

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		07				
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:		PRVA GIMNAZIJA VARAŽDIN				
Adresa:		PETRA PRERADOVIĆA 14				
Mjesto:		VARAŽDIN				
Poštanski broj:		42000				
2. Korisnici usluge su učenici	3H	razreda				
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	dana	noćenja				
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja				
c) Školska ekskurzija	5 dana	4 noćenja				
d) Posjet	dana	noćenja				
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj						
b) u inozemstvu		Budva (Crna Gora)				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 23.	8.	do 3.	9.	2016.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		23	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja		2				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		1				
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Varaždin				
Usputna odredišta		Dubrovnik – Cetinje - Rijeka Crnojevića – Njeguši – Lovćen - Sveti Stefan - Kotor				
Krajnji cilj putovanja		Budva				
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
Autobus koji udovoljava a) zakonskim propisima za prijevoz učenika		X				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel						
b) Hotel		X - s najmanje tri zvjezdice ***				
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona		X (4 polupansiona u Budvi)				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona						
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)						

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice	<ul style="list-style-type: none"> • Dubrovnik-ulaznica za zidine • izlet autobusom na Cetinje i ulaznica za muzej Kralja Nikole, • ulaznica za NP Lovćen, • ulaznica za Njegošov mauzolej, • u Budvi -1 organiziran posjet disku
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	- potreba angažiranja turističkog vodiča za lokalitete na kojima uslugu turističkog vođenja može pružiti samo ovlaštenu turistički vodič
d) Drugi zahtjevi	<ul style="list-style-type: none"> • DUBROVNIK – razgled grada uz odmor (Stradun, Onofrijeva česma, samostan sv. Klare, Orlandov stup, palača Velikog vijeća, Knežev dvor, crkva sv.Vlaha i zidine • BUDVA(stari grad, citadela Budve, posjeta plaži Morgen, disko, noćenje, polupansion) • KOTOR (gradske zidine, glavna Morska vrata, katedrala Sv. Tripuna, Napoleonovo kazalište...) • CETINJE (razgled, dvorac Kralja Nikole, Cetinjski manastir) • NJEGUŠI • LOVĆEN (Njegošov mauzolej) • izlet na Sveti Stefan • rafting na Tari za 23 učenika (cijenu raftinga s ručkom uključiti u ponudu i molimo istaknuti cijenu) • hotel u Budvi što bliže središtu grada • NE PUTOVANJE PREKO BOSNE I HERCEGOVINE
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • vožnja brodom od Budve do Kotora s ručkom-molimo istaknuti cijenu • ostale ulaznice za razglede objekata koji se mogu uključiti u osnovnu cijenu aranžmana – molimo istaknuti cijenu

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c) otkaza putovanja	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	21.1.2016.	(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	26.1.2016.	u 10.30 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.