorom.

Također, u osnovnim školama potrebno je osigurati kontinuitet školske prehrane kako bi učenici nesmetano mogli sudjelovati u školskim aktivnostima te u skladu s mogućnostima organizirati produženi boravak djece u razrednoj nastavi.

Ujedno napominjemo da se tijekom štrajka usluge prehrane i smještaja učenika u učeničkim domovima ne smiju prekidati.

2. Komunikacija s roditeljima/skrbnicima i učenicima

Pravodobna i jasna komunikacija s roditeljima/skrbnicima i učenicima ključna je u osiguravanju kontinuiteta rada tijekom štrajka, stoga vas molimo da sve relevantne informacije o organizaciji odgojno-obrazovnog rada tijekom štrajka objavite na mrežnim stranicama školske ustanove **najkasnije 24 sata prije najavljenog štrajka.**



Također, molimo vas da o načinu rada tijekom štrajka redovito izvještavate roditelje i učenike putem mrežne stranice školske ustanove, elektroničke pošte, razrednih grupa i drugih dostupnih komunikacijskih kanala.

3. Vođenje dnevne evidencije o sudjelovanju u štrajku

Sukladno članku 5. Zakona o radu (Narodne novine, broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23) te članku 4. stavku 1. podstavku 19. Pravilnika o evidenciji radnog vremena za radnike školskih ustanova (Narodne novine, broj 144/11), radnike koji sudjeluju u štrajku potrebno je evidentirati te ih do kraja radnog dana unijeti u sustav Centralizirani obračun plaća (COP). Evidencija se vodi u modulu *Dnevna evidencija vremena zaposlenika / Generiranje i pregled skupnih evidencija radnog vremena*, pod nazivom elementa – 101077 – Štrajk.

Na mrežnim stranicama Fine možete preuzeti korisničke upute za rad s web aplikacijom za Generiranje i pregled skupnih evidencija radnog vremena na sljedećoj poveznici: <https://www.fina.hr/javna-tijela/dokumenti-za-registar-zaposlenih-u-drzavnoj-sluzbi-i-javnim-sluzbama>.

Evidencija radnika u COP-u bit će službeni podatak o broju osoba koje sudjeluju u štrajku i mora biti točna i pravodobno unesena.

Također, ovo Ministarstvo će svim ustanovama dostaviti poveznicu na online obrazac koji će sadržavati izvještaj s podacima o štrajku i načinu rada ustanova. Obrazac je potrebno ispuniti **najkasnije do 15 sati na dan štrajka**.

S obzirom na povećani opseg posla koji uključuje dežurstvo, vođenje evidencija i unos podataka u COP i obrazac, ravnateljima se omogućuje odobravanje prekovremenog rada djelatnicima koji su za to zaduženi.

4. Prijevoz učenika

S obzirom na prijevoz učenika, u suradnji s osnivačima i prijevoznicima, potrebno je osigurati kontinuitet usluge, uz mogućnost privremenih prilagodbi ako to okolnosti zahtijevaju.

5. Suradnja među svim dionicima

Ministarstvo će redovito obavještavati školske ustanove i pravodobno davati relevantne upute. Školske ustanove trebaju biti u stalnom kontaktu s Ministarstvom, osnivačima, prijevoznicima, roditeljima i učenicima kako bi se osigurao što bolji protok informacija i nesmetano funkcioniranje odgojno-obrazovnog procesa.

Molimo vas da se pridržavate navedenih uputa te osigurate njihovu pravodobnu provedbu, a za sva dodatna pitanja i objašnjenja možete se obratiti na adresu elektroničke pošte: strajk@mzm.hr.

Svjesni smo dodatnog opterećenja koje ovo razdoblje može donijeti, no uvjereni smo da će vaša profesionalnost i predanost omogućiti nesmetano funkcioniranje školskih ustanova. Zahvaljujemo vam na suradnji i vašem zalaganju u ovome izazovnom razdoblju.

S poštovanjem,



Dostaviti:

- 1) Naslovu
- 2) Osnivačima školskih ustanova
- 3) Pismohrani, ovdje.

