

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
PRVA GIMNAZIJA VARAŽDIN
Klasa: 602-03/15-01/223
Ur.broj: 2186-151-08-15-2
Varaždin, 29. rujna 2015.

Temeljem članka 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 58. Statuta Prve gimnazije Varaždin, a na prijedlog ravnateljice Škole, Školski odbor na sjednici održanoj 29. rujna 2015. godine jednoglasno je donio sljedeću

o d l u k u

Prihvaća se GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA Prve gimnazije Varaždin za šk. god. 2015./2016.

Predsjednik Školskog odbora:
dr.sc. Vesna Dušak

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
PRVA GIMNAZIJA VARAŽDIN
Klasa: 602-03/15-01/223
Ur.broj: 2186-151-01-15-1
Varaždin, 29. rujan 2015.



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
PRVE GIMNAZIJE VARAŽDIN
ŠK. GOD. 2015./2016.

rujan, 2015.

SADRŽAJ

- I. OSNOVNI PODACI O USTANOVU
- II. VIZIJA, MISIJA I CILJEVI PRVE GIMNAZIJE VARAŽDIN
- III. MATERIJALNO – TEHNIČKI UVJETI RADA USTANOVE
- IV. UČENICI
- V. DJELATNICI USTANOVE
- VI. ORGANIZACIJA NASTAVE
- VII. TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA
- VIII. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA USTANOVE
- IX. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA
- X. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM OVISNOSTI
- XI. ZDRAVSTVENI ODGOJ
- XII. IZVEDBENI ŠKOLSKI PROGRAM MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA
- XIII. OKVIRNI PLANOVU I PROGRAMI RADA USTANOVE
- XIV. PRAĆENJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA

PRIVICI:

Privitak 1: TJEDNA ZADUŽENJA PROFESORA (arhiva tajnice)

Privitak 2: OPERATIVNI PLANOVU I PROGRAMI REDOVNE NASTAVE (arhiva pedagoginje) TE KOLEGIJALNIH TIJELA ŠKOLE: STRUČNA VIJEĆA, VIJEĆA RAZREDNIKA

Privitak 3: MATERIJALNE POTREBE ZA NASTAVNA POMAGALA I OPREMU PO STRUČNIM AKTIVIMA ŠKOLE

Privitak 4: POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

I. OSNOVNI PODACI O USTANOVI

- a) **NAZIV: PRVA GIMNAZIJA VARAŽDIN**
- b) **ADRESA: P.Preradovića 14, Varaždin**
Županija: Varaždinska
Telefon: 042/302-122
Fax: 042/320-420
E-mail: ured@gimnazija-varazdin.skole.hr
- c) **ŠIFRA USTANOVE: 80210**
- d) **UKUPNI BROJ UČENIKA: 848**
- e) **UKUPNI BROJ ODJELA: 36**
- f) **UKUPNI BROJ DJELATNIKA:**
1. nastavnika: 87
 2. stručnih suradnika: 4
 3. vanjskih suradnika: 2
 4. administrativno-tehničkog osoblja: 16, tajnik škole: 1, ravnatelj škole: 1
- g) **ODOBRENJE ZA RAD MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA:**
Kl.: 602-03/92-01-461
Ur. broj: 532-02-6/3-92-01
od 17. listopada 1992. godine
- h) **ODOBRENJE ZA IB:**
Kl.: UP/I-602-03/06-05/00050
Ur. broj: 533-09-06-02
od 22. svibnja 2006.
- i) **PROMJENA IMENA:**
Kl.: 012-03/05-01/01
Ur. broj: 2186-41-06-3
od 10. svibnja 2006. godine
- j) **ODOBRENJE ZA OPĆU GIMNAZIJU S DIJELOM PREDMETA NA ENGLLESKOM JEZIKU:**
Kl.: UP/I-602-03/10-05/00056
Ur. broj: 533-09-10-0002
od 23. lipnja 2010. godine
- k) **ODOBRENJA ZA IZVOĐENJE PROGRAMA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH:**
Kl.: UP/I-602-07/11-03/00036
Ur. broj: 533-09-11-0002
od 25. veljače 2011. godine i
Kl: UP/I-602-03/11-05/00133
Ur.broj: 533-09-12-0004
od 17. veljače 2012. godine

II. VIZIJA, MISIJA I CILJEVI PRVE GIMNAZIJE VARAŽDIN

Godišnji plan i program Prve gimnazije Varaždin za školsku godinu 2015./2016. nastao je zajedničkim radom svih uključenih u rad škole. On otkriva našu **misiju** kojom ćemo doći do željene **vizije škole**. Ovaj dokument sažima sve školske i izvanškolske aktivnosti koje škola namjerava provesti tijekom školske godine 2015./ 2016., te donosi kalendar tih aktivnosti.

MISIJA:

« **Stalnim profesionalnim i osobnim razvojem, međusobnom suradnjom i uvažavanjem, suradnjom s vanjskim partnerima, primjenom suvremenih metoda rada i tehnologije, unositi pozitivne promjene koje će voditi do ostvarenja željene vizije naše škole.**»

VIZIJA:

« **Želimo da naša škola bude ugodno, suvremeno mjesto učenja, mjesto uvažavanja tradicije i osnovnih vrednota, mjesto u kojem su odgovorni učenici i djelatnici zadovoljni sobom, svojim postignućima, međusobnim odnosima i svojim okruženjem.** »

vidljivi su sljedeći **ciljevi** koje želimo postići:

1. **Poboljšati kvalitetu učenja i podučavanja** usavršavanjem, međusobnom suradnjom, usklađivanjem kriterija i postavljanjem jasnih pravila, motiviranjem učenika za stjecanje znanja, životnih vještina, poboljšanjem odnosa i preuzimanjem odgovornosti.
2. **Poboljšati plan i program škole** prilagodbom Plana i programa potrebama škole i učenika te usklađivanjem zanimljivosti nastave sa sadržajima i državnom maturom.
3. **Zadržati postojeće izvannastavne aktivnosti**, planirati nove aktivnosti prema mogućnostima te motivirati nove učenike za sudjelovanje.
4. **Poboljšati podršku učenicima** razgovorom, poticanjem samostalnosti i otvorenosti te pripremom učenika za ekonomsku neovisnost.
5. **Poboljšati uvjete rada** većim korištenjem postojećih prostora za učenje, druženje i rekreaciju u školi, poboljšanjem opreme, naročito kupnjom više računala za učenike te dogradnjom škole.
6. **Poboljšati rukovođenje** objektivnim vrednovanjem rada djelatnika, većim uključenjem učenika i roditelja u odlučivanje i rad škole, upoznavanjem djelatnika s načinom raspolaganja financijskih sredstava.
7. **Poboljšati suradnju s vanjskim partnerima** zajedničkim radom s različitim stručnjacima i institucijama, roditeljima, drugim školama, informiranjem javnosti o radu i postignućima škole.

III. MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA USTANOVE

a) PROSTORNI UVJETI - ZGRADA

Prva gimnazija Varaždin djeluje u zgradi koja djelomično zadovoljava potrebe pedagoškog standarda 21.stoljeća. Ukupni radni prostor postojeće zgrade iznosi 7600m² od čega 3500m² starog dijela škole i 4100m² novoizgrađenog dijela po modelu javno-privatnog partnerstva.. Osim navedenog, a dislocirano od glavne zgrade, za nastavu TZK izgrađena je dvorana površine 1200 m². Školu polazi 848 učenika i rad u novom dijelu zgrade u potpunosti odgovara potrebama i zahtjevima kvalitete obrazovanja, a pogotovo njihovog stvaralačkog i kreativnog rada. U starom dijelu škole potrebno je izvesti dodatne radove kako bi se podigla razina pedagoškog standarda. Osim toga u starom dijelu škole potrebno je izvesti hitne radove sanacije, nakon što je projekt zamjene vanjske stolarije završen. Za sve nevedene nedostatke škola je dala izraditi glavni projekt i studiju predizvodljivosti prema konzervatorskim smjernicama, te je projekt rekonstrukcije starog dijela zgrade prijavljen Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta radi uvrštenja na indikativnu listu projekata koji će se realizirati u razdoblju do 2020. godine i na natječaj Ministarstva kulture za očuvanje kulturnog dobra, kao i na otvoreni poziv Ministarstva graditeljstva za poboljšanje energetske učinkovitosti ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem. Škola radi u jednoj smjeni, od ponedjeljka do petka. Prije četiri godine Škola je svoju djelatnost proširila na dislocirane razredne odjele opće gimnazije u Novom Marofu i Ludbregu, tako da sada izvodimo nastavu u 4. razredu na svakoj lokaciji. Ugovorom Škole i osnovnih škola u kojima se nastava odvija riješena su sva materijalna pitanja, prava i obveze, dok je svoju obvezu oko osiguravanja opreme za izvođenje nastave u dislociranim odjelima pismeno potvrdila Varaždinska županija.

b) PROSTORNI UVJETI – UČENIČKI PROSTOR

Nastava se odvija u specijaliziranim učionicama i praktikumima i svi su zadovoljavajuće kvadrature s obzirom na broj učenika u razredu. U starom dijelu postoji 29 učionica, te tri manja kabineta.

Dogradnjom je učenički prostor poboljšán, tako da manje učionice u staroj zgradi služe kao učionice za rad s manjom grupom učenika te kao kabineti za profesore (6), dok su u dogradnji napravljene standardne učionice/praktikumi od 60-80m². Osim zajedničkih prostorija (velikog ulaznog prostora, knjižnice/čitaonice, sobe za više namjena, blagovaone i garderobe) u funkciji je 18 novih učionica, od kojih 7 praktikuma (za fiziku, biologiju, informatiku i likovnu umjetnost) te 11 specijaliziranih učionica za strane i klasične jezike, likovnu i glazbenu umjetnost. Podrumski prostor Gimnet trenutno nije na raspolaganju za korištenje Vijeća učenika jer je u lošem stanju zbog nedostatnih sredstava za održavanje, te problema sa strujnim instalacijama. Projekt sanacije Gimnet-a sastavni je dio cjelovitog projekta rekonstrukcije starog dijela zgrade škole.

c) OPREMLJENOST UČENIČKOG PROSTORA

U postojećim uvjetima vodi se stalna briga o opremljenosti praktikuma u skladu s potrebama suvremene nastave. Za sve stručne aktive opremljene su sobe za profesore u kojima se nalaze fotokopirni aparati, koji su ujedno pisači i skeneri, ukupno njih 13 u najmu kako bi se smanjili troškovi kopiranja i održavanja malih pisača. Također, svaki je

stručni aktiv u svojim učionicama opremljen projektorima montiranim na stropovima, te prijenosnim ili stolnim računalima. Osim računalne opreme, praktikumi za strane jezike opremljeni su cd-playerima, a svi zajedno i manjim brojem grafoskopa za slučajeve kada se oni još mogu iskoristiti u nastavi. Škola raspolaže s 9 interaktivnih ploča u različitim praktikumima, koje se intenzivno koriste. Broj digitalnih fotoaparata i kamera je nedostatan te ih je potrebno nabaviti, a koristi se i jedan laserski pisač u boji za specijalne namjene i potrebe. U svakoj se prostoriji škole u starom i novom dijelu nalazi mrežni priključak za lokalnu mrežu i pristup Internetu. Detaljniji pregled opremljenosti škole nalazi se u donjoj tablici.

Tablični pregled opremljenosti u novom dijelu škole:

BR.SOBE	RAČUNALO	PROJEKTOR	INTERAKTIVNA PLOČA	PISAČ
60. fizika	prijenosno	+	+	-
62. fizika	prijenosno	+	+	-
64. njemački	prijenosno	+	+	-
65. njemački	prijenosno	+	-	-
67. njemački	prijenosno	+	-	-
68. biologija	prijenosno	+	+	-
70. biologija	prijenosno	+	+	-
71. engleski	prijenosno	+	-	-
72. engleski	prijenosno	+	+	-
74. glazb. umj.	prijenosno	+	-	-
76. engleski	prijenosno	+	-	-
77. francuski	prijenosno	+	-	-
78. latinski	prijenosno	+	-	-
80. informatika	31 prijenosno	+	-	-
82. informatika	31 prijenosno	+	-	-
83. vježbenička	prijenosno	+	-	-
84. likovna umj.	prijenosno	+	-	-
85. likovna umj.	prijenosno	-	-	kopirka
knjižnica	1 stolno, 1 prijenosno	-	-	+
čitaonica	9 stolnih	-	-	-

Profesorski kabineti novi dio:

BR. SOBE	RAČUNALO	KOPIRKA
66. njemački	stolno	+
73. engleski	prijenosno	+
75. glazbena umjetnost	stolno	+
79. latinski, francuski	prijenosno	-
59. fizika	prijenosno	+
69. biologija	prijenosno	+
81. informatika	1 stolno + 2 prijenosna	+, 3 pisača

Tablični pregled opremljenosti u starom dijelu škole:

BR.SOBE	RAČUNALO	PROJEKTOR	INTERAKTIVNA PLOČA	PISAČ
1. zbirka knjiga	prijenosno	-	-	-
2. zbirka knjiga	stolno	-	-	-
3. zbirka biologija	2 prijenosna	-	-	+
4. hrvatski	prijenosno	-	-	-
6. hrvatski	prijenosno	+	-	-

7. hrvatski	prijenosno	-	-	-
8. hrvatski	prijenosno	-	-	-
10. hrvatski	prijenosno	+	-	-
13. hrvatski	prijenosno	+	-	-
16. prirodosl.	prijenosno	+	+	-
21. povijest	prijenosno	+	-	-
23. povijest	poslužitelj + 15 klijenata	-	-	-
24. povijest	prijenosno	+	-	-
26. kemija	stolno	+	+	-
28. kemija	prijenosno	-	-	-
29. kemija	prijenosno	+	-	-
34. matematika	prijenosno	-	-	-
35. matematika	prijenosno	+	-	-
36. matematika	prijenosno	+	-	-
37. matematika	prijenosno	-	-	-
39. geografija	1 prijenosno + 4 stolna	+	+	-
40. geografija	prijenosno	+	-	-
41. društ. grupa	prijenosno	+	-	-
42. društ. grupa	prijenosno	+	-	-
43. društ. grupa	prijenosno	-	-	-
44. društ. grupa	prijenosno	+	-	-
48. matematika	28 prijenosno	+	-	-

Profesorski kabineti stari dio:

BR. SOBE	RAČUNALO	KOPIRKA
5. hrvatski	stolno	+
22. povijest	stolno	+
25. kemija	stolno	+
45. društvena grupa	prijenosno	+
38. geografija	stolno	+
49. matematika	stolno	+

Školska sportska dvorana: 2 prijenosna računala u profesorskim kabinetima, 1 pisac

Očekivana su ulaganja u opremljenost škole već tijekom 1. polugodišta budući da je škola među prvih 20 u pilot projektu e-Škole, ali i najmom potrebnog broja računala koji se pokazuje kao isplativija investicija nego kupnja novih računala umjesto velikog broja dotrajalih za nastavu i starijih od 6 godina.

Stručni aktivni profesora škole izradili su popise materijalnih potreba škole koji su sistematizirani u donjoj tablici, a pojedinačno se nalaze u prilogu 3.

Materijalne potrebe stručnih aktiva – oprema, pomagala, učila, instrumenti potrebni za izvođenje nastave u nacionalnom i međunarodnom programu

R.BR.	STRUČNI AKTIV	IZNOS
1.	Biologija i kemija	25.500,00 kn
2.	Društvena grupa predmeta	5.100,00 kn
3.	Engleski i latinski jezik	8.960,00 kn
4.	Fizika	25.000,00 kn
5.	Geografija	7.198,50 kn
6.	Hrvatski jezik	8.620,35 kn
7.	Informatika	122.540,00 kn
8.	Matematika	14.921,00 kn
9.	Njemački i francuski jezik	1.316,00 kn
10.	Povijest	4.801,50 kn
11.	Umjetnost	6.450,00 kn
12.	TZK	17.933,00 kn
Ukupno:		248.340,35 kn

Budući da je iskazana potreba za nabavkom većeg broja prijenosnih računala, ukupno 115, za potrebe nastave informatike (3 učionice) i ostalih predmeta (kao zamjena opremu staru više od 6 godina), preporuča se najam istih, a stare urediti i rasporediti po učionicama dodatno, fizikalnoj i biološkoj zbirci, knjižnici i čitaonici, administraciji, kabinetima profesora za pripremu rada, učionici geografije radi projekata. Tako se iznos materijalnih potreba smanjuje na oko 110.000,00 kn ostalih pomagala, učila i projektoru te projekcijskih platna.

IV. UČENICI

a) PRIKAZ BROJA UČENIKA I ODJELA ZA ŠKOLSKU GODINU 2015./2016.

1. Razredi: 36

2. Broj odjela po razredu: 1. razredi – 8 odjela
 2. razredi – 8 odjela
 3. razredi – 9 odjela
 4. razredi – 11 odjela

GIMNAZIJA	GODINA OBRAZOVANJA				UKUPNO (%)
	I.	II.	III.	IV.	
OPĆA GIMNAZIJA	3	3	3	5	14 (38,89%)
OPĆA GIMNAZIJA S DIJELOM PREDMETA NA ENGLJESKOM JEZIKU	1	1	1	1	4 (11,11%)
PRIROD.-MAT. GIMNAZIJA (A i B)	3	3	3	3	12 (33,33%)
JEZIČNA GIMNAZIJA	1	1	1	1	4 (11,11%)
MEĐUNARODNA MATURA - IB	0	0	1	1	2 (5,56%)
UKUPNO	8	8	9	11	36 (100 %)

3. Brojno stanje učenika

I. GODINA				II. GODINA			
Razredni odjel	M	Ž	UK.	Razredni odjel	M	Ž	UK.
1 A	6	19	25	2 A	0	25	25
1.B	4	19	23	2.B	7	17	24
1 C	4	21	25	2 C	6	18	24
1.D	7	17	24	2 D	5	17	22
1.E	5	17	22	2 E	11	13	24
1 F	10	15	25	2 F	13	9	22
1 G	20	5	25	2 G	9	14	23
1.H	5	18	23	2.H	3	21	24
UKUPNO	61	131	192	UKUPNO	54	134	188
III. GODINA				IV. GODINA			
3 A	4	23	27	4 A	3	25	28
3.B	6	19	25	4.B	7	19	26
3 C	9	17	26	4 C	4	21	25
3.D	4	17	21	4.D	5	18	23
3.E	9	16	25	4.E	9	14	23
3 F	14	10	24	4 F	15	9	24
3 G	17	11	28	4 G	15	8	23
3.H	4	24	28	4.H	13	14	27
3 IB	6	15	21	4.IB	8	4	12

				4.L	9	7	16
				4.N	1	15	16
UKUPNO	73	152	225	UKUPNO	89	154	243
SVEUKUPNO							848

4. Ponavljači: ukupno 1 (djevojke 1)

4.1 Učenici koji nisu uspješno završili razred (pad) – ukupno 1 (djevojke 1)

5. Odlični učenici na kraju šk.god.2014./2015.

RAZREDNI ODJEL	UKUPNO UČENIKA U RAZREDNOM ODJELU	UKUPNO ODLIČNIH UČENIKA
1 A	25	6
1.B	24	7
1 C	24	12
1.D	24	10
1.E	25	7
1 F	24	12
1 G	23	16
1.H	23	7
UKUPNO	192	77
2 A	27	8
2.B	26	16
2 C	26	14
2.D	28	8
2.E	28	9
2 F	28	11
2 G	28	8
2.H	28	9
UKUPNO	219	83
3 A	28	9
3.B	27	9
3 C	26	8
3.D	24	12
3.E	24	10
3 F	24	10
3 G	23	7
3.H	27	5
3.IB	12	6
3.L	16	5
3.N	16	6
UKUPNO	247	87
4 A	28	17
4.B	28	7
4 C	28	12
4.D	29	7
4.E	14	2
4 F	28	18
4. G	29	19
4.H	25	9

4. IB	14	8
4. L	13	5
4. N	9	3
UKUPNO	245	107
SVEUKUPNO	903	354

6. Učenici u posebnim odjelima – skupinama

U skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o srednjem školstvu i pedagoškim normativima koji podrazumijevaju kvalitetno izvođenje nastave s obzirom na broj nastavnih programa, broj razrednih odjela, strukturu stranog jezika te spol učenika, broj obrazovnih grupa - skupina u nekim područjima, odnosno predmetima veći je od broja razrednih odjela i to kako slijedi: (zbog specifičnosti IB programa učenici navednog programa nisu uračunati u dolje navedene tablice)

6.1. Posebne grupe u stranom jeziku

GODINA OBRAZOVANJA	BROJ RAZREDNIH ODJELA			BROJ OBRAZOVNIH GRUPA / UČENIKA				UK. GRUPA	UKUP NO UČ.
	I.strani	II.strani	Ukupno	I.strani	učenika	II.strani	učenika		
I.	8	7	15	10	152	10	167	20	319
II.	8	7	15	10	188	10	157	20	345
III.	8	7	15	11	204	11	173	22	377
IV.	10	8	18	16	231	10	195	26	426
UKUPNO	34	29	63	47	775	41	692	88	1467

6.2. Posebne grupe u nastavi vjeronauka i etike – izborna nastava od I. do IV. razreda

GODINA OBRAZOVANJA	BROJ RAZREDNIH ODJELA	BROJ UČENIKA	BROJ OBRAZOVNIH GRUPA / UČENIKA				UKUPNO GRUPA	UKUPNO UČENIKA
			Vjeronauk	učenika	Etika	učenika		
I.	8	192	8	132	5	60	13	192
II.	8	188	7	129	4	59	11	188
III.	8	204	8	142	4	62	12	204
IV.	10	231	8	151	6	80	14	231
UKUPNO	34	815	31	554	19	261	50	815

6.3. Posebne grupe u nastavi TZK

GODINA	BROJ	BROJ	BROJ OBRAZOVNIH GRUPA /
--------	------	------	-------------------------

OBRAZOVANJA	RAZREDNIH ODJELA	UČENIKA	UČENIKA			
			Grupa	M	Ž	UKUPNO
I.	8	192	8	61	131	192
II.	8	188	10	54	134	188
III.	8	204	10	67	137	204
IV.	10	231	10	81	150	231
UKUPNO	34	815	38	263	552	815

b) PRIKAZ BROJA UČENIKA PO PROGRAMIMA U RAZREDIMA

GIMNAZIJA		GODINA OBRAZOVANJA				UKUPNO
		I.	II.	III.	IV.	
OPĆA GIMNAZIJA	odj. uč.	3 73	3 73	3 78	5 111	14 335
OPĆA GIMNAZIJA S DIJELOM PREDMETA NA ENGLJSKOM JEZIKU	odj. uč.	1 24	1 22	1 21	1 23	4 90
PRIROD.-MAT. GIMNAZIJA (A i B)	odj. uč.	3 72	3 69	3 77	3 70	12 288
JEZIČNA GIMNAZIJA	odj. uč.	1 23	1 24	1 28	1 27	4 102
MEĐUNARODNA MATURA - IB	odj. uč.	0 0	0 0	1 21	1 12	2 33
UKUPNO	odj. uč.	8 192	8 188	9 225	11 243	36 848

V. DJELATNICI USTANOVE

NASTAVNICI

RB R	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	STAŽ	RADNI ODNOS
1.	Amata Mesek	nastavnik glazbene umjetnosti	prof. glazbene umjetnosti	VSS	31	N
2.	Ana Čelik	nastavnik latinskog jezika	mag.peda. i lat. jezika i knjiž.	VSS	0	O
3.	Ana Grozdanić	nastavnik matematike	prof. matematike	VSS	5	N
4.	Anamarija Melnjak	nastavnica kemije i biologije	profesor biologije i kemije	VSS	5	N/O
5.	Andreja Veršić	nastavnica matematike	mag.edukacije matematike	VSS	2	N
6.	Anica Sakač	nastavnik matematike	prof. matematike	VSS	27	N
7.	Anja Bušić	nastavnik njemačkog jezika	prof. njemačkog jezika i češkog	VSS	6	N/O
8.	Biserka Bogadi	nastavnik biologije	dipl. ing. biologije	VSS	39	N
9.	Bojan Banić	nastavnik informatike	mr.sc. informacijskih znanosti	VSS/VII ₂	15	N
10.	Bojana Barlek	nastavnik hrvatskog jezika	prof. hrvatskog jezika	VSS	24	N
11.	č Damjana-Mihaela Barbarić	vjeroučiteljica	dipl. kateheta	VSS	10	N
12.	Ćiril Čoh	nastavnik filozofije i logike	mr.sc. filozofije	VSS/VII ₂	36	N
13.	David Cecelja	nastavnik likovne umjetnosti	mag.edukacije povijesti umjetnosti	VSS	1	O
14.	Dijana Mrazek Bosilj	nastavnik engleskog jezika	prof.engleskog jezika I književnosti	VSS	10	O
15.	Dinko Meštrović	nastavnik fizike	prof. fizike	VSS	15	N
16.	Dragica Marčec	nastavnik geografije	prof. geografije i biologije	VSS	38	N
17.	Dražen Dragović	nastavnik etike, filozofije i spoznajne teorije	prof. filozofije i ruskog jezika	VSS	26	N
18.	Dunja Sačić	nastavnik njemačkog jezika	prof. njemačkog jezika	VSS	10	N
19.	Đurđica Cesar	nastavnik povijesti	prof. povijesti i arheologije	VSS	34	N
20.	Đurđica Cvjetko	nastavnik hrvat. i njem. jezika	prof. hrvat.i njem. jezik	VSS	40	N
21.	Helena Kanešić	nastavnik fizike	prof. matematike i fizike	VSS	17	N

22.	Hrvoje Kristan	nastavnik engleskog jezika	prof. engleskog i franc. jezika	VSS	23	N
23.	Irena Hajsok	nastavnik engleskog jezika	prof. filozofije i engleskog jezika	VSS	3	N/O
24.	Irena Kocijan-Pevec	nastavnik engleskog jezika	prof. eng. jezika i francuskog jezika	VSS	13	N
25.	Iva Pintarić Mandić	nastavnik njem. jezika i likovne umjetnosti	prof. njemačkog i lik. umjetnosti	VSS	16	N
26.	Ivan Lajnvaš	nastavnik engleskog jezika i povijesti	prof. engleskog jezika i povijesti	VSS	12	N
27.	Ivan Lončar	nastavnik povijesti	prof. povijesti i filozofije	VSS	24	N
28.	Ivana Grokša	nastavnik vjeronauka	mag. relig. pedagogije i katehetike	VSS	1	O
29.	Ivana Pintarić	nastavnica hrvatskog jezika	mag. edukacije hrv. jezika i književnosti i magistra lingvistike	VSS	1	O
30.	Ivana Vitez	nastavnik latinskog jezika	prof. latinskog jezika, prof. hrv. jezika	VSS	7	N
31.	Ivana Strbad	nastavnik kemije i biologije	mag. edu. biologije i kemije	VSS	0	O
32.	Ivana Žnidarić Kajić	nastavnik sociologije i politike i gospodarstva	prof. sociologije, francuskog jezika	VSS	1	O
33.	Ivica Cikač	nastavnik engleskog jezika	prof. engl. jez. i španjol. jezika	VSS	11	N
34.	Jadranka Šemiga	nastavnik njemačkog jezika	prof. njem. i franc. jezika	VSS	27	N
35.	Janja Franjković	nastavnik glazbene umjetnosti	bacc. glazbene pedagogije	VŠS	0	O
36.	Jasminka Bešenić-Ivančić	nastavnik francuskog jezika	prof. francuskog jez. i filozofije	VSS	31	N
37.	Jasminka Horvat	nastavnica informatike	magistra informatike	VSS	17	O
38.	Josip Matečak	nastavnik hrvatskog jezika	prof. jugos. jez. i filozofije	VSS	38	N
39.	Josip Orešković	nastavnik fizike	prof. fizike i elektroteh.	VSS	37	N
40.	Jurica Barulek	nastavnik povijesti	prof. povijesti	VSS	3	O
41.	Karmen Kunović-Martić	nastavnik geografije	dipl. ing. geografije	VSS	29	N
42.	Krešimir Bajer	nastavnik TZK	prof. tjelesnog odgoja	VSS	32	N
43.	Kristina Oršić Manojlović	nastavnik za business and management u IBDP programu	dipl. ekonomist	VSS	10	O
44.	Krunoslav Burek	vjeroučitelj	dipl. teolog	VSS	12	N
45.	Krunoslav Popović	nastavnik matematike	prof. matematike	VSS	26	N
46.	Krunoslav Rukelj	nastavnik geografije	prof. povijesti i geografije	VSS	13	N
47.	Ksenija Kipke-Horvat	nastavnik likovne umjetnosti	prof. komp. književ. i pov. umjet.	VSS	27	N

48.	Ksenija Mađarić	nastavnik hrvatskog jezika	prof. hrvatskog jezika	VSS	15	N
49.	Lidija Klampfl	nastavnik kemije i biologije	prof. biologije i kemije	VSS	16	N
50.	Lidija Pupić Lekić	nastavnik TZK	prof. tjelesnog odgoja	VSS	35	N
51.	Ljiljana Mikinović	nastavnik njemačkog jezika	prof. njem. i franc. jezika	VSS	31	N
52.	Lovorka Kučak	nastavnik biologije i kemije	prof. biologije i kemije	VSS	27	N
53.	Maja Jurgec	Nastavnik geografije	prof. geografije i povijesti	VSS	2	O
54.	Marija Jurše	nastavnik hrvatskog jezika	prof. hrvat. jez. i fonetike	VSS	36	N
55.	Marijana Tomašić Hirš	nastavnik engleskog jezika	prof. engleskog i njemačkog jezika	VSS	5	N
56.	Marko Zrna	nastavnik matematike	prof.matematike i informatike	VSS	4	N/O
57.	Marta Fajfarić	nastavnik psihologije	dipl. psiholog	VSS	5	N
58.	Mirta Kučak	nastavnik psihologije	mag.psihologije	VSS	0	O
59.	Martina Vidović	nastavnik biologije	prof. biologije	VSS	9	N
60.	Milada Erhatic	nastavnik matematike	prof.matematike	VSS	32	N
61.	Miljenka Štimec	nastavnik hrvatskog jezika	prof. hrvat. jez. i jugosl. knjiž.	VSS	25	N
62.	Matija Huzak	nastavnik matematike	dr.sc.matematike	VSS	5	N/O
63.	Nada Flegar	nastavnik kemije	prof. kemije i biologije	VSS	28	N
64.	Nada Šprem	nastavnik sociologije i politike	mr.sc. pedagogije i sociologije	VSS/VII ₂	39	N
65.	Nikolina Ivačić	nastavnik matematike	mag.edu.matematike	VSS	0	O
66.	Nevenka Bunić	nastavnik njemačkog jezika	prof. njemačkog jezika i pedagog.	VSS	36	N
67.	Rajko Guščić	nastavnik latinskog jezika	prof. latinskog jezika i povijesti	VSS	11	N
68.	Sanja Hajdin	nastavnica filozofije	prof.filozofije i religijskih znanosti	VSS	6	O
69.	Sanja Horvatić	nastavnica etike i logike, ispitna koordinatorica	prof.hrvatske kulture i prof.filozofije	VSS	5	N
70.	Siniša Horvat	nastavnik povijesti	prof. povijesti i sociologije	VSS	31	N
71.	Slavica Kelemen	nastavnik glazbene umjetnosti	prof. muzičke umjetnosti	VSS	21	N
72.	Stanko Divjak	nastavnik matematike	prof. fizike i matematike	VSS	29	N
73.	Tatjana Ostović-Šlehta	nastavnik TZK	prof. tjelesne kulture	VSS	22	N
74.	Tajana Golub Mendaš	nastavnik matematike	prof.matematike i informatike	VSS	13	N

75.	Tatjana Ruža	nastavnik hrvatskog jezika	prof. hrvat. jez. i jugosl. knjiž.	VSS	24	N
76.	Tatjana Žiger	nastavnik njemačkog jezika	prof. njem.jezika i opće lingvist.	VSS	28	N
77.	Tihana Čus Slatković	nastavnik biologije i kemije	mag.edukacije biologije i kemije	VSS	4	N
78.	Vesna Bakšaj	nastavnik engleskog jezika	prof. engleskog i franc.jezika	VSS	34	N
79.	Vesna Janić	nastavnik hrvatskog jezika	prof. hrvat. jez. i književnosti	VSS	36	N
80.	Vesna Novosel-Martinić	nastavnik informatike	dipl. informatičar	VSS	23	N
81.	Vinka Sambolec Škerbić	nastavnik kemije i biologije	prof. kemije i biologije	VSS	10	N
82.	Višnja Burek	nastavnik povijesti i povij. umjet.	prof.povijesti i pov. umjetnosti	VSS	39	N
83.	Vladimir Mikac	nastavnik informatike	diplomirani informatičar	VSS	4	O
84.	Zdenko Sekelj	nastavnik TZK	prof. tjelesnog odgoja	VSS	30	N
85.	Željko Funda	nastavnik engleskog jezika	prof. engleskog jezika	VSS	39	N
86.	Željko Herceg	nastavnik TZK	prof.kineziologije	VSS	3	O
87.	Željko Španić	nastavnik fiziike	dipl. ing.fizike	VSS	36	N

NASTAVNICI KOJI NADOPUNJUJU NASTAVNU NORMU IZ DRUGIH ŠKOLA

RBR	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	STAŽ	RADNI ODNOS
88.	Marina Anić	nastavnik geografije	prof. geografije	VSS	30	N

STRUČNI SURADNICI

RBR	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	STAŽ	RADNI ODNOS
89.	Janja Banić	ravnateljica	dipl. informatičar	VSS	26	N
90.	Jasminka Horvatić-Bedenik	knjižničar	prof. ruskog i fon. i dipl. bibliot	VSS	29	N
91.	Marinela Marčetić	knjižničar	prof. ruskog i dipl. bibliot	VSS	23	N
92.	Renata Čelik	pedagog	prof. pedagogije i sociologije	VSS	11	N

93.	Željka Pačalat	psiholog	diplomirani psiholog	VSS	3	N
-----	----------------	----------	----------------------	-----	---	---

VANJSKI SURADNICI

RBR	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	STAŽ	RADNI ODNOS
94.	Gertrud Rehne Braisch	nastavnik njemačkog jezika	izvorni govornik, prof. njemačkog jezika	VSS	-	-

ADMINISTRATIVNO OSOBLJE

RBR	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	STAŽ	RADNI ODNOS
95.	Ana Marija Lepoglavec	administrativni referent	gimnazija	SSS	20	N
96.	Danica Plantak	računovodstveni referent	srednja ekonom. škola	SSS	35	N
97.	Gordana Mihalinec	tajnica	diplomirani pravnik	VSS	33	N
98.	Jelena Kraljić	voditelj računovodstva	FOI – I. stupanj	VŠS	36	N
99.	Suzana Križmarić	administrativni tajnik	stenodaktilograf	SSS	34	N
100.	Zdenko Antolković	laborant u među.programima	apsolvent PMF	SSS	22	N

TEHNIČKO OSOBLJE

RBR	IME I PREZIME	RADNO MJESTO	ZVANJE	STRUČNA SPREMA	STAŽ	RADNI ODNOS
101.	Božidar Govedić	domar - ložač - dostavljač	KV monter centralnog grijanja	SSS	38	N
102.	Brankica Govedić	spremačica	8 razreda osn. šk.	NKV	33	N
103.	Dragan Sakač	spremač	graditelj	KV	27	N
104.	Đurđica Košir	spremačica	2 razreda pripremnog stupnja	NKV	31	N
105.	Ivan Benčić	domar - ložač - dostavljač	strojarski tehničar	SSS	42	N

106.	Ivanka Slunjski	spremačica	obučarski stručni radnik – IV. st.	SSS	16	N
107.	Josip Plantak	portir	RTV mehaničar	SSS	38	N
108.	Ljubica Jurinić	spremačica	8 razreda osnovne škole	NKV	37	N
109.	Mira Borščak	spremačica	krojač i izrađivač gornjišta	SSS	31	N
110.	Sanja Banić	spremačica	krojač	SSS	12	N
112.	Vesna Oreški	spremačica	8 razreda osnovne škole	NKV	31	N
113.	Zdravko Herceg	Spremač	kovinotokar	KV	30	N

PRIPRAVNICI NA STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U RUJNU, ŠK.GOD. 2015/2016.

RBR	IME I PREZIME	ZA RADNO MJESTO	MENTOR	STRUČNA SPREMA
1.	Dino Štrbo	nastavnik povijesti	Đurđica Cesar	VSS
2.	Eva Gluhak	nastavnik filozofije	Dražen Dragović	VSS
3.	Helena Đurek	nastavnik francuskog jezika	Jasminka Bešenić Ivančić	VSS
4.	Ines Virag	nastavnik sociologije	Nada Šprem	VSS
5.	Ines Tudan	nastavnik geografije	Dragica Marčec	VSS
6.	Josip Dominić	nastavnik informatike	Bojan Banić	VSS
7.	Margareta Maletić	stručni suradnik pedagog	Renata Čelik	VSS
8.	Marko Žganec	nastavnik povijesti	Ivan Lončar	VSS

VI. ORGANIZACIJA NASTAVE

a) Nastava je organizirana u jednoj smjeni i to pet radnih dana u tjednu, a slobodne aktivnosti se odvijaju u poslijepodnevni satima i subotom, kao i aktivnosti vezane uz rad ECDL testnog centra, OSD testnog centra, Centra izvrsnosti iz informatike, Centra izvrsnosti iz biologije i obrazovanja odraslih.

b) Nastava u jutarnjoj smjeni počinje u 7.30 sati i završava u 14.05, IBDP nastava organizirana je svaki dan od 7.30 do 17 sati, a CAS aktivnosti izvode se i iza tog vremena.

c) Sadržaj nastave:

1. REDOVNA NASTAVA

1.1. Program OPĆE GIMNAZIJE

RED NI BROJ	NASTAVNI PREDMET	GODINA OBRAZOVANJA (BROJ SATI TJEDNO)			
		I.	II.	III.	IV.
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	I. strani jezik	3	3	3	3
3.	II. strani jezik	2	2	2	2
4.	Latinski jezik	2	2	-	-
5.	Glazbena umjetnost	1	1	1	1
6.	Likovna umjetnost *	1	1	1	1
7.	Psihologija	-	1	1	-
8.	Logika	-	-	1	-
9.	Filozofija	-	-	-	2
10.	Sociologija	-	-	2	-
11.	Povijest *	2	2	2	3
12.	Zemljopis*	2	2	2	2
13.	Matematika	4	4	3	3
14.	Fizika *	2	2	2	2
15.	Kemija *	2	2	2	2
16.	Biologija *	2	2	2	2
17.	Informatika *	2	-	-	-
18.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
19.	Tjelesna i zdravstvena kult.	2	2	2	2
20.	Izborna nastava *	1	3	3	3
UKUPNO		32	33	33	33

* općoj gimnaziji s dijelom predmeta na engleskom jeziku označeni predmet se dijelom izvodi na engleskom jeziku

1.1.2. Program OPĆE GIMNAZIJE S DIJELOM PREDMETA NA ENGLISKOM JEZIKU

U jednom razrednom odjelu u prvoj, drugoj, trećoj i četvrtoj godini u programu opće gimnazije izvodi se dvojezična nastava na hrvatskom i engleskom jeziku iz najmanje

6, a najviše 8 predmeta prema nacionalnom programu što znači da se ne razlikuju od programa u ostalim razrednim odjelima opće gimnazije. Dvojezična nastava izvodi se iz Povijesti, Geografije, Likovne umjetnost, Etike, Kemije, Biologije, Fizike i Informatike.

U prvom razredu postepeno se uvodi dvojezičnost prema zahtjevnosti programa iz navedenih predmeta te spremnosti učenika. Učenici će postepeno upoznavati osnove stručnog engleskog jezika te će na početku dobivati sažetke na engleskom jeziku.

Cilj dvojezične nastave je da učenici razviju sposobnost razumijevanja i analiziranja kompleksnih tekstova na oba jezika te sposobnost diskutiranja o njima u pismenom i usmenom obliku. Dakle, radi se o ‘stranom jeziku u akciji’, o praktičnoj primjeni stranog jezika u određenom području. Koristit će se suradničke metode rada u manjim grupama, uz pomoć informacijske tehnologije, a bit će uključeni i u projekte interkulture suradnje. Osim udžbenika propisanih od strane Ministarstva prosvjete i športa, učenici će koristiti i stranu literaturu, autentične materijale i izvore kao što su enciklopedije, časopisi, CD i Internet.

1.2. Program PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GIMNAZIJE

1.2.1. A PROGRAM – UZ UČENJE DRUGOG STRANOG JEZIKA

RED NI BROJ	NASTAVNI PREDMET	GODINA OBRAZOVANJA (BROJ SATI TJEDNO)			
		I.	II.	III.	IV.
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	I. strani jezik	3	3	3	3
	II. strani jezik	2	2	2	2
4.	Latinski jezik	2	2	-	-
5.	Glazbena umjetnost	1	1	-	-
6.	Likovna umjetnost	1	1	-	-
7.	Psihologija	-	-	1	-
8.	Logika	-	-	1	-
9.	Filozofija	-	-	-	2
10.	Sociologija	-	-	1	-
11.	Povijest	2	2	2	2
12.	Zemljopis	2	2	2	2
13.	Matematika	4	4	5	5
14.	Fizika	3	3	3	3
15.	Kemija	2	2	2	2
16.	Biologija	2	2	2	2
17.	Informatika	2	2	2	2
18.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
19.	Tjelesna i zdravstvena kult.	2	2	2	2
20.	Izborna nastava	1	1	1	1
UKUPNO		33	33	33	33

1.2.2. B PROGRAM – BEZ UČENJA DRUGOG STRANOG JEZIKA, POVEĆANA SATNICA PREDMETA MATEMATIKE I INFORMATIKE

RED NI BROJ	NASTAVNI PREDMET	GODINA OBRAZOVANJA (BROJ SATI TJEDNO)			
		I.	II.	III.	IV.
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	I. strani jezik	3	3	3	3
4.	Latinski jezik	2	2	-	-
5.	Glazbena umjetnost	1	1	-	-
6.	Likovna umjetnost	1	1	-	-
7.	Psihologija	-	-	1	-
8.	Logika	-	-	1	-
9.	Filozofija	-	-	-	2
10.	Sociologija	-	-	1	-
11.	Povijest	2	2	2	2
12.	Zemljopis	2	2	2	2
13.	Matematika	5	5	6	6
14.	Fizika	3	3	3	3
15.	Kemija	2	2	2	2
16.	Biologija	2	2	2	2
17.	Informatika	3	3	3	3
18.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
19.	Tjelesna i zdravstvena kult.	2	2	2	2
20.	Izborna nastava	1	1	1	1
UKUPNO		33	33	33	33

1.3. Program JEZIČNE GIMNAZIJE

RED NI BROJ	NASTAVNI PREDMET	GODINA OBRAZOVANJA (BROJ SATI TJEDNO)			
		I.	II.	III.	IV.
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	I. strani jezik	4	4	4	4
3.	II. strani jezik	4	3	3	3
4.	Latinski jezik	2	2	-	-
5.	Glazbena umjetnost	1	1	1	1
6.	Likovna umjetnost	1	1	1	1
7.	Psihologija	-	-	2	-
8.	Logika	-	-	1	-
9.	Filozofija	-	-	-	2
10.	Sociologija	-	-	2	-
11.	Povijest	2	2	2	2
12.	Zemljopis	2	2	1	2
13.	Matematika	3	3	3	3
14.	Fizika*	2	2	2	2
15.	Kemija	2	2	2	2
16.	Biologija	2	2	2	2
17.	Informatika	-	2	-	-

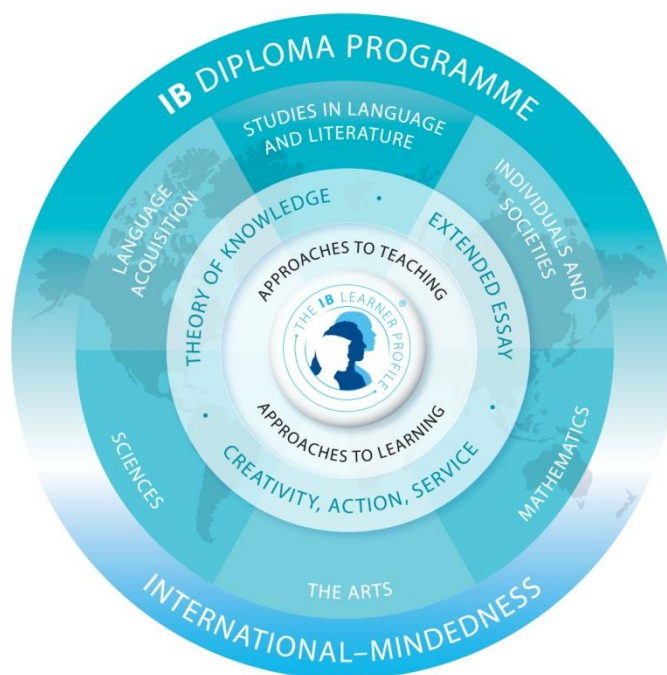
18.	Politika I gospodarstvo	-	-	-	1
19.	Tjelesna i zdravstvena kult.	2	2	2	2
20.	Izborna nastava	1	1	1	1
UKUPNO		32	33	33	32

* u 3. i 4. razredu mogućnost odabira više sati stranog jezika umjesto Fizike

1.4. INTERNATIONAL BACCALAUREATE DIPLOMA PROGRAM

Program međunarodne mature oblikovan je u modelu kruga u čijem je centru naznačena trajna posvećenost suvremenim pedagoškim pristupima poučavanja i učenja. Zatim slijede obavezni programi, Teorija spoznaje (TOK), Esej (EE), Program povezivanja sa zajednicom (CAS). U slijedećem nizu su izborna područja podijeljena u 6 grupa iz kojih se biraju obavezni predmeti. Svi predmeti biraju se na dvije razine, višoj i redovnoj. Vanjski krug određuje internacionalnost programa, u poučavanju i konačnom vanjskom vrednovanju.

IB DP Kurikulumski model:



IZBORNI PREDMETI koje nudi Prva gimnazija Varaždin:

GRUPA PREDMETA	PREDMET
1. Studies in language and literature	Croatian A Literature, HL,SL
2. Language acquisition	English B, German B, HL;SL
3. Individuals and Societies	Geography, History, B&M, HL;SL

4. Sciences	Biology, Chemistry, Physics, Computer sciences, HL;SL
5. Mathematics	Mathematics HL,SL
6. The Arts	Visual arts

**PLAN RADA IB DP za školsku godinu 2015./2016.
Plan se nadopunjuje sa aktualnim kalendarima za 3. i 4.IB**

UČENICI

- U ovoj školskoj godini u program IB DP upisano je 33 učenika. 12 u 4.IB i 21 u 3.IB.
- Nastava u obje godine provodi se po planu vezanom uz generalni IB program i rokove zavisno od godine (pripremna i završna), a iskazanom u kalendarima za pojedinu godinu (vidi kalendare).
- Planirani su ispitni tjedni (Exam Week) u prosincu (oba razreda) i u svibnju (samo 3. Razred).
- Planirana je simulacija konačnog ispita (Mock Exam) u ožujku (samo za 4. Razred)
- Konačni ispiti (Final Exams), samo za 4. Razred, održavaju se od 2. – 20. Svibnja (ispitna generacija May2016).
- Planirani su izleti – Terenska nastava (sve grupe predmeta, prema pojedinim planovima u obje godine), Stručne ekskurzije – Project 4 (Science 3.razred), - cijela IB grupa (svi predmeti) obje godine.
- TOK koordinacija kroz grupu *Let's talk TOK* – obavezno sudjelovanje učenika u radu ove interdisciplinarnosti.
- CAS koordinacija – obavezni program za sve učenike tokom dvogodišnjeg programa.

PROFESORI

- Uz neke promjene i ove godine našu IB zajednicu čini 19 profesora. Od toga je jedna profesorica potpuno nova u programu (Grozđanić)
- Od ove godine imamo 4 profesora IB DP ispitivača (Examiner).
- Provođenje nastave i ostalih programa prema pravilima, propisima i rokovima IBO, aktualnih kalendara i dogovorene satnice.
- Poštivanje i provođenje svih aktivnosti IB DP vezano uz pedagoške preporuke i savjete.
- Kontinuirano praćenje IB DP dokumenata, ažuriranje novosti i promjena (programi, provođenje ispita, predavanje ispitnih materijala, rokovi)
- Daljnje kontinuirano usavršavanje profesora kroz IB seminare i radionice, a vezano uz planirane izmjene programa pojedinih predmeta. Ove godine planirani su sljedeći seminari:
Mathematics SL Cat.1 (novi profesor u programu), rujan 2015.
CAS Cat. 1 (novi profesor i program), rujan 2015.
Mathematics HL Cat.2 (novi profesor u programu), rujan 2015.
EE Coordinator (novi program, uvođenje novog koordinatora), od veljače 2016.
IB Coordinator Cat. 2 (novi program), od veljače 2016.

ACES seminari u organizaciji regionalne asocijacije JI Europe, prema pojedinačnim prijavama i potrebama tokom godine.

SUDJELOVANJE U IB ZAJEDNICI

- U ovoj školskoj godini planira se intenzivnije povezivanje sa IB internacionalnom zajednicom kroz više aktivnosti:
- Poticanje profesora da se uključe u rad IBO kroz sudjelovanje u Programskim i ispitnim aktivnostima (Curriculum revue, Exam monitoring).
- Poticanje profesora da se aktiviraju kao IB DP ispitivači. Sada imamo 4 profesora ispitivača.
- Ove godine IB profesori sudjeluju u dva Erasmus projekta. K1 projekt za stručno usavršavanje profesora, sudjeluje 4 profesora; K2 projekt – sudjeluju profesori jezika i učenici.
- Uspostava suradnje sa drugim IB DP školama u bližoj i široj okolini.
- Poticanje učenika na uključivanje u programe IBO (ljetne škole, kampovi, tematski kampovi, susreti IB učenika)
- Veća internacionalizacije naše škole kroz IB program i u skladu sa *Mission Statement IBO*.

SUDJELOVANJE U AKTIVNOSTIMA ŠKOLE

- IB DP program će i nadalje aktivno sudjelovati u svim programima škole.

TERENSKA NASTAVA I STRUČNE EKSKURZIJE

- U okviru programskih sadržaja većine predmeta, predviđene su razne aktivnosti vezane uz terensku nastavu (*Field Work*). Ona će se odvijati prema programima predmeta.
- *Science* grupa ima kao obavezu dio nastave i ispitnog materijala odraditi kroz terensku nastavu – *Project 4* – što se planira prvi tjedan u mjesecu lipnju za 3.IB razred.
- Stručna ekskurzija 3. Razred IB DP, planira se u lipnju, nakon završetka nastave. Za IB program takva stručna ekskurzija je ujedno i maturalno putovanje.

TOK KOORDINACIJA

- TOK; IB DP obavezni zajednički program učenika i profesora, ove ćemo godine provoditi u skladu sa novim pravilima u dokumentu ATL.
- Suradnja TOK profesora i predmetnih profesora biti će bazirana na interdisciplinarnom radu kroz koji će TOK i predmetni sadržaj biti strukturalno povezani kroz nastavu.
- Jednom u polugodištu biti će organizirani izvannastavni sadržaji *Let's talk TOK*, sa temama koje objedinjuju sva područja rada u IBDP.
- Cilj ovakvih događanja je sagledavanje cjelovitosti tema (inače rascjepkanih u različitim programima), kao i poštivanje različitosti (kulturalnih, kontekstualnih), osobito na internacionalnoj razini.
- Jedan od ciljeva je i uvid ostalih (učenika i profesora škole), u način rada IB DP.

CAS KOORDINACIJA

- Bolje povezivanje škole i zajednice kroz kreativne aktivnosti učenika, razvijanje socijalne svijesti i osjetljivosti, volonterski rad i svijest o fizičkom zdravlju.
- Osim uključivanja u aktivnosti već postojećih organizacija i udruga, učenici će sami osmišljavati projekte kojima mogu aktivno sudjelovati u pomaganju (*Service*),

razvijati svoju i kreativnost drugih (*Creativity*), aktivno djelovati na razne načine (*Activity*).

- Od ove godine CAS ima novi revidirani program i malo promijenjeno ime : Creativity, Activity, Service.
- CAS koordinatorica je Sanja Hajdin.

PROJEKTI

- Ove godine provodimo dva Erasmus projekta (K1, K2), u kojima će sudjelovati većina profesora i svi učenici.
- Plan tih projekata dolazi u posebnom dokumentu.
- Koordinatorica tih projekata je Kristina Oršić Manojlović

EVALUACIJA

- U ovoj školskoj godini provodit će se redovita evaluacija našeg rada u IBO, što je po planu svake pete godine od ulaska u program.
- Prethodna je bila provedena u školskoj godini 2010./2011.
- U evaluaciji sudjeluju svi u programu: Ravnateljica, IB DP koordinatorica, TOK, CAS, EE koordinatori i svi profesori.
- S tim u vezi ove ćemo godine provoditi dodatne aktivnosti kako bismo u potpunosti uskladili naš rad sa zahtjevima IBO. Puno ažuriranja je već napravljeno, a ove godine ćemo doraditi neke dokumente koji su još nužni: školske pravilnike o jeziku, akademskom poštenju, posebnim potrebama, ocjenjivanju, upisu i dr.

KALENDARI RADA

- Glavnina aktivnosti za ovu godinu sažeta je u kalendarima poslova za 3. I 4. Razred kako slijedi:

CALENDAR

School year 2015./2016.

3. IB

Session May 2017.

GENERAL	
School year start	September 7. 2015.
School year end	June 10. 2016.
First term	Sept. 7. – Dec. 23. 2015. (15 weeks)
Second term	Jan. 11. – June 10. 2016. (21 weeks)
Winter holidays	Dec. 24. 2014 – Jan. 8. 2016.
Spring holidays	March 21. – 25. 2016
First term finals (Exam Week)	Dec. 7. – 12. 2015.
Second term finals (Exam Week)	May 23. – 29. 2016.

EVENT/ACTION/ SUBMISSION	INTERNAL DEADLINE	WHO/ RESPONSIBILITY	FORM/ METHOD
SEPTEMBER			
School year start	Sept. 7.	Homeroom teacher	
IB teachers meeting	Sept. 7.	IB Coord./teachers	
General instructions	Sept.	IB Coord.	

Parent meeting	Mid. Sept.	IB Coord.	
Textbooks, equipment acquisition	Sept.	IB Coord.	
Research Week	Sept. 21. – 25.	Teachers	
IB teachers meeting-Curriculum	Mid. Sept.	IB Coord./teachers	
OCTOBER			
General information on EE, TOK, EA, IA, Examination	Oct.	EE Coord./IB Coord. /TOK Coord./ Teachers	
EE preparatory sessions		EE Coord.	
IB teachers meeting	Mid.-End Oct.	IB Coord./ teachers	
NOVEMBER			
CAS diary first check up	End Nov.	CAS Coord.	
Parents meeting	End Nov.	IB Coord.	
IB teachers meeting	End Nov.	IB Coord./teachers	
General instructions on EE	End Nov.	EE Coordinator	
EE preparatory sessions		EE Coord.	
DECEMBER			
Exam Week	Dec. 7.-12.	IB Coord./Teachers	
IB teachers meeting	Mid. Dec.	IB Coord./teachers	
EE preparatory sessions		EE Coord.	
First term end - report	Dec. 23.	IB Coord.	
JANUARY			
Second term start	Jan. 11.		
FEBRUARY			
IB teachers meeting	Mid. Feb.	IB Coord./teachers	
Parents Meeting	End Feb.	IB Coord.	
EE preparatory sessions		EE Coord.	
CAS Diary check up	End. Feb.	CAS Coord.	
MARCH			
EE acquisition process start – Consent form	March, week 1	EE Coord.	
EE(1) – subject supervisors, pre-spring break literature research	March, Week 3	EE Coord./Teachers /Students	
EE – spring break readings	March, Week 4	Students	
IB teachers meeting	Mid. March	IB Coord./teachers	
APRIL			
EE(2) – review	April, Week 2	EE Coord./Teachers /Students	
EE(3) – review, discussion, final decision on Title	April, Week 4	EE Coord./Teachers /Students	
IB teachers meeting	End Apr.	IB Coord./teachers	
MAY			
EE(4) - Presentation	May, Week 2	Students/teachers /EE,IB Coord.	
Exam Week	May 23.-28.	IB Coord./Teachers	
Parents meeting	Mid. May	IB Coord.	
JUNE			
Project 4	Jun. 1. – 4.	Science Teachers /Students	Field Work
IA (all groups) report/outlines	Jun. 7.	Teachers	
EE - report	Jun. 10.	Teachers	
WA Croatian A first draft	Jun. 7.	Cro. Teacher	
CAS diaries report	Jun. 7.	CAS Coordinator	

Second term end	Jun. 10.		
-----------------	----------	--	--

CAS Coordination

School year	Continual monthly consultations&check ups	First draft – End Nov. Second draft – End Apr. Final – Jun. 7.
Final	2/3 of the total (two years period) finished	Jun. 7.

TOK Coordination

School year	Semestral Topic discussion	Teachers&Students compulsory participation
Final	2 sessions	Jun. 10.

FIELD WORKS, FIELD TRIPS activities

School year	-According to subject needs -Project 4 (Science group 4) -Field Trip (All)	Coordinators, Teachers, Students Compulsory participation
Final	Compulsory	End of School year (August 31. 2015)

CALENDAR

School year 2015. /2016.

4. IB

Session May 2016.

GENERAL	
School year start	September 7. 2015.
School year end	April 22. 2016.
First term	Sept. 7. – Dec. 23. 2015. (15 weeks)
Second term	Jan. 11. – Apr. 22. (14 weeks)
Winter holidays	Dec. 24. – Jan. 8.
Spring holidays	March 21. – March 25.
First term finals (Exam Week)	Dec. 7. – 12. 2015.
Mock Exam	Mar. 7. – 12. 2016.
Final Exams	May 2. – 20. 2016.

EVENT/ACTION/ SUBMISSION	INTERNAL DEADLINE	WHO/ RESPONSIBILITY	FORM/ METHOD
SEPTEMBER			
Annual Fee	Sept.	Account./IB Coord.	Bank transfer
TOK Topics	Sept. 1.	TOK Coord.	OCC
First term start	Sept. 7	All	
Parents meeting	Mid Sept.	Homeroom/IB Coord.	
IB teachers meeting	Mid Sept.	IB Coord./Teachers	
EE first draft	End Sept.	EE Coord/Teachers	
OCTOBER			
EE feedback to students	Till Oct. 7	EE Coord/Teachers	Meeting 5
TOK first draft	End Oct.	TOK Coord.	

CAS first check up	End Oct.	CAS Coord.	
Final exams registration	Oct.	IB Coord.	IBIS
Application to foreign Universities start	Oct.	Students/IB Coord.	
IB teachers meeting	Mid.-end Oct.	IB Coord./Teachers	
NOVEMBER			
Exam November2015(Retake) -Biology SL -German B HL -Mathematics SL -Chemistry SL	5. 6. Nov. 9. 10. Nov. 11. 12. Nov. 13. 16. Nov.	IB Coord./Teachers	
Application to foreign Universities continuum	Nov. on	IB Coord./Students	
Parents Meeting	Mid. Nov.	Homeroom/IB Coord.	
TOK second draft	End Nov.	TOK Coord.	
IB teachers meeting	End Nov.	IB Coord./Teachers	
DECEMBER			
EE Final Copy	Till Dec. 7.	Students/Teachers	
EE <i>Viva voce</i>	End Term 1	Students/Teachers	
EE ready for subm.	End Term 1	EE Coord./IB Coord.	
Exam Fee	Dec. 15.	Parents	Bank transfer
Exam Week	Dec. 7.-12.	IB Coord./Teachers	
TOK final essay	End Term 1	TOK Coord.	
IB teachers meeting	Mid. Dec.	IB Coord./Teachers	
JANUARY			
November2015. Exam results	Jan. 5.	IB Coord.	IBIS
Croatian A WA	End Jan.	Cro. Teacher	
Language B WA	End Jan.	Lang. Teachers	
CAS second check up	End Jan.	CAS Coord.	
FEBRUARY			
IB teachers meeting	Mid. Feb.	IB Coord./Teachers	
Croatian A <i>Oral</i> recording	Mid. Feb.	Cro. Teacher	
Language B <i>Oral</i> recording	End. Feb.	Lang. Teachers	
Parents Meeting	Mid. Feb.	Homeroom/IB Coord.	
MARCH			
TOK upload	Till Mar. 1.	Students	IBIS
	Till Mar. 5.	TOK Coord.	IBIS
TOK final submission	Till Mar. 10.	IB Coordinator	IBIS
WA upload	Till Mar. 1.	Students	IBIS
	Till Mar. 5.	Lang. A,B Teachers	IBIS
WA final submission	Till Mar. 10.	IB Coord.	IBIS
MOCK EXAM	Mar. 7.-12.	IB Coord./Teachers	
IB teachers meeting	Mid. March	IB Coord./Teachers	
APRIL			
IA PG deadline	Apr. 1.	Teachers	IBIS
	Apr. 10.	IB Coordinator	IBIS
VA upload all materials	Apr. 1.	Students	IBIS
	Apr. 5.	VA teacher	IBIS
VA final submission	Apr. 10.	IB Coord.	IBIS
IA materials submission	Apr. 1.	Teachers/IB Coord.	Courier
IA orals upload	Apr. 10.	Lang. A,B teachers	IBIS
IA orals final submission	Apr. 15.	IB Coordinator	IBIS
Parents Meeting	Till Apr. 22.	Homeroom/IB Coord.	
CAS diaries complete	Till Apr. 22.	Students/CAS Coord.	
School year end	Apr. 22.	All	
IB teachers meeting	End Apr.	IB Coord./Teachers	

MAY			
FINAL EXAMS	May 2.-20.	IB Coord./Teachers	
CAS diaries submission	May 20.	CAS Coord./IB Coord.	IBIS
JUNE			
Return all materials to school (Textbooks, Notebooks, Calculators), check payments.	June	Students/Parents	
JULY			
May 2015 Exam results	July 5.	IB Coord.	IBIS
AUGUST			
IB Diploma release	Aug. 20.	IB Coord.	Courier

SUBJECT	INTERNAL DEADLINES		
	First draft/check up	Sec.draft/check up	Final submission
TOK	End Oct.	End Nov.	End Term 1.
EE	End. Sept.	Dec. 7.	End. Term 1.
CAS	End Oct.	End Jan.	End Apr.
EA (EE)			End Term 1.
EA (TOK)			End Term 1.
EA (WA)			Mar. 1
IA subjects-courier			April 1.
IA subject-upload			Apr 10.
IA (orals)			April 10.
PG (all subjects)			April 1.
CAS			May 20.

2. IZBORNA NASTAVA

U programu Opće gimnazije u drugoj, trećoj i četvrtoj godini izvodi se izborna nastava po odabiru učenika, dva sata tjedno i to iz sljedećih predmeta:

GODINA OBRAZOVANJA	PREDMET I NASTAVNIK	BROJ GRUPA	RAZREDI	BROJ UČENIKA
II.	Španjolski (26 učenika) Ivica Cikač	1	2A	5
			2B	4
			2C	7
			2D	10
	Informatika (25 učenika) Vladimir Mikac	1	2A	5
			2B	12
			2C	6
			2D	2
	Laboratorijska kemija (14 učenika) (Anamarija Melnjak)	1	2A	2
			2B	6
			2C	4
			2D	2

	Psihologija (31 učenika) Mirta Kučak	1	2A	13
			2B	2
			2C	8
			2D	8
Ukupno	4	4		96
III.	Španjolski (25 učenika) Ivica Cikač	1	3A	6
			3B	11
			3C	0
			3D	8
	Engleski (17 učenika) Irena Hajsok	1	3A	1
			3B	7
			3C	9
			3D	1
	Sociologija (25 učenika) Ivana Žnidarić Kajić	1	3A	9
			3B	2
			3C	6
			3D	8
	Informatika (17 učenika) Vladimir Mikac	1	3A	6
			3B	3
			3C	5
			3D	3
	Mikrobiologija (14 učenika) Lidija Klampfl/	1	3A	5
			3B	2
			3C	6
			3D	1
Ukupno	5	5		98
IV.	Španjolski (25 + 16 učenika) Ivica Cikač	2	4A	8
			4B	7
			4C	3
			4D	7
			4N	16
	Francuski (10 učenika) Jasminka Bešenić Ivančić	1	4A	3
			4B	3
			4C	4
	Filozofija (30 učenika) Ćiril Čoh	1	4A	9
			4B	2
			4C	9
			4D	10
	Informatika (21 učenika) Vladimir Mikac Informatika	2	4A	5
			4B	10
			4C	5
			4D	1

	(16 učenika) Jasminka Horvat		4L	16
	Mikrobiologija (16 učenika) Lidija Klampfl/	1	4A	3
			4B	5
			4C	4
			4D	4
Ukupno	5	7		134
Ukupno svi:	14	16		328

U izbornoj nastavi ukupno je zastupljeno 14 (17) predmeta u 16 grupa.

3. DODATNA, DOPUNSKA, FAKULTATIVNA NASTAVA I IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Osim redovite nastave u školi će se izvoditi i *dodatna nastava* kojom će se učenicima omogućiti da praktično primijene usvojena znanja i kreativnost, da steknu nove spoznaje, vještine, vrednote i stavove važne učenicima kako bi se mogli kasnije učinkovitije uključiti u život. Taj oblik nastave namijenjen je učenicima koji iskazuju poseban interes ili talent u određenom nastavnom području i žele doznati više ili se pripremati za sve razine lokalnih, nacionalnih, pa i međunarodnih natjecanja. Osim navedenog, tako će škola nastojati popularizirati znanost.

Dopunska nastava je pak namijenjena onim učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju određenog dijela nastavnog gradiva. Anketom o zastupljenosti instrukcija provedenom tijekom II. polugodišta 2011/2012. godine, škola je prikupila podatke i osmislila model dopunske nastave u učenim kritičnim područjima. Dopunska nastava nema karakter kontinuiteta, nema svrhu da se sati potroše na čekanje profesora na eventualni dolazak nekog od učenika, već će se održavati prema zahtjevima i potrebama učenika u cilju smanjivanja potreba za privatnim instrukcijama.

Fakultativna nastava obuhvaća cijeli niz programa koje škola nudi svojim učenicima u skladu sa materijalnim, kadrovskim i prostornim uvjetima, imajući na umu potrebe učenika kao i interese.

Izvannastavne aktivnosti usmjerene su razvoju interesa i talenata učenika u različitim područjima, uglavnom će se izvoditi u obliku suradničke i projektne nastave, a uključit će rad na području scenske, glazbene i likovne umjetnosti, novinarstva, očuvanja kulturne i prirodne baštine, učenja kineskog jezika i kulture, novih tehnologija, rad na ljudskim pravima te uključenju mladih u demokratsko građanstvo. Svi ti programi potaknut će otvaranje škole prema lokalnoj zajednici te izgradnju partnerstva između različitih aktera odgojno-obrazovnog procesa na lokalnom, nacionalnom i međunarodnom nivou. U školi će djelovati *športski klub „Srednjoškolac“* u kojem će učenici moći razvijati svoje sposobnosti iz tjelesne i zdravstvene kulture, sve u svrhu podizanja svijesti i zdravlja mladeži.

Škola će također uspješno pripremati učenike za stjecanje „*Deutsches Sprachdiplom der KMK*“, što će se izvoditi na redovitim satovima njemačkog jezika kao dodatnim satovima priprema za polaganje pismenog i usmenog dijela ispita.

Dodatna nastava:

NAZIV AKTIVNOSTI	VODITELJ	Broj grupa	Predviđeni broj učenika	Broj sati tjedno uk.
Dodatna nastava iz Matematike	Andreja Veršić (1.r.), Stanko Divjak (2.r.), Tajana Golub Mendaš (3. i 4.r.)	3	30	3
Dodatna nastava iz Kemije	Ivana Strbad	1	20	2
Dodatna nastava iz Biologije	Anamarija Melnjak	1	20	2
Dodatna nastava iz Fizike	Matija Huzak	1	10	1
		6	80	8

Dopunska nastava:

NAZIV AKTIVNOSTI	VODITELJ	Broj grupa	Predviđeni broj učenika	Broj sati tjedno uk.
Dopunska nastava iz Matematike	Nikolina Ivačić (1. i 2.r.), Marko Zrna (3. i 4.r.)	2	45	3
Dopunska nastava iz Biologije	Ivana Strbad	1	15	1
Dopunska nastava iz Kemije	Ivana Strbad	1	15	1
Dopunska nastava iz Fizike	Matija Huzak	1	15	1
		5	90	6

Fakultativna nastava

PREDMET	VODITELJ	Broj grupa	Predviđeni broj učenika	Broj sati tjedno uk.
Engleski jezik	naknadno će biti određen	1	15	2
Njemački jezik	naknadno će biti određen	1	15	2
Španjolski jezik	naknadno će biti određen	1	15	2
Francuski jezik	naknadno će biti određen	1	15	2
Talijanski jezik	naknadno će biti određen	1	15	2
Ruski jezik	naknadno će biti određen	1	15	2
Slovenski jezik	naknadno će biti određen	1	15	2
Europske integracije	naknadno će biti određen	1	15	2
Demokratsko građanstvo	naknadno će biti određen	1	15	2
Ljudska prava	naknadno će biti određen	1	15	2

Biokemija	naknadno će biti određen	1	15	2
Mikrobiologija	naknadno će biti određen	1	15	2
Kemija	naknadno će biti određen	1	15	2
Esperanto	naknadno će biti određen	1	15	2
Nacrtna geometrija	naknadno će biti određen	1	15	2
Politika i gospodarstvo	naknadno će biti određen	1	15	1
Statistika	naknadno će biti određen	1	15	2
Gospodarska matematika	naknadno će biti određen	1	15	2
Primijenjena fizika	naknadno će biti određen	1	15	2
		19	285	37

Izvanastavne aktivnosti

NAZIV AKTIVNOSTI	VODITELJ	Broj grupa	Predviđeni broj učenika	Broj sati tjedno uk.
Dramska družina Theatron	Bojana Barlek	1	15	2
Kinoteka	Ivana Pintarić	1	15	2
Debatni klub	Sanja Hajdin	1	15	1
Literarno-scenska grupa	Tatjana Ruža	1	15	2
Medijska grupa	Miljenka Štimec	1	15	1
Glazbena radionica	Slavica Kelemen	1	15	2
Govorimo francuski	Jasminka Bešenić Ivančić	1	15	2
American Computer Science League	Bojan Banić	1	15	2
Foto i video grupa	Vladimir Mikac	1	15	1
Hrvatsko otvoreno natjecanje iz informatike	Vladimir Mikac	1	15	1
Ekološka radionica	Dragica Marčec	1	15	1
Projekt „Fizikalna zbirka“	Matija Huzak	1	15	1
Prošlost za budućnost	Siniša Horvat	1	15	2
Kineski jezik i kultura	izvorni kineski govornici, Krešimir Jurak	4	60	8
TZK-sport. klub „Srednjoškolac“	Tatjana Ostović – Šlehta, Zdenko Sekelj	2	30	4
		19	285	32

Osim gore navedenih izvanastavnih aktivnosti, u školi djeluje i *Knjižničarska grupa* koju vode prof. Jasminka Horvatić Bedenik i prof. Marinela Marčetić.

NAPOMENA: U organizaciji škole i Županijskog ureda za prosvjetu učenici sudjeluju u radu županijskih centara izvrsnosti iz Informatike, Fizike, Matematike, Kemije, Biologije, Hrvatskog jezika i Poduzetništva. Škola je sjedište županijskog Centra izvrsnosti iz Informatike za osnovne i srednje škole i Centra izvrsnosti iz Biologije za osnovne i srednje škole.

Njemačka jezična diploma (DSD I i DSD II)

Njemačka jezična diploma ili DSD I, odnosno DSD II, je državni ispit poznavanja njemačkog jezika na odgovarajućoj razini europskog referencijalnog okvira (ovisno o vrsti) te dokaz visoke jezične kompetencije u područjima čitanja, pisanja, slušanja i govorenja, dakle dokaz odličnog vladanja njemačkim jezikom, potreban za upis na fakultete u zemljama njemačkog govornog područja, ali i ispit priznat na odsjecima za germanistiku i pedagoškim akademijama u Hrvatskoj.

Prva gimnazija Varaždin jedna je od prvih škola u Hrvatskoj u koju je ispit uveden i već je četrnaest generacija učenika položilo taj ispit.

Priprema za polaganje ovog ispita započinje od prvog razreda u okviru fakultativne nastave s dva sata tjedno, a ispit se polaže u četvrtom razredu. Za učenike prirodoslovno-matematičke gimnazije B program dodatno je organizirana nastava 2 sata njemačkog jezika fakultativno bez plaćanja kao nadoknada za 2. strani jezik. Voditeljica je Gertrud Rehner Braisch, profesorica njemačkog jezika, izvorni govornik, u suradnji s profesoricama njemačkog jezika naše škole.

Grupe DSD II u školskoj godini 2015/2016.

DSD	VODITELJ	BROJ UČENIKA	BROJ SATI TJEDNO
1. razredi 1. grupa	Dunja Sačić, Gertrud Rehner Braisch	28	2
1. razredi 2. grupa	Jadranka Šemiga, Gertrud Rehner Braisch	15	2
1. razredi 3. grupa	Iva Pintarić Mandić, Gertrud Rehner Braisch	17	2
2. razredi 1. grupa	Anja Bušić, Gertrud Rehner Braisch	22	2
2.razredi 2. grupa	Anja Bušić, Gertrud Rehner Braisch	22	2
2.razredi 3. grupa	Dunja Sačić, Gertrud Rehner Braisch	22	2
3.razredi 1. grupa	Tatjana Žiger, Gertrud Rehner Braisch	28	2
3.razredi 2. grupa	Tatjana Žiger, Gertrud Rehner Braisch	28	2
4. razredi	Ljiljana Mikinović, Gertrud Rehner Braisch	24	2
UKUPNO:		206	18

4. OBRAZOVANJE ODRASLIH

Suglasnošću Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, škola će ponuditi izvođenje programa obrazovanja odraslih uz izdavanje javnih isprava koje daju mogućnost upisa završenog osposobljavanja ili usavršavanja u radnu knjižicu, i to u sljedećim programima:

- a) programi učenja engleskog općeg jezika (A1, A2, B1, B2, C1), engleskog poslovnog jezika (B1 i B2), njemačkog općeg jezika (A1, A2, B1, B2, C1), francuskog općeg jezika (A1, A2, B1, B2), talijanskog općeg jezika (A1, A2, B1, B2), španjolskog općeg jezika (A1, A2, B1, B2);
- b) programi osposobljavanja za poslove ECDL operatera/ke, web dizajnera/ice, 3D dizajnera/ice, AutoCAD dizajnera/ice
- c) programi usavršavanja za poslove ECDL specijaliste/ice.

Školi je odobrena licenca za provođenje ispita i izdavanje austrijske jezične diplome ÖSD. Svi navedeni programi namijenjeni su zainteresiranim građanima svih dobnih skupina.

VII. TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA

Tjedna zaduženja nastavnika nalaze se u pravitku 1 ovog plana, odnosno u arhivi tajnice škole.

VIII. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA USTANOVE

POČETAK NASTAVE:	7. rujna 2015.
ZAVRŠETAK NASTAVE:	10. lipnja 2016. (17. svibnja 2016. za maturante)
PRVO POLUGODIŠTE:	7. rujna 2015. do 23. prosinca 2015.
DRUGO POLUGODIŠTE:	11. siječnja 2016. do 10. lipnja 2016. (17. svibnja 2016. za maturante)
ZIMSKI ODMOR UČENIKA:	24. prosinca 2015. do 8. siječnja 2016.
PROLJETNI ODMOR UČENIKA:	21. ožujka 2016. do 25. ožujka 2016.
LJETNI ODMOR UČENIKA:	počinje 13. lipnja 2016.

Izlet djelatnika bit će realiziran prema naknadnom dogovoru.

Sjednice Nastavničkog vijeća ili drugih tijela škole podložne su promjenama prema ukazanoj potrebi.

Broj radnih dana u 1. polugodištu: 77 - 15 tjedana

Broj radnih dana u 2. polugodištu: 103 za 1., 2. i 3. razrede - 21 tjedan / 70 za maturante - 17 tjedana

Ukupni broj radnih dana: 180 za 1., 2. i 3. razrede - 36 tjedana / 163 za maturante - 33 tjedna

I. POLUGODIŠTE		
VRJEME	ZADATAK	ODGOVORNA OSOBA
26.8.2015. – 11.9.2015.	Jesenski rok DM	ispitni koordinator
7.9.2015.	Početak nastave	razrednici
7.9.2015.	Rok za izradu svih programa izvannastavnih aktivnosti, projekata, dodatne, dopunske i terenske nastave	profesori, voditelji, pedagoginja
9., 10., 11. i 14.9.2015.	Razmjena starih udžbenika	Vijeće učenika, pedagoginja
14.9.2015.	1. roditeljski sastanci za 1. razrede	razrednici, stručna služba
15.9.2015.	Sastanci Stručnih aktiva	predsjednici, stručna služba
18.9.2015.	Sastanci Vijeća razrednika	razrednici, stručna služba
21.9.2015. – 5.10.2015.	1. roditeljski sastanci za 2., 3. i 4. razrede	razrednici, stručna služba
18.9.2015.	Rok za izradu operativnih planova i programa	profesori, pedagoginja
25.9.2015.	Sjednica Nastavničkog vijeća	ravnateljica
5.10.2015. – 7.10.2015.	Dani Prve gimnazije Varaždin, 7.10. jednodnevni školski izlet učenika i profesora	ravnateljica, SA, voditelji, razrednici
8.10.2015.	Dan neovisnosti – neradni dan	-
9.10.2015.	Neradni dan škole	-
2.11.2015.	Sjednica Nastavničkog vijeća	ravnateljica
16.11.2015. - 27.11.2015.	2. roditeljski sastanci svih razreda	razrednici
20.11.2015.	Sastanci Stručnih aktiva	predsjednici, stručna služba
26.11.2015.	Sjednica Nastavničkog vijeća	ravnateljica
1.12.2015.	Sastanci Vijeća razrednika	razrednici, stručna služba
1.12.2015. – 12.12.2015.	IB matura – First term finals 3.IB i 4.IB	koordinator IB
23.12.2015.	Zadnji dan nastave u 1. polugodištu, informativne sjednice RV i NV	ravnateljica, razrednici, stručna služba
24.12.2015.- 8.1.2016.	Zimski odmor učenika	-

II. POLUGODIŠTE		
VRIJEME	ZADATAK	ODGOVORNA OSOBA
11.1.2016.	Početak II. polugodišta	-
21.1.2016.	Dan obrnutih uloga	profesori, stručna služba
29.1.2016.	Sastanci Vijeća razrednika	razrednici, stručna služba
2.2.2016.	Sjednica Nastavničkog vijeća	ravnateljica
5.2.2016.	Sastanci stručnih aktiva	predsjednici, stručna služba
1.3.2016. – 11.3.2016.	3. roditeljski sastanci svih razreda	razrednici
4.3.2016.	Informativne sjednice RV 4. razreda	razrednici
7.3.2016.	Informativne sjednice RV 3. razreda	razrednici
11.3.2016.	Informativne sjednice RV 2. razreda	razrednici
14.3.2016. – 18.3.2016.	Mock exams 4.IB	koordinator IB
14.3.2016.	Informativne sjednice RV 1. razreda	razrednici
22.4.2016.	Završetak nastave za 4.IB i sjednica NV	IB koordinator, ravnateljica
28.4.2016.	Dan otvorene nastave / Dan otvorenih vrata	ravnateljica, razrednici, stručna služba, predmetni profesori, učenici
29.4.2016. - 30.4.2016.	Terenska nastava škole	ravnateljica, razrednici, stručna služba, predmetni profesori, učenici
18.4.2016. - 27.4.2016.	4. roditeljski sastanci svih razreda	razrednici
2.5.2016. - 27.5.2016.	Ispiti IB – Final exams, 4.IB	IB koordinator
4.5.2016.	Sastanci Vijeća razrednika	razrednici, stručna služba
9.5.2016.	Dan sporta	SA TZK
13.5.2016.	Večer maturanata	ravnateljica, razrednici, stručna služba, predmetni profesori, učenici
21.5.2016.	Maturalni ples	ravnateljica, razrednici, stručna služba
16.5.2016. – 20.5.2016.	IB matura – Second term finals 3.IB	IB koordinator
17.5.2016.	Zadnji nastavni dan za maturante	razrednici, ravnateljica
18.5.2016.	Sjednice RV 4. raz., sjednica Nastavničkog vijeća	razrednici, ravnateljica
3.6.2016.	Svečana podjela razrednih svjedodžbi maturantima	ravnateljica, stručna služba, voditelji izvannastavnih aktivnosti
31.5.2016.	IB day	IB koordinator, CAS koordinator
6.6.2016. – 27.6.2016.	Ispiti Državne mature – ljetni rok	ispitni koordinator, ravnateljica
10.6.2016.	Završetak nastave za 1-3. razrede, Sjednice RV i NV	razrednici, ravnateljica
13.6.2016.	Tim za kvalitetu	ravnateljica, pedagoginja
15.6.2016. - 30.6.2016.	Dopunski rad za negativno ocijenjene učenike	stručna služba
1.7.2016.	Podjela svjedodžbi 1.,2. i 3. razredima	razrednici
4.7.2015. – 6.7.2015.	Sastanci stručnih aktiva sa ravnateljicom škole i stručnom službom	predsjednici, stručna služba, ravnateljica
8.7.2016.	Sjednica Nastavničkog vijeća	ravnateljica
11.7.2016. - 23.8.2016.	Godišnji odmori djelatnika	tajnica
21.7.2016.	Podjela svjedodžbi i potvrda državne mature	ispitni koordinator, razrednici
24.8.2016. – 25.8.2016.	Popravni ispiti – jesenski rok	stručna služba
25.8.2016.	Sjednica Nastavničkog vijeća	ravnateljica
24.8.2016. – 04.09.2016.	Maturalne ekskurzije	razrednici, pratitelji, stručna služba
24.8.2016. - 9.9.2016.	Ispiti Državne mature – jesenski rok	ispitni koordinator, ravnateljica

IX. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

SVRHA: Očuvanje i razvoj fizičkog, psihičkog, socijalnog i duševnog zdravlja
KORISNICI: učenici, roditelji, nastavnici i drugi djelatnici Škole

PODRUČJE	POSLOVI I ZADAĆE	OBLICI I METODE	NOSITELJI suradnici	VRIJEME
ČUVANJE I RAZVIJANJE ZDRAVLJA	Praćenje općeg zdravlja učenika i djelatnika	Sistematski pregledi Cijepljenje učenika	Zavod za javno zdravstvo Tajnica, razrednici	Prema rasporedu
	Sprječavanje zaraznih bolesti i preventivni programi	Predavanja Tribine Radionice	Profesori biologije Razrednici Stručni suradnici Gradski i županijski Crveni križ	Prema rasporedu
	Razvijanje dobrih prehrambenih i zdravstvenih navika	Predavanja Tribine Radionice	Profesori biologije Razrednici Stručni suradnici Vanjski stručnjaci	Prema rasporedu
	Upoznavanje učenika sa zakonitostima tjelesnog razvoja	Predavanja Razgovor	Profesori TZK Liječnik	Prema rasporedu
	Oslobađanje učenika od nastave TZK	Prikupljanje dokumentacije	Liječnik Profesori TZK	Početak školske godine
PREHRANA U ŠKOLI	Osiguravanje rada školske kuhinje s odgovarajućom ponudom hrane i napitaka	Ugovor s izvršiteljem usluga	Ravnateljica Izvršitelj usluga	Tijekom nastavne godine
UREĐENJE ŠKOLSKOG PROSTORA I OKOLIŠA ŠKOLE	Čistoća i održavanje školskog prostora	Čišćenje Suradnja nastavnika, učenika i spremačica Kućni red	Tajnica, spremačice domari učenici razrednici	Svakodnevno
	Gospodarenje otpadom i čuvanje namještaja i opreme			Svakodnevno
SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA	Pružanje savjetodavne pomoći vezane uz socijalne i obiteljske probleme	Razgovor, savjetovanje	Psihologinja	Tijekom nastavne godine
	Ostvarivanje posebnih zaštitnih prava pojedinih skupina učenika: besplatni udžbenici, zdravstvena zaštita, psihosocijalna pomoć	Prikupljanje podataka i dokumentacije	Tajnica Pedagoginja Psihologinja HZZO MZOS	Početak školske godine i stalno

	<p>Osiguranje učenika od posljedica nesretnog slučaja</p> <p>Suradnja s drugim ustanovama: Centrom za socijalnu skrb, učeničkim domom i ostalima prema potrebi</p>	<p>Popis učenika Uplata premije</p> <p>Sastanci i korespondencija</p>	<p>Razrednik Računovođa Osiguravajuća kuća</p> <p>Ravnateljica Psihologinja Pedagoginja</p>	<p>Početak školske godine</p> <p>Tijekom nastavne godine</p>
--	--	---	---	--

XI. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM OVISNOSTI

1. UVOD

Školski preventivni program ovisnosti temelji se na *Nacionalnom programu prevencije ovisnosti za djecu i mlade u odgojno - obrazovnom sustavu, te djecu i mlade u sustavu socijalne skrbi* kojim se definiraju obveze provođenja preventivnih aktivnosti u srednjim školama.

Prema svim pokazateljima, u Republici Hrvatskoj posljednjih se godina povećala ponuda droga, što je prouzročilo povećan trend konzumiranja droga, osobito među mladima. Uz droge, alkohol i duhanske proizvode, u novije vrijeme sve su učestaliji i drugi oblici tzv. modernih ovisnosti od kojih su najznačajniji ovisnost o kockanju i ovisnost o Internetu. Sve to govori da je iznimno važno razvijati programe prevencije ovisnosti usmjerene na prevenciju svih oblika ovisnosti.

2. CILJEVI

Školski preventivni program ovisnosti (ŠPPO) osmišljen je na način da djelujući tijekom čitavog odgojno-obrazovnog procesa, učenik tijekom adolescencije bude osposobljen za kvalitetno samozaštitno reagiranje.

Škola će se stoga usmjeriti na:

- osnaživanje zaštitnih čimbenika tijekom školovanja učenika (stvaranje pozitivne slike o sebi, podršku od strane učitelja i roditelja, pomoć u rješavanju kriznih situacija, osmišljavanje kvalitetnog slobodnog vremena – ponuda različitih izvannastavnih aktivnosti, osposobljavanje za samopomoć i samozaštitu),

- ublažavanje utjecaja rizičnih čimbenika (nepovoljne obiteljske okolnosti, školski neuspjeh, poteškoće u ponašanju i dr.).

3. USTROJSTVO ŠPPO

ŠPPO će se provoditi u dva stupnja:

1. PRIMARNA PREVENCIJA

- obuhvaća aktivnosti koje su usmjerene na sve učenike škole kroz rad u okviru određenih metodskih jedinica u nastavnom procesu, na satovima razrednog odjela, kroz rad izvannastavnih aktivnosti;

2. SEKUNDARNA PREVENCIJA

- obuhvaća aktivnosti usmjerene na učenike koji spadaju u skupinu djece rizičnog ponašanja, a provode ih razrednici, stručna služba u školi, zdravstveni radnici, radnici Centra za socijalnu skrb i MUP-a, te drugi stručnjaci po potrebi.

4. NOSITELJI ŠPPO-a

Školsko povjerenstvo:

1. Željka Pačalat, psihologinja, voditeljica ŠPPO-a
2. Renata Čelik, pedagoginja, članica
3. Josip Orešković, voditelj VR 1.r, član
4. Stanko Divjak, voditelj VR 2.r, član
5. Jadranka Šemiga, voditeljica VR 3.r, članica
6. Marko Zrna voditelj VR 4.r, članica

5. AKTIVNOSTI ŠPPO-a

Aktivnosti ŠPPO-a usmjerene su na tri razine:

- aktivnosti usmjerene na učenike
- aktivnosti usmjerene na roditelje
- aktivnosti usmjerene na nastavnike i druge stručne djelatnike škole

U cilju provedbe planiranih aktivnosti škola će surađivati sa vanjskim suradnicima iz drugih škola, Zavoda za javno zdravstvo, Policijske uprave, Obiteljskog centra, Gradom, Županijom i dr.

5.1. AKTIVNOSTI USMJERENE NA UČENIKE

Aktivnosti primarne prevencije:

- **Aktivnosti u REDOVNOJ NASTAVI** (biologija, kemija, psihologija, sociologija, hrvatski jezik, etika, vjeronauk i dr.) – sukladno nastavnom planu i programu – realiziraju prof. određenih predmeta.
- **Organizacija slobodnog vremena** - izvannastavne i izvanškolske aktivnosti pružaju mogućnost samopotvrđivanja djece u raznim područjima, potiču zdrave odnose među članovima grupe, osjećaj pripadnosti i ispunjenosti. U tu svrhu u školi se organizira velik broj aktivnosti kroz dopunsku nastavu, dodatnu nastavu, izbornu i fakultativnu nastavu, izvannastavne aktivnosti i posebne projekte škole (napredni kemičari i biolozi, napredni matematičari, napredni fizičari, napredni informatičari, Centar izvrsnosti iz informatike, Dramska družina «Theatron», Literarno – scenska grupa, Debatni klub, Foto-video grupa, Glazbena radionica, Ekološka radionica, projekti Vijeća učenika, grupe Školskog sportskog kluba “Srednjoškolac”, brojne aktivnosti školske knjižnice, humanitarne i volonterske aktivnosti, Dan obrnutih uloga, Biciklijada, Edukacije udruge AIESEC, stručno terenske ekskurzije, i dr. sadržaji prema interesu učenika i mogućnostima škole) – realiziraju voditelji pojedinih grupa/projekata.
- **Projekti škole ciljano usmjereni na realizaciju ciljeva ŠPP-a:**

„**Kako učiti**“ za učenike i roditelje 1. razreda – realiziraju razrednici, psihologinja i pedagoginja;

„*Mladi za mlade – rad na osobnom razvoju*“ za zainteresirane razredne odjele u kojem se učenici – mladi edukatori treniraju za provođenje niza radionica kojima se ostvaruju ciljevi ŠPP-a. Teme ovise o interesima i izboru učenika, a mogu uključivati: komunikacijske i socijalne vještine, vježbe za međusobno upoznavanje i povezanost, samopoštovanje, prijateljski i drugi odnosi i sl.– realiziraju psihologinja i mladi edukatori;

„*Jačanje socijalne osjetljivosti učenika i zajednice prema ranjivim skupinama građana*“ – rad učenika volontera naše škole s ranjivim skupinama građana.

„*Prevenција ovisnosti*“ za učenike 1. razreda – realiziraju stručnjaci HZJZ.

„*Projekt učenici mentori*“ za učenike 1.r – učenici viših razreda pružaju podršku učenicima 1.r.

- **Zdravstveni odgoj** – koji cjelokupnim svojim programom ostvaruje ciljeve ŠPP-a
- **Obilježavanje značajnih datuma** – uređenje panoa, izrada plakata, debate i radionice na odgovarajuće teme
 - Borba protiv ovisnosti (prosinac)
 - Dan zahvalnosti za plodove zemlje (12.10.)
 - Međunarodni dan tolerancije (16.11.)
 - Međunarodni dan za uklanjanje nasilja nad ženama (25.11.)
 - Svjetski dan AIDS-a (1.12.)
 - Dan Pokreta prijatelja prirode Lijepa naša (14.3.)
 - Dan darovitih učenika (21.3.)
 - Svjetski dan zdravlja (7.4.)
 - Svjetski dan bez pušenja (31.5.) i dr.
- **Program mjera za povećanje sigurnosti u školi** – realizacija tema vezanih uz sigurnost u školi i prevenciju nasilja, praćenje učenika i uključivanje u tretman ako se primijete određene promjene u ponašanju ili učenju, dežurstvo domara i profesor.
- **Rad s učenicima na satovima razrednog odjela** – teme su osmišljene tako budu razvojno primjerene te da pokrivaju područje životnih vještina i samozaštitna ponašanja od 1. do 4. razreda.

Plan tematskih područja za SRO od 1-4. razreda
(*trening životnih vještina u okviru školskih preventivnih programa ovisnosti i nasilja među mladima*)

1. razred

PODRUČJA: UPOZNAVANJE, RAZVOJ GRUPNE POVEZANOSTI, SAMOPOŠTOVANJE

TEMA

REALIZATOR

1. Upoznajmo se	Razrednik/ca
2. Kakav razred želimo	Razrednik/ca
3. Volim/ne volim	Razrednik/ca
4. Tajni prijatelj	Razrednik/ca
5. Sve moje grupe	Razrednik/ca
6. Cvijet samopoštovanja	Razrednik/ca
7. Ogledalo	Razrednik/ca
8. U čemu sam dobar/dobra	Razrednik/ca
9. Pravila ponašanja u školi, na nastavi, u autobusu/vlaku, na Internetu, izletu	Razrednik/ca
PODRUČJE: VJEŠTINE UČENJA	
TEMA	REALIZATOR
1. Važnost razvoja vještina učenja	Psihologinja
2. Čimbenici uspješnog učenja i planiranje učenja	Pedagoginja
3. Strategije rada na tekstu	Razrednik/ca
4. Stilovi i tehnike učenja	Psihologinja
5. Samopoštovanje i učenje	Psihologinja
PODRUČJE: PREVENCIJA OVISNOSTI	
TEMA	REALIZATOR
1. Mladi i alkohol	Stručnjaci HZJZ
2. Mladi i droge	Stručnjaci HZJZ
2. razred	
PODRUČJE: SVIJEST O SEBI	
TEMA	REALIZATOR
1. Tko sam ja	Razrednik/ca
2. Moje misli, uvjerenja i stavovi	Razrednik/ca
3. Odgovorno spolno ponašanje	Razrednik/ca / stručni suradnici
4. Moje slobodno vrijeme (zabava, druženje, računalne igre, sport, film, knjiga...)	Razrednik/ca / stručni suradnici
5. Kako moji postupci utječu na druge (odgovornost za vlastite postupke i izbore i njihove posljedice)	Razrednik/ca / stručni suradnici
PODRUČJE: UPRAVLJANJE ODNOSOM	
TEMA	REALIZATOR
1. Komunikacija i uspostavljanje odnosa	Razrednik/ca / stručni suradnici / učenici edukatori
2. Vještina slušanja	Razrednik/ca / stručni suradnici / učenici edukatori
3. Aktivno slušanje	Razrednik/ca/ stručni suradnici / učenici edukatori
4. Govor prihvaćanja i govor odbijanja	Razrednik/ca/ stručni suradnici / učenici edukatori
5. Asertivna komunikacija	Psihologinja
6. Donošenje dobrih odluka, oduprijeti se pritisku vršnjaka i reći „ne“ (nagovaranju, pušenju, alkoholu, drogi, ovisnosti o računalu)	Razrednik/ca / stručni suradnici
PODRUČJE: OČUVANJE ZDRAVLJA	

TEMA	REALIZATOR
1. Zaštita od prijenosa virusa HIV/AIDS	Prof. biologije
2. Protektivno spolno ponašanje	Prof. biologije / stručni suradnici
3. Kako reći „NE“	Prof. biologije/ razrednici/ stručni suradnici
3. razred	
PODRUČJE: SVIJEST O DRUGIMA, UPRAVLJANJE ODNOSOM	
TEMA	REALIZATOR
1. Prepoznavanje tuđih osjećaja, potreba, motiva	Razrednik/ca / stručni suradnici
2. Prihvatanje i tolerancija različitosti	Razrednik/ca
3. Kako se oduprijeti ruganju, ismijavanju, tračanju	Razrednik/ca / stručni suradnici
4. Pravila ponašanja na maturalnom putovanju	Razrednik/ca
PODRUČJE: PROFESIONALNA ORIJENTACIJA	
TEMA	REALIZATOR
1. Profesionalno informiranje	Psihologinja
2. Moji interesi i vrijednosti	Razrednik/ca / stručni suradnici
3. Moje sposobnosti	Razrednik/ca / stručni suradnici
4. Kako me vide drugi	Razrednik/ca / stručni suradnici
PODRUČJE: PREVENCIJA NASILJA U MLADENAČKIM VEZAMA	
TEMA	REALIZATOR
1. Očekivanja i prava u vezi	Psihologinja
2. Nasilno ponašanje u vezi	Psihologinja
3. Nenasilno rješavanje sukoba	Psihologinja
4. Kako prijatelji mogu pomoći	Psihologinja
4. razred	
1. Proživjeli smo maturalno putovanje	Razrednik/ca, učenici
2. Anketa o profesionalnim namjerama	Razrednik/ca, psihologinja, HZZ
3. Izbor fakulteta	Razrednik/ca, psihologinja
4. Smotra sveučilišta u Zagrebu	Razrednik/ca, psihologinja
5. Pripremamo se za državnu maturu	Razrednik/ca, koordinatorica
6. Kako napisati molbu i životopis	Razrednik/ca / prof. hrvatskog jezika
7. Intervju za posao	Razrednik/ca / psiholozi
8. Razredni album	Razrednik/ca, učenici
9. Od prvog do četvrtog... (integracija srednjoškolskog iskustva u vlastiti život)	Razrednik/ca, učenici
10. Kako se prezentirati na maturalnoj večeri	Razrednik/ca, učenici

- **Rad sa zainteresiranim učenicima 1. razreda u malim skupinama na poboljšanju vještina učenja, jačanju samopoštovanja i savladavanju treme** (rad na: osvještavanju i prihvatanju vlastitih snaga; upravljanju osjećajima; tehnikama opuštanja i otpuštanja – tehnike disanja, vizualizacije, mišićne relaksacije, pametni pokreti; upravljanju tremom i strahom od odgovaranja; pozitivnom razmišljanju)

- **Specifično obrazovanje o svim relevantnim pitanjima u svezi s pušenjem duhana, pijenjem alkohola i uzimanjem droga te drugih ovisnosti** - planirano u nastavnim predmetima, posebnim projektima, predavanjima i radionicama vanjskih stručnjaka

Evaluacija primarne prevencije

- Evidencija obrađenih tema iz ŠPP u sklopu nastavnih predmeta
- Procjena redovitosti ispunjavanja plana SRO uvidom u školske dnevnik
- Procjena razrednika o učincima i prihvaćenosti pojedinih tema i preporuke za teme i načine rada koje žele za iduću godinu
- Kad je to moguće i prikladno, procjena zadovoljstva učenika pojedinom temom
- Kad je to moguće i prikladno, ispitivanje znanja i stavova učenika prije i nakon obrade određene teme
- Evidencija o aktivnostima poduzetim u svrhu omogućivanja kvalitetnog provođenja slobodnog vremena

Aktivnosti sekundarne prevencije:

- **Diskretni, osobni zaštitni postupak** - specifični pedagoški pristup kojim se na diskretan način ohrabruje, motivira i gradi samopouzdanje i samopoštovanje preosjetljive i teže prilagodljive djece koja su iz bilo kojeg dodatnog razloga (najčešće zbog teže obiteljske patologije) ili rizične naravi, posebno ugrožena (ovu točku tijekom odgojno-obrazovnog rada u razredu neposredno provode učitelji, nastavnici i osobito razrednici uz suradnju sa stručnim suradnicima)
- **Individualni rad/savjetovanje od strane stručnih suradnika u školi (psihologinje) ili stručnjaka izvan škole** – kod učenika kod kojih se očituje utjecaj rizičnih čimbenika te iskazuju neku teškoću

Evaluacija sekundarne prevencije

- evidencija stručnog suradnika o učenicima kod kojih se pokazala potreba za sekundarnom prevencijom
- procjena stručnog suradnika o uspješnosti sekundarne prevencije na temelju toga koliko su ti učenici uspješno funkcionirali

5.2. AKTIVNOSTI USMJERENE NA RODITELJE/STARATELJE

- **Predavanja i radionice na roditeljskim sastancima** koje pomažu roditeljima da bolje razumiju djecu i znaju im adekvatno pomoći u rješavanju teškoća u školovanju i na putu odrastanja

PLAN TEMA RODITELJSKIH SASTANAKA:			
Svi	Tema	Razred	Tema

razredi			
	<p>Informacije na početku školske godine:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kućni red škole, • Razredna pravila, • Pravilnik o pedagoškim mjerama, • Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika, • Protokol o postupanju u slučaju nasilja, • Etički kodeks, • Kalendar škole, • Dopunska nastava, • Dodatna nastava, • Izvannastavne aktivnosti, • Fakultativna nastava, • Projekti 	1.	<p><i>Uvodno predavanje Kako učiti</i> - psihologinja <i>Kako komunicirati s adolescentima</i> – psihologinja škole – radionice <i>Prevenција zloporabe Interneta i droga</i> – stručnjaci MUP-a i pedagoginja škole – predavanje</p>
		2.	<p><i>Informiranje roditelja o Programu međunarodne mature IB</i> – koordinatorica IB programa <i>Uspjeh i izostanci</i> – razrednik/ca - analiza</p>
		3.	<p><i>U kontekstu maturalnog putovanja – koja iskustva je vrijedno pružiti djetetu?</i> – razrednik/ca – diskusija <i>Uspjeh i izostanci</i> – razrednik/ca - analiza</p>
		4.	<p><i>Priprema za državnu maturu</i> – koordinatorica <i>Uspjeh i izostanci</i> – razrednik/ca - analiza</p>

- **Savjetodavni rad s roditeljima**

- Obavlja se s roditeljima na njihovu inicijativu ili inicijativu razrednika, nastavnika, stručnih suradnika ili ravnatelja škole.
- Oblik rada :

a) Grupni rad – s dijelom roditelja učenika iz istog razreda, iste grupe izvannastavne, izvanškolske ili druge grupe iz različitih razreda, a u svrhu rješavanja zajedničke problematike.

b) Individualni – s roditeljima jednog učenika

- **Primjena Diskretnog osobnog zaštitnog programa**

- **Literatura:**

- Roditeljima ćemo preporučiti popis korisne literature vezane uz odgojnu i obrazovnu problematiku djece (navedeni popis postaviti ćemo na web stranicu škole), te proširivati popis tijekom školske godine

Cooper, S.: **Braniti se riječima: kako poučiti djecu umijeću verbalne samoobrane**, Ostvarenje, Buševac, 2009.

Dennison P.E. i Dennison, G.E.: **Brain Gym; priručnik za obitelj i edukatore**, Ostvarenje, Buševac, 2007.

- Gordon, T.: **Škola roditeljske djelotvornosti**, Poduzetništvo Jakić, Zagreb, 1996.
- Juul, J.: **Razgovori s obiteljima**: perspektive i procesi, Alinea, 1995.
- Juul, J.: **Vaše kompetentno dijete**, Naknada PELAGO, Zagreb, 2008.
- McIntyre, T.: **Ponašanje: vodič za preživljavanje: kako donositi dobre odluke i kloniti se nevolja**, Ostvarenje, Lekenik 2006.
- Miljković, D. i Rijavec, M.: **Bolje biti vjetar nego list: psihologija dječjeg samopouzdanja**, IEP, Zagreb, 2002.
- Riera, M.: **Ostanite povezani sa svojim tinejdžerom: kako postići da vam govore i kako čuti što stvarno kažu**, Ostvarenje, Lekenik 2004.
- Rijavec, M.: **Čuda se ipak događaju: psihologija pozitivnog mišljenja**, IEP, Zagreb, 1994.

Evaluacija aktivnosti usmjerenih na roditelje

- Uvid voditelja ŠPP-a u teme održanih roditeljskih sastanaka
- Povratne informacije od razrednika o prihvaćenosti i primjerenosti tema za pojedini razred
- Kad je moguće i prikladno, upitnik za roditelje na kraju održanog roditeljskog sastanka
- Evidencija školskog suradnika o broju roditelja uključenih u savjetovanje i diskretni osobni zaštitni program; procjena uspješnosti istog
- Evidencija o radno-proizvodnim, rekreativnim i zabavnim programima roditelja i djece i o preporučenoj literaturi za roditelje

5.3. AKTIVNOSTI USMJERENE NA PROFESORE

- ***Organizacija sustavne edukacije profesora***

- planirane teme imaju za cilj educirati profesore za kreiranje “kvalitetne škole”, “zdrave škole”, “škole bez neuspjeha” koja se prilagođava učenicima i njihovim najvažnijim potrebama u procesu odrastanja,
- teme iz ŠPPO-a trebaju proširiti znanja i vještine profesora kako mogu pomoći djeci da postanu «otporna» na različite loše utjecaje
- predavanja i edukacije u suradnji s vanjskim stručnjacima i mobilnim timovima iz specijaliziranih ustanova

- ***Podrška u radu od strane stručnog suradnika ili, ako je potrebno, vanjskih suradnika za profesore***

Evaluacija aktivnosti usmjerenih na profesore

- Evidencija o broju i temama edukativnih predavanja i radionica za profesore
- Povratna informacija profesora o korisnosti i prikladnosti pojedinih tema (mogući načini prikupljanja dojmova: usmene izjave, upitnici zadovoljstva ili stavova, promjena stavova ili povećanje znanja)

- Evidencija stručnog suradnika o broju profesora kojima pruža individualnu podršku u radu

6. MATERIJALNA UVJETOVANOST PROVEDBE ŠPPO

Škola će tijekom realizacije ovog programa koristiti već postojeća sredstva i opremu, a po potrebi nabavit će se i neka nova u skladu s materijalnim mogućnostima.

7. VREDNOVANJE

U sklopu ŠPPO kontinuirano će se vršiti evaluacija realiziranih aktivnosti kako bi se stvorio temelj za daljnje unapređivanje preventivnih aktivnosti.

8. FINANCIJSKA SREDSTVA

Za provođenje programa ŠPPO nisu potrebna posebna financijska sredstva, a manje troškove podmirit će škola iz materijalnih troškova.

9. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj ŠPP razmatran je na sjednici Nastavničkog vijeća i usvojen na sjednici Školskog odbora te je sastavni dio Godišnjeg plana i programa škole.

Voditeljica ŠPPO:
Željka Pačalat, dipl.psiholog

XI. ZDRAVSTVENI ODGOJ*Prvi razredi*

MODUL	TEMA	PREDAVAČ	SATI	PLANIRANO
Živjeti zdravo	Prehrambeni stilovi	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
	Nova škola – Planiranje učenja	Renata Čelik, prof. Margareta Maletić, prof.	1	Listopad 2015.
	Vrijednosti izbora životnog stila	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
Prevenција nasilničkog ponašanja	Prevenција nasilja u različitim okolnostima	Željka Pačalat, dipl. psiholog	1	Rujan 2015.
	Neprijmjerene pojavnosti u školi i okolini	Forum za slobodu odgoja Vanja Kožić, prof	1	Prosinac 2015.
Prevenција ovisnosti	Alkohol, cigarete i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu	Mup	1	Prema dogovoru Veljača - travanj 2016.
	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje I	Ivančica Mlakar, specijalista opće medicine, HZJZ	1	Prema dogovoru
	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje II	Željka Pačalat, dipl.psiholog	1	Ožujak 2016.
	Komuniciranje u vezi	Željka Pačalat, dipl.psiholog	1	Siječanj 2016.
	Medijski prikaz spolnosti	Renata Čelik, prof. Margareta Maletić, prof.	1	Studeni 2015.

Drugi razredi

MODUL	TEMA	PREDAVAČ	SATI	PLANIRANO
Živjeti zdravo	Dodaci prehrani	Ervin Nižetić, ing.preh.teh	1	Veljača 2016.
	Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava po mentalno zdravlje	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
	Kako koristim slobodno vrijeme?	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
Prevenција nasilničkog ponašanja	Neprijmjerene pojavnosti u školi i okolini	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
	Kultura škole	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
Prevenција ovisnosti	Kockanje i kladenje adolescenata i mladih – rizici i	Renata Čelik, prof. Margareta Maletić, prof.	1	Studeni 2015.

	šanse			
	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje III	Željka Pačalat, dipl. psiholog	1	Rujan 2015.
	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje IV	Željka Pačalat, dipl. psiholog	1	Listopad 2015.
	Spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama I	Željka Pačalat, dipl. psiholog	1	Ožujak 2016.
	Spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama II	Željka Pačalat, dipl. psiholog	1	Travanj 2016.

Treći razredi

MODUL	TEMA	PREDAVAČ	SATI	PLANIRANO
Živjeti zdravo	Pravilna prehrana kod povećanih umnih i tjelesnih napora	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
	Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
	Planiranje budućnosti	Željka Pačalat, dipl. psiholog	1	Studeni 2015.
Prevenција nasilničkog ponašanja	Prevenција nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima – u vezi, sportu...	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
	Neprimjerene pojavnosti	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
Prevenција ovisnosti	Alkohol i promet	Davor Bezak, MUP, prometna policija	1	Travanj 2016.
	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	Željka Pačalat, dipl. psiholog	1	Rujan 2015.
	Prevenција rizičnih ponašanja-maturalno putovanje	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje V	Željka Pačalat, dipl. psiholog	1	Veljača 2016.

ponašanje	Brak, roditeljstvo i obitelj	Renata Čelik, prof. Margareta Maletić, prof.	1	Ožujak 2016.
	Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	Renata Čelik, prof. Margareta Maletić, prof.	1	Prosinac 2015.
	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	Renata Čelik, prof. Margareta Maletić, prof.	1	Veljača 2016.

Četvrti razredi

MODUL	TEMA	PREDAVAČ	SATI	PLANIRANO
Živjeti zdravo	Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (oglašavanje i marketing)	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika
	Višedimenzionalni model zdravlja	Razrednici	1	Prema planu rada razrednika

XII. IZVEDBENI ŠKOLSKI PROGRAM MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Koordinatorice za provedbu GOO-a: Renata Čelik, prof. i Željka Pačalat, prof.

Provedba aktivnosti u provedbi GOO-a u Prvoj gimnaziji Varaždin:

1. **Provedba na satu razrednika** – obvezna provedba u minimalno 5/35 sati na satovima razrednog odjela. Teme koje će se obrađivati sastavni su dio Planova rada razrednika (izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika i uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih.
2. **Provedba izvanučioničkih aktivnosti** – obvezna provedba u minimalno 10 sati, a odnose se na ostvarivanje suradnje škole i lokalne zajednice. Izvanučioničke aktivnosti provode se kao nadopuna pojedine međupredmetne tematske aktivnosti za njihovo potpunije razumijevanje kroz iskustveno učenje i zaključivanje, a mogu se povezati i sa satom razrednika. U njih će biti uključeni učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Izvanučioničke aktivnosti te posebni programi i projekti planirani su u godišnjem planu i programu rada škole kao i kurikulumom te su u bliskoj povezanosti s predloženim programom građanskog odgoja i obrazovanja.

Izvanučioničke aktivnosti u Prvoj gimnaziji Varaždin obuhvaćaju:

- istraživačke aktivnosti (Kemijska igraonica; Neobična priča strip, Ekološka radionica; simulirano zasjedanje Sabora za učenike srednjih škola, Centar izvrsnosti iz biologije, Centar izvrsnosti iz informatike),
- volonterske aktivnosti (Jačanje socijalne osjetljivosti učenika i zajednice prema ranjivim skupinama građana; Učenici-mentori; UNICEF-škole za Afriku;; Caritas – Sve je moguće, Halima-Vijeće učenika),
- organizacijske aktivnosti (Tulum slova; Čitanjem do zvijezda; Bookcrossing; Mirno more; Kazališna razmjena s gimnazijom Spohn iz Ravensburga; Dan otvorene nastave; Dan obrnutih uloga-Mjenjačnica, Bicilijada, Crorida2, Debatni turnir, Kako učiti, Mladi za mlade, Javne tribine, Unesco trka mladih Ptuj, provedba Zdravstvenog odgoja),
- proizvodno-inovativne aktivnosti (ECDL testni centar; AIESEC-YEC; Izrada turističkog vodiča grada Varaždina, Austrijska jezična diploma, DSD kamp Sljeme, Festival znanosti, Globalni tjedan poduzetništva, Ideja godine, Kolegijalno opažanje nastave, Konfucijeva učionica, Međunarodna škola fizike, Wings of Europe, Strategija Prve gimnazije Varaždin, Transforming Europe) i dr.

3. Međupredmetna provedba – obvezna provedba u minimalno 20 sati godišnje kroz sve premete od 1. – 4. razreda

Građanski odgoj i obrazovanje uvodi se na način obvezne međupredmetne provedbe kako bi se u odgoju i obrazovanju pridonijelo punom razvoju građanske kompetencije učenika. Pri tome se polazi od činjenice da su svi predmeti izravno povezani općim pravom na odgoj i obrazovanje ili nekim posebnim pravom koje se jamči svakom djetetu, u svakome od njih se traži razvoj određenih vještina i stajališta odnosno vrijednosti koje više ili manje pridonose ostvarivanju Građanskog odgoja i obrazovanja.

U sklopu stručnih vijeća, a sukladno načelu racionalizacije, integracije i korelacije, donose se teme sa ishodima učenja na predmetnoj razini koje će se pridržavati svi nastavnici pojedinog predmeta: hrvatski jezik, likovna umjetnost, glazbena umjetnost, strani jezici (engleski, njemački, francuski, španjolski, latinski), informatika, matematika, fizika, kemija, biologija, geografija, povijest, vjeronauk, etika, psihologija, sociologija, politika i gospodarstvo, logika i filozofija.

Stručni suradnici:

<p>Pedagoško – psihološka služba</p>	<p>unaprjeđenje rada škole – sudjelovanje u suvremenim promjenama rada škole; poticanje uvođenja i primjene novih metoda i oblika nastavnoga i školskog rada; stručna pedagoško-psihološka i didaktičko-metodička pomoć u ostvarivanju nastavnih planova i programa; praćenje realizacije dopunskoga i dodatnog rada, izbornih predmeta, izvannastavnih i izvanučioničkih aktivnosti; predlaganje načina za unaprjeđivanje kvalitete rada škole, kulture škole i profesionalne kulture; sudjelovanje u međuškolskim, županijskim, regionalnim i međunarodnim projektima; – profesionalno informiranje i usmjerivanje učenika – ispitivanje individualnih odgojno-obrazovnih potreba učenika, procjenjivanje njihovih sposobnosti i motivacije; upoznavanje učenika, roditelja, učitelja s mogućnostima nastavka školovanja djece/učenika s obzirom na potrebe svijeta rada; suradnja sa stručnim službama Zavoda za zapošljavanje i drugim relevantnim ustanovama; savjetodavni rad s učenicima s posebnim potrebama. (planirane aktivnosti - vidi u GPP - u rada škole)</p>
<p>Školska knjižnica</p>	<p>Školska knjižnica informacijsko je, medijsko i komunikacijsko središte škole. Djelatnost knjižnice usmjerena je na informacijsku pismenost i poticanje čitanja. U današnjem društvu informacijska pismenost jedna je od važnih sastavnica čovjekove pismenosti uopće. Ona uključuje razumijevanje i uporabu informacija, ne samo iz klasičnih izvora znanja, nego i onih posredovanih suvremenom tehnologijom. Upravo u osposobljavanju korištenja tog oblika pismenosti školska knjižnica dobiva veću ulogu jer poučava učenike samostalnome projektno-istraživačkom radu, potiče ih na</p>

	stvaralačko i kritičko mišljenje pri pronalaženju, selektiranju, vrjednovanju i primjeni informacija. (planirane aktivnosti - vidi u GPP - u rada škole)
--	--

Rekapitulacija planiranih sati vezanih uz provođenje građanskog odgoja po predmetima za šk. god. 2015./2016

Predmet	prvi razredi	drugi razredi	treći razredi	četvrti razredi
Matematika	8	8	10	8
Hrvatski	5	5	5	6
Likovna umjetnost	2	4	2	2
Glazbena umjetnost	4	4	4	4
Latinski jezik	7	6	0	0
Geografija	18	24	35	27
Fizika	2	2	2	2
Informatika	2	2	2	2
Povijest	3	3	3	3
Strani jezici (≈ engleski, njemački, francuski, španjolski)	6	4	5	5
Kemija	2	2	2	2
Biologija	2	2	2	2
Vjeronauk	1	1	1	1
Politika	0	0	0	3
Psihologija	0	5	5	0
Logika	0	0	6	0
Filozofija	0	0	0	4
Etika	6	6	6	6
Ukupno:	68	78	90	77

Popis nastavnih jedinica provedbe međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja nalazi se u pravitku 4.

XIII. OKVIRNI PLANI I PROGRAMI RADA USTANOVE

a) NASTAVNIČKO VIJEĆE

Nastavničko vijeće čine svi profesori Škole. To je stručni organ koji ima zadatak unapređivanja nastave, izvannastavnih aktivnosti i ostalih oblika rada u Školi. Sadržaj rada Nastavničkog vijeća je sljedeći:

- planiranje i programiranje nastavnih sadržaja obvezne, dodatne, fakultativne, izborne nastave te slobodnih aktivnosti,
- praćenje realizacije godišnjih programa rada te primjena suvremene tehnologije u nastavi,
- analiza uspjeha i vladanja učenika i predlaganje pedagoških mjera,
- permanentno stručno usavršavanje nastavnika individualnim praćenjem literature kao i predavanjima na Nastavničkom vijeću.

Nastavničko vijeće objedinjuje rad stručnih skupova.

1. Sjednice Nastavničkog vijeća: 1.9.2015.; 25.9.2015.; 2.11.2015.; 26.11.2015.; 23.12.2015.; 2.2.2016.; 22.4.2016.; 18.5.2016.; 10.6.2016.; 8.7.2016.; 25.8.2016.; Prema potrebi NV će se održati umjesto gore navedenih stručnih skupova ili u dodatnom terminu.

2. Sastanci Stručnih aktiva: 15.9.2015.; 20.11.2015.; 5.2.2016.; 4.7.-6.7.2016.; te prema planu i programu rada Stručnih aktiva.

3. Sastanci Vijeća razrednika: 1.9.2015.; 18.9.2015.; 1.12.2015.; 29.1.2016.; 4.5.2016. te prema planu i programu rada Vijeća razrednika.

4. Sjednice Razrednih vijeća: 23.12.2015. - svih razreda; 4.3.2016. – 4. razreda; 7.3.2016. – 3. razreda; 11.3.2016. – 2. razreda; 14.3.2016. – 1. razreda; 22.4.2016. – 4.IB; 18.5.2016. – 4. razreda; 10.6.2016. – 1.-3. razreda te prema potrebi.

b) STRUČNI AKTIVI – PREDSJEDNICI

NAZIV STRUČNOG AKTIVA	PREDSJEDNIK
1. SA profesora hrvatskog jezika	Bojana Barlek
2. SA profesora umjetnosti	David Cecelja
3. SA profesora engleskog i latinskog jezika	Irena Kocijan Pevec
4. SA profesora njemačkog i francuskog jezika	Iva Pintarić Mandić
5. SA profesora matematike	Andreja Veršić
6. SA profesora fizike	Dinko Meštrovic
7. SA profesora informatike	Vesna Novosel Martinić
8. SA profesora kemije i biologije	Tihana Čus Slatković
9. SA profesora geografije	Maja Jurgec
10. SA profesora povijesti	Jurica Barulek
11. SA profesora društvene grupe predmeta	Krunoslav Burek
12. SA profesora TZK	Lidija Pupiće Lekić

e) VIJEĆE RAZREDNIKA – KOORDINATORI

Vijeće razrednika broji ukupno 36 razrednika.

U svakoj generaciji – godini imenuje se jedan razrednik kao koordinator (ukupno 4 koordinatora):

I. razredi	Josip Orešković
II. razredi	Stanko Divjak
III. razredi	Jadranka Šemiga
IV. razredi	Marko Zrna

d) RAZREDNI ODJELI - RAZREDNICI:

I. RAZREDI	Ime i prezime	II. RAZREDI	Ime i prezime
1 A	Tatjana Žiger	2 A	Matija Huzak
1.B	Dunja Sačić	2.B	Nikolina Ivačić
1 C	Josip Orešković	2 C	Marija Jurše
1.D	Anamarija Melnjak	2.D	Ksenija Mađarić
1.E	Andreja Veršić	2.E	Josip Matečak
1 F	Vinka Sambolec Škerbić	2 F	Stanko Divjak
1 G	Lovorka Kučak	2 G	Ana Grozdanić
1.H	Rajko Guščić	2.H	Iva Pintarić Mandić
III. RAZREDI	Ime i prezime	IV. RAZREDI	Ime i prezime
3 A	Jurica Barulek	4 A	Ivan Lajnvaš
3.B	Bojana Barlek	4 B	Krunoslav Burek
3 C	Nada Flegar	4 C	Slavica Kelemen
3.D	Ivan Lončar	4 D	Tihana Čus Slatković
3.E	Lidija Klampfl	4 E	Tatjana Ostović Šlehta
3 F	Tajana Golub Mendaš	4 F	Krunoslav Rukelj
3 G	Helena Kanešić	4 G	Tatjana Ruža
3.H	Jadranka Šemiga	4 H	Zdenko Sekelj
3.IB	Ksenija Kipke Horvat	4 L	David Cecelja
		4 N	Marko Zrna
		4 IB	Miljenka Štimec

e) STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE NASTAVNOG OSOBLJA

U svrhu što uspješnijeg ostvarivanja odgojnih i obrazovnih ciljeva i zadataka škole, potrebno je permanentno usavršavanje nastavnika, ravnatelja i stručnih suradnika. Pedagoški osmišljen i uspješno planiran rad škole jamstvo je kvalitetnog izvođenja odgojno – obrazovnog rada svih sudionika odgoju i obrazovanju. Plan stručnog usavršavanja djelatnika nalazi se u prilogu 4.

Cilj plana i programa stručnog usavršavanja djelatnika jest da škola postane ustanova u kojoj se promovira i potiče odgoj, obrazovanje, razvija partnerstvo u didaktičkom trokutu, a i čitavoj društvenoj zajednici. Zbog toga je potrebno da, osim plana usavršavanja kojeg predlaže Ministarstvo, Škola ima svoj program kojim će pratiti i usmjeravati napredovanje i usavršavanje svojih djelatnika.

Program stručnog usavršavanja nastavnika obuhvaća sljedeće komponente:

- individualno permanentno usavršavanje praćenjem stručne literature i didaktičko – metodičke te psihološke literature,
- kontinuirano praćenje stručnih časopisa iz područja svoje struke,
- obrada tema na Nastavničkom vijeću o aktualnim teorijskim i praktičnim pitanjima,
- redovno prisustvovanje seminarima organiziranim od strane Ministarstva i Agencije za unapređenja školstva RH,
- praćenje novih spoznaja i saznanja u svakoj znanstvenoj disciplini – interdisciplinarni pristup rezultatima postignutim u drugim nastavnim predmetima u cilju unapređenja nastave,
- vrednovanje rezultata u izvannastavnim aktivnostima,
- rad u stručnim skupovima unutar Škole i Županije,
- skrb o osuvremenjivanju nastave uvođenjem inovacija i obrazovne tehnologije,
- upoznavanje s Pravilnikom o praćenju i ocjenjivanju učenika u svrhu što objektivnijeg ocjenjivanja i motivacije učenika na učenje, kao i Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera i Izmjenama i dopunama Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole,
- važan segment permanentnog obrazovanja je i uvođenje nastavnika početnika u samostalan nastavni rad te pripremanje nastavnika za polaganje stručnog ispita,
- prihvaćanje novih znanstveno – tehnoloških promjena u odgoju i obrazovanju,
- suradnja s pedagoško – psihološkom službom,
- napredovanje profesora u viša zvanja.

Stoga ovaj plan ima tri razine stručnog usavršavanja:

1. Stručno usavršavanje u organizaciji Ministarstva odvijat će se putem stručnih skupova objavljenih u Katalogu. Na taj se način može okvirno odrediti broj stručnih skupova koje će pohađati naši djelatnici te ujedno i financijski plan prema kojem će se, u dogovoru s ravnateljicom, realizirati upućivanje na usavršavanje.

Postojeći kriteriji odlaska na usavršavanje:

- jednodnevni seminari (Varaždinska županija):
jedan djelatnik u vrijeme nastave
svi djelatnici kad nema nastave
- jednodnevni ili višednevni seminari u Zagrebu:
jedan predstavnik stručnog aktiva škole
- višednevni seminari ili terenska nastava:
upućuje se svaki član stručnog aktiva barem jednom godišnje

Svi djelatnici koji odlaze na usavršavanja dat će kratki izvještaj (usmeno ili pismeno) najvažnijih događanja i novosti svojim kolegama u stručnom aktivu, a po potrebi (ovisno o temi) pedagoško – psihološkoj službi i ravnateljici.

Tijekom godine radit će se na motiviranju djelatnika da učestalo pohađaju usavršavanje, ukoliko se za time pokaže potreba, posebice na usavršavanjima koja obuhvaćaju Europske pristupne fondove, ali i seminare i radionice u sklopu programa Erasmus+ i eTwinning Agencije za mobilnost o čijim će natječajima djelatnici biti redovito informirani.

2. Stručno usavršavanje u Školi provodit će se, osim stručnog usavršavanja između djelatnika stručnog aktiva, i u suradnji s raznim udrugama koje djeluju na odgojno – obrazovnom području.

3. Osobno usavršavanje nastavnika provodit će se putem odabrane literature iz psihološkog, pedagoškog i komunikacijskog područja. Literaturu mogu dobiti u školskoj knjižnici, u stručnoj službi ili pak kupiti za potrebe Škole prema iskazanim potrebama stručnog aktiva.

f) PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA U ŠK. GOD. 2015./2016.

Voditelj: Željka Pačalat, dipl. psiholog

Predsjednica: Ana Čelar

CILJEVI I ZADACI (aktivnosti)	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA	MATERIJALNE POTREBE	PREDVIĐENI TROŠKOVI
Izbori za rukovodstvo vijeća (predsjednik, potpredsjednik, blagajnik)	rujan 2015.	Imenovani predsjednik, zamjenik i blagajnik	Predstavljanje ciljeva rada kandidata, glasanje	-	-
Uključivanje novih članova u rad Vijeća	rujan 2015.	Sastavljen popis aktualnih članova	Obilazak prvih razreda i razreda s neaktivnim članovima, revidiranje popisa i dodavanje novih članova u Facebook grupu	-	-
Razmjena udžbenika u višenamjenskoj dvorani	rujan 2015.	Organizirana razmjena, tehnička pomoć članova Vijeća učenicima koji sudjeluju u razmjeni	Informiranje učenika, dežurstvo članova Vijeća	Korištenje višenamjenske dvorane Print obavijesti	-
Odabir "učenika-mentora"	rujan 2015.	Sastavljen popis učenika mentora i njihovo uključivanje u rad projekta	Informiranje učenika po razredima, sastavljanje popisa	-	-
Projekt Gimnet - informiranje učenika i roditelja	rujan 2015.	Održane prezentacije u razrednim odjelima i na Vijeću roditelja	Dogovor, sastavljanje prezentacije, prezentiranje po razredima i na Vijeću roditelja	Učionica, laptop, projektor	-
Projekt Gimnet – skupljanje novčanih	tijekom cijele šk.god.	Skupljena sredstva i prostor obnovljen za korištenje	-prijava na natječaje, donacije roditelja i druge akcije za skupljanje novaca		

sredstava i obnavljanje prostora					50000kn za nužne radove- 250 000kn za cijeli projekt
Izložba slika s maturalaca	listopad 2015.	Postavljen album na Facebook stranici škole uz mogućnost izložbe u prostoru Škole	Sakupljanje slika, objava na Facebook stranici škole, izložba	-	50kn
31.10. - Noć vještica	31.10.2015.	uređivanje prostora škole, davanje prijedloga filmova za Kinoteku	Uređivanje prostora škole, predlaganje filmova za Kinoteku	Print slika	100kn
Dan srednjoškolaca	17.11.2015.	Osmišljavanje i provođenje prigodnih aktivnosti	Dogovor i organizacija aktivnosti prema interesima u suradnji sa županijskim vijećem učenika grada Varaždina i Udrugom srednjoškolaca	Materijal za ukrase	Ovisi o aktivnostima
Projekt Kumstvo Kolajne ljubavi	prosinac 2015-ožujak 2016.	Skupljen sredstva za školarinu kumčeta Halime Hamadi, kontakt Skypeom s Halimom, pismo i manji poklon posla po volonterima	Humanitarna akcija, obilazak razreda, mogućnost humanitarne prodaje ili događaja s prihodom od ulaznica	Ovisi o aktivnostima koje budu provedene	
Kutija za božićne čestitke	prosinac 2015.	Kutija nabavljena i ukrašena, čestitke dostavljene	Ukrašavanje kutije, postavljanje u hol škole, razvrstavanje i dostava čestitki	Ovisno o aktivnostima	Do 50kn za poklon i slanje do Zagreba
		Škola uređena u Božićnom duhu (pahulje, borovi, kuglice..)	Izrada ukrasa, ukrašavanje školskog prostor	Materijal za ukrase, kutija	30kn

Uređenje škole u duhu božićnih blagdana	prosinac 2015.		Suradnja s vanjskim udrugama i stručnjacima		500kn
Dani kretanja i zdravlja	veljača 2015.	Demonstracija rekreativnih aktivnosti i predavanja o zdravlju u vrijeme učeničkih pauzi		Materijal za ukrase	-
Obilježavanje Valentinova (ukrašavanje škole, kutija za čestitke, suradnja s kinotekom)	veljača 2015.	Škola uređena u duhu Valentinova, kutija nabavljena i ukrašena, čestitke dostavljene	Izrada ukrasa i kutije, dekoriranje školskog prostora, razvrstavanje i dostava čestitki	Višenamjenska dvorana	-
			Dogovor, rad u grupi	Materijal za ukrase, kutija	30kn
Dan planeta Zemlje (eko radionice, mogućnost predavanja)	22.4.2016.	Osmišljene i provedene prigodne aktivnosti i/ili radionice			-
			Predstavljanje ciljeva rada kandidata, glasanje	-	-
Izbor za novo rukovodstvo škole (kako bi se plan i program rada mogao razviti preko ljeta)	lipanj 2016.	Novo rukovodstvo vijeća učenika Prve gimnazije Varaždin izabrano			-
Glazba u holu škole	Tijekom cijele godine	30 minuta glazbe prije početka nastave svaki dan	Produžavanje ugovora sa ZAMPom; Glazba u skladu s izborom učenika, ponekad u skladu s prigodnim danima, npr. 17.09. dan country glazbe, 24.10. dan neobične glazbe, 4.1. dan pop glazbe itd.		-
			Dogovor i istraživanje interesa i	Funkcionalno	

<p>Organizacija predavanja, izložbi, humanitarne akcije</p>	<p>Tijekom cijele školske godine, u skladu s interesima i mogućnostima</p>	<p>Održana događanja u organizaciji Vijeća učenika</p>	<p>potreba učenika, organizacija po malim grupama koje se bave određenim događanjem</p>	<p>ozvučenje</p>	<p>Ovisno o aktivnostima; do 500kn</p>
<p>Pomoć i podrška učenicima</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>	<p>Nađeni odgovori na pitanja učenika, pružena pomoć kod problema u radu škole, uvažavanje prijedloga učenika</p>	<p>Dogovor i rasprava na sastancima, sastanci s ravnateljicom, suradnja s drugim zaposlenicima škole, učenicima i vanjskim institucijama</p>	<p>Ovisno o aktivnostima</p>	<p>-</p>

g) VIJEĆE RODITELJA u šk.god. 2015/2016. – predsjednik Vjeran Rožić

Vijeće roditelja (VR) raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad škole, te daje mišljenje i prijedloge u svezi tema iz svog Plana rada. VR radi na sastancima i na način direktne suradnje među predstavnicima Vijeća roditelja.

RUJAN	1. Izbor predstavnika u Vijeće roditelja na roditeljskim sastancima 1. Razreda 2. Konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja 3. Potvrda mandata novoizabranih članova na 4 godine ili do kraja školovanja djeteta u školi 4. U Informacija o stupanju na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, te novim Pravilnicima 5. Informacija o planiranim infrastrukturnim projektima i projektima mobilnosti učenika i profesora, s mogućnošću uključivanja roditelja
LISTOPAD	1. Upoznavanje s Godišnjim planom rada škole i Školskim kurikulumom za školsku godinu 2015/2016. 2. Plan rada VR za 2015/2016. 3. Izvješće o radu škole u protekloj godini 4. Rezultati učenika pri upisu na fakultete 5. Obilježavanje Dana Prve gimnazije Varaždin i proslave godišnjice škole
PROSINAC	1. Rasprava o organiziranju nastave i uspjehu učenika i mogućim problemima učenika 2. Rasprava o završenim maturalnim putovanjima
VELJAČA	1. Rasprava o organizaciji izleta, ekskurzija, športskih natjecanja i kulturnih manifestacija 2. Rasprava o vladanju i ponašanju učenika u školi i izvan nje 3. Rasprava o socijalno-ekonomskom položaju učenika i pružanje odgovarajuće pomoći
TRAVANJ	1. Rasprava o izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima 2. Upoznavanje s projektima koji se provode na školi 3. Problemi istaknuti na održanim roditeljskim sastancima
LIPANJ	1. Izvješće o uspjehu završnih razreda škole 2. Provođenje državne mature 3. Natjecanja učenika – postignuti rezultati 4. Pripreme za upise na fakultete

Dodatne aktivnosti Vijeća odvijat će se prema stvarnim potrebama škole kada one nastanu.

h) PLAN RADA RAVNATELJICE u šk.god. 2015/2016. – Janja Banić, dipl.inf.

MJESEC	DJELATNOST	SURADNJA
<i>RUJAN</i>	<ol style="list-style-type: none"> Analiza vrednovanja rada škole u prošloj šk.godini Inicijativa za izradu STEM fakultativnih kurikuluma i sastanci sa zainteresiranim profesorima Izmjene i dopune Statuta škole Izrada godišnjeg plana i programa profesionalnog razvoja Izrada srednjoročnog financijskog plana Izrada tromjesečnog financijskog izvješća Izrada vremenika poslova i podjela zaduženja Koordinacija poslova za oglašavanje obrazovanja odraslih Koordinacija rada Centara izvrsnosti informatike i biologije Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole Nadzor nad uvjetima izvođenja nastave u 	<ul style="list-style-type: none"> AZOO druge škole, lokalna vlast, MZOS, poduzetnici fakulteti kolege i voditelji koordinator IBDP-a Nastav. vijeće, Struč. aktivni, Vijeće razred., Vijeće rodit., Vijeće uč. programski odbori škole i Županije svi uključeni u nastavni proces školski pedagog i psiholog tajnica Tim za kvalitetu Vijeće roditelja

	<p>dislociranim razrednim odjelima</p> <ol style="list-style-type: none"> 12. Organizacija Dana Prve gimnazije i 379. godišnjice škole 13. Organizacija timskog rada na projektima škole 14. Organiziranje i održavanje sastanka Vijeća roditelja 15. Osobno stručno usavršavanje 16. Planiranje terenske nastave, posjeta i školskih ekskurzija 17. Poduzimanje marketinških akcija prema lokalnoj zajednici u svrhu promoviranja usluga škole 18. Posjete školama u kojima djeluju dislocirani razredni odjeli 19. Praćenje natječaja i izrada projektnih prijedloga za infrastrukturne projekte: rekonstrukcija starog dijela škole, projekte poboljšanja energetske učinkovitosti i projekte razmjene i mobilnosti 20. Praćenje pravnih propisa 21. Predstavljanje škole roditeljima 1. razreda 22. Prihvaćanje i uvođenje u rad novih djelatnika 23. Priprema početka nove školske godine 24. Provođenje natječajne procedure za najam prostora 25. Rad na izradi i prihvaćanju Izvješća o uspjehu i radu škole u prethodnoj školskoj godini, Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa škole 26. Rad na opremanju i uređenju škole 27. Rad na realizaciji programa obrazovanja odraslih 28. Rad na unapređenju materijalne osnove i informacijske tehnologije 29. Rad u stručnim tijelima i organima upravljanja školom 30. Sastanak sa djelatnicima koji predaju u dislociranim razrednim odjelima 31. Sastanak sa djelatnicima u programu IBDP-a 32. Sastanak sa djelatnicima u programu opće gimnazije s dijelom predmeta na engleskom jeziku 33. Savjetodavni rad s učenicima 34. Sjednica NV – Prihvaćanje GPP, Izvješća i Školskog kurikulumu 35. Sjednica NV, SA i VR 36. Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole 	<ul style="list-style-type: none"> • voditelj ECDL testnog centra • voditelj računovodstva • voditelji Centara izvrsnosti informatike i biologije • voditelji DSD testnog centra • voditelji OSD testnog centra
<p><i>LISTOPAD</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza ostvarenja programskih zadaća u rujnu 2. Analiza samovrednovanja rada profesora provedena u suradnji s Institutom za društvena istraživanja 3. Koordinacija rada Centara izvrsnosti informatike i biologije 4. Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole 5. Obilježavanje Dana Prve gimnazije i 379. godišnjice 6. Organizacija Dana Prve gimnazije i školskog posjeta 7. Osobno stručno usavršavanje 8. Poduzimanje marketinških akcija prema lokalnoj zajednici u svrhu promoviranja usluga škole 9. Posjet satovima profesora 10. Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju 11. Praćenje natječaja i izrada projektnih prijedloga za 	<ul style="list-style-type: none"> • Agencija za odgoj i obraz. • CARNet • članovi Počasnog i Programskog odbora za obilježavanje 380. godišnjice škole • koordinator IBDP-a • lokalna vlast • Ministarstvo • ravnatelj • Školski odbor • školski pedagog i psiholog. • Struč. aktivni • stručnjaci • svi djelatnici • tajnica i voditelj račun. • Vijeće razrednika • Vijeće roditelja

	<p>infrastrukturne projekte, projekte poboljšanja energetske učinkovitosti i projekte razmjene i mobilnosti</p> <ol style="list-style-type: none"> 12. Praćenje propisa i zakonitosti rada 13. Provođenje natječajne procedure za najam prostora 14. Rad na opremanju i uređenju škole 15. Rad na projektu e-Škole 16. Rad na realizaciji programa obrazovanja odraslih 17. Rad u stručnim timovima, tijelima i organima upravljanja u Školi 18. Razvoj Strategije Prve gimnazije Varaždin 19. Sastanak Počasnog i Programskog odbora za obilježavanje 380. godišnjice škole u 10/2016 20. Savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima 21. Timski rad na projektima škole 22. Uvid u rad administrativnog i tehničkog osoblja 23. Uvid u redovnu nastavu, izvannastavne aktivnosti i izvanškolske aktivnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • voditelj ECDL testnog centra • voditelji Centara izvrsnosti informatike i biologije • voditelji DSD testnog centra • voditelji OSD testnog centra
<p><i>STUDENI</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza organizacije rada i uvjeta za rad 2. Analiza ostvarenja poslova u listopadu 3. Analiza samovrednovanja rada profesora provedena u suradnji s Institutom za društvena istraživanja 4. i ustanovama izvan škole 5. Koordinacija rada Centara izvrsnosti informatike i biologije 6. Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole 7. Osobno stručno usavršavanje 8. Posjet satovima profesora 9. Praćenje i donošenje odluka o materijalno - financijskom poslovanju 10. Praćenje natječaja i izrada projektnih prijedloga za infrastrukturne projekte, projekte poboljšanja energetske učinkovitosti i projekte razmjene i mobilnosti 11. Praćenje propisa i zakonitosti rada 12. Praćenje provedbe školskog razvojnog plana 13. Praćenje realizacije nastavnih planova i programa, naročito dvojezične nastave te programa IBDP-a 14. Praćenje, izbor i dobava stručne, metodičke i druge literature 15. Rad na odluci o popisu imovine 16. Rad na opremanju i uređenju škole 17. Rad na projektima investicijskog ulaganja 18. Rad na projektu e-Škole 19. Rad na realizaciji programa obrazovanja odraslih 20. Rad u stručnim tijelima i timovima 21. Razvoj Strategije Prve gimnazije Varaždin 22. Sastanak sa djelatnicima koji predaju u dislociranim razrednim odjelima 23. Sastanak sa djelatnicima u programu IBDP-a 24. Sastanak sa djelatnicima u programu opće gimnazije s dijelom predmeta na engleskom jeziku 25. Savjetodavni rad učenicima, roditeljima i nastavnicima 26. Sjednice NV 27. Suradnja s institucijama, organizacijama 28. Timski rad na projektima škole 29. Uvid u redovnu nastavu, izvannastavne aktivnosti i 	<ul style="list-style-type: none"> • AZOO • CARNet • druge škole, lokalna i drž. prosvj. vlast • koordinator IBDP-a • nastavnici, tajnica • poduzetnici • projektant i privatni partner • razrednici • Stručni aktivni • školski pedagog i psiholog • Vijeće razrednika • Vijeće roditelja • Vijeće učenika • voditelj ECDL testnog centra • voditelji Centara izvrsnosti informatike i biologije • voditelji DSD testnog centra • voditelji OSD testnog centra

	izvanškolske aktivnosti	
<i>PROSINAC</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza ostvarenja u studenom 2. Analiza samovrednovanja rada profesora provedena u suradnji s Institutom za društvena istraživanja 3. Izrada financijskog plana (proračuna) za sljedeću financijsku godinu 4. Izrada godišnjeg financijskog izvješća 5. Izrada plana nabave za sljedeću financijsku godinu 6. Koordinacija i nadzor nad aktivnostima za obilježavanje 380. godišnjice škole u 10/2016 7. Koordinacija rada Centara izvrsnosti informatike i biologije 8. Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole 9. Organiziranje poslova godišnjeg popisa inventara 10. Osobno stručno usavršavanje 11. Poduzimanje marketinških akcija prema lokalnoj zajednici u svrhu promoviranja usluga škole 12. Posjet satovima profesora 13. Praćenje natječaja i izrada projektnih prijedloga za infrastrukturne projekte, projekte poboljšanja energetske učinkovitosti i projekte razmjene i mobilnosti 14. Praćenje propisa i zakonitosti rada 15. Praćenje provedbe školskog razvojnog plana 16. Priprema za 2. polugodište 17. Provođenje odluka stručnih tijela i Školskog odbora 18. Rad na opremanju i uređenju škole 19. Rad na projektu e-Škole 20. Rad na projektima investicijskog ulaganja 21. Rad na realizaciji programa obrazovanja odraslih 22. Rad u stručnim tijelima i timovima 23. Razvoj Strategije Prve gimnazije Varaždin 24. Savjetodavni rad učenicima, roditeljima i nastavnicima 25. Sjednica NV 26. Sjednica RV 27. Skrb o pedagoškoj dokumentaciji 28. Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole 29. Timski rad na projektima škole 30. Uvid u redovnu nastavu, izvannastavne aktivnosti i izvanškolske aktivnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • AZOO • CARNet • članovi stručnih povjerenstava za obilježavanje 380. godišnjice škole • druge škole, lokalna i drž. prosvj. vlast • koordinator IBDP-a • MZOS • poduzetnici • projektant i privatni partner • razrednici, stručna služba • roditelji, učenici, stručna tijela, tajnica i Školski odbor • Vijeće roditelja • voditelj ECDL testnog centra • voditelj računovodstva • voditelji Centara izvrsnosti informatike i biologije • voditelji DSD testnog centra • voditelji OSD testnog centra
<i>SIJEČANJ</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza organizacije rada i uvjeta u 2. polugodištu 2. Analiza ostvarenja poslova u prosincu te uspjeha učenika i cjelokupnog rada u 1. polugodištu 3. Analiza samovrednovanja rada profesora provedena u suradnji s Institutom za društvena istraživanja 4. Analiza stručnog osposobljavanja i usavršavanja nastavnika 5. Koordinacija natjecanja 6. Koordinacija rada Centara izvrsnosti informatike i biologije 7. Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole 8. Osobno stručno usavršavanje 9. Poduzimanje marketinških akcija prema lokalnoj zajednici u svrhu promoviranja usluga škole 10. Praćenje natječaja i izrada projektnih prijedloga za 	<ul style="list-style-type: none"> • AZOO • CARNet • članovi Počasnog i Programskog odbora za obilježavanje 380. godišnjice škole • druge škole, lokalna i drž. prosvj. vlast • koordinator DM • koordinator IBDP-a • MZOS • poduzetnici • projektant i privatni partner • stručna tijela • stručno razvojna služba • Školski odbor

	<p>infrastrukturne projekte, projekte poboljšanja energetske učinkovitosti i projekte razmjene i mobilnosti</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Praćenje propisa i zakonitosti rada 12. Praćenje provedbe školskog razvojnog plana 13. Praćenje rada stručnih tijela i timova 14. Provođenje odluka stručnih tijela i organa upravljanja 15. Rad na opremanju i uređenju škole 16. Rad na organizaciji Državne mature 17. Rad na projektima investicijskog ulaganja 18. Rad na projektu e-Škole 19. Rad na realizaciji programa obrazovanja odraslih 20. Razvoj Strategije Prve gimnazije Varaždin 21. Sastanak Počasnog i Programskog odbora za obilježavanje 380. godišnjice škole u 10/2016 22. Sastanak sa djelatnicima koji predaju u dislociranim razrednim odjelima 23. Sastanak sa djelatnicima u programu IBDP-a 24. Sastanak sa djelatnicima u programu opće gimnazije s dijelom predmeta na engleskom jeziku 25. Savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima 26. Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja i Vijeća uč. 27. Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole 28. Timski rad na projektima škole 29. Uvid u redovnu nastavu, izvannastavne aktivnosti i izvanškolske aktivnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • Tim za kvalitetu • Vijeće roditelja • voditelj ECDL testnog centra • voditelji Centara izvrsnosti informatike i biologije • voditelji DSD testnog centra • voditelji OSD testnog centra
<p><i>VELJAČA</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza ostvarenja poslova u siječnju 2. Analiza samovrednovanja rada profesora provedena u suradnji s Institutom za društvena istraživanja 3. Analiza stručnog osposobljavanja i usavršavanja nastavnika 4. Koordinacija natjecanja učenika 5. Koordinacija rada Centara izvrsnosti informatike i biologije 6. Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole 7. Osobno stručno usavršavanje 8. Plan upisa učenika u 1. razred te IBDP 9. Poduzimanje marketinških akcija prema lokalnoj zajednici u svrhu promoviranja usluga škole 10. Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju 11. Praćenje natječaja i izrada projektnih prijedloga za infrastrukturne projekte, projekte poboljšanja energetske učinkovitosti i projekte razmjene i mobilnosti 12. Praćenje provedbe školskog razvojnog plana 13. Praćenje rada stručnih tijela i timova 14. Provođenje odluka stručnih tijela 15. Rad na organizaciji Državne mature 16. Rad na projektima investicijskog ulaganja 17. Rad na projektu e-Škole 18. Rad na realizaciji programa obrazovanja odraslih 19. Razvoj Strategije Prve gimnazije Varaždin 20. Savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima 21. Sjednica NV 	<ul style="list-style-type: none"> • AZOO • CARNet • druge škole, lokalna i držav. prosvjet. vlast • koordinator DM • koordinator IBDP-a • MZOS • projektant i privatni partner • stručna tijela, tajnik i Školski odbor • stručni timovi • voditelj ECDL testnog centra • voditelj računov. • voditelji Centara izvrsnosti informatike i biologije • voditelji DSD testnog centra • voditelji OSD testnog centra

	<p>22. Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja i Vijeća učenika</p> <p>23. Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole</p> <p>24. Timski rad na projektima škole</p> <p>25. Uvid u redovnu nastavu, izvannastavne aktivnosti i izvanškolske aktivnosti</p>	
<i>OŽUJAK</i>	<p>1. Analiza ostvarenja poslova u veljači</p> <p>2. Analiza stručnog osposobljavanja i usavršavanja nastavnika</p> <p>3. Informativne sjednice RV</p> <p>4. Koordinacija i nadzor nad aktivnostima za obilježavanje 380. godišnjice škole u 10/2016</p> <p>5. Koordinacija natjecanja</p> <p>6. Koordinacija rada Centara izvrsnosti informatike i biologije</p> <p>7. Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole</p> <p>8. Osobno stručno usavršavanje</p> <p>9. Poduzimanje marketinških akcija prema lokalnoj zajednici u svrhu promoviranja usluga škole</p> <p>10. Posjet satovima profesora</p> <p>11. Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju</p> <p>12. Praćenje natječaja i izrada projektnih prijedloga za infrastrukturne projekte, projekte poboljšanja energetske učinkovitosti i projekte razmjene i mobilnosti</p> <p>13. Praćenje provedbe školskog razvojnog plana</p> <p>14. Praćenje rada stručnih tijela i timova</p> <p>15. Provođenje odluka stručnih tijela i organa upravljanja</p> <p>16. Rad na organizaciji Državne mature</p> <p>17. Rad na projektima investicijskog ulaganja</p> <p>18. Rad na projektu e-Škole</p> <p>19. Rad na realizaciji programa obrazovanja odraslih</p> <p>20. Razvoj Strategije Prve gimnazije Varaždin</p> <p>21. Sastanak sa djelatnicima koji predaju u dislociranim razrednim odjelima</p> <p>22. Sastanak sa djelatnicima u programu IBDP-a</p> <p>23. Sastanak sa djelatnicima u programu opće gimnazije s dijelom predmeta na engleskom jeziku</p> <p>24. Savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima</p> <p>25. Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja i Vijeća učenika</p> <p>26. Sudjelovanje u upisnoj kampanji</p> <p>27. Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole</p> <p>28. Timski rad na projektima škole</p> <p>29. Uvid u redovnu nastavu, izvannastavne aktivnosti i izvanškolske aktivnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • AZOO • CARNet • članovi stručnih povjerenstava za obilježavanje 380. godišnjice škole • druge škole, lokalna i držav. prosvjet. vlast i nevladine org. • koordinator DM • koordinator IBDP-a • MZOS • projektant i privatni partner • razrednici, profesori • stručna tijela i timovi • voditelj ECDL testnog centra • voditelji Centara izvrsnosti informatike i biologije • voditelji DSD testnog centra • voditelji OSD testnog centra
<i>TRAVANJ</i>	<p>1. Analiza ostvarenja poslova u ožujku</p> <p>2. Analiza stručnog osposobljavanja i usavršavanja nastavnika</p> <p>3. Koordinacija natjecanja</p> <p>4. Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole</p> <p>5. Organizacija Dana otvorene nastave, Dana otvorenih vrata i terenske nastave</p> <p>6. Osobno stručno usavršavanje</p> <p>7. Poduzimanje marketinških akcija prema lokalnoj</p>	<ul style="list-style-type: none"> • AZOO • CARNet • druge škole, lokalna i držav. prosvjet. vlast • koordinator DM • koordinator IBDP-a • MZOS • profesori • projektant i privatni partner

	<p>zajednici u svrhu promoviranja usluga škole</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Posjet satovima profesora 9. Praćenje natječaja i izrada projektnih prijedloga za infrastrukturne projekte, projekte poboljšanja energetske učinkovitosti i projekte razmjene i mobilnosti 10. Praćenje provedbe školskog razvojnog plana 11. Praćenje rada stručnih tijela i timova 12. Provođenje odluka stručnih tijela i organa upravljanja 13. Rad na opremanju i uređenju škole 14. Rad na organizaciji Državne mature 15. Rad na projektu e-Škole 16. Rad na realizaciji programa obrazovanja odraslih 17. Rad u ispitnom povjerenstvu za provedbu e-upisa 18. Savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima 19. Sjednica NV 20. Sudjelovanje u izradi školskog ljetopisa 21. Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja i Vijeća učenika 22. Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole 23. Timski rad na projektima škole 24. Uvid u redovnu nastavu, izvannastavne aktivnosti i izvanškolske aktivnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • razrednici, profesori • stručna tijela i timovi, tajnik • stručni timovi • voditelj ECDL testnog centra • voditelji DSD testnog centra • voditelji OSD testnog centra
<p><i>SVIBANJ</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza ostvarenja poslova u travnju 2. Analiza stručnog osposobljavanja i usavršavanja nastavnika 3. Koordinacija i nadzor nad aktivnostima za obilježavanje 380. godišnjice škole u 10/2016 4. Koordinacija natjecanja 5. Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole 6. Osobno stručno usavršavanje 7. Poduzimanje marketinških akcija prema lokalnoj zajednici u svrhu promoviranja usluga škole 8. Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju 9. Praćenje natječaja i izrada projektnih prijedloga za infrastrukturne projekte, projekte poboljšanja energetske učinkovitosti i projekte razmjene i mobilnosti 10. Praćenje provedbe školskog razvojnog plana 11. Praćenje rada stručnih tijela i timova 12. Rad na organizaciji Državne mature 13. Rad na projektima investicijskog ulaganja 14. Rad na projektu e-Škole 15. Rad na realizaciji programa obrazovanja odraslih 16. Rad u ispitnom povjerenstvu za provedbu e-upisa 17. Razvoj Strategije Prve gimnazije Varaždin 18. Sastanak sa djelatnicima koji predaju u dislociranim razrednim odjelima 19. Sastanak sa djelatnicima u programu IBDP-a 20. Sastanak sa djelatnicima u programu opće gimnazije s dijelom predmeta na engleskom jeziku 21. Savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima 22. Sjednica RV 4. razreda i NV 23. Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja i Vijeća učenika 	<ul style="list-style-type: none"> • AZOO • CARNet • članovi stručnih povjerenstava za obilježavanje 380. godišnjice škole • druge škole, lokalna i držav. prosvjet. vlast i nevladine org. • koordinator DM • koordinator IBDP-a • MZOS • profesori • projektant i privatni partner • razrednici 4. razreda • razrednici, profesori • stručni timovi, tajnik • voditelj ECDL testnog centra • voditelji DSD testnog centra • voditelji OSD testnog centra

	<p>24. Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole</p> <p>25. Timski rad na projektima škole</p> <p>26. Uvid u redovnu nastavu, izvannastavne aktivnosti i izvanškolske aktivnosti</p>	
<i>LIPANJ</i>	<p>1. Analiza ostvarenja poslova u svibnju</p> <p>2. Analiza stručnog osposobljavanja i usavršavanja nastavnika</p> <p>3. Izrada polugodišnjeg financijskog izvješća</p> <p>4. Izrada tromjesečnog financijskog izvješća</p> <p>5. Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole</p> <p>6. Organizacija dopunskog rada</p> <p>7. Organizacija upisa u I. razred i IBDP</p> <p>8. Osobno stručno usavršavanje</p> <p>9. Praćenje natječaja i izrada projektnih prijedloga za infrastrukturne projekte, projekte poboljšanja energetske učinkovitosti i projekte razmjene i mobilnosti</p> <p>10. Praćenje provedbe školskog razvojnog plana</p> <p>11. Praćenje rada stručnih tijela i timova</p> <p>12. Primanje učenika s najboljim rezultatima na natjecanjima učenika srednjih škola</p> <p>13. Provođenje odluka stručnih tijela i organa upravljanja</p> <p>14. Rad na organizaciji Državne mature</p> <p>15. Rad na projektu e-Škole</p> <p>16. Rad u ispitnom povjerenstvu za provedbu e-upisa</p> <p>17. Radovi u svezi završetka nastavne god.</p> <p>18. Razvoj Strategije Prve gimnazije Varaždin</p> <p>19. Sastanak Počasnog i Programskog odbora za obilježavanje 380. godišnjice škole u 10/2016.</p> <p>20. Savjetodavni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima</p> <p>21. Sjednica NV</p> <p>22. Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole</p> <p>23. Timski rad na projektima škole</p> <p>24. Uvid u redovnu nastavu, izvannastavne aktivnosti i izvanškolske aktivnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • AZOO • CARNet • članovi Počasnog i Programskog odbora za obilježavanje 380. godišnjice škole • druge škole, lokalna i držav. prosvjet. vlast • Ispitni odbor, tajnik • koordinator DM • koordinator IBDP-a • MZOS • profesori • projektant i privatni partner • razrednici, profesori • stručna sl. i nastavnici • voditelji DSD testnog centra • voditelji OSD testnog centra
<i>SRPANJ</i>	<p>1. Analiza ostvarenja poslova u lipnju</p> <p>2. Analiza rada škole – Tim za kvalitetu</p> <p>3. Analiza rada škole u protekloj nastavnoj godini</p> <p>4. Analiza rezultata projekta e-Škole</p> <p>5. Analiza rezultata razvoje Strategije Prve gimnazije Varaždin i njihova implementacija u novi razvojni plan (Školski kurikulum)</p> <p>6. Nadzor nad naplatom vlastitih prihoda škole</p> <p>7. Organizacija iduće školske god.</p> <p>8. Organizacija upisa u IBDP</p> <p>9. Osobno stručno usavršavanje</p> <p>10. Praćenje provedbe školskog razvojnog plana te rezultata vrednovanja i samovrednovanja škole</p> <p>11. Praćenje rada stručnih tijela i timova</p> <p>12. Rad u ispitnom povjerenstvu za provedbu e-upisa</p> <p>13. Rekonstrukcija, adaptacija i uređenje škole</p> <p>14. Sjednica NV</p> <p>15. Sudjelovanje u stručnim aktivima svih predmetnih područja</p> <p>16. Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole</p>	<ul style="list-style-type: none"> • AZOO • CARNet • druge škole, lokalna i držav. prosvjet. vlast • koordinator IBDP-a • MZOS • projektant i privatni partner • razrednici, profesori • stručna tijela, tajnica • stručni timovi • Školski odbor • Tim za kvalitetu

<i>KOLOVOZ</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. godišnje izvješće s rezultatima provedbe školskog razvojnog plana te rezultata vrednovanja i samovrednovanja škole 2. Izrada zaduženja nastavnog osoblja 3. Koordinacija i nadzor nad aktivnostima za obilježavanje 380. godišnjice škole u 10/2016 4. Organizacija jesenskog roka Državne mature 5. Organizacija nove školske godine 6. Osobno stručno usavršavanje 7. Poduzimanje marketinških akcija prema lokalnoj zajednici u svrhu promoviranja usluga škole 8. Primanje za sponzore škole 9. Rad na kurikulumu i razvojnom planu škole za iduću školsku godinu 10. Stručna analiza protekle šk. god. 11. Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole 12. Uređenje škole za novu šk. godinu 13. Vrednovanje realizacije programa obrazovanja odraslih 14. Završetak šk. godine 	<ul style="list-style-type: none"> • članovi stručnih povjerenstava za obilježavanje 380. godišnjice škole • druge škole, lokalna i držav. prosvjet. vlast • koordinator DM • projektant i privatni partner • stručna tijela i timovi • tajnica • Tim za kvalitetu • voditelj ECDL testnog centra • voditelj programa za obrazovanje odraslih • sponzori škole
----------------	--	--

Osim navedenog planirana je i realizacija drugih projekata čiji je nositelj ili sudionik ravnateljica škole, a koji su navedeni u kurikulumu, nakon radnog vremena i bez novčane naknade. Tijekom školske godine otvaraju se dodatne mogućnosti za projekte i aktivnosti škole, koje su u koordinaciji ravnateljice škole, kao i aktivnosti oko pomoći izrade digitalnih materijala i video materijala za promocije aktivnosti učenika i djelatnika, te održavanje web i Facebook stranice škole.

i) RAD STRUČNIH SURADNIKA, ADMINISTRATIVNOG I TEHNIČKOG OSOBLJA

1. Plan i program rada školske knjižnice, 2015./16.

Jasminka Horvatić-Bedenik, prof. i dipl. knjižničarka
Marinela Marčetić, prof. i dipl. knjižničarka

AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAMJENA	NAČIN REALIZACIJE	SURADNICI	VREMENIK	NAČIN VREDNOVANJA
Knjižnično informacijsko obrazovanje (2 sata SRZ)	Osposobiti učenike za snalaženje i optimalno korištenje resursa knjižnice	Upoznavanje učenika prvih razreda s načinom rada i prostorom školske knjižnice	Predavanje s demonstracijom, grupni rad, pretraživanje baza podataka naše knjižnice, Gradske knjižnice i NSK MetelWin	knjižničarke, razrednici, učenici	rujan - listopad	Procjena stupnja samostalnosti pri korištenju knjižničkog fonda i snalaženja u knjižnici
125 godišnjica rođenja Agathe Christie	Proširiti znanje iz poznavanja kriminalističkog žanra	Upoznavanje učenika s djelima A. Christie	Izložba u šk. knjižnici	knjižničarke i članovi knjižničarske grupe	15. rujna	Usvojena nova znanja
Obilježavanje Europskog dana jezika	Razvijanje komunikacije na više jezika	Bogaćenje jezičnog izričaja medicinskim terminima europskih jezika Gradanski odgoj	Izrada rječnika Anatomija čovjeka (Uz Svjetski dan srca, Dan oboljelih od multiple skleroze, Svjetski dan Alzheimerove	učenici, knjižničarke, aktivni stranih jezika (engleski, njemački, francuski, špalsnjolski, latinski)	28. rujna	Usvojene informacije o bogatstvu europske jezične baštine

			bolesti)			
<p>Međunarodni dan starijih osoba Međunarodni dan glazbe Svjetski dan nastavnika</p> <p>Obilježavanje 379. godišnjice Prve gimnazije Varaždin</p>	<p>Unapređivanje međugeneracijskih odnosa</p>	<p>Produbljivanje odnosa između aktivnih i umirovljenih djelatnika i učenika škole</p>	<p>Glazbena radionice</p>	<p>djelatnici i umirovljenici</p>	<p>5. listopada</p> <p>5.-7. listopada</p>	
<p>Obilježavanje mjeseca hrvatske knjige 15.10.-15.11.</p> <p>Državni projekt <i>Tulum s(l)ova</i></p> <p>Obilježavanje Međunarodnog dana školskih knjižnica</p>	<p>Promicanje čitanja i ljubavi prema knjizi i afirmacija školske knjižnice u i izvan škole</p> <p>Potaknuti učenike na čitanje ljubavne poezije</p> <p>Organizacija i čuvanje osobnih dokumenata</p>	<p>Razvijanje čitalačkih vještina i ljubavi prema pisanoj i govornoj riječi</p> <p>Provođenje raznih aktivnosti na noćnom čitalačkom tulumu, poticanje na čitanje iz užitka</p> <p>Razvijanje svijesti o potrebi kategorizacije i načinima čuvanja e-građe</p>	<p>Noćno čitanje u <i>Tulumu s(l)ova</i>, <u><i>Upali lampicu i čitaj!</i></u></p> <p>Predavanje i radionica</p>	<p>knjižničarke</p> <p>učenici škole, knjižničarke, članovi knjižničarske grupe</p> <p>mag. infomat., Hana Marčetić</p> <p>učenici, profesori, roditelji</p>	<p>27. listopada</p> <p>28. listopada</p> <p>15. listopada – 15. studenoga</p>	<p>Usvojena stručna znanja</p>

	Promoviranje školske knjižnice	Razvijanje osjećaja pripadnosti svojoj knjižnici	<i>Uzmi knjigu, doniraj knjižnici!</i>			
110. godišnjica rođenja Dragutina Tadijanovića	Upoznavanje s djelom Dragutina Tadijanovića	Proširiti znanje o autoru	natjecanje učenika u nadopunjavanju stihova	knjižničarke i učenici	4. studenoga	Usvojena znanja
Posjet Interliberu	Upoznavanje s novim izdanjima	Nabava građe za školsku knjižnicu Stručno usavršavanje	Odlazak na Interliber	knjižničarke, članovi knjižničarske grupe	11.-15. studenoga	Usvojena nova stručna znanja
Projekt <i>Čitanjem do zvijezda</i> , školska razina	Provesti pripreme i prvi krug natjecanja	Poticanje na čitanje s razumijevanjem	Provođenje natjecanja s temom	knjižničarka i učenici	Tijekom cijele godine	Razumjeti pročitano
Izrada Božićnih ukrasa Tjedan solidarnosti	Sudjelovati u provedbi humanitarnih akcija	Osvješčivanje osjećaja pripadnosti školi Razvijanje socijalne osjetljivosti Građanski odgoj	Radionica " <i>Od sv. Nikole do sv. Lucije</i> "	knjižničarke, učenici	6. – 13. prosinca	Razviti socijalnu osjetljivost
Međunarodni dan migranata	Uključivanje učenika raspravu o globalnim problemima	Razvijanje stava o	Tribina	p. Tvrtko Barun, gosti, učenici, profesori društvene grupe	18. prosinca	Razviti socijalnu osjetljivost i građansku

		potrebi zajedničkog pristupa rješavanju gorućih svjetskih problema i zaštiti ljudskih prava i sloboda Građanski odgoj		predmeta knjižničarke		odgovornost
Knjižnično informacijsko obrazovanje Posjet Gradskoj knjižnici „Metel Ožegović“ i odjelu za mlade, odjelu strane literature i neknjižne građe	Upoznavanje s poviješću i fondom Gradske knjižnice	Omogućavanje učenicima kvalitetnog korištenja fonda Gradske knjižnice	Posjet svim odjelima i aktualnim izlozbama u GK	knjižničarke i učenici prvih razreda i knjižničari Gradske knjižnice	siječanj	Usvojene vještine i znanja u korištenju fondom Gradske knjižnice
Dan obrnutih uloga	Učenici mijenjaju profesore	Upoznati učenike s našim radom	Rad odabranih učenika u knjižnici	učenici i knjižničarke	21. siječnja	
Knjižnično informacijsko obrazovanje	Korištenje izvora informacija u knjižnici (referentna i stručna literatura, periodika) za izradu referata i	Osposobljavanje učenika za samostalni rad	PowerPoint prezentacija i radionica	učenici drugih razreda, knjižničarka	veljača	Usvojeno znanje i vještine
Međunarodni Dan materinskog jezika	Razvijanje svijesti o važnosti materinskog	Upoznavanje s dijaktnom književnošću	Radionica čitanja	učenici, knjižničarke prof. hrvatskog jezika	22. veljače	

	jezika					
Dan ružičastih majica	Upoznavanje s fenomenom nasilja i mijenjanje stava	Razvijati svijest o neprihvatljivosti nasilnog ponašanja, osobito u školi Gradanski odgoj	Poziv na nošenje ružičaste majice i raspravu o (ne)nasilju	učenici, djelatnici škole, profesori	24. veljače	
Knjižnično informacijsko obrazovanje	Upute za izradu seminarskog rada	Usvajanje znanja potrebnih za izradu fakultetskih seminarskih radova	PowerPoint prezentacija	svi učenici trećih razreda	ožujak	
Svjetski dan pjesništva	Čitanje poezija s temom svjetlosti	Poticanje učenika na čitanje poezije	“Razbacani stihovi”	knjižničarke, učenici, profesori hrvatskoga jezika	21. ožujka	
Proletna škola školskih knjižničara	Stručno usavršavanje	Stjecanje novih znanja i vještina na temu Komunikacija-element uspješnosti školske knjižnice	Sudjelovanje u radu PŠŠK	knjižničarka	travanj	Usvajanje stručnih znanja i vještina
		Upoznavanje s novim pojmovima s				

<i>Knjižnično informacijsko obrazovanje</i>	<i>Elektroničke knjige i knjižnice</i>	područja e-knjige	Predavanje i vježbe PowerPoint prezentacija	svi učenici četvrtih razreda, knjižničarka	travanj	
Dan otvorene nastave i Dan otvorenih vrata	Upoznavanje s Japanskom kulturom i pismom	Razvijanje svijesti i zanimanja za različite kulture i običaje	Radionica, izložba	predavači, knjižničarke, učenici i gosti	28. travnja	
Priprema materijala za izradu godišnjaka škole	Uvrštavanje izvješća o radu knjižnice u školski godišnjak	Promicanje školske knjižnice i čitaonice	Priprema i objava materijala	knjižničarke, urednice godišnjaka	svibanj	
Godišnja statistika čitanosti	Upoznavanje s najčitaćima i najknjigama	Promidžba knjige i knjižnice	Izvješće na web stranici i panou	knjižničarke	lipanj	

<p>Suradnja s roditeljima</p> <p>Digitalizacija knjiga iz Zaštićene zbirke</p> <p>Početak revizije i otpisa građe prema Pravilniku o reviziji</p> <p>Organizacija i pripreme za obilježavanje 380. obljetnice škole</p>	<p>Uključiti roditelje u djelatnosti knjižnice</p> <p>Omogućiti uvid u djela iz Zaštićene zbirke svim zainteresiranima</p> <p>Redovito održavati knjižnični fond</p> <p>Prikupljanje materijala i organizacijske pripreme</p>	<p>Približiti roditeljima stručnu literaturu i sudjelovanje u radionicama</p> <p>Očuvanje i promidžba kulturne baštine</p> <p>Omogućiti redovito i uredno poslovanje</p> <p>Pripremiti se za kvalitetno odrađivanje radionica, projekata i izložbi</p>	<p>Posudba građe i rad u radionicama</p> <p>Digitalizacija</p> <p>Poslovi revizije i otpisa</p> <p>Nabavka materijala i kontakti sa suradnicima</p>	<p>roditelji, knjižničari</p> <p>tvrtka Point knjižničarke</p> <p>komisija za reviziju i otpis, knjižničarke</p> <p>knjižničarke, članovi knjižničarske grupe</p>	<p>cijela godina</p> <p>kalendarska godina</p> <p>drugo polugodiše</p>	
<p>Preporuka za čitanje</p>	<p>Upoznavanje s novonabavljenom i postojećom literaturom</p>	<p>Promicanje knjige i čitanja</p>	<p>Izrada plakata na temu mjeseca Izrada biltena prinova Provođenje projekta <i>Book crossing</i> na međunarodnoj razini Izrada bibliografije literature za stručna usavršavanja</p>	<p>knjižničarke</p>	<p>mjesečno</p> <p>periodično (ovisno o nabavi)</p> <p>Trajno</p> <p>periodično (po potrebi profesora)</p>	

Redovni, stručni poslovi:

<p>Upis novih članova i izrada iskaznica, nabava knjižne i neknjižne građe, stručna obrada građe: inventarizacija, klasifikacija, katalogizacija i tehnička obrada, izrada kataloga i drugih informacijskih pomagala u tiskanom i/ili elektroničkom obliku, posudba građe, izrada statistika za potrebe Škole, Matične službe i NSK, popisivanje i obrada zaštićenog fonda, čuvanje i zaštita građe, vođenje dokumentacije o poslovanju, rad s grupom knjižničara, praćenje i sudjelovanje u radu Društva hrvatskih knjižničara, HUSK-a, HMSK, Hrvatskog čitateljskog društva, posredovanje znanja i vještina usmjerenih k razvijanju sposobnosti za samostalno cjeloživotno učenje, suradnja s ravnateljicom, stručnim suradnicima, predsjednicima stručnih aktiva, profesorima, i ostalim djelatnicima škole, kao i roditeljima te lokalnom zajednicom.</p>	<p>Knjižnično informacijsko obrazovanje.</p> <p>Sudjelovanje u provedbi Građanskog odgoja.</p> <p>Potpore obrazovnim i odgojnim ciljevima škole, omogućavanje obavljanja stručnog, obrazovnog i odgojnog rada u skladu sa Zakonom o školskim knjižnicama, Pravilnikom o radu školskih knjižnica, Zakonom o srednjim školama i Školskim pravilnikom i Nacionalnim okvirnim kurikulumom, te zahtjevima struke i Matične službe Gradske knjižnice, kvalitetno stručno usavršavanje.</p> <p>Osposobljavanje korisnika da samostalno pronađu, vrednuju, odaberu i iskoriste potrebnu informaciju.</p> <p>Promicanje škole i školske knjižnice.</p>	<p>Osiguravanje pristupa informacijama svim korisnicima pod jednakim uvjetima. Približavanje knjige i stručne literature korisnicima, omogućavanje korištenja knjižnične građe, osiguravanje slobodnog pristupa, zaštita građe, stručno usavršavanje, informiranje, promicanje školskog knjižničarstva na svim razinama. Promicanje načela da su sloboda mišljenja i slobodan pristup informacijama osnove pravednog društva..</p>	<p>Korištenje knjižničkog programa Metel Win, korištenje materijala za čuvanje i popravak oštećene građe, izrada izvješća, sudjelovanje na stručnim skupovima knjižničara i radu u raznim tijelima škole, organiziranje i provedba različitih aktivnosti u školskoj knjižnici i školi.</p> <p>Redovito uređivanje mrežnih stranica školske knjižnice i facebooka. Obavještavanje o kulturno umjetničkim događanjima u gradu i šire. Sudjelovanje u projektima na svim razinama.</p> <p>Redovito izvještavanje raznovrsnih medija o događanjima u Školskoj knjižnici.</p>	
---	---	--	--	--

2. Plan rada psihologa u šk.god. 2015/2016. – Željka Pačalat, prof.

AKTIVNOSTI	CILJEVI	OČEKIVANA POSTIGNUĆA	SURADNICI	VREMENIK	NAČIN VREDNOVANJA
1. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I PRIPREMA					
<p>1.1. Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa rada</p> <p>1.2. Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole i kurikulumu</p> <p>-Izrada godišnjeg plana i programa rada psihologa</p> <p>-Izrada školskog preventivnog programa</p> <p>-Izrada specifičnih programa iz područja djelovanja psihologa (rad s darovitim učenicima, prevencija poremećaja ponašanja, prilagodba učenika prvih razreda novim uvjetima, učenje učenja, izrada projekata)</p> <p>1.3. Priprema stručnih predavanja i radionica za nastavnike, roditelje i učenike</p>	<p>Stvaranje kvalitetnih planova i programa rada škole i djelovanja psihološke službe</p>	<p>- napisana izvješća o realizaciji planova, programa i aktivnosti iz prethodne godine</p> <p>Izrađeni:</p> <p>-Plan i program rada psihologa</p> <p>-Školski preventivni program</p> <p>- Projekt: Kako učiti</p> <p>- Projekt: Mladi za mlade – rad na osobnom razvoju</p> <p>- Projekt: Jačanje socijalne osjetljivosti učenika</p> <p>- Projekt: Učenici mentori</p> <p>- Socijalna i zdravstvena zaštita</p>	<p>-ravnateljica</p> <p>-pedagoginja</p> <p>-tajnica</p> <p>-nastavnici</p> <p>-razrednici</p> <p>-voditelji stručnih aktiva</p> <p>-koordinatori Vijeća razrednika</p>	<p>-kolovoz, rujan</p> <p>-kolovoz, rujan</p> <p>-rujan, tijekom godine</p>	<p>Izvješća o realizaciji</p> <p>Realizacija predviđenih aktivnosti</p> <p>Broj pripremljenih radionica i predavanja i evaluacijska izvješća</p>
2. NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA					
<p>2.1. INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA</p> <p>2.1.1. Organizacija intervjua svakog učenika prvog razreda s pedagoginjom ili psihologinjom</p> <p>2.1.2. Psihološka procjena mogućnosti učenika</p> <p>2.1.3. Dijagnostičiranje specifičnih teškoća učenika po potrebi</p> <p>2.1.4. Savjetodavni rad s učenicima koji imaju poteškoće u učenju, negativne ocjene i velik broj izostanaka</p> <p>2.1.5. Individualni rad s učenicima koji imaju teškoće u socijalizaciji, odnosima u obitelji, emocionalnoj adaptaciji, zdravstvene i dr. teškoće ili poteškoće u</p>	<p>Pomoć učenicima u prevladavanju adolescentskih kriza i problema, te pomoć u odrastanju i zdravom rastu i</p>	<p>-upoznati se i povezati s učenicima</p> <p>-identificirati učenike koji imaju poteškoće</p> <p>-utvrditi postojeće činjenično stanje</p> <p>-proanalizirati uzroke</p> <p>-provesti psihodijagnostičke postupke</p> <p>-uspostaviti kontakt sa svim osobama koje mogu pomoći u rješavanju problema</p> <p>-individualni savjetodavni i terapijski rad na osvježavanju problema i njihovom rješavanju</p> <p>- potaknuti i unaprijediti mehanizme</p>	<p>-razrednici</p> <p>-pedagoginja</p> <p>-ravnateljica</p> <p>-predmetni nastavnici</p> <p>-roditelji</p> <p>-prijatelji učenika</p> <p>-RO</p>	<p>-prvo polugodište</p> <p>-tijekom školske godine</p> <p>- osobito početkom nastavne godine</p>	<p>-broj obrađenih slučajeva</p> <p>-napredak u rješavanju problema</p>

<p>ponašanju i vršnjačkim i drugim odnosima 2.1.6. Praćenje adaptacije novih učenika 2.1.7. Pomoć učenicima u razvoju adekvatnih mehanizama suočavanja i prevladavanja stresnih događaja i kriznih situacija 2.1.8. Profesionalno usmjeravanje 3. i 4. razreda po potrebi, upućivanje na program Moj izbor 2.1.9. Upućivanje učenika na dodatno profesionalno savjetovanje u Zavod za zapošljavanje i CISOK 2.1.10. Suradnja s nastavnicima na otkrivanju darovitih učenika i njihovom uključivanju u dodatnu nastavu, grupe slobodnih aktivnosti i projekte te praćenje njihovog napretka</p>	<p>razvoju učenika</p>	<p>suočavanja i prevladavanja stresnih događaja i kriznih situacija</p> <p>-učenici će razviti bolje poznavanje svojih interesa, vrijednosti i sposobnosti te zahtjeve pojedinih zanimanja i studija</p> <p>-prepoznati darovite učenike i uputiti ih na načine zadovoljavanja njihovih potreba</p>	<p>-Zavod za zapošljavanje i CISOK</p> <p>- nastavnici -razrednici</p>	<p>- prema rasporedu</p> <p>-tijekom školske godine</p>	<p>-broj testiranih učenika</p> <p>-broj učenika uključen u slobodne aktivnosti, projekte -postignuća na natjecanjima</p>
<p>2.2.RAD S RAZREDNIM ODJELIMA</p> <p>2.2.1.Praćenje i analiza uspjeha i izostanaka učenika 2.2.2.Uvid u analizu odgojne situacije u RO i prijedlog mjera za poboljšanje 2.2.3. Poticanje i provođenje preventivnih programa (osobito uključivanjem realizaciju Zdravstvenog odgoja prema potrebama razrednika) 2.2.3.1. Organiziranje i održavanje radionica na SRO s temama stvaranja pozitivne slike o sebi, jačanja samopoštovanja i socijalnih vještina, vještina (projekt <i>Mladi za mlade- rad na osobnom razvoju</i>) 2.2.3.2. Prevencija školskog neuspjeha realizacijom projekta za učenike prvih razreda <i>Kako učiti</i> 2.2.3.3. Realizacija radionica zdravstvenog odgoja iz područja - Živjeti zdravo, Prevencija nasilničkog ponašanja i ovisnosti te Spolna i rodna ravnopravnost 2.2.4. Informiranje učenika o mogućnostima profesionalnog usmjeravanja (3. i 4. razredi)</p>	<p>Pridonijeti razvoju zdravih, samopouzdanjih uspješnih, zadovoljnih, mladih ljudi</p>	<p>-pratiti uspjeh i izostanke učenika, te odgojnu situaciju u RO, utvrditi glavne uzroke, provoditi mjere za poboljšanje stanja -suradnja oko realizacije radionica prevencije ovisnosti Zavoda za javno zdravstvo u 1.r i sudjelovanje u realizaciji radionica zdravstvenog odgoja</p> <p>-pomaganje razrednicima u realizaciji tema -pripremljeni mladi edukatori za provođenje radionica u RO</p> <p>-provedene radionice – po 7 u svakom RO (psihologinja 3 sata, ukupno 24 sata)</p> <p>- održati radionice prema potrebama i zahtjevima razrednika</p> <p>-informirani učenici o mogućnostima studiranja i izvorima informacija</p>	<p>-pedagoginja</p> <p>-razrednici -prof. biologije -djelatnici HZZJ</p> <p>-razrednici -učenici edukatori</p> <p>-razrednici -pedagoginja</p>	<p>-tijekom školske godine</p> <p>-tijekom školske godine</p> <p>-tijekom školske godine</p> <p>-prvo polugodište</p> <p>-tijekom školske godine</p> <p>3.r: drugo polug. 4.r: prvo polug.</p>	<p>-broj provedenih programa</p> <p>-evaluacija programa</p> <p>-broj održanih radionica -broj animiranih edukatora</p> <p>-broj održanih sati</p> <p>-broj održanih sati</p> <p>-broj učenika uključenih u savjetovanje</p>
<p>2.3. RAD SA SKUPINAMA UČENIKA</p>					

<p>2.3.1. Održati radionice s malim grupama zainteresiranih učenika 1.r na temu vještina učenja, jačanje samopoštovanja i prevladavanje treme</p> <p>2.3.2. Održati radionicu za učenike 3. i 4. r <i>Ja za deset godina</i></p> <p>2.3.3. Rad sa socijalno darovitim učenicima u projektu <i>Mladi za mlade- rad na osobnom razvoju</i></p> <p>2.3.4. Koordiniranje projekta <i>Jačanje socijalne osjetljivosti učenika</i> i vođenje grupe za rad s djecom u udomiteljstvu</p> <p>2.3.6. Obilježavanje Dana darovitih učenika 21. 3.</p> <p>2.3.7. Usmjerenje rada učenika uključenih u rad na projektu Učenici mentori</p> <p>2.3.8. Vođenje Vijeća učenika</p>	<p>Pridonijeti razvoju sigurnih,sa mosvjernih mladih ljudi</p>	<p>-učenici lakše prihvaćaju vlastite jake strane</p> <p>-poznaju načine uspješnog učenja i mogu ih primijeniti</p> <p>-poznaju tehnike za savladavanje treme i u stanju su ih primijeniti</p> <p>-uvježbane socijalne vještine i osposobljenost za provođenje radionica u svojem RO</p> <p>-realiziran projekt i ostvareni predviđeni ciljevi</p> <p>-dan obilježen kroz medij prema prijedlozima vijeća učenika</p> <p>-učenici mentori raspoložu relevantnim informacijama za učenike prvih razreda, motivirani su za suradnju s njima i učinkovito prenose informacije</p> <p>- Vijeće učenika se redovito sastaje, iznosi prijedloge, organizira se i realizira svoje planove</p>	<p>-mladi edukatori</p> <p>-učenici</p> <p>-nastavnici</p>	<p>-drugo polugodište</p> <p>-tijekom školske godine</p> <p>-tijekom školske godine</p> <p>- ožujak</p> <p>tijekom školske godine</p> <p>-tijekom školske godine</p>	<p>-broj održanih radionica, uključenih učenika</p> <p>-evaluacija</p> <p>-broj uključenih učenika, održanih radionica, evaluacija programa</p> <p>-broj i vrste održanih sadržaja</p> <p>-broj učenika mentora, broj sati SRO koje su posjetili, broj pojedinačnih upita na koje su mentori odgovorili</p> <p>-broj sastanaka, redovitih članova i sadržaja koje je vijeće realiziralo</p>
<p>3. RAD S RAZREDNICIMA I NASTAVNICIMA</p>					
<p>3.1. Edukativno psihološko-pedagoški rad s nastavnicima</p> <p>3.1.1. Upoznavanje i koordiniranje rada na provođenju projekata <i>Kako učiti, Mladi za mlade – rad na osobnom razvoju, Jačanje socijalne osjetljivosti učenika</i></p> <p>3.2. Savjetovanje i pomaganje razrednicima u odabiru i realizaciji tema za SRO te realizaciji tema zdravstvenog odgoja</p> <p>3.3. Savjetovanje i zajednički rad na rješavanju individualnih ili razrednih problema učenika</p>	<p>Senzibilizira ti nastavnike za probleme i potrebe učenika i unaprijediti</p>	<p>-informiranje nastavnika i organizacija rada</p> <p>-predlaganje tema za rad na satovima RO i pomoć razrednicima u njihovoj realizaciji</p> <p>-suradnja s razrednicima u rješavanju razrednih poteškoća</p> <p>-nalaženje novih ideja i načina rada koji</p>	<p>-učenici edukatori</p> <p>-razrednici</p> <p>-pedagoginja</p> <p>-ravnateljica</p> <p>-razrednici</p>	<p>-listopad</p> <p>-tijekom šk. godine</p> <p>-listopad-veljača</p> <p>-rujan</p> <p>-tijekom školske godine</p>	<p>-broj uključenih RO</p> <p>-broj uključenih edukatora</p> <p>-broj uključenih učenika volontera</p> <p>-broj održanih radionica na SRO</p>

<p>3.4. Suradnja s nastavnicima oko pokretanja novih projekata i aktivnosti na školi</p> <p>3.5. Individualni razgovori s nastavnicima o rezultatima vrednovanja i samovrednovanja te o načinima podizanja kvalitete rada u nastavi i unapređenju odnosa</p> <p>3.6. Suradnja sa pedagoginjom u edukaciji i poticanju nastavnika u uvođenju suvremenih metoda praćenja i poučavanja učenika</p>	<p>načine rješavanja problema i komunikacij e s učenicima</p>	<p>mogu obogatiti rad škole</p> <p>-informiranje i motiviranje nastavnika</p> <p>- obogaćivanje i unapređivanje nastave i ostalih aktivnosti u školi, stručna podrška i pomoć između psihologinje i pedagoginje</p>	<p>-nastavnici</p> <p>-pedagoginja</p> <p>-ravnateljica</p> <p>-pedagoginja</p> <p>-pedagoginja</p>	<p>-tijekom školske godine</p> <p>-tijekom školske godine</p> <p>-tijekom školske godine</p>	<p>- procjena efikasnosti i kvalitete suradnje s kolegama</p>
4. RAD S RODITELJIMA					
<p>4.1. Predavanja i radionice na roditeljskim sastancima i vijećima roditelja</p> <p>4.1.1. Održati uvodno predavanje za sve roditelje učenika 1. r na temu: <i>Kako učiti</i></p> <p>4.1.2. Održati 8 radionica za roditelje 1. r na temu <i>Kako komunicirati s adolescentima</i></p> <p>4.1.3. Suradnja s pedagoginjom u organiziranju predavanja i radionica na temu prevencije poremećaja u ponašanju i prevencije ovisnosti</p> <p>4.1.4. Upoznavanje Vijeća roditelja s rezultatima projekata škole</p> <p>4.1.5. Individualno savjetovanje i rad s roditeljima na poteškoćama njihove djece</p> <p>4.2. Dežurstvo za vrijeme individualnog primanja roditelja</p> <p>4.3. Pomoć u uspostavljanju kontakta s vanjskim institucijama (Zavod za profesionalnu orijentaciju, Centar za socijalnu skrb, CISOK, i sl.)</p>	<p>Senzibilizirati roditelje za probleme i potrebe učenika, pomoći im da ih bolje razumiju i unaprijediti načine rješavanja problema i komunikacij e s njima, ponuditi načine za uključivanje roditelja i planove i određene aktivnosti škole</p>	<p>-pripremiti i provesti predavanja i radionice za roditelje</p> <p>-organizirati predavanja u sklopu Zdravstvenog odgoja i Školskog preventivnog programa ovisnosti</p> <p>-informiranje Vijeća roditelja</p> <p>-savjetovanje roditelja o načinima rješavanja teškoća njihove djece</p> <p>-primanje roditelja u slučaju spriječenosti razrednika i savjetovanje roditelja</p> <p>-ostvorena suradnja s drugim institucijama u skladu s potrebama roditelja i učenika</p>	<p>-ravnateljica</p> <p>-pedagoginja</p> <p>-tajnica</p> <p>-tehničke službe</p> <p>-roditelji</p> <p>-MUP</p> <p>-Gradski crveni križ</p> <p>-liječnici</p> <p>-razrednici</p> <p>-članovi Vijeća roditelja</p> <p>-Zavod za zapošljavanje</p> <p>-Centar za socijalnu skrb</p> <p>-psiholozi</p>	<p>-prvo polugodište</p> <p>-rujan</p> <p>- ožujak</p> <p>- ožujak</p> <p>-studeni</p> <p>-prema planu VR</p> <p>-tijekom školske godine prema dogovoru</p> <p>-3. srijeda u mjesecu</p> <p>-tijekom školske godine</p>	<p>-realizacija planiranih aktivnosti</p> <p>-evaluacija radionica</p> <p>-povratne informacije razrednika</p> <p>-broj roditelja uključenih u savjetovanje</p> <p>-broj sati dežurstva</p>
5. RAD NA ISTRAŽIVANJIMA I RAZVOJU PROGRAMA					

<p>5.1.Rad na procesu samovrednovanja škole te izradi, provedbi i praćenju programa usmjerenih na kvalitetu rada u školi 5.2.Osmišljavanje i provođenje akcijskih istraživanja te upoznavanje stručnih tijela škole s postignutim rezultatima i njihova praktična primjena 5.3.Sudjelovanje u istraživačkim projektima drugih institucija 5.4. Koordiniranje istraživanja u sklopu projekta <i>eŠkole</i> 5.5. Stručno usavršavanje</p>	<p>Pronalaženje i primjena najprimjerenijih načina i oblika rada kako bi se ostvarili odgojno obrazovni ciljevi školovanja</p>	<p>-efikasno i etično provođenje istraživanja -ostvarivanje suradnje s drugim institucijama -unapređivanje vlastitih vještina i prilagođavanje programa rada psihologa potrebama učenika i zahtjevima škole</p>	<p>-ravnateljica -pedagoginja -Tim za kvalitetu</p>	<p>-tijekom školske godine</p>	<p>-uključenost u istraživanja i aktivnosti</p>
6. OSTALI POSLOVI					
<p>6.1. Uređenje panoa s prigodnim materijalima 6.2. Dežurstvo na satu u odsutnosti predmetnog nastavnika 6.3. Dežurstva na natjecanjima, državnoj maturi i sl. 6.4. Zaduženja prema nalogu ravnateljice</p>	<p>-promicanje psihološke djelatnosti i upoznavanje učenika i kolega s relevantnim temama -praktična pomoć u radu škole po potrebi</p>	<p>-uređeni panoi -odrađena dežurstva i druga zaduženja</p>	<p>-pedagoginja -voditelj nastave -koordinator -ravnateljica</p>	<p>-tijekom školske godine</p>	<p>-broj odrađenih sati i aktivnosti</p>

3. Plan rada pedagoga u šk.god. 2015/2016. – Renata Čelik, prof.

AKTIVNOSTI	CILJEVI	NAMJENA	NAČIN REALIZACIJE	SURADNICI	VREMENIK	NAČIN VREDNOVANJA
1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA						
<p>1.1. Analiza ostvarenja prethodnih programa i planova rada 1.2. Sudjelovanje u izradi godišnjeg planiranja i programiranja rada škole Izrada godišnjeg plana i programa rada pedagoga Izrada ostalih dijelova godišnjeg programa; plan stručnog usavršavanja nastavnika 1.3. Pomoć nastavnicima u kurikularnom pristupu planiranju i programiranju rada (osobito nastavnicima početnicima)</p>	<p>Stvaranje kvalitetnih planova i programa rada škole i nastavnog procesa na kurikularnim principima</p>	<p>-utvrditi razinu postignuća programa -jasno definirati svrhu i zadatke koje škola želi postići - izrada kvalitetnih programa rada škole - pomoć nastavnicima u izradi godišnjih operativnih planova i programa rada na kurikularnim osnovama -suradnja i pružanje stručne pomoći nastavnicima</p>	<p>- prikupljanje i izrada izvješća -analiza strukture sadržaja i vremena -konzultacije -razgovor -uvid u okvirne nastavne programe -rad na tekstu - individ. razgovori - grupni razgovori - timski rad</p>	<p>ravnatelj, tajnica, nastavnici, razrednici, voditelji stručnih aktiva, stručni suradnici u županijskom aktivu</p>	<p>kolovoz rujan listopad</p>	
2. PRIPREMA I PROVEDBA E-UPISA UČENIKA						
<p>2.1. Osmišljavanje strukture upisa – pripremanje upisa, upisnih povjerenstava 2.2. Formiranje RO temeljem aplikacije e-upisi, prihvata i raspored novopridošlih učenika i ponavljača, sudjelovanje u određivanju razrednika, prihvata učenika s razmjene</p>	<p>Formirati ujednačene RO koji će svojom strukturom doprinijeti kvaliteti odgojno-obrazovnog rada</p>	<p>-pridonijeti kvalitetnom radu povjerenstva - formirati RO intervencijama u automatsko formiranje aplikacije e-upisi vodeći računa o suvremenim pedagoškim zakonitostima -pridonijeti kvalitetnom prihvatu učenika</p>	<p>- konzultacije - razgovor - obrada obrazaca - rad na tekstu - rad u paru - individualni rad - timski rad -proučavanje pedagoške dokumentacije</p>	<p>ravnatelj, članovi upisnog povjerenstva, nastavnici, tajnica, razrednici</p>	<p>lipanj srpanj kolovoz rujan</p>	
3. OSTVARIVANJE, PRAĆENJE I VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG USPJEHA POJEDINCA, RAZREDNIH ODJELA I ŠKOLE U CJELINI						

<p>3.1. Uspjeh učenika (individualno) Individualno praćenje učenika Uvid u razrednu knjigu Pomoć u usvajanju tehnika učenja i savladavanju nastavnih sadržaja Pomoć učeniku u organizaciji rada Plan i način ispravljanja negativnih ocjena</p> <p>3.2. Uspjeh razrednih odjela Statistička analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju 1. polug. i na kraju školske godine Praćenje napredovanja razrednog odjela (sjednice RV, satovi RO, roditeljski sastanci) Analiza uzroka izostanaka i neprihvatljivog ponašanja, odgojnih mjera i razgovori s učenicima i roditeljima</p> <p>3.3. Uspjeh škole u cjelini Usporedba sa statističkim podacima prošlih školskih godina (uspjeh, izostanci) i prijedlozi za poboljšanje Poticanje i sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima, projektima i natjecanjima Poticanje i praćenje stručnog usavršavanja nastavnika Poticanje i praćenje sudjelovanja u izvannastavnim aktivnostima, projektima i natjecanjima Suradnja s učenicima i roditeljima (vijeće učenika i vijeće roditelja) Suradnja s društvenom zajednicom U sklopu Povjerenstava za vrdenovanje škole sudjelovanje u izradi analize uspješnosti učenika s obzirom na rezultate na Nacionalnim ispitima Izrada evaluacijskih upitnika s ciljem</p>	<p>Unapređenje rada i poboljšanje uspjeha učenika pojedinaca, razrednih odjela i škole u cjelini</p>	<ul style="list-style-type: none"> - identificirati učenike kojima je potrebna posebna pomoć - pomoći učenicima u usvajanju tehnike učenja - ispitivanje sposobnosti i dr. osobina kako bi se utvrdili uzroci poteškoća - identificirati specifične probleme svakog pojedinog RO i predložiti mjere za poboljšanje - otkrivanje, poticanje i podržavanje pozitivnih karakteristika razrednog identiteta - zajedničko donošenje plana i programa poboljšanja rada - evaluacija postignuća i uspjeha (NV) - pronalaženje novih strategija i metoda rada za unapređivanje rada škole u cjelini - praćenje i poticanje razvoja jedinstvenog identiteta (imidža) škole - poticanje svakog subjekta na osobni doprinos uspjehu škole 	<ul style="list-style-type: none"> - individualni rad - prikupljanje relevantnih informacija - razgovor - grupni rad - vršnjačke (pomagačke) grupe - statistička analiza - suradničko učenje - donošenje odluka - pedagoške radionice - rješavanje problema - statistička obrada podataka - izvješća - akcijska istraživanja - samovrednovanje 	<p>učenici, razrednici, psihologinja, ravnateljica, roditelji, vanjski suradnici</p>	<p>Tijekom školske godine: listopad studeni veljača ožujak svibanj lipanj</p> <p>Na kraju školske godine: srpanj kolovoz</p>	
---	--	--	--	--	--	--

<p>samovrednovanja kvaliteta rada škole Petogodišnja provedba samovrednovanja u suradnji sa dr. Bezinovićem i Institutom za društvena istraživanja</p>						
4. RAD S NASTAVNICIMA, S NASTAVNICIMA POČETNICIMA, NASTAVNICIMA BEZ PEDAGOŠKO-PSIHOLOŠKOG OBRAZOVANJA I RAZREDNICIMA						
<p>4.1. Vođenje i pomoć u planiranju i programiranju nastavnog procesa 4.2. Utvrđivanje plana i programa pripravnčkog stažiranja 4.3. Uvođenje nastavnika u način vođenja pedagoške dokumentacije 4.4. Rad u povjerenstvu za uvođenje pripravnika za samostalno obavljanje nastavničkog rada 4.5. Neposredan uvid u nastavni rad – u sklopu projekta „Kvalitetnog praćenja nastave“ – trogodišnji proces – uvid u nastavu svakog nastavnika koji se uključio u samoanalizu 4.6. Suradnja i poticanje primjene suvremenih metoda oblika i sredstava rada 4.9. Motiviranje za stručno pedagoško usavršavanje 4.10. Savjetovanje o rješavanju problema u RO i u individualnom radu s učenicima 4.11. Edukativni rad s nastavnicima i razrednicima (predavanja u radionice na NV, RV, SA)</p>	<p>Osposobiti nastavnika za samostalno obavljanje odgojno-obrazovnog rada</p> <p>Vođenje, poticanje i davanje stručne potpore za unapređenje odgojno-obrazovnog rada</p>	<p>-osposobiti nastavnike za kurikularno planiranje i programiranje rada - izraditi plan i program stažiranja uz sudjelovanje samog nastavnika-pripravnika - naučiti pravovremeno i funkcionalno voditi i evidentirati podatke - osposobiti za kvalitetno neposredno pripremanje i vođenje nastavnog rada - pratiti kvalitetu nastavnog procesa - uvoditi nastavnika u inoviranje nastavnog procesa -upoznati s Pravilnikom o načinu praćenja ocjenjivanja... -upoznati s pedagoškim načelima vođenja učenika, njihovo sustavno praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje -upoznati s obvezama i pravima učenika, roditelja, nastavnika -pomoći u planiranju rada razrednika -upoznati s načinima organiziranjima i vođenja suradnje s roditeljima</p>	<p>- individualno, konzultacije - razgovor - izlaganje - timski rad - proučavanje pedagoške dokumentacije - rad na tekstu - promatranje - predavanja, radionice,</p>	<p>nastavnik - mentor, ravnatelj, psihologinja, razrednici</p>	<p>Tijekom školske godine: rujan listopad studen veljača ožujak svibanj lipanj</p>	

		<p>-poticati na aktivno sudjelovanje na radu stručnih tijela škole, seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje</p> <p>-individualno planiranje stručnog usavršavanja</p> <p>-senzibilizirati nastavnike za rad na sebi, za samopraćenje i vrednovanje rada</p>				
5. RAD I SURADNJA NA RAZVOJNO-PEDAGOŠKIM POSLOVIMA, AKCIJSKIM ISTRAŽIVANJIMA I PROJEKTIMA						
<p>5.1. AKCIJSKO ISTRAŽIVANJE -završno vrednovanje – Samovrednovanje rada škole</p> <p>5.2.RAD NA PROJEKTU:</p> <p>1. Izostanci – problem koji se može riješiti?</p> <p>2. Mjenjačnica</p> <p>4. Aiesec - Yec</p> <p>5. Projekt Kvalitenog praćenja nastave – suradnja s Institutom za društvena aistraživanja – trgodišnji proces</p> <p>7. Zdravstveni odgoj</p> <p>8.Unesco trka maldih ili Bicilijada</p> <p>10. Projekt samovrednovanja : Analiza iskustav učenika s nastavom – suradnja s Institutom za društvena aistraživanja – petogodišnji proces</p>	<p>Utvrđiti u kojoj mjeri se projekt ostvaruje da bi se mogli planirati slijedeći koraci</p>	<p>-identificirati i definirati problem</p> <p>-planirati metode i izraditi potrebne mjerne instrumente</p> <p>-provesti istraživanje i analizirati rezultate</p> <p>-predložiti mjere za rješavanje problema</p> <p>-pratiti napredovanje RO i upoznati NV s rezultatima</p>	<p>-timski rad,</p> <p>-analiza sadržaja,</p> <p>-primjena statističkih metoda</p>	<p>razrednici,</p> <p>učenici,</p> <p>nastavnici,</p> <p>ravnatelj</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	
6. RAD S UČENICIMA NA IDENTIFIKACIJI POTREBA. PREVENCIJA, SAVJETOVANJE I PODRŠKA						

<p>6.1 Daroviti učenici (uključivanje u fakultativnu nastavu i grupe slobodnih aktivnosti)</p> <p>6.2. Praćenje i analiza uspjeha i izostanaka učenika</p> <p>6.3.Kulturna, javna i sportska djelatnost škole (natjecanja u znanju i stvaralaštvu, sudjelovanja učenika u sportskim manifestacijama, obilježavanje blagdana, organizacija i motiviranje učenika za kazališne i kino predstave, koncerte, izložbe i stručne ekskurzije)</p> <p>6.4 Koordinacija rada i vođenje povjerenstava za vođenje postupaka za izricanje pedagoško-disciplinskih mjera</p> <p>6.5. Oglasni kutak za učenike, Stručne aktive, opće obavijesti, informacije iz javnosti – briga za školske panoe</p> <p>6.6 Provođenje radionica i tema Zdravst. odgoja i Građanskog odgoja</p>	<p>Stvaranje škole primjerene psihofizičkim sposobnostima učenika</p>	<p>-identificirati mogućnosti učenika</p> <p>-otkriti uzroke poteškoća</p> <p>-organizirati oblike rada s učenicima koji zadovoljavaju njihove potrebe</p> <p>-utvrditi postojeće činjenično stanje</p> <p>-poticati učenika na upućivanje u grupe koje zadovoljavaju njihove potrebe i interese</p>	<p>-individualni razgovor,</p> <p>-skupni razgovor,</p> <p>-radionice,</p> <p>-savjetovanje,</p> <p>-kreativne tehnike</p>	<p>razrednici, nastavnici, psihologinja</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	
7. RAD S RODITELJIMA NA STVARANJU POSEBNOG OZRAČJA ZA ZDRAV RAST, RAZVOJ I NAPREDAK DJETETA						
<p>7.1. Individualni savjetodavni rad s roditeljima u svrhu rješavanja odgojne problematike</p> <p>7.2. Rad s roditeljima po razrednim odjelima Prisustvovanje rod. sastancima ako postoje posebne potrebe</p> <p>7.3. Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja</p>	<p>Pomoći roditeljima u stvaranju ozračja za zdrav rast, razvoj i napredak djeteta</p>	<p>-pomoći roditeljima u identificiranju uzroka problema djeteta i pronalaženju načina za njihovo prevladavanje</p> <p>-informirati roditelje o ustrojstvu škole, dužnostima učenika, specifičnostima RO, uspjehom i izostancima</p> <p>-njevovati trajnu suradnju roditelja i škole</p>	<p>- razgovor</p> <p>- analiza situacije</p> <p>- prijedlog mjera</p> <p>- izlaganje</p> <p>- diskusija</p>	<p>razrednici, učenici, nastavnici, ravnatelj, Vijeće roditelja</p>		
8. SURADNJA S RAVNATELJEM NA PLANIRANJU, OSTVARIVANJU, PRAĆENJU I VALORIZIRANJU ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA-IMIDŽU ŠKOLE						

<p>8.1. Sastanci članova stručno-razvojne službe</p> <p>8.2. Evaluacija ostvarenja godišnjeg programa rada prethodne školske godine</p> <p>8.3. Osmišljavanje strukture upisa i suradnja u formiranju razrednih odjela i određivanju razrednika</p> <p>8.4. Suradnja u primjeni pedagoško-disciplinskih postupaka prema odredbama Statuta</p> <p>8.5. Suradnja u ostvarivanju Godišnjeg programa rada s valorizacijom na kraju školske godine</p> <p>8.6. Pomoć u pripremanju izvješća i drugih pisanih materijala u kojima se razmatra stručna pedagoško-psihološka problematika za potrebe škole i službe u okruženju škole</p> <p>8.7. Suradnja u organizaciji i praćenju nastavnog procesa</p> <p>8.8. Suradnja u praćenju primjene Pravilnika o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika, stručni ispiti, napredovanje nastavnika...</p> <p>8.9. Praćenje stručnog usavršavanja nastavnika i upućivanje na stručne aktive i seminare</p> <p>8. Suradnja u organizaciji kulturne i javne djelatnosti škole i drugih vanjskih aktivnosti škole</p>	<p>Dobra organizacija rada i usmjerenost prema zajedničkom cilju</p>	<p>-zajednički odrediti cilj djelovanja škole, te načine realizacije tog cilja</p> <p>-suradnja na svim navedenim poslovima</p> <p>-suradnja u unapređenju rada škole i stvaranju imidža škole koja ostvaruje postavljene ciljeve (osposobljavanje za nastavak studija i osposobljavanje za život)</p>	<p>-analiza sadržaja i vremena</p> <p>-dogovor</p> <p>-konzultacije</p> <p>-rad u paru</p> <p>-usmjeravanje</p> <p>-poticanje</p> <p>-analiza situacije</p> <p>-razgovor</p> <p>-suradnja</p> <p>-uvid u dokumentaciju</p> <p>-upućivanje</p>	<p>ravnateljica, nastavnici, razrednici, voditelji stručnih aktiva, tajnica, voditelji kulturnih i sportskih programa,</p>	<p>Svaki tjedan tijekom godine, po potrebi ili kontinuirano</p>	
---	--	--	---	--	---	--

9. SURADNJA SA ZDRAVSTVENIM, SOCIJALNIM I DRUGIM INSTITUCIJAMA KOJI PRATE ODGOJNO-OBRAZOVNI SUSTAV						
<p>9.1. Suradnja sa drugim školama 9.2 Suradnja s MUP-om oko ostavriavanja tema Zdravstvenog odgoja 9.3 Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo na ostvarivanju tema iz Zdravstvenog odgoja</p>		- surađivati sa institucijama	<ul style="list-style-type: none"> - konzultacije - razgovori - dogovori - praćenje - organizacija - vrednovanje - samovrednovanje 	predstavnici svih navedenih institucija	Tijekom školske godine	
10. PROFESIONALNO. INFORMIRANJE, USMJERAVANJE I ORIJENTIRANJE						
<p>10.1. Informiranje učenika OŠ o upisu u Prvu gimnaziju – upisna kampanja, prezentacija škole na Danima otvorenih vrata. 10.2. Savjetovanje učenika i roditelja</p>	Pravilan izbor nastavka školovanja	- informirati o mogućnostima nastavka školovanja	<ul style="list-style-type: none"> -usmeno izlaganje -razgovor -demonstracija - prezentacija 	ravnatelj i stručni suradnici OŠ	ožujak, lipan	
11. RAD I SURADNJA NA STVARANJU PEDAGOŠKO-PSIHOLOŠKOG OZRAČJA – INTERAKCIJI ČIMBENIKA ZA OSMIŠLJENO KORIŠTENJE SLOBODNOG VREMENA U LOKALNOJ ZAJEDNICI						
<p>11.1. Suradnja s kulturno-umjetničkim, sportskim i drugim društvima i klubovima 11.2. Suradnja s TV, radio postajama, novinama 11.3. Suradnja s upravom grada Varaždina, Uredom za prosvjetu Varaž. županije i Grada na organiziranju kult. –zabavnih priredbi i sportskih događanja</p>	Zdrav i kreativan način provođenja slobodnog vremena radi postizanja osobnog zadovoljstva mladih	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje o različitim oblicima provođenja slobodnog vremena - identificiranje interesa učenika i zadovoljavanje njihovih kulturnih potre -izgrađivanje samopouzdanja i samopoštovanja -učenje suradničkih odnosa -razvoj govornog jezika i komunikacije -razvijanje pozitivnog stava prema očuvanju zdravlja i poticanje zdravih oblika života 	<ul style="list-style-type: none"> - informativni kutak - metode razgovora i demonstracije i upućivanje - analiza učeničkih uradaka - diskusija - prezentacija programa - grupni rad - predavanja 	voditelji udruga i društava, županijski stručni kolegij nastavnika TZK, pročelnici Ureda za prosvjetu, Varaž. županije i Grada, urednici novina, radio i TV postaja, liječnici školske medicine	Početak školske godine i tijekom školske godine	

12.UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG SUSTAVA U SURADNJI SA AGENCIJOM ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA						
12.1. Sudjelovanje na seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje	Cjeloživotno stručno usavršavanje	-stručno se usavršavati -pratiti i istraživati aktualna događanja	-prisustvovanje seminaru	savjetnici, voditelji Županijskih aktiva, stručnjaci	Tijekom školske godine	
13. STRUČNO USAVRŠAVANJE						
13.1. Koordinacija stručnog usavršavanja nastavnika te poticanje na praćenje stručne i metodičke literature, suradnju sa znanstvenim institucijama, stručnim časopisima i sl. 13.4. Sudjelovanje u radu stručnog skupa stručnih suradnika srednjih škola	Nastavnik/ stručni suradnik koji u radu prati i primjenjuje suvremene didaktičko-metodičke spoznaje i spoznaje na području struke	-senzibilizirati nastavnike za potrebu stalnog stručnog usavršavanja -pružati potporu nastavnicima sugestijama i ponudom literature za cjeloživotno usavršavanje	-upućivanje na literaturu -razgovor -informiranje	ravnatelj, nastavnici, stručni savjetnici	Tijekom školske godine kontinuirano	

4. Plan rada tajništva škole za šk.god. 2015./2016. – Gordana Mihalinec, dipl.pravnik

- organizacija i nadzor rada administrativno-tehničkog osoblja, posebno u izvođenju zadataka vezanih uz sve programe koji omogućuju ostvarivanje vlastitih prihoda,
- vođenje kadrovskih i upravnih poslova,
- vođenje matične knjige i dosjea zaposlenika,
- izrada rješenja iz radnih odnosa, prijava i odjava Fondu ministarstva, zdravstva i mirovinskog osiguranja,
- postupanje po odlukama Školskog odbora i ravnateljice, a koje se odnose na upravno-pravne i administrativne poslove,
- praćenje propisa iz srednjoškolskog obrazovanja, radnih odnosa i drugih,
- prisustvovanje sjednicama Školskog odbora, te sjednicama ostalih tijela Škole, a prema nalogu ravnateljice,
- davanje na uvid materijala nadležnim institucijama u vezi Škole,
- praćenje propisa vezanih uz program opće gimnazije na stranom jeziku i MOP (međunarodni obrazovni programi),
- suradnja s koordinatorom MOP-a i CAS koordinatorom oko organizacije događanja vezano uz program,
- suradnja s laborantom MOP-a u cilju nadzora nad nesmetanim odvijanjem programa u tehničkom smislu,
- priprema i pisanje ugovora s djelatnicima i roditeljima vezano uz program opće gimnazije s dijelom predmeta na stranom jeziku, MOP, fakultativnu nastavu, ECDL testni centar, obrazovanje odraslih i slično,
- vođenje pravnih, kadrovskih i upravnih poslova vezanih za specifičnosti opće gimnazije s dijelom predmeta na stranom jeziku, MOP i ostale programe koji su izvor vlastitih prihoda,
- briga o najmu prostora škole i školske športske dvorane, te natječajima za najam,
- organizacija užina za polaznike i predavače u Centru izvrsnosti iz informatike I Centru izvrsnosti iz biologije za osnovne i srednje škole,
- ostali tekući poslovi prema ukazanoj potrebi ili nalogu ravnateljice.

5. Plan rada domara, ložača, dostavljača, portira za šk.god. 2015/2016.

- skrb o cjelokupnoj imovini škole,
- popravak kvarova manjeg opsega na vodovodnoj i električnoj instalaciji,
- popravak i izmjenu brava, te briga o ključevima,
- nadzor nad ispravnošću uređaja, opreme i sredstava za zaštitu od požara,
- zaključavanje i otključavanje zgrade Škole i sportske dvorane,

- obavljanje svih poslove dostavljača prema potrebi,
- praćenje i kontrola ponašanja učenika u Školi,
- kontrola provođenja zabrane pušenja u vanjskim i unutarnjim prostorima Škole, te izvješćivanje tajnice škole,
- kontrola ulazaka i izlazaka osoba u ili iz Škole,
- poduzimanje potrebnih mjera u slučaju elementarnih nepogoda,
- dežurstva subotama radi rada Centra izvrsnosti iz informatike za osnovne i srednje škole,
- dežurstva subotama radi povremenog izvođenja nastave u IBDP programu ili održavanja ispita,
- kurirski poslovi vezani uz sigurnosno slanje ispitnih materijala i ostalih dokumenata za IBDP program,
- kurirski poslovi vezani uz primanje posebne dokumentacije za IBDP program,
- suradnja s koordinatorom za MOP i CAS koordinatorom,
- suradnja s laborantom MOP-a u evidenciji i otklonu kvarova opreme potrebne za izvođenje MOP-a.

6. Plan rada spremačica za šk.god. 2015/2016.

- svakodnevno čišćenje svih prostorija (razreda, kabineta, arhiva, podruma) pranje stubišta, hodnika, WC-a,
- otvaranje i zaključavanje prostorija koje čisti, prema potrebi,
- pranje prozora, staklene ograde i drvenarija jednom mjesečno,
- detaljno čišćenje školskog prostora za vrijeme zimskih, proljetnih i ljetnih praznika po zaduženjima,
- povećano čišćenje prostorija koje su u najmu,
- povećano čišćenje školske sportske dvorane zbog najmoprimaca dvorane,
- čišćenje učionica koje se koriste za rad Centra izvrsnosti iz informatike za osnovne i srednje škole, te za rad ECDL testnog centra,
- povećano čišćenje i dezinficiranje cijele Škole u periodu sezonske gripe ili u slučajevima pojave ostalih zaraznih bolesti, a prema nalogu ravnateljice ili tajnice

7. Plan rada računovodstva za šk.god. 2015/2016. – Jelena Kraljić, voditeljica računovodstva

AKTIVNOSTI, PROGRAM I/ ILI PROJEKT	CILJEVI AKTIVNOSTI, PROGRAMA I/ ILI PROJEKTA	NAMJENA AKTIVNOSTI	NOSITELJ AKTIVNOSTI ODGOVORNA OSOBA	VREMENIK AKTIVNOSTI
Poslovi planiranja				
Prijedlog financijskog plana za trogodišnje razdoblje(pokazat. Ministarstvo financija)	Izrada trogodiš.fin.planova prema izvorima a prema uputama i makropokazat. Minist.financija	Školski odbor Županija MZOS	Vod.računovodstva	rujan 2015.
Prijedlog godišnjeg financijskog plana	Donošenje godišnjeg financ.plana i rebalans nakon usklađivanja sa planom lokalnog proračuna	Školski odbor Županija MZOS	Vod.računovodstva	prosinac 2015.
Prijedlog tromjeseč.financijskih planova	Donošenje i usklađenje vezano uz tromjesečne obračune	Županija FINA	Vod.računovodstva	10.2015., 01.2016., 04.2016., 07.2016.
Prijedlog operativnog financijskog plana	Planiranje rashoda za MT i usluge prema ostvarenim mjesečnim akontacijama	Škola Županija	Vod.računovodstva	do 25. u mjesecu
Prijedlog plana javne nabave	Donošenje Plana u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi	Javna objava Školski odbor	Vod.računovodstva Tajnica	28.02.2016.
Prijedlog financijskog plana programa dvojezične nastave	Planiranje potrebnih sredstava za izvođenje programa i utvrđivanje visine školarine	Školski odbor	Vod.računovodstva	svibanj 2016.
Prijedlog financijskog plana programa međunarodne mature	Planiranje potrebnih sredstava za izvođenje programa i utvrđivanje visine školarine	Školski odbor	Vod.računovodstva Koordinat.programa	svibanj 2016.
Prijedlog plana za isplatu naknade za prek. rad za škol.godinu 2014./15.	Osig.potrebnih sredstava za isplatu plaće za prekovremeni rad, smjenski i dr.	MZOS	Vod.računovodstva Kordinator	20.09.15., 20.01.2016.
Knjigovodstveni poslovi				

Knjiženje poslovnih promjena u GK	Evidentiranje svih poslovnih promjena po načelu dvojnog knjigovodstva slijedom vremenskog nastanka promjena na temelju vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava	Arhiva Državni ured za reviziju	Vod.računovodstva	dnevno
Vođenje pomoćnih knjiga	Evidentiranje dugotrajne nefinancijske imovine po količini i vrijednosti, kratkotrajne nefinancijske imovine, vođenje knjiga ulaznih i izlaznih računa, evidencija potrošnje dobara i usluga prema planu	Arhiva Državni ured za reviziju	Računov.referent Vod.računovodstva	dnevno
Pripremanje popisa imovine i potraživanja i obveza	Izvešće o popisu /inventuri/ te evidentiranje promjena u GK i pomoćnim knjigama	Školski odbor Arhiva	Računov.referent Vod.računovodstva	prosinao 2015.
Zaključivanje i arhiviranje poslovnih knjiga	Trajno čuvanje dokumentacije o poslovanju	Državni ured za reviziju	Vod.računovodstva	veljača 2016.
Knjigovodstveni poslovi vezani uz rad vijeća učenika, šport.klubova i dr.	Evidentiranje promjena vezano na fond sredstava za vijeće učenika i šport.klub	Arhiva Vijeće učenika	Računov.referent Vod.računovodstva	tjedno, prema potrebi
Izrada mjesečnih statističkih izvješća	Izvešća o fin.poslovanju prema pozitivnim zakonskim propisima	Ured za statist. FINA	Vod.računovodstva	30. u mjesecu
Sastavljanje tromjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvješća	Izvešća Bilanca, Prihodi i rashodi,Obveze, Izvešća za decentralizirano financiranje materijalnih rashoda	MZOS Županija FINA	Vod.računovodstva	10.10.15., 20.01.2016. 10.04.2016., 10.07. 2016.
Izrada mjesečnih zahtjeva za sredstva	Prijava svih mjesečnih računa Uredu za pr.uz potraživanje za sredstva za naplatu istih	Županija	Vod.računovodstva	do 25. u mjesecu
Obračun i isplata plaća i naknada				
Obračun plaće, naknade za bolovanja, bolovanja preko 42 dana i sl.	Isplata plaće djelatnicima za ostvareni rad	REGOS,HZZO Posl.banke djelatnici	Računov.referent Vod.računovodstva	5. i 15. u mjesecu Zahtjevi 10. i 25. u mjesecu
Obračun smjenskog rada, prekovremenog rada, naknade mentorima i sl.	Isplata plaće djelatnicima za ostvareni rad”	REGOS Posl.banke djelatnici	Računov.referent Vod.računovodstva	5. i 15. u mjesecu

Obračun jubilarnih nagrada, otpremnina, pomoći i sl.	Isplata nagrada, otpremnina, pomoći djelatnicima - prava po Kolektivnom ugovoru	REGOS Posl.banke	Računov.referent Vod.računovodstva	mjesečno po odobrenju MZOŠ
Obračun naknade za troškove prijevoza na posao i s posla	Isplata naknade za prijevoz na posao	FINA djelatnici Posl.banke	Računov.referent Vod.računovodstva	do 15. u mjesecu akontacija, a obračun do 30. u mjesecu
Obračun i isplata po sudskim rješenjima	Isplate po sudskim ovrhama vezano na naknade po Kolekt.ugovoru	MZOS Sindikat	Vod.računovodstva	prema potrebi
Obračun obustava na plaću te praćenje istih prema vjerovnicima	Krediti, osiguranje, ovrhe i ostale obustave u ime djelatnika	Posl.banke djelatnici	Računov.referent Vod.računovodstva	do 30. u mjesecu
Obračun ostalih naknada i prava po Kolektivnom ugovoru	Isplate djelatnicima ostalih naknada	FINA REGOS	Vod.računovodstva	prema odobrenju MZOS
Obračun i isplata ugovora o djelu i autorskih honorara	Isplate za rad vezano za osnovnu djelatnost kole osobama koje nisu u radnom odnosu u Školi	FINA Porezna uprava	Računov.referent Vod.računovodstva	15. u mjesecu
Kontrola mjesečnih, godišnjih obrazaca vezano na plaću ID, IDD, M4	Svi obrasci,izvješća i sl. po programu za plaću po kojima djelatnici ostvaruju određ prava moraju proći dodatnu kontrolu	FINA HZZMO	Vod.računovodstva	do 15. u mjesecu 31.01.2016. godišnji
Vođenje poreznih kartica zaposlenika	Ispostavljanje godišnjih IP djelatnicima Usklađenje s Poreznom upravom	Porezna uprava	Računov.referent Vod.računovodstva	31.01.2016. 28.02.2016.
Drugi računovodstveno finan.poslovi				
Obračuni naknada provođenja vanj.vredn. obrazovanja (Odluke NCVVO-a)	Obračun,zahhtjev za sredstva i isplata naknada za provođenje ispita, obračun i isplata putnih troškova	NCVVO	Vod.računovodstva Kordinator	svibanj 2016.
Plaćanje obveza i usklađenje stanja s dobavljačima	Ažurnost poslovanja Praćenje rokova	Posl.partneri dobavljači	Računov.referent Vod.računovodstva	tjedno kroz godinu
Praćenje naplata i usklađivanje s kupcima	Ažurnost poslovanja Potraživanja za vlastite prihode	Posl.partneri kupci	Vod.računovodstva	tjedno kroz godinu
Kontrola i knjiženje blagaj.poslovanja i putnih naloga	Ažurnost poslovanja	GK Državna revizija	Računov.referent Vod.računovodstva	tjedno kroz godinu

Račun.finan.poslovi vezano na Sindikat	Članarine, pomoći i ostali prihodi i rashodi Sindikalne podružnice Škole	Sind.podružn.	Računov.referent Vod.računovodstva	prema potrebi
Računovodstveni poslovi vezani uz provođenje natjecanja	Analitičko vođenje knjigovodstva po vrsti i mjestu natjecanja,naknade djelatnicima	Županija MZOS	Računov.referent Vod.računovodstva	travanj, svibanj 2016.
Poslovi vezani uz uspostavu i razvoj sustava fin.upravljanja FMC)	Prema odredbama novog zakona obvezna uspostava sustava financijskog upravljanja i kontrole poslovanja	MZOS	Vod.računovodstva	uspost.do 12.2015. kontrola dnevna
Kontakti s MZOS, Županjem, FIN-om, Poreznom upravom, HZZO-om,REGOS-om, ZZMO-om, Državnom revizijom i sl.	Složenost i raznovrsnost poslova zahtjeva ažurnost i točnost, zbog neusklađenih rokova vođenje više poslova istovremeno te su nužni osobni kontakti		Vod.računovodstva	prema potrebi
Praćenje zakonskih propisa	Obvezno stručno usavršavanje Obvezno poznavanje propisa iz podr.financija		Vod.računovodstva	dnevno, permanentno
Sudjelovanje u popunjavanju upitnika o fiskalnoj odgovornosti i osiguravanje potrebne dokumentacije	Ispunjavanje odredbi Zakona o fiskalnoj odgovornosti	Županija, MZOS	Računov.referent Vod.računovodstva	28. veljače 2016.
Ostali poslovi na zahtjev Ravnateljice vezano uz računovodst.poslove			Vod.računovodstva	prema potrebi

XIV. PRAĆENJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA

a) OČEKIVANI POKAZATELJI USPJEHA

1. uspjeh učenika – državna matura – natjecanja – upis na fakultet,
2. manje izostanaka učenika,
3. sudjelovanje u dopunskoj, dodatnoj i fakultativnoj nastavi i izvanastavnim aktivnostima, te projektima,
4. sudjelovanje učenika i roditelja u upravljanju školom,
5. sudjelovanje učenika i nastavnika u projektima izvan škole,
6. sigurnost učenika i djelatnika,
7. poboljšanje metoda rada,
8. poboljšanje materijalne osnove i tehnologije,
9. novi pravilnici i poslovnici.

b) PRAĆENJE

Budući da je godišnjim planom i programom obuhvaćena cjelokupna odgojno-obrazovna aktivnost škole koja se ostvaruje putem nastave ili izvannastavnih aktivnosti nužno je praćenje realizacije svih predviđenih sadržaja za ovu školsku godinu. Načini praćenja ostvarivat će se na sljedeći način:

1. Nastava:

- neposrednim uvidom u rad nastavnika, prisustvovanjem nastavnom procesu (ravnateljica i stručni suradnici),
- didaktičko-metodičkom analizom održanih nastavnih jedinica (ravnateljica, stručni suradnici),
- praćenjem realizacije nastavnih planova i programa (profesori, ravnateljica, stručni suradnici) prema polugodišnjim i godišnjim izvješćima svakog pojedinog profesora o realizaciji nastavnog plana i programa,
- izvješćem i analizom odgojno-obrazovnog rada na sjednicama Razrednih vijeća (razrednici, predmetni profesori, ravnateljica, stručni suradnici),
- izradom Izvješća o cjelokupnom radu škole i postignutim rezultatima i prezentiranje na sjednicama Nastavničkog vijeća na kraju polugodišta i školske godine te predlaganje mjera za poboljšanje uspjeha (ravnateljica, stručni suradnici),
- praćenjem postignutih rezultata učenika na natjecanjima (predmetni profesori, ravnateljica, stručni suradnici),
- praćenje postignutih rezultata na državnoj maturi (predmetni profesori, koordinator, Tim za kvalitetu škole),

- konzultacijom s predmetnim profesorima o izvođenju nastave i korištenju nastavnih sredstava i pomagala (ravnateljica i stručni suradnici),
- pregledom pedagoške dokumentacije (pedagoginja),
- analizom interdisciplinarnog pristupa radu na stručnim skupovima unutar škole (članovi stručnih skupova, ravnateljica i stručni suradnici),
- vođenje evidencije oko stručnog usavršavanja unutar škole, na seminarima itd. (ravnateljica i stručni suradnici).

2. Analiza rezultata vanjskog vrednovanja i samovrednovanje škole

Rezultati državne mature, odnosno rezultati vanjskog vrednovanja znanja učenika 4. razreda služit će kao empirijski podaci u sklopu cjelokupnog samovrednovanja rada škole.

a) Analiza spomenutih rezultata provest će se na sljedeći način:

1. općenita analiza uspjeha na nacionalnoj i školskoj razini – Nastavničko vijeće te Stručni aktivni – formiranje Tima za kvalitetu, odnosno samovrednovanje rada škole – odgovorna ravnateljica,
2. pojedinačna analiza rezultata – predmetni profesori – individualna SWOT analiza – razgovor s učenicima – odgovorni: predmetni profesori,
3. grupna analiza i rasprava – Stručni aktivni – SWOT analiza te upitnici – Izvješće o provedenoj analizi, s predloženim područjima u kojima valja pokrenuti promjene te prijedlog postupaka i metoda za ostvarivanje poželjnih promjena,
4. grupna analiza – Tim za kvalitetu - Izvješće o provedenoj analizi s predloženim područjima u kojima valja pokrenuti promjene te prijedlog postupka i metoda za ostvarivanje poželjnih promjena – odgovorni: ravnateljica i Tim za kvalitetu,
5. izvješće o uspjehu učenika na državnoj maturi za roditelje te osnivača – razrednici, koordinator i ravnateljica.

b) Vrednovanje i samovrednovanje škole:

Osim analize rezultata državne mature, u školi će se u sljedećoj školskoj godini provoditi sljedeći oblici vrednovanja i samovrednovanja na populaciji učenika, profesora i roditelja, kako bi se dobila potpunija slika kvalitete rada škole:

1. (Samo)vrednovanje koje provodi profesor:

- 1.1. samovrednovanje svojega rada,
- 1.2. vrednovanje rada drugih djelatnika škole (drugih profesora, ravnatelja, stručne službe), kolegijalno opažanje nastave.

2. (Samo)vrednovanje koje provodi učenik:

- 2.1. samovrednovanje svojega rada,
- 2.2. vrednovanje rada profesora i škole.

3. *(Samo)vrednovanje koje provodi roditelj:*

- 3.1. samovrednovanje svojega rada,
- 3.2. vrednovanje rada profesora i škole.

4. *(Samo)vrednovanje koje provodi stručno-razvojna služba (ravnateljica i stručna služba)*

- 4.1. samovrednovanje svojega rada,
- 4.2. vrednovanje rada učenika, profesora, drugih djelatnika škole te roditelja,
- 4.3. Strategija Prve gimnazije Varaždin.

Upitnike za vrednovanje i samovrednovanje provela je stručna služba u suradnji sa Institutom za društvena istraživanja Zagreb, a analiza rezultata će se provesti tijekom listopada, studenog i prosinca 2015. godine, te siječnja i veljače 2016. godine.

3. Odgojni rad razrednika s razrednim odjelima pratit ćemo uvidom

- u realizaciju i provođenje pedagoških radionica i cjelokupnog programa i to neposrednim učešćem, razgovorom i uvidom u dokumentaciju, zatim anketiranjem učenika (razrednik, ravnateljica i stručni suradnici),
 1. praćenjem pridržavanja Pravilnika o ocjenjivanju učenika, kao i Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera i Izmjenama i dopunama Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, uvidom u pedagošku dokumentaciju (imenik, dnevnik, testovi znanja i dr.) te nazočnošću na nastavnom procesu (ravnatelj i stručni suradnici),
 2. program praćenja napredovanja nastavnika.

Kvalitetu rada kao uvjet za napredovanje pratit ćemo prema elementima:

- uspješnosti u nastavnom procesu: metodička kreativnost, primjena suvremenih metoda i oblika rada u nastavi, primjena suvremene tehnologije, postignuti rezultati rada s učenicima u nastavnom procesu,
- odnos prema učenicima, uspješnost organizacije sata razrednika, provođenje pedagoških radionica, humani odnosi,
- odnos prema roditeljima: uspješnost suradnje s roditeljima, međusobne komunikacije, organiziranje odgojnih tema,
- odnos prema ostalim članovima Nastavničkog vijeća,
- praćenje stručne, pedagoške i psihološke literature,
- prihvaćanje zadataka u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima te provođenje istih,
- odnos prema radu, osjećaj odgovornosti, točnosti i discipline u cjelokupnom odgojno-obrazovnom procesu, te poštivanja etičkog kodeksa škole.

ODGOVORNE OSOBE

1. ravnateljica
2. stručno-razvojna služba

3. Tim za kvalitetu škole
4. profesori
5. roditelji
6. učenici
7. nacionalna i lokalna vlast

ČLANOVI TIMA ZA KVALITETU ŠKOLE:

FUNKCIJA	IME I PREZIME
ravnatelj škole	Janja Banić
stručni suradnik	Renata Čelik
stručni suradnik	Željka Pačalat
prof. hrvatskog jezika	Tatjana Ruža
prof. matematike	Ana Grozdanić
prof. engleskog jezika	Marijana Tomašić Hirš
prof. biologije	Martina Vidović
prof. geografije	Krunoslav Rukelj
prof. umjetnosti	Višnja Burek
ispitni koordinator	Sanja Koprek
predstavnik roditelja	Damir Kuzminski

Osoba za kontakt:

Ime i prezime	Janja Banić
Telefon i e-mail	042-302-122, ravnatelj@gimnazija-varazdin.skole.hr

PRIVITAK 1

TJEDNA ZADUŽENJA PROFESORA (arhiva tajnice)

PRIVITAK 2

**OPERATIVNI PLANOVI I PROGRAMI REDOVNE NASTAVE (arhiva pedagoginje)
TE PLANOVI I PROGRAMI KOLEGIJALNIH TIJELA ŠKOLE: STRUČNA VIJEĆA,
VIJEĆA RAZREDNIKA**

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA TZK u šk.god. 2015./2016.

Voditelj: Lidija Pupiće-Lekić, prof.

CILJEVI I ZADACI U SVEZI USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA, MODERNIZACIJE NASTAVE I SURADNJE S DRUGIM AKTIVIMA, INSTITUCIJAMA I STRUČNJACIMA	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENJE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I ODGOVORNA OSOBA
1.redovno stručno usavršavanje u organizaciji Ministarstva prosvjete i sporta ,te Zavoda za unaprjeđivanje školstva, predviđeno planom stručnih seminara i vremenikom natjecanja	Tijekom godine	-upoznavanje s načinom i mogućnostima uporabe programa za unos i obradu rezultata testiranja u nastavi TZK -osuvremenjivanje odgojno obrazovnog procesa u funkciji rasterećenja učenika -prijedlog, izmjena i dopuna nastavnog programa -novi metodički pristup nastavi TZK	-rad u radionicama -planirani rad -valorizacija usvojenih teoretskih i praktičnih spoznaja -odgovorna osoba profesori iz aktiva TZK i udruga -rad u grupama
2.stručno usavršavanje profesora, sudjelovanjem u radu stručnih udruga na razini grada, regije, države, Saveza školskih sportskih klubova , Društva kineziologa Varaždina i Hrvatskog kineziološkog saveza	Tijekom godine	-doprinos stručnih udruga u unaprjeđivanju procesa nastave TZK -aktualna problematika vezana uz nastavu TZK -mjesto i uloga TZK u novoj koncepciji odgojno obrazovnog sustava -upoznavanje s aktualnim sportskim događajima -motiviranje i aktivni angažman učenika	-sportska natjecanja -sportska stručna predavanja
3.sudjelovanje u sportskim natjecanjima i demonstracijama sportova izvan školskog programa	povremeno	-nastavnik kao čimbenik rasterećenja učenika -upoznavanje metodičkih i pedagoških sadržaja i metoda rada nastave TZK	-panirani rad i rad u radionicama- voditelj
4.stručno usavršavanje u okviru Međuzupanijskog stručnog vijeća nastavnika TZK srednjih škola	Tri puta godišnje	-što bolji plasman	-profesor TZK
5.županijska, međuzupanijska i državna natjecanja u sportskim igrama i drugim sportovima prema plasmanu	Tijekom godine	-dodatna obuka neplivača	-profesori TZK
6.terenska nastava, sportske igre, provjera plivačkih sposobnosti	Tijekom travnja 2016.	- usvojenje	-planirani rad i rad u radionicama
7.prisustvovanje ljetnog školi kineziologa Republike Hrvatske	Lipanj 2016.		
8.prilagodba novim uvjetima i uklanjanje nedostataka u sportskoj dvorani, te rješavanje problema vanjskih terena			

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA MATEMATIKE u šk.god. 2015/2016.

Voditelj: Andreja Veršić, prof.

CILJEVI I ZADACI (aktivnosti)	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I ODGOVORNA OSOBA
- izrada Operativnih planova i programa za šk. godinu 2015./16.	rujan 2015.	<p style="text-align: center;">.</p> <p>poboljšanje suradnje među kolegama u aktivu poboljšanje kvalitete nastave povećani interes za matematiku, povećana motivacija u nastavi smanjenje broja instrukcija, a povećanje zainteresiranih učenika za natjecanje povećanje poticaja za kontinuirano učenje poboljšanje rezultata i veća uspješnost na maturi</p>	REDOVITI SASTANCI SA: svi članovi SA
- usuglašavanje oko elemenata i kriterija ocjenjivanja	rujan 2015.		svi članovi SA
- nastavak projekta <i>Kolegijalno praćenje nastave</i> (R. Čelik, prof.)	tokom cijele šk. godine		N.Ivačić, A. Sakač, A. Veršić
- dogovor prijedloga terenske nastave	rujan 2015.		- svi članovi SA
- dogovor termina dodatne (DOD) i dopunske (DOP) nastave	rujan 2015.		- DOD: A. Veršić 1.raz. S. Divjak 2.raz. T. Golub Mendaš 3., 4.raz. - DOP: N. Ivačić 1., 2.raz. M. Zrna 3., 4.raz.
- inicijalni ispit za prve razrede	17. 9. 2015.		svi članovi SA
- inicijalni ispit za druge razrede u sklopu projekta eŠkole	24. 9. 2015.		svi članovi SA
- priprema učenika za natjecanje u suradnji s Centrom izvrsnosti	tokom cijele šk. godine		svi članovi SA
- stručna usavršavanja nastavnika	tokom cijele šk. godine		svi članovi SA, prema planu AZOO
- <i>Večer matematike</i>	prosinac 2015.		svi članovi SA
- sudjelovanje u projektu <i>Mjenjačnica</i>	21. 1.2016..		svi članovi SA
- probna matura za maturante	12. 3. 2016.		vi članovi SA
- „Klokak bez granica“	ožujak 2016.		svi članovi SA
- radionice za Dan otvorene nastave	28. 4. 2016.		svi članovi SA
- analiza uspjeha na natjecanjima iz matematike	lipanj 2016.		voditelj SA
- analiza rada i uspjeha na kraju školske godine	lipanj 2016.		voditelj SA
- analiza rezultata državne mature	kolovoz 2016.	voditelj SA, koordinatorski Državne mature	

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA LIKOVNE I GLAZBENE UMJETNOSTI u šk.god. 2015./2016.

Voditelj: David Cecelja

CILJEVI I ZADACI u svezi usavršavanja nastavnika, modernizacije nastave i suradnje s drugim aktivima, institucijama i stručnjacima	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I ODGOVORNA OSOBA
<p>USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA Stručni seminari u organizaciji Ministarstva prosvjete i sporta: - seminari za sve profesore likovne ili glazbene umjetnosti (međužupanijski skup) u svrhu unapređenja i modernizaciju nastave. -Radionice u organizaciji stručne službe škole</p>	<p>prema rasporedu županijskog stručnog vijeća i stručne službe škole</p>	<p>-upoznavanje s novim metodičko- stručnim pristupima nastavi likovne i glazbene umjetnosti -aktivan pristup radu stručnog aktiva i povezivanje aktivnosti i potreba</p>	<p>-rad u radionicama -razgovor, diskusija, razmjena iskustava članova aktiva <i>Odgovorne osobe:</i> A. Mesek,prof. S. Kelemen,prof. R. Cepanec, prof. V. Burek,prof. K. Kipke-Horvat,prof. I.Pintarić Mandić,prof. D. Cecelja, prof.</p>
<p>AKTIVNOSTI U ŠKOLI 1.Redovne aktivnosti vezane uz plan i program stručnog aktiva : - priprema za državnu maturu -priprema Dana Gimnazije, -priprema i provedba terenske nastave za sve razrede -dogovori o potrebnoj literaturi u nastavi i nastavnim pomagalima -uređenje kabineta likovne umjetnosti (uč. br. 84) i postavljanje panoa ispred kabineta glazbene umjetnosti (uč. br 74)</p>	<p>prema kalendaru rada Škole</p>	<p>-poticajima razviti kreativnost u predstavljanju umjetnosti</p>	<p>-priprema učenika za samostalni rad -razgovor, diskusija, razmjena iskustava članova aktiva <i>Odgovorne osobe:</i> A. Mesek,prof. S. Kelemen,prof. R. Cepanec, prof. V. Burek,prof. K. Kipke-Horvat,prof. I.Pintarić Mandić,prof. D. Cecelja, prof.</p>
<p>2.Uređivanje prigodnih tematskih panoa u razredu i hodnicima škole uz obilježnice života i rada poznatih umjetnika i događaja u umjetnosti.</p>	<p>prema kalendaru aktualnih umjetničkih događanja prema dogovoru</p>		
<p>3.Organizacija posjeta glazbenim priredbama i likovnim predstavljajima u Varaždinu, Čakovcu i Zagrebu.</p>	<p>prema kalendaru aktualnih umjetničkih događanja</p>	<p>-poticanje učenika na praćenje kulturnih događaja u Varaždinu i okolici</p>	

<ul style="list-style-type: none">-radionice-analiza rada stručnog aktiva i usvajanje izvješća rada za 2014. / 15.-nadopuna prema potrebi kriterija ocjenjivanja-procjena stanja u aktivu na osnovi upitnika-dogovor, donošenje i usvajanje plana rad	prema dogovoru		
---	-------------------	--	--

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA ENGLESKOG, ŠPANJOLSKOG I LATINSKOG JEZIKA u šk.god. 2015/2016.

Voditelj: mr.sc. Irena Kocijan-Pevec, prof.

CILJEVI I ZADACI	VRJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I ODGOVORNA OSOBA
1. Donošenje godišnjeg plana i programa SA 2. Donošenje operativnih planova i programa za nastavu stranih jezika 3. Evaluacija uspjeha učenika na maturi 2015.godine	Rujan	Zajedničko planiranje. Postizanje usklađenosti u ciljevima i kriterijima. Primjena usvojenog iskustva u pripremi nove generacije.	Timski rad, voditelj SA i svi članovi Individualni i timski rad Individualni rad, članovi aktiva koji su predavali 4.razredima, voditelj SA
4. Organizacija proslave Dana škole 5. Sudjelovanje na ŽSV	Listopad	Upoznavanje učenika s jezikom i kulturom zemalja engleskog govornog područja. Usvajanje novih znanja.	Timski rad, voditelj SA i svi članovi Individualni rad, svi članovi
6. Kolegijalno praćenje nastave 7. Priprema učenika za sudjelovanje na natjecanjima	Studeni	Usvajanje novih ideja i metoda poučavanja. Poučiti učenike za školsko i županijsko natjecanje.	Vesna Bakšaj, Marijana Tomašić-Hirš, Irena Kocijan-Pevec Voditelj SA, članovi aktiva koji predaju kandidatima za natjecanje
8. Individualno usavršavanje, sudjelovanje na skupovima	Prosinac	Usvajanje novih znanja i metoda poučavanja.	Individualni rad, svi članovi
9. Organizacija školskog natjecanja	Siječanj	Uspješno provođenje natjecanja.	Timski rad, svi članovi
10. Priprema i organizacija županijskog natjecanja 11. Sudjelovanje na ŽSV	Veljača	Priprema učenika za županijsko natjecanje. Usvajanje novih znanja i metoda poučavanja, razmjena iskustava	Timski rad, svi članovi Individualni i timski rad, Svi članovi
	Ožujak		Individualni rad, svi članovi

<p>12. Individualno usavršavanje, sudjelovanje na skupovima</p> <p>12. Kolegijalno praćenje nastave</p>		<p>Usvajanje novih znanja i metoda poučavanja.</p> <p>Usvajanje novih ideja te metoda poučavanja.</p>	<p>Timski rad, voditelj SA, Vesna Bakšaj, Marijana Tomašić-Hirš</p>
<p>13. Organizacija radionica u sklopu Dana otvorenih vrata, organizacija terenske nastave.</p> <p>14. Kolegijalno praćenje nastave</p>	Travanj	<p>Upoznavanje učenika s kulturom i civilizacijom zemalja engleskog govornog područja.</p> <p>Razmjena iskustava o radu s pojedinim razredima, usvajanje novih metoda i ideja</p>	<p>Timski rad, voditelj SA i svi članovi</p> <p>Vesna Bakšaj, Marijana Tomašić-Hirš, Irena Kocijan-Pevec,</p>
<p>15. Završna priprema i provođenje ispita državne mature</p>	Svibanj	<p>Završno pripremanje maturanata za pisanje eseja te rješavanje testova razumijevanja i jezika.</p>	<p>Individualni rad, članovi koji predaju 4.razredima</p>
<p>16. Analiza realizacije operativnih planova i programa u šk.god. 2015./2016.</p>	Lipanj	<p>Primjena usvojenog iskustva u pripremi novih.</p>	<p>Timski rad, svi članovi</p>
<p>17. Analiza rada SA u protekloj godini</p> <p>18. Planiranje sljedeće školske godine</p>	Srpanj	<p>Analiza realizacije plana, vještine samovrednovanja.</p> <p>Prijedlozi zaduženja za sljedeću školsku godinu</p>	<p>Voditelj SA, svi članovi</p> <p>Timski rad, svi članovi</p>
<p>19. Izvješće o radu SA u šk.god. 2015./2016.</p> <p>20. Odabir predsjednika SA</p>	Kolovoz	<p>Vrednovanje rada stručnog aktiva.</p>	<p>Voditelj SA</p> <p>Timski rad, svi članovi</p>

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA INFORMATIKE u šk.god. 2015/2016.

Voditelj: Vesna Novosel-Martinić, prof.

CILJEVI I ZADACI (aktivnosti)	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA
<ul style="list-style-type: none"> • Proučiti izvještaj o radu u prošloj te dati prijedloge za novu šk. god. • Analizirati i definirati kriterije ocjenjivanja • Analizirati rezultate državne mature, šk. god. 2014./2015. • Definirati materijalne potrebe aktiva • Predložiti aktivnosti i zaduženja učenika tokom obilježavanja dana škole Prve gimnazije Varaždin • Uskladiti i usvojiti programe rada • Osmisliti plan stručnog usavršavanja tokom tekuće školske godine i sudjelovanje u istom • Sudjelovati u radu Centra izvrsnosti informatike • Sudjelovanje na Danu obrnutih uloga i u Kolegijalnom praćenju nastave • Sudjelovati u radu Županijskog stručnog vijeća • Započeti s pripremama učenika za natjecanja • Evaluirati rezultate 1. polugodišta, revizija kriterija • Predati plan dosadašnje realizacije nastave • Pratiti i ocjenjivati rad učenika • Poticati raspravu o kvaliteti nadolazeće državne mature • Sudjelovati u Danima otvorene nastave i terenskoj nastavi • Uočiti te raspravljati o mogućem unapređenju nastave na razini aktiva • Poticati raspravu o problematici realizacije nastave 	rujan	<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirana i transparentna razmjena iskustva • Povećana uspješnost učenika (eksterna evaluacija – državna matura, natjecanja) • Povećana kvaliteta podučavanja • Bolji uvjeti rada • Povećani interes učenika i popularizacija informatike (informiranjem učenika o programima ECDL, Centru izvrsnosti, ACSL i HONI natjecanjima) • Kontinuirana i transparentna razmjena iskustva • Povećana uspješnost učenika (eksterna evaluacija – državna matura, natjecanja) • Povećana kvaliteta podučavanja • Bolji uvjeti rada • Povećani interes učenika i popularizacija informatike (informiranjem učenika o programima ECDL, Centru izvrsnosti, ACSL i HONI natjecanjima te dosadašnjim uspjesima na natjecanjima) 	<ul style="list-style-type: none"> • Brainstorming, ideje, rasprava, timski rad – svi članovi • Presentacija aktivnosti, komunikacija s ostalim tijelima škole, pisanje izvještaja i zapisnika aktiva – voditelj
	listopad		
	studeni prosinac		
	siječanj		
	veljača		
	ožujak		
	travanj		
	svibanj lipanj		

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA POVIJESTI u šk.god. 2015/2016.

Voditelj: Jurica Barulek.prof

CILJEVI I ZADACI u svezi usavršavanja nastavnika, modernizacije nastave i suradnje s drugim aktivima institucijama i stručnjacima	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I OGOVORNA OSOBA
1. Godišnji plan - donošenje 2. Operativni planovi – usuglašavanje 3. Matura – zaključci, komentari 4. Elementi i kriteriji ocjenjivanja – usuglašavanje oko istih 5. Stručne ekskurzije, terenska nastava – dogovor oko destinacija 6. Stručno usavršavanje - planiranje, sudjelovanje na ŽSV-u 7. Sudjelovanje u organizaciji Dana Prve gimnazije Varaždin (5.10.-7.10.) 8. Obilježavanje Dana neovisnosti	rujan /listopad	- zajedničko planiranje - postizanje usklađenosti u ciljevima i kriterijima. - promoviranje škole kroz znanstveni rad i predavanja profesora Prve gimnazije Varaždin - učenicima ukazati na važnost događaja koji se obilježava 8.10.	- individualni i timski rad - voditelj SA i svi članovi - prof. Horvat, prof. Cesar i prof. Burek - dogovor - izrada plakata (JuricaBarulek, prof.)
9. Sastanak stručnog aktiva 10. Primjena Bloomove taksonomije u planiranju 11. Šesti hrvatski simpozij o nastavi povijesti (11. 11. 2015. - 13. 11. 2015) 12. Posjete izložbi “Habsburzi i Varaždin”	studeni	- steći vještine i znanja kako učenike usmjeriti na usvajanje različitih kompetencija i sposobnosti - primijeniti nove historiografske i metodološke spoznaje i interpretacije o Prvom svjetskom ratu u izradi tematskog plana i programa i pripremi za nastavu; - učenici će moći objasniti ulogu obitelji Habsburg u razvoju grada Varaždina)	- voditelj aktiva - Đurdica Cesar , prof. (sudjelovanje na simpoziju) - Izložba (svi članovi aktiva)
12.Priprema učenika za sudjelovanje na natjecanjima 13.Stručno usavršavanje - sudjelovanje na ŽSV-u	siječanj	Uputiti učenike kako se pripremati za školsko i županijsko natjecanje, pomoći im u pripremama	- svi članovi aktiva
14. Priprema školskog natjecanja iz povijesti	veljača	organizacija i timska raspodjela rada	-svi članovi aktiva

15. Priprema učenika za županijsko natjecanje 16. Priprema učenika za maturu	ožujak	Individualni rad s učenicima	- profesori čiji učenici ostvare plasman na županijsko natjecanje - svi članovi aktiva
17. dogovor oko realizacije terenske nastave	travanj	timski rad	- svi članovi aktiva
18. Obilježavanje Praznika rada 19. Priprema učenika za testove državne mature (ukoliko bude kandidata iz povijesti)	svibanj	Učenicima ukazati na značenje praznika rada i njegovu povijesnu pozadinu	- svi članovi aktiva - članovi SA koji predaju maturalnim razredima
20. Analiza realizacije operativnih planova i programa u šk. god. 2015./2016. 21. Stručno usavršavanje - sudjelovanje na ŽSV-u	lipanj	razmjena iskustava	svi članovi SA
21. Analiza rada SA u protekloj školskoj godini 22. Planiranje sljedeće školske godine	srpanj	Analiza realizacije plana, vještine samovrednovanja. Prijedlozi zaduženja za sljedeću školsku godinu	voditelj SA, svi članovi Timski rad, svi članovi
23. Izvješće o radu SA u šk. god. 2015./2016. 24. Odabir voditelja SA	kolovoz	Vrednovanje rada stručnog aktiva.	voditelj SA, svi članovi timski rad, svi članovi

Prijedlog ovog programa može biti izmijenjen i dopunjen tijekom školske godine prema potrebama škole ili aktivnostima i programima koje će preporučiti nadležno Ministarstvo.

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA GEOGRAFIJE u šk.god. 2015/2016.

Voditelj: Maja Jurgec, prof.

CILJEVI I ZADACI U SVEZI USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA, MODERNIZACIJE NASTAVE I SURADNJE S DRUGIM AKTIVIMA INSTITUCIJAMA I STRUČNJACIMA	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I OGOVORNA OSOBA
<p>1. Suradnja pri izradi nastavnih programa</p> <ul style="list-style-type: none"> - donošenje plana rada stručnog aktiva - dogovor o izvedbenim planovima rada - dogovor o nabavi potrebnih nastavnih sredstava i pomagala te stručne literature - dogovor o nasatvnim jedinicama koje će se obrađivati u sklopu GOO 	rujan 2015.	- usvojiti znanja na temelju praćenja nove stručne literature te internetskih stranica	aktivno sudjelovanje u radu stručnog aktiva (svi profesori)
<p>2. Usuglašavanje oko zajedničkih elemenata i kriterija ocjenjivanja</p>	rujan 2015.		
<p>3. Dogovor o Kolegijalnom opažanju nastave</p>	Tijekom cijele školske godine cijela ŠG	Analiza satova, rasprave, prijedlozi	timski rad, analiza, rasprave
<p>4. Organizacija radionica povodom Dana otvorene nastave</p> <ul style="list-style-type: none"> - obveze i zaduženja u organizaciji Dana Gimnazije 			
<p>5. Stručno usavršavanje profesora na razini aktiva, škole, županijskog vijeća i države</p> <ul style="list-style-type: none"> - održavanje stručnih aktiva i suradnja s ostalim aktivima - Stručna ekskurzija geografa na Velebit - Zimski seminar geografa u Zagrebu na razini države 	cijela ŠG cijela ŠG listopad 2015. siječanj 2016.	- usvojiti stavove na stručnim skupovima o modernizaciji nastave na temelju novih spoznaja te usvojiti nova znanja o kurikularnoj reformi	prisustvovanje seminarima i radionicama te sudjelovanje i razmjena iskustava u provođenju nastave geografije kroz rasprave, diskusije, prezentacije (svi profesori)
<p>6. Izvršavanje redovitih tekućih poslova u skladu s vremenikom</p> <ul style="list-style-type: none"> - uređivanje školskog i razrednog panoa - uključivanje u organizaciju maturalnih putovanja - organizacija i suradnja u organiziranju istraživačkih projekata 	cijela ŠG		
<p>7. Suradnja SA s vanjskim institucijama, posjeti i stručna predavanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stalna suradnja članova aktiva i međusobno posjećivanje satova - KOP - Gradski muzej Varaždin - Arheološki muzej, Zagreb - Zavičajni muzej Varaždinske Toplice - tvornica Vindija 	cijela ŠG cijela ŠG	- usvajanje novih metoda rada – uporaba računala, GPS sustava	sve aktivnosti i rasprave bilježiti u zapisnicima sa stručnih aktiva nastavnika geografije (voditelj aktiva)
<p>8. Organizacija natjecanja iz geografije</p> <ul style="list-style-type: none"> - dogovor o provođenju školskog natjecanja i sudjelovanje u provođenju županijskog natjecanja - uključivanje u provedbu nacionalnih ispita 		Uputiti učenike kako se pripremati za školsko i	Svi članovi aktiva

9. Priprema učenika za državnu maturu		županijsko natjecanje, pomoći im u pripremama	
10. Dogovor oko realizacije stručno terenske nastave	Veljača-ožujak 2016.		
11. Analiza realizacije operativnih planova i programa u šk.god. 2014./2015.	Cijela ŠK	Timski rad - primjena usvojenih vještina na terenskoj nastavi Razmjena iskustva	Svi članovi aktiva
12. Analiza rada SA u protekloj školskoj godini	Travanj 2016.	Analiza realizacije plana, vještine samovrednovanja.	Svi članovi aktiva
13. Planiranje sljedeće školske godine	Lipanj 2016.		voditelj SA, svi članovi
14. Izvješće o radu SA u šk.god. 2014./2015.	Srpanj 2016.	Prijedlozi zaduženja za sljedeću školsku godinu	Timski rad, svi članovi
15. Odabir predsjednika SA	Kolovoz 2016.	Vrednovanje rada stručnog aktiva	Voditelj SA, svi članovi Svi članovi SA

PLAN STRUČNIH POSJETA AKTIVA GEOGRAFIJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2015./2016.

PROFESOR (VODITELJ)	POSJET	RAZREDI	VRIJEME POSJETE
Krunoslav Rukelj	Posjet Meteorološkoj stanici	1.d	Ožujak / travanj 2016.
Dragica Marčec	Posjet Meteorološkoj stanici	1. a, 1.b, 1.c	Ožujak/travanj 2016.
Maja Jurgec	Posjet tvornici Vindija	2.e	Travanj 2016.
Krunoslav Rukelj	Posjet tvornici Vindija	2.d	Travanj 2016.

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA NJEMAČKOG I FRANCUSKOG JEZIKA u šk.god. 2015/2016.

Voditelj: Iva Pintarić Mandić, prof.

AKTIVNOSTI, PROGRAMI, PROJEKTI	CILJEVI I ZADACI	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I ODGOVORNA OSOBA
Donošenje godišnjeg plana rada SA		rujan	razvijanje suradnje među profesorima stranih jezika, usuglašavanje kriterija	timski rad, rasprava (svi profesori, voditelj SA)
Usklađivanje i izrada operativnih planova i programa za strane jezike	upoznavanje s novim trendovima u poučavanju stranih jezika			
Obilježavanje važnijih datuma prigodnim uređivanjem panoa u kabinetima njemačkog / francuskog	motiviranje učenika za učenje stranih jezika, osobito njemačkog i francuskog jezika učenje stranih jezika na nesvakidašnji način	tokom cijele godine	motiviranje učenika za učenje stranih jezika, usavršavanje stečenih znanja iz stranih jezika	timski rad, rasprava (svi profesori)
.Provedba projekta učeničke razmjene s gimnazijom Spohn Ravensburg	uspostavljanje međunarodne suradnje		korespondencija s učenicima u inozemstvu	timski rad (svi profesori)
Priprema i provođenje ispita DSD I i II	usklađivanje kriterija za provedbu DSD-ispita te priprema učenika za ispit priprema i uspješno polaganje DSD-ispita što većeg broja učenika	Prosinac-svibanj	uspješna priprema učenika i profesora za DSD-ispit uspješna provedba DSD-ispita	(G. Rehner-Braisch, I. Pintarić Mandić)
Stručno usavršavanje nastavnika: seminari i ostali stručni skupovi te izvještaji sa skupova i seminara na kojima su profesori sudjelovali	međusobna suradnja profesora, modernizacija nastave, stjecanje i nadgradnja iskustava i kompetencija	tokom cijele godine	međusobna suradnja profesora, modernizacija nastave, primjena stečenih znanja u nastavi	razgovor, rasprava, prezentacija (svi profesori)
Priprema i organizacija školskih i županijskih natjecanja	suradnja profesora, ujednačavanje kriterija	Siječanj-travanj	uspješna priprema učenika, suradnja profesora	timski rad (svi profesori)
<i>Deutscher Abend:</i> organizacija Njemačke večeri	motiviranje učenika za učenje njemačkog jezika, suradnja s izvornim govornikom	travanj	suradnja profesora, motiviranje učenika za učenje njemačkog jezika	timski rad, prezentacija
Organizacija i provedba radionica za Dan otvorene nastave (28. 4. 2016.)	upoznavanje života u zemljama njemačkog govornog područja, suradnja s izvornim govornicima	travanj	stjecanje novih znanja i iskustava, suradnja s izvornim govornicima	
Provođenje terenske nastave (29. 4.				

<p>2016.) Priprema za ispite državne mature iz stranih jezika (njemački jezik, francuski jezik) Analiza rada i planiranje izvođenja nastave u sljedećoj školskoj godini</p>	<p>pravovremeno i točno informiranje i priprema učenika za ispite državne mature</p>	<p>Svibanj-lipanj</p>	<p>uspješna priprema učenika za ispite državne mature suradnja profesora</p>	<p>timski rad, prezentacija timski rad (svi profesori) rasprava (svi profesori)</p>
--	--	-----------------------	--	--

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA HRVATSKOGA JEZIKA u šk.god. 2015/2016.

Voditeljica: Bojana Barlek, prof.

CILJEVI I ZADACI (aktivnosti)	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRACENJA
<ul style="list-style-type: none"> - opremanje neopremljenih učionica – racionalno utvrditi materijalne potrebe ŠSV nastavnika hrvatskoga jezika - izrada plana rada ŠSV - utvrđivanje prijedloga ŠSV za izvanučioničku nastavu - provođenje inicijalnog testiranja stečenih jezičnih znanja i vještina učenika prvih razreda - utvrđivanje i usklađivanje popisa obveznih lektirnih djela za šk. god. 2015./2016. s obzirom na izmjene u Ispitnom katalogu za Državnu maturu - pripreme za obilježavanje Dana Prve gimnazije Varaždin - planiranje stručnoga usavršavanja <p>NAPOMENA: Za I. polugodište prema</p>	<p style="text-align: center;">rujan</p> <p style="text-align: center;">16. rujna 2015. 8. sat</p> <p style="text-align: center;">tijekom školske godine (prema potrebama)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - nabava novih sredstava za rad prilagođen suvremenijoj nastavi - zajedničko planiranje aktivnosti članova ŠSV-a i donošenje realno izvedivoga plana - usuglašavanje članova ŠSV-a o destinacijama za izvanučioničku nastavu - utvrđivanje postignuća učenika u jezičnim kompetencijama i prilagodba načina rada s učenicima na temelju rezultata testiranja - odabir primjerenog broja lektirnih djela za svaki razred gimnazije (prema Ispitnom katalogu) - dogovor o aktivnostima pojedinih članova ŠSV-a u Danima Prve gimnazije Varaždin kako bismo učenicima, ostalim nastavnicima i posjetiteljima predstavili zanimljive edukativne sadržaje - upoznavanje s novim metodičkim pristupima nastavi književnosti, 	<ul style="list-style-type: none"> - rasprava, utvrđivanje prijedloga, sastanak - razgovor, razmjena iskustava i planiranje prema kalendaru Škole i potrebama članova ŠSV-a - rasprava, razmjena prošlogodišnjih iskustava, usklađivanje s programskim sadržajima - testiranje učenika – pisana provjera - rasprava o načinima poticanja čitanja i donošenje zaključka o jednakim popisima u svim razredima iste generacije i o izbornim djelima - <i>oluja ideja</i>; razgovor, dogovor o individualnim i zajedničkim aktivnostima - razgovor o temama stručnih skupova najavljenih u katalogu AZOO-a i dogovor o sudjelovanju s obzirom na individualne

<p>Katalogu stručnih skupova zasad je osim <i>Pisaca na mreži</i> predviđen samo jedan u Zagrebu 2. ili 3. 12. 2015. <u>Čitanje – između poticanja i reformi</u> Za II. polugodište raspored stručnih skupova je nepoznat.</p> <p>- aktivno sudjelovanje u radu Školskoga stručnog vijeća na redovitim sastancima</p> <p>- suradnja s učenicima – natječaj (za Natječaj za dodjelu literarne nagrade <i>Ksaver Šandor Gjalski</i> itd.), ponavljanje za maturu, individualna pomoć za svladavanje gradiva</p>		<p>jezika i izražavanja</p> <p>- zajedničko rješavanje aktualnih problema i planiranje aktivnosti prema godišnjem planu ŠSV-a i kalendaru Škole</p> <p>- mentorski rad s nadarenim i kreativnim učenicima</p> <p>- poticanje učenika na samostalno književno stvaralaštvo, prepoznavanje darovitih učenika i učenika s poteškoćama u učenju</p>	<p>potrebe i materijalne mogućnosti</p> <p>- razgovori, rasprave, izlaganja</p> <p>- praćenje rada anketama i usmenim i pisanim evaluacijama</p> <p>- individualni rad s učenicima, radionice, rad u odabranim izvannastavnim aktivnostima</p>
<p>- provedba planiranih aktivnosti u sklopu obilježavanja Dana Prve gimnazije Varaždin</p> <p>- analiza rezultata inicijalnoga testiranja učenika prvih razreda i rasprava o uvođenju suvremenih metoda poučavanja</p> <p>- uređivanje prigodnih tematskih panoa u razredima i školskim hodnicima</p> <p>- suradnja s drugim školskim stručnim vijećima, vijećima razrednika, školskom knjižnicom i kulturnim ustanovama</p> <p>- sudjelovanje u radu Županijskoga i</p>	<p>listopad</p> <p>tijekom školske godine (prema potrebama)</p>	<p>- provedba dogovorenih aktivnosti i primjena drukčijih oblika rada od onih u redovnoj nastavi</p> <p>- usporedba postignuća učenika u redovnoj nastavi i u inicijalnom testiranju</p> <p>- istraživanje i usvajanje novih metodičkih spoznaja o realizaciji nastave hrvatskoga jezika</p> <p>- obilježavanje važnih datuma u suradnji s učenicima i poticanje i razvijanje kreativnosti</p> <p>- suradnički i timski rad, međupredmetna suradnja i uključivanje u projekte</p> <p>- stjecanje vještina i kompetencija za</p>	<p>- radionice, suradnja s nastavnicima iz drugih ŠSV-a, predavanja</p> <p>- usporedna analiza rezultata na temelju ispunjenih obrazaca za analizu</p> <p>- individualno stručno usavršavanje i razmjena iskustava</p> <p>- radionice izrade plakata u suradnji s učenicima</p> <p>- sastanci i dogovori</p> <p>- stručni skupovi i radionice</p>

Međuzupanijskoga stručnoga vijeća te Državnih stručnih skupova		suvremene načine poučavanja	
<ul style="list-style-type: none"> - individualni posjeti članova ŠSV Sajmu knjiga <i>Interliber</i> u Zagrebu - posjeti kazališnim predstavama u ponuđenom redovnom repertoaru kazališta u Varaždinu i Zagrebu - pripreme za obilježavanje <i>380. godišnjice varaždinske Gimnazije</i> - provođenje nastavka projekta <i>Kolegijalno opažanje nastave</i> – dosad nisu sudjelovale profesorice Đurđica Cvjetko, Vesna Janić, Marija Jurše i Ivana Pintarić - rasprava o metodama za unapređivanje nastave 	studen	<ul style="list-style-type: none"> - nabava stručne literature - poticanje i razvijanje zanimanja za kulturna zbivanja - aktivno uključivanje u organizaciju i provedbu programa obilježavanja <i>380. godišnjice varaždinske Gimnazije</i> - razmjena iskustava i primjera dobre prakse i unapređenje nastave 	<ul style="list-style-type: none"> - rasprava i dogovor - organizacija posjeta s učenicima pojedinih razrednih odjela - dogovor s organizacijskim odborom - prema metodologiji projekta – sastanci, prisustvovanje nastavi, evaluacija
<ul style="list-style-type: none"> - pripreme za provedbu školske smotre <i>Lidrano</i> i školsko natjecanje iz hrvatskoga jezika - analiza realizacije programskih sadržaja u prvom polugodištu 	prosina	<ul style="list-style-type: none"> - motiviranje učenika i mentorski rad s učenicima - poticanje učenika na samostalno stvaralaštvo i na pomnije bavljenje hrvatskim standardnim jezikom, idiomima i njihovim povijesnim razvitkom - evaluacija vlastitoga rada 	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje učenika na samostalno stvaralaštvo - upućivanje u kreativno stvaranje - upućivanje u stručnu literaturu - analiza testova s prošlih natjecanja - razmjena iskustava i razgovor o poteškoćama i izvedivosti planirane realizacije
<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i provedba školske smotre <i>Lidrano</i> - priprema učenika za Dan obrnutih uloga 	siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - priprema učenika i sudjelovanje u organizaciji provedbe školske smotre - suradnja s učenicima u procesu prijave na natječaj za posao i 	<ul style="list-style-type: none"> - priprema i provedba smotre - rad u prosudbenim povjerenstvima - prezentacija učeničkih uradaka - prosudba učeničkih

		pripreme nastavnoga sata	uradaka
<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i provedba školskoga natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika - priprema učenika i sudjelovanje na Županijskoj smotri <i>Lidrano</i> - priprema učenika za natjecanje u poznavanju hrvatskoga jezika na županijskoj razini - obilježavanje Međunarodnoga dana materinskog jezika - aktualna problematika 	veljača	<ul style="list-style-type: none"> - priprema učenika i sudjelovanje u organizaciji provedbe školskoga natjecanja - mentorski rad s učenicima - poticanje zanimanja za različite jezike i kulture i razvijanje tolerancije prema drugima i drukčijima 	<ul style="list-style-type: none"> - priprema i provedba natjecanja - analiza postignuća na školskoj smotri i natjecanju - analiza testova s prošlih natjecanja - suradnički rad s učenicima, istraživanje i usporedba
<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika na županijskoj razini - prijedlozi za radionice za Dan otvorene nastave / Dan otvorenih vrata - obilježavanje Dana hrvatskoga jezika 	ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - mentorski rad s učenicima - sudjelovanje u pripremi drukčijih oblika nastave od uobičajenih - poticanje ljubavi prema materinskom jeziku i razvijanje svijesti o potrebi za njegovim očuvanjem 	<ul style="list-style-type: none"> - priprema učenika - analiza testova s prošlih natjecanja - razgovor, razmjena iskustava i ideja, dogovor o temama i voditeljima - kviz ili radionice
<ul style="list-style-type: none"> - pripreme za provedbu radionica za Dan otvorene nastave / Dan otvorenih vrata - utvrđivanje i priprema zadataka za izvanučioničku nastavu - obilježavanje Dana hrvatske knjige i Svjetskoga dana knjige 	travanj	<ul style="list-style-type: none"> - aktivno uključivanje u pripreme za provedbu radionica i suradnja s članovima ŠSV-a - suradnja s drugim ŠSV-ima i priprema zadataka za učenike - poticanje učenika na čitanje i razvijanje čitateljske kulture 	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s članovima drugih ŠSV-a - prema uputama organizacijskoga odbora - suradnja sa školskom knjižnicom

- vođenje radionica za Dan otvorene nastave / Dan otvorenih vrata		- suradnja sa školskom knjižnicom - razvijanje kompetencija za provedbu i vođenje radionica i suradnja s učenicima	- prema prethodnom dogovoru
- analiza provedbe radionica i izvanučioničke nastave - aktualna problematika – Državna matura, vrednovanje učeničkih postignuća, analiza učinkovitosti primjene suvremenijih metoda poučavanja, udžbenici	svibanj	- evaluacija učinkovitosti različitih oblika nastave - praćenje aktualne problematike i rezultata promjena u poučavanju	- analiza učeničkih komentara i anketa - analiza postignuća, rasprava, dogovor
- analiza rada Školskoga stručnog vijeća u šk. god. 2015./2016.	lipanj	- evaluacija rada ŠSV-a	- usporedna analiza planiranih i realiziranih aktivnosti

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA FIZIKE za šk.god. 2015/2016.

Voditelj: Dinko Meštrović, prof.

CILJEVI I ZADACI	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I ODGOVORNA OSOBA
<ul style="list-style-type: none"> • Proučiti izvještaj o radu u prošloj te pružiti prijedloge za novu šk. god. • Analizirati kriterije ocjenjivanja na razini aktiva • Analizirati rezultate državne mature, šk. god. 2014./2015. • Definirati materijalne potrebe aktiva (nabava novih nastavnih pomagala) • Predložiti aktivnosti i zaduženja učenika tokom obilježavanja dana škole Prve gimnazije Varaždin • Osmisliti i organizirati stručne ekskurzije • Početak pripremati učenike za natjecanja • Pripremiti plan nabave opreme za nastavu • Pripremiti provođenje novog programa u prirodoslovno matematičkim smjerovima(program s laboratorijskim vježbama) • Sudjelovati u radu Centara izvrsnosti fizike • Sudjelovati u radu Županijskog stručnog vijeća (izvještavati ostale članove o aktivnostima) • Evaluirati rezultate 1. polugodišta, revizija kriterija • Predati plan dosadašnje realizacije nastave • Pokušati kreirati nove predmetne kurikulume na razini škole(astrofizika,uvod u modernu fiziku,ICT i fizika) • Sudjelovanje na Festivalu znanosti • Sudjelovati u Danima otvorene nastave 	<p>9. mjesec</p> <p>10.mjesec</p> <p>11. mjesec</p> <p>12. mjesec</p> <p>2. mjesec</p> <p>3. mjesec</p> <p>4. mjesec</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirana i transparentna razmjena iskustva • Povećana uspješnost nastupa učenika (eksterna evaluacija – državna matura, natjecanja) • Povećana kvaliteta podučavanja • Bolji uvjeti rada • Povećani interes učenika i popularizacija fizike (Centar izvrsnosti te dosadašnji uspjesi na natjecanjima) • Povezivanje fizike i informatike - rad na promocija slobodnog softera u fizici 	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentacija aktivnosti, komunikacija s ostalim tijelima škole, pisanje izvještaja i zapisnika aktiva – voditelj • Diseminacija

<ul style="list-style-type: none">• Uočiti te raspravljati o mogućem unapređenju nastave na razini aktiva• Poticati raspravu o problematici realizacije nastave	5. mjesec		
--	-----------	--	--

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA DRUŠTVENE GRUPE PREDMETA za šk.god. 2015/2016.

Voditelj: Krunoslav Burek, prof.

CILJEVI I ZADACI u svezi usavršavanja nastavnika, modernizacije nastave i suradnje s drugim aktivima, institucijama i stručnjacima, oragnizacija događanja, natjecanja....	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I ODGOVORNA OSOBA
- izrada plana i programa rada stručnog aktiva	Rujan	Plan rada – kvalitetno obnašanje i praćenje dužnosti i aktivnosti članova aktiva	razgovor, svi članovi
- ujednačavanje kriterija i elemenata ocjenjivanja po predmetima	Rujan	Usklađeni kriteriji ocjenjivanja	rasprava, konsenzus, svi članovi
- nabava novih udžbenika	Rujan	Nabava propisanih udžbenika	dogovor, školska knjižnica
- obilježavanje Dana Prve gimnazije Varaždin – dogovor i provedba aktivnosti (radionice, izložbe, predavanja)	Listopad	Obilježiti Dane Prve gimnazije – pobuditi interes učenika za različita područja; proširiti znanja i vještine učenika u određenim područjima	dogovor, svi članovi (radionice, izložbe, predavanja)
- stručno usavršavanje u školi – prema planu rada škole	Tijekom nastavne godine	Stjecanje i primjena novih spoznaja u nastavnoj praksi - savršavanje kvalitete nastave	Svi članovi, sudjelovanje na stručnim skupovima
- stručno usavršavanje van škole – prema katalogu stručnih skupova AZOO	Tijekom nastavne godine	Stjecanje i primjena novih spoznaja u nastavnoj praksi - usavršavanje kvalitete nastave	Svi članovi, sudjelovanje na stručnim skupovima
- stručno usavršavanje vezano uz planiranje i programiranje nastave - županijska stručna vijeća i AZOO	Tijekom nastavne godine	Stjecanje i primjena novih spoznaja u nastavnoj praksi - usavršavanje kvalitete nastave	Svi članovi – razgovor, razmjena iskustava
- diseminacija znanja, spoznaja i vještina stečenih usavršavanjem ostalim članovima aktiva	Tijekom nastavne godine	Stjecanje i primjena novih spoznaja u nastavnoj praksi - usavršavanje kvalitete nastave	Svi članovi – razgovor, razmjena iskustava
- praćenje stručne literature i prihvaćanje novih spoznaja profesije	Tijekom nastavne godine	Stjecanje i primjena novih spoznaja u nastavnoj praksi - usavršavanje kvalitete nastave	Svi članovi
- sudjelovanje u projektu "Kvalitetno praćenje nastave" – formiranje tima, provedba	Tijekom nastavne godine prema	Uvidjeti prednosti i nedostatke vlastitog rada - usavršavanje kvalitete	Članovi aktiva prema dogovoru (filozofija, etika) (ravnateljica i pedagoginja) Praćenje nastavnih satova

	rasporedu, početak u listopadu	nastave	kolega sustručnjaka, razgovor, povratna informacija, kritički osvrt; 1 rotacija u polugodištu
- obilježavanje zahvalnosti za plodne jeseni – Dani kruha	Listopad (Dani gimnazije)		s. Damjana Barbarić i Krunoslav Burek – postavljanje štanda uz sudjelovanje učenika svi članovi; radionice
- sudjelovanje u projektu "Dan otvorene nastave i Dan otvorenih vrata" (radionice)	travanj	Obilježavanje tradicionalnih praznika Provedba projekta "Dan otvorene nastave i Dan otvorenih vrata"	
Organizacija i provođenje humanitarnih akcija :	Tijekom nastavne godine	Humanitarni doprinos, razvijanje socijalne osjetljivosti kod učenika	1.Sanja Hajdin – radionice, akcije prikupljanja sredstava, suradnja sa učenicima
- 1.UNICEF - Škole za Afriku			
- 2.prikupljanje sredstava za pomoć zajednici Cenakolo te posjet zajednici	Uoči Božića i Uskrsa (prosinac, travanj)	Humanitarni doprinos, razvijanje socijalne osjetljivosti kod učenika	2.Krunoslav Burek i s. Damjana Barbarić– akcija prikupljanja sredstava, suradnja sa učenicima
Izvanastavne aktivnosti i projekti:			
- Sudjelovanje u projektu "Dan obrnutih uloga" – savjesna priprema i praćenje učenika – zamjenskih profesora	siječanj	Provedba projekta, osvještavanje učenika o ulozima i odgovornostima nastavnika u odgojno – obrazovnom procesu	Svi članovi, suradnja sa učenicima, metodička priprema učenika za provedbu nastavnog sata
- Priprema učenika za natjecanja	Tijekom nastavne godine	Uspjeh učenika	Podaktiv logike (prof. Koprek), filozofije (prof. Dragović) i vjeronauka (prof.Burek – konzultacije
- Priprema učenika za ispite državne mature - psihologija	Tijekom nastavne godine	Uspjeh učenika	Podaktiv psihologije (Fajfarić, dipl.psih) – predavanja, blok sat jednom tjedno, po potrebi i dogovoru
- Dopunska i dodatna nastava iz logike	Tijekom nastavne godine	Uspjeh učenika, motiviranje učenika za sudjelovanje na natjecanju	Podaktiv logika (Koprek, Hajdin, Čoh) – predavanja, vježbe, po potrebi i dogovoru
- Debatni klub	Tijekom nastavne godine	pobuditi interes učenika za različita područja; proširiti znanja i vještine učenika u određenim područjima; uspjeh na natjecanjima	Sanja Hajdin, prof. predavanja, vježbe

Let's talk TOK	Tijekom nastavne godine	razvijati kritičko mišljenje kod učenika, komunikacijske vještine, diskusiju	Dražen Dragović; diskusije, radionice, debate – interdisciplinarni pristup- po dogovoru
Terenska nastava i posjeti:	Tijekom nastavne godine (prema dogovoru)	razvijanje socijalne osjetljivosti učenika	Č.s. Damjana Barbarić(po dogovoru s učenicima)
- posjet zajednici Cenacolo			
- posjet Saboru	listopad	upoznavanje učenika s institucijom Hrvatskog sabora,zadaćama Sabora, ustavnim ustrojstvom, s načinom rada zastupnika, primjena dosad stečenog znanja iz politike i gospodarstva	Ivana Žnidarić Kajić Nada Šprem; organizacija posjete u suradnji sa stručnom osobom iz Hrvatskoga sabora; organizacija prijevoza autobusom
- Posjet HRT	Veljača/ožujak	Razvijati pozitivan odnos prema povijesnim i kulturnim vrijednostima i odgovornost prema materijalnim dobrima te bogatoj kulturnoj baštini Hrvatske.	Ivana Žnidarić Kajić
- Terenska nastava	Travanj	Upoznavanje novih sredina u inozemstvu ili republici Hrvatskoj	Svi članovi; svi aktivni
- Analiza rada u šk.god. 2015/2016.	Lipanj	kritički osvrt, identificiranje snaga i slabosti u radu, smjernice za planiranje budućeg rada	Svi članovi, stručna služba

PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA BIOLOGIJE I KEMIJE u šk.god. 2015/2016.

Voditelj: Tihana Čus Slatković

CILJEVI I ZADACI u svezi usavršavanja nastavnika, modernizacije nastave i suradnje s drugim aktivima, institucijama i stručnjacima	VRIJEME	OČEKIVANI REZULTATI I USVOJENE KOMPETENCije	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA, ODGOVORNA OSOBA
Usvajanje godišnjeg plana i programa rada Stručnog aktiva	rujan	međusobna suradnja na stručnom i pedagoškom polju	odrediti elemente rada stručnog aktiva, profesori
Usklađivanje operativnih planova i programa za izvedbu nastave kemije i biologije	rujan	razlučiti nastavni sadržaj na cjeline, teme, jedinice	usklađivanje planova i programa, profesori
Dogovor o prostorima kabineta	rujan	dogovoriti prostorije za kemiju i biologiju prema potrebama nastave	dogovor, profesori
Dogovor o terenskoj nastavi, temama radionica i predavanja povodom Dana Gimnazije i Dana otvorene nastave	rujan, travanj	razraditi sadržaj predavanja te sadržaj i tijek aktivnosti na radionicama	dogovor, profesori
Definiranje smjernica za realizaciju dodatne nastave biologije i kemije	rujan	osmisлити sadržaj i tijek odrade nastavnih sadržaja	razgovor, profesorice: Vidović, Sambolec Škerbić i Melnjak
Utvrđivanje zaduženja pojedinih profesora za uređenje panoa našeg aktiva	rujan	informiranje kolega o rasporedu zaduženja	razgovor, profesori
Nabava kemikalija i pribora	rujan	sastavljanje popisa	prof. Sambolec Škerbić prof. Vidović
Suradnja s drugim školskim aktivima, školskom knjižnicom i drugim školskim grupama	cijelu šk.god.	interdisciplinarni pristup	profesori

Stručna usavršavanja (u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Županijskog aktiva, Hrvatskog prirodoslovnog društva, međunarodnih institucija)	cijelu šk. god.	stručno i osobno unaprjeđivanje	profesori
Stručne školske posjete i izvanučionička nastave	od listopada do lipnja	korištenje primarnih izvora znanja u svrhu stjecanja znanja i vještina, povezivanje sadržaja nastave biologije i kemije sa svakodnevicom	profesori
Analiza napretka učenika u pripremanju za ispit državne mature iz biologije i kemije	od ožujka do travnja	steći okvirni dojam o motiviranosti i napretku učenika u pripremi za državnu maturu	profesori

PLAN RADA VIJEĆA RAZREDNIKA PRVIH RAZREDA U ŠKOLSKOJ GODINI 2015./2016.

Voditelj: Josip Orešković, izradila: Dunja Sačić

CILJEVI I ZADACI	VRIJEME	OČEKIVANI ZADACI I USVOJENE KOMPETNCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I ODGOVORNA OSOBA	MATERIJALNE POTREBE	PREDVIĐENI TROŠKOVI
- odabir novog voditelja vijeća razrednika za prve razrede - donošenje plana rada Vijeća razrednika - osvrt na prvi roditeljski sastanak (raspored primanja roditelja, mišljenje roditelja o terenskoj nastavi)	rujan	- odabir novog voditelja - donošenje plana rada - rasprava o terenskoj nastavi i stavovima roditelja i učenika	- razgovor - diskusija - pedagoška dokumentacija svi članovi VR	- stručna pedagoško-didaktička literatura - dokumenti Škole - internetske stranice - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala)	- materijalna pomoć Škole prema programu i mogućnostima
- uključivanje u program Dana Prve gimnazije Varaždin - razmjena iskustava u suradnji razrednika, učenika i roditelja	listopad	- razvijanje bolje suradnje između razrednika i razreda - razvijanje međusobne suradnje te suradnje sa stručnim službama u školi	- razgovor - diskusija - pedagoška dokumentacija svi članovi VR	- stručna pedagoško-didaktička literatura - dokumenti Škole - internetske stranice - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala)	- materijalna pomoć Škole prema programu i mogućnostima
- osvrt na novi Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - aktualna problematika	studenj	- razvijanje međusobne suradnje - ostvarivanje što bolje discipline u razredima - rješavanje aktualnih problema u razredima / u generaciji	- razgovor - diskusija - pedagoška dokumentacija svi članovi VR	- stručna pedagoško-didaktička literatura - dokumenti Škole - internetske stranice - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala)	- materijalna pomoć Škole prema programu i mogućnostima
- pomoć učenicima kojima je potrebna pomoć (prema potrebi) - humanitarna pomoć povodom Božića - organizacija zajedničkog druženja na kraju prvog polugodišta	prosinac	- razvijanje pozitivnih međusobnih odnosa - stvaranje pozitivnog ozračja u školi	- razgovor - diskusija - pedagoška dokumentacija svi članovi VR	- stručna pedagoško-didaktička literatura - dokumenti Škole - internetske stranice - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala)	- materijalna pomoć Škole prema programu i mogućnostima
- analiza i usporedba uspjeha i izostanaka učenika prvih razreda na kraju prvog polugodišta	siječanj	- razvijanje međusobne suradnje - analiza ostvarenih ciljeva sa svrhom poboljšanja uspjeha i	- razgovor - diskusija, analiza - pedagoška dokumentacija	- stručna pedagoško-didaktička literatura - dokumenti Škole	- materijalna pomoć Škole prema programu i mogućnostima

- analiza realiziranih ciljeva i zadataka u prvom polugodištu		rezultata u drugom polugodištu	- izvješća svi članovi VR	- internetske stranice - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala)	
- osvrt na provedene roditeljske sastanke, razmjena iskustava	veljača	- razvijanje međusobne suradnje, razmjena iskustava - poboljšanje suradnje s roditeljima	- razgovor - diskusija - pedagoška dokumentacija svi članovi VR	- stručna pedagoško-didaktička literatura - dokumenti Škole - internetske stranice - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala)	- materijalna pomoć Škole prema programu i mogućnostima
- obilježavanje uskrasnih blagdana u razredu - pripreme za terensku nastavu	ožujak	- stvaranje pozitivnog ozračja u školi - priprema razreda za terensku nastavu s naglaskom na pravila ponašanja tijekom putovanja	- razgovor - diskusija - pedagoška dokumentacija svi članovi VR	- stručna pedagoško-didaktička literatura - dokumenti Škole - internetske stranice - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala)	- materijalna pomoć Škole prema programu i mogućnostima
- provedba terenske nastave 29.4.2016. - aktualna problematika	travanj	- organizacija i provedba terenske nastave - rješavanje aktualnih problema u razredima / u generaciji	- razgovor - diskusija - pedagoška dokumentacija svi članovi VR	- stručna pedagoško-didaktička literatura - dokumenti Škole - internetske stranice - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala)	- materijalna pomoć Škole prema programu i mogućnostima
- osvrt na provedenu terensku nastavu i na zadovoljstvo učenika provedenom terenskom nastavom	svibanj	- analiza ostvarenih ciljeva - razmjena iskustava - razvijanje međusobne suradnje	- razgovor - diskusija - pedagoška dokumentacija svi članovi VR	- stručna pedagoško-didaktička literatura - dokumenti Škole - internetske stranice - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala)	- materijalna pomoć Škole prema programu i mogućnostima
- analiza i usporedba realiziranih ciljeva i zadataka u prvom polugodištu i na kraju školske godine	lipanj	- razvijanje međusobne suradnje - analiza ostvarenih ciljeva sa svrhom poboljšanja uspjeha i rezultata u sljedećoj školskoj godini	- razgovor - diskusija, analiza - pedagoška dokumentacija - izvješća svi članovi VR	- stručna pedagoško-didaktička literatura - dokumenti Škole - internetske stranice - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala)	- materijalna pomoć Škole prema programu i mogućnostima

PLAN RADA VIJEĆA RAZREDNIKA DRUGIH RAZREDA U ŠKOLSKOJ GODINI 2015./2016.

Voditelj: Stanko Divjak

CILJEVI	PLANIRANE AKTIVNOSTI, PROGRAMI ILI PROJEKTI	METODOLOGIJA UČENJA I USVOJENE KOMPETENCIJE (UČENICI, RAZREDNICI)	RESURSI	NAČIN PRAĆENJA
<p>Prema Kalendaru škole, za ovu školsku godinu planirani su sastanci: 1. polugodište: 18. 09. 2015. i 01. 12. 2015. 2. polugodište: 29. 01. 2016. i 04. 05. 2016. - prijedlozi za program Dana varaždinske gimnazije i Cinestar</p> <p>- prijedlozi za božićno uređenje panoa u razredima i po hodnicima - prijedlozi za način praćenja pridržavanja kućnog reda - razmjena iskustava u suradnji razrednika, učenika i roditelja - uključivanje u "Mjenjačnicu" - dan otvorenih vrata - terenska nastava za druge razrede - analiza i usporedba uspjeha i izostanaka učenika drugih razreda, usporedba s prvim r. - analiza realiziranih ciljeva i zadataka u prvom polugodištu i na kraju školske godine - rješavanje aktualne problematike</p>	<p>- donošenje primjerenog izvedbenog plana i programa rada</p> <p>-uključivanje u programe Dana varaždinske gimnazije</p> <p>- uključivanje u "mjenjačnicu"</p> <p>- uključivanje u Dane otvorene nastave</p> <p>- plan uređenja panoa i učionica.</p> <p>- poboljšanje suradnje između razreda</p> <p>- djelotvorno praćenje izostanaka i ponašanja učenika</p>	<p>- metode razgovora i rasprave - predavanja - radionice - skupna diskusija - individualni rad - rad u grupama</p> <ul style="list-style-type: none"> • razvijanje bolje suradnje između razrednika i razreda • razvijanje suradnje sa stručnim službama u školi • ostvarivanje pozitivnog ozračja i osjećaja zajedništva u razrednoj zajednici te osjećaja pripadnosti školi • aktivno uključivanje učenika u programe Dana varaždinske gimnazije • razvijanje kritičke svijesti • uključivanje pasivnih i nezainteresiranih učenika u predviđene aktivnosti • razvijanje socijalnih vještina • razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje i uspjeh • aktivno uključivanje u planiranje i provedbu razrednih aktivnosti 	<p>- pedagoška literatura</p>	<p>- razgovor - rasprave - predavanja - radionice - skupna diskusija - individualni rad - rad u grupama</p>

PLAN RADA VIJEĆA RAZREDNIKA TREĆIH RAZREDA U ŠKOLSKOJ GODINI 2015./2016.
Voditelj: Jadranka Šemiga

CILJEVI I ZADACI	VRIJEME	OČEKIVANI ZADACI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I ODGOVORNA OSOBA	MATERIJALNE POTREBE	PREDVIĐENI TROŠKOVI
<p>Odabir novog voditelja vijeća razrednika za treće razrede</p> <p>Problematika i uključivanje Građanskog i Zdravstvenog odgoja u planove rada razrednika</p> <p>Upute razrednicima (rokovi za predaju matičnog lista, prijave za sve fakultativne, izvannastavne, izvanškolske, dopunske i dodatne nastave)</p> <p>Analiza uspjeha i izostanaka za prošlu šk. godinu</p> <p>Novi pravilnik o pedagoškim mjerama;Izmjene i dopune zakona o odgoju i obrazovanju</p> <p>Terenska nastava</p> <p>Upute za prvi roditeljski sastanak (prijedlozi aktivnosti, raspored primanja roditelja).</p> <p>Pregled kalendara poslova za provedbu maturalnih putovanja i nove informacije vezano uz novi pravilnik o putovanjima i ekskurzijama u organizaciji škole</p> <p>Preliminarno određivanje lokacija maturalnih putovanja, programa i spajanja razrednih odjeljenja zbog smanjivanja troškova putovanja</p> <p>Sastanak u vezi podjele informacija oko spajanja razreda i određivanja destinacija u svrhu slanja što preciznijih i razrađenijih programa maturalnih putovanja</p>	<p>RUJAN</p> <p>LISTOPAD</p>	<ul style="list-style-type: none"> - aktivno uključivanje u aktivnosti u školi - donošenje primjerenog izvedbenog plana i programa rada - razvijanje bolje suradnje između razrednika i razreda - razvijanje suradnje sa stručnim službama u školi - ostvarenje pozitivnog ozračja i osjećaja zajedništva u razrednoj zajednici te osjećaja pripadnosti školi - utvrditi i provoditi pravila o načinu praćenja ponašanja učenika u školi - aktivno uključivanje učenika u programe Dana Prve gimnazije Varaždin - djelotvorno praćenje izostanaka i ponašanja učenika - poboljšanje suradnje između razreda - ostvarivanje plana uređenja panoa i učionica - razvijanje kritičke svijesti - uključivanje pasivnih i nezainteresiranih učenika u predviđene aktivnosti - razvijanje socijalnih vještina - prezentacije na zadane teme - izvješća anketa - aktivno uključivanje u rad Vijeća razrednika 	<ul style="list-style-type: none"> - metode razgovora i rasprave - predavanja - radionice - skupna diskusija - ankete - kreativne tehnike - individualni rad - rad u grupama - zapisnici - analize - pedagoška dokumentacija - izvješća - aktualnosti iz medija - razrednici - stručna služba - vanjski suradnici 	<ul style="list-style-type: none"> - uredski potrošni materijal(fascikl, papir za kopiranje materijala) - eventualni troškovi za organizirano predavanje ili radionicu stručnjaka - DVD, CD - sredstva potrebna za uređenje panoa i radionica 	<ul style="list-style-type: none"> - materijalna pomoć škole prema programu

		<p>-podjela iskustva - suradnja s drugim profesorima -učničke radionice - poboljšanje suradnje razrednika, učenika, roditelja i stručnih službi</p> <p>- uvid u napredovanje i ostvarivanje plana poboljšanja uspjeha i ponašanja - razvijanje odgovornosti za vlastito ponašanje i uspjeh kod učenika</p>			
<p>2. Poslovi oko provedbe maturalskih putovanja (16.10.2013. Imenovanje Povjerenstva za provedbu maturalskih putovanja. 30.10.2013. Razrednici utvrđuju prijedlog izvedbenog plana i programa za svoj razred, Povjerenstvo za školu, Povjerenstvo predlaže ponuditelje.) Uključivanje u programe Dana Prve gimnazije Varaždin. Suradnja učenika prvih razreda s učenicima drugih, trećih i četvrtih razreda. Dogovor o aktivnostima kojima će se provoditi praćenje pridržavanja kućnog reda i uređenja učionica. Uređenje panoa u razredu i na hodnicima. Uređenje kabineta Crveni križ Pomoć učenicima kojima je potrebna pomoć (po potrebi).</p>	LISTOPAD				
<p>Razmjena iskustava u suradnji razrednika, učenika i roditelja Aktualna problematika</p> <p>Zdravstveni odgoj - izvještaji o realizaciji tema. Suradnja razrednika i podjela iskustva, te suradnja učenika kao edukatora u predavanjima, anketiranju itd.</p> <p>Gradanski odgoj – izvještaj o realizaciji tema</p>	STUDENI				

<p>Poslovi oko provedbe maturálnih putovanja (01.12.2015. Povjerenstvo odabire najpovoljnije ponude – agenciju). Organizacija zajedničkog druženja na kraju prvog polugodišta Aktualna problematika Humanitarna pomoć povodom Božića Božićni humanitarni sajam Izvjješće sa održanih roditeljskih sastanka</p>	<p>PROSINAC</p>				
<p>Analiza i usporedba uspjeha i izostanaka učenika trećih razreda na kraju prvog polugodišta. Analiza realiziranih ciljeva i zadataka u prvom polugodištu. Aktualna problematika.</p>	<p>SIJEČANJ VELJAČA</p>				
<p>Aktualna problematika. Obilježavanje Dana planeta Zemlje. Prijedlozi za obilježavanje Dana sporta.</p>	<p>OŽUJAK TRAVANJ</p>				
<p>Aktualna problematika. Analiza i usporedba uspjeha i izostanaka učenika trećih razreda kroz proteklu nastavnu godinu. Završna analiza uspjeha. maturalnih putovanja.</p>	<p>SVIBANJ</p>				

PLAN RADA VIJEĆA RAZREDNIKA ČETVRTIH RAZREDA U ŠKOLSKOJ GODINI 2015./2016.

Voditelj: Marko Zrna

CILJEVI I ZADACI	VRIJEME	OČEKIVANI ZADACI I USVOJENE KOMPETENCIJE	METODOLOGIJA RADA, NAČIN PRAĆENJA I ODGOVORNA OSOBA	MATERIJALNE POTREBE	PREDVIĐENI TROŠKOVI
<ul style="list-style-type: none"> - verificirati Izvješće rada Vijeća razrednika 3. razreda u šk. god. 2014./2015. - izabrati predsjednika Vijeća razrednika 4. razreda - predložiti teme za Plan rada Vijeća razrednika - planirati terensku nastavu u travanju 2016. - razmotriti novi Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera – upute za prvi roditeljski satanak 	rujan	<p>Nastavnici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izabrati novog voditelja - aktivno se uključiti u školske aktivnosti - donijeti primjereni izvedbeni plan i programa rada - razvijat će bolju suradnju između razrednika i razreda - razvijat će međusobnu suradnju te suradnju sa stručnim službama u školi 	<ul style="list-style-type: none"> - razgovor i rasprava - pedagoška dokumentacija - izvješća 	uredski potrošni materijal (fascikl, papir za kopiranje materijala)	materijalna pomoć škole prema programu
<ul style="list-style-type: none"> - upoznati roditelje maturanata s načinom provođenja državne mature - upoznati učenike s načinom prijavljivanja i polaganja ispita državne mature 	listopad	<p>Nastavnici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajednički sa školskom stručnom službom osmisliti način informiranja roditelja o provedbi državne mature 2016. 	<ul style="list-style-type: none"> - anketa - individualni rad 		
<ul style="list-style-type: none"> - organizirati humanitarne akcije za učenike kojima je potrebna pomoć (u suranji s Crvenim križom) - humanitarna pomoć povodom Božića (božićni sajam) i organizacija druženja učenika i nastavnika na kraju prvog polugodišta 	prosinac	<p>Nastavnici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pomoći u razvijanju pozitivnog ozračja i osjećaja zajedništva u razrednoj zajednici, međurazrednim druženjima te uzajamnom radu i suradnji s kolegama 	<ul style="list-style-type: none"> - rad u grupama - rad u skupinama 	sredstva potrebna za uređenje panoa i radionica	

<ul style="list-style-type: none"> - međusobno razmjenjivati aktualne informacije o Državnoj maturi - analizirati i usporediti (među razredima) uspjeh i izostanke maturanata na kraju prvog polugodišta - analiza realiziranih ciljeva i zadataka u prvom polugodištu 	siječanj	<p>Nastavnici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podijeliti međusobno iskustvo vezano uz provedbu državne mature - surađivati s drugim nastavnicima - organizirati učeničke radionice - poboljšati suradnju razrednika, učenika, roditelja i stručnih službi 	<ul style="list-style-type: none"> - rad u skupinama - skupna diskusija - izvješće 		
<ul style="list-style-type: none"> - državna matura – aktualnosti - predložiti prijedloge za obilježavanje i organiziranje Dana sporta - upute o organizaciji terenske nastave 29. i 30. travnja - aktualnosti (informiranje učenika o fakultetima u suradnji s učenicima) 	travanj	<p>Nastavnici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se uključiti u organizaciju aktualnih događanja u školi - surađivati s drugim školskim vijećima i s učenicima 	<ul style="list-style-type: none"> - radionica - predavanje/izlaganje 		
<ul style="list-style-type: none"> - organizirati Dane maturanata, večer maturanata i maturalnu večer - pratiti aktualnosti vezane uz provedbu ispita državne mature 	svibanj	<p>Nastavnici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizirati s učenicima tradicionalno obilježavanje kraja srednjoškolskog obrazovanja učenika prigodnim programima - surađivati sa stručnom službom 	<ul style="list-style-type: none"> - rad u skupinama 	sredstva potrebna za uređenje panoa i radionica	

PRIVITAK 3

MATERIJALNE POTREBE ZA NASTAVNA POMAGALA I OPREMU PO STRUČNIM AKTIVIMA ŠKOLE

Stručni aktiv: **Biologija i kemija****MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU**

R.BR.	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	Pribor za elektrokemiju	1000	1000
2.	Hofmanov aparat	4000	4000
3.	Ormar za organske spojeve	8000-10000	8000-10000
4.	Digitalna vaga na 2 decimale, 0,01 g	2000-4000	2000-4000
5.	Plamenici	250	1500
6.	Analitička vaga na 4 decimale (IB),0,0001 g	8000-10000	8000-10000
7.	Popravak neefikasnog digestora u kemiji	1000	1000
8.	Kabinet za profesore kemije, prijedlog učionica 28		
Ukupno:			25500

Profesorice kemije trebaju kabinet za profesore, budući da je **međuprostor** između učionice 26 i kabineta prvotno (prije 20 godina) predviđen za pripremu pokusa profesora. Danas se taj međuprostor koristi i tijekom nastave, ako se radi pokus u digestoru, a ponekad i učenici za individualni ili grupni eksperimentalni rad (često tu eksperimentiraju i naši natjecatelji). Današnjim jednosmjenskim radom tim prostorom se koristi sedam profesorica kemije svakodnevno u isto vrijeme, ali sada i za druge oblike pripreme za nastavu (tu je i računalo, printer) što stvara gužvu i onemogućava kvalitetnu pripremu za suvremenu nastavu, budući da su u međuprostoru jedan stol i dva stolca, a više ih i nije moguće u taj mali prostor smjestiti. U tom prostoru isparavaju i kemikalije iz ormara ili tijekom eksperimentiranja za vrijeme nastave, pa boravak od nekoliko sati dnevno u tom prostoru predstavlja zdravstveni rizik.

Predsjednik/ca stručnog aktiva:
Tihana Čus

Stručni aktiv: **Društvena grupa predmeta****MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU**

R.BR.	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	Daljinski upravljač za projektor (laserski pokazivač)		cca. 450,00 kn
2.	Zvučnici za kompjuter		cca. 150,00 kn
3.	Stropni projektor u 43.		cca. 1500,00 kn
4.	Platno za 43.		cca.500 kn
5.	Novi lap –top i miš,43		cca.2500 kn
Ukupno:			5100,00 kn

Predsjednik/ca stručnog aktiva:
Krunoslav Burek

Stručni aktiv: **Engleski jezik**

MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU

RED. BR.	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV
1.	Bujas: Englesko-hrvatski rječnik 1 kom	300,00 kn	300,00 kn
2.	Božanić: Hrvatsko španjolski rječnik 5 kom	132,00 kn	660,00 kn
3.	Projektor (za učionicu 72) – 1 kom	3.000 kn (cca)	3.000,00 kn
4.	Računalo (laptop) – 2 kom (učionica 72 i 78)	2.500 kn (cca)	5.000,00 kn
UKUPNO:			8.960,00 kn

Napomena: najhitnija stavka je projektor za učionicu 72 te hrvatsko-španjolski rječnici.

Voditelj stručnog aktiva:
Irena Kocijan-Pevec

Stručni aktiv: **Fizika**

MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU

RED.BR	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	DEMONSTRACIJSKI SET X2	ZATRAŽENA PONUDA	Oko 20000 kn
2.	AMPERMETAR X5	100 KUNA	500 kn
3.	KATODNA CIJEV	300 USD	300 USD
4.	SPOJNE ŽICE X40	90 KUNA/10KOM	360 kn
5.	SENZOR ZA STRUJU	100 USD	100 USD
6.	SENZOR ZA NAPON	100 USD	100 USD

UKUPNO : **21000 KUNA+500 USD**

NAPOMENA: U kabinet iz fizike nije ulagano od 80-ih godina prošlog stoljeća. Vidi se to po opremi koja je još iz DDR-a, odnosno SSSR-a. Takvu opremu više nije moguće održavati jer nedostaju dijelovi. Ozbiljna nastava prirodoslovnih predmeta zahtjeva barem demonstracijski eksperiment, ako već ne samostalni eksperiment. Nedostatak pribora dovodi nastavnike fizike u neravnopravan položaj s drugim kolegama te izaziva frustracije kako kod nastavnika tako i kod učenika.

Predsjednik/ca stručnog aktiva:
Dinko Meštrović

Stručni aktiv: **Geografija****MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU**

RED.BR	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	ZIDNA KARTA REPUBLIKE HRVATSKE 1:300 000 Dim: 176x163 cm, zidna karta – letvice kaširana na platno, 2 komada	620,00 KN x 2	1302, 00 KN
2.	ZIDNA KARTA SVIJETA 1:20 000 000 Dim: 199x148 cm, zidna karta - letvice kaširana na platno, 2 komada	620,00 KN X 2	1302, 00 KN
3.	ZIDNA KARTA SJEVERNE AMERIKE 1:10 000 000 Dim: 84x113 cm, zidna karta - letvice kaširana na platno	330, 00 KN	346, 50 KN
4.	ZIDNA KARTA AUSTRALIJE S OCEANIJOM 1: 10 000 000 Dim: 113x83 cm, zidna karta - letvice kaširana na platno, 2 komada	330, 00 KN x 2	693, 00 kn
5.	ZIDNA KARTA AZIJE 1:10 000 000 Dim: 131x117 cm, zidna karta - letvice kaširana na platno	500,00 KN	525,00 KN
6.	KOMPAS S OSNOVNIM GRAFIČKIM MJERILIMA, kartografski, povećalo, 4 skale mjerila, 12 komada	115, 00 KN	1725, 00 KN
7.	ZEMLJOPISNI GLOBUS SPECIJAL "D" (PVC meridijan, postolje drveno), 1: 42.520.000, fi 30 cm	300, 00 KN	375, 00 KN
8.	ANALOGNI KURVIMETAR, promjer 41mm, dimenzije 118x49x11mm, 6 komada	155, 00 kn	930, 00 kn
Ukupno:			7198, 50 kn

Maja Jurgec
Krunoslav Rukelj

Potrebe su rađene u skladu s inventurom karata koju prilažemo:

KARTA	BROJNO STANJE I KVALITETA	POTREBE BROJ
RH	1: 500 000, 1 mala 1:300 000 ok 1:500 000, ok, žup	3 karte
SVIJET	1 strgana 1: 27 500 000, nova 1: 27 500 000, nova, nema okvir i špagu	3 karte
EUROPA	1: 3 000 000, stara 1979 1: 3 000 000, nova, strgana 1: 3 000 000, ok 1: 3 000 000, strgana	3 karte
AZIJA	1: 10 000 000, ok 1: 8 500 000, ok 1978, raspadnuta	2 karte
AFRIKA	1: 10 000 000, stara 1: 10 000 000, ok	2 karte
JUŽNA AMERIKA	1: 10 000 000, ok 1: 10 000 000, ok	2 karte
SJEVERNA MERIKA	1: 10 000 000, bez špage	2 karte
AUSTRALIJA	Oceanija 1: 10 000 000 1965., bez špage	2 karte
SSSR	1: 5 000 000, strgana	
VŽ ŽUPANIJE	1: 100 000, strgana panoramska Mreža cesta - strgana	
SREDIŠNJA RH	nema špage	

Na sjednici NV 26.08.2015. ravnateljica je napomenula da postoji mogućnost uzimanja u najam 100 računala za potrebe škole. U razgovoru s ravnateljicom i Zdenkom Antolkovićem, postavio sam upit da li bi u toj situaciji 8 razduženih kompjutera mogli prebaciti u sobu 39. kako bi se tamo pripremila mala kompjuterska učionica za rad u parovima. Taj „manevar“ ne bi iziskivao dodatna sredstva, računala ne moraju biti „moćna“, jer bi ih koristili uglavnom za rad u osnovnim programima i u svrhu istraživanja na internetu. Potrebna su i dva stola koja se također mogu preuzeti iz razreda koji se razdužuju. Također bih napomenuo problematiku sa projektorom koji je nedovoljno jak i nalazi se preblizu ploče te je učenicima koji sjede iza vrlo teško pratiti nastavu. Na taj problem je ukazala i savjetnica kada je posljednji puta bila na uvidu u nastavu. Molimo Vas da uvažite naše napomene.

Krunoslav Rukelj

Stručni aktiv: **Hrvatski jezik**

MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU

RED.BR	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	PROJEKTOR za sobu br. 4 (može i za ostale u kojima ne postoji)	MPC cijena za gotovinu: 3.607,49 kn MPC cijena za <u>kartice</u> : 4.004,31 kn	3.607,49
2.	PROJEKCIJSKO PLATNO/A	MPC cijena za gotovinu: 457,86 kn MPC cijena za <u>kartice</u> : 508,22 kn	457,86
3.	NOVO PRIJENOSNO RAČUNALO za sobu br. 6	MPC cijena za gotovinu: 3.996,00 kn MPC cijena za <u>kartice</u> : 4.435,56 kn	3.996,00
4.	VELIKI RJEČNIK HRVATSKOGA STANDARDNOG JEZIKA – uskoro izlazi u izdanju Školske knjige	Redovna cijena: 799,00 kn CIJENA U PREDNARUDŽBI: 559,00 kn Prednaružbe primamo do 15.09.2015.	559,00
Ukupno:			8.620,35

Predsjednica stručnog aktiva:
Bojana Barlek

Stručni aktiv: **Informatika**

MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU

R.BR.	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	Mrežni kablovi – kom. 60	10,00	600,00
2.	DVD pržilica – kom.1	140,00	140,00
3.	Miševi – žičani - kom.100	30,00	3.000,00

4.	Najam računala – za učionice 80.,82. i 48.+ IB – kom. 100 ¹	99,00/mjesečno 1.188,00/godišnje	9.900,00/ mjesečno 118.800,00/godišnje
		Ukupno:	122.540,00

Predsjednik/ca stručnog aktiva:
Vesna Novosel Martinić

Stručni aktiv: **Matematika**

MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU

R.BR.	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	3 kompjutora (laptopa)	2.199 kn	6.597 kn
2.	4 kompleta geometrijskog pribora za ploču	876 kn	3.504 kn
3.	Projektor u učionu broj 37	2.300 kn	2.300 kn
4.	5 ormara za učionice (1 u svaku)	300 kn	1.500 kn
5.	6 plutenih ploča (panoa) dimenzija 60x90	170 kn	1.020 kn
		Ukupno:	14921,00 kn

Predsjednik/ca stručnog aktiva:
Andreja Veršić

Opis potrebnih materijala:

1. Kompjutori su potrebni aktivu u kabinetu za rad na nastavnim materijalima.
2. Geometrijski pribor je potreban za rad u nastavi. Dio starog pribora nedostaje, a dio je potrgan.
3. Projektor je potreban za učinkovitije izvođenje nastave.
4. Grafički kalkulatori namijenjeni su za rad s učenicima na dodatnoj nastavi.
5. i 6. Marker i tinta potrebni su članovima aktiva za rad u nastavi. Naime, u većini nastavnih satova piše se dosta po ploči tako da se nekad potroši i cijeli marker.
7. Registratori su potrebni za bolju organizaciju papira s važnim podacima.
8. Tvrdi disk je potreban aktivu za pohranu elektroničkih materijala za nastavu.
9. Ormari u učionama bi aktivu olakšali čuvanje materijala i stvari.
10. Panoi u učionama i kabinetu potrebni su kako bismo mogli izvjesiti obavijesti i radove učenika.

Stručni aktiv: **Njemački i francuski jezik**

MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU

RED.BR	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	Radiokazetofon s CD -playerom – 2 kom (Phillips AZ 105G, Elipso)	369,00 kn (x2)	738,00 kn
2.	Zvučnici prijenosni - 2 seta (LOGITECH Z213, Elipso)	ca. 289,00 (x2)	ca. 578,00 kn
		Ukupno:	1.316,00 kn

Predsjednik/ca stručnog aktiva:
Iva Pintarić Mandić

¹ Cijena ovisi o ponudi.

Stručni aktiv: **Povijest**

MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU

R.BR.	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	Školski stolci (10 stolaca za učionicu 24.)	164,00 kn (205,00 kn s PDV-om)	2050,00 kn
2.	Povijesni zemljovid „Seoba naroda“	430,00	451,50 kn
3.	Projektor	2.300,00	2.300,00 kn
Ukupno:			4801,50 kn

Predsjednik/ca stručnog aktiva:
Jurica Barulek

Stručni aktiv: **TZK**

MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015. / 2016. ŠKOLSKU GODINU

R.BR.	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	Lopte za odbojku 10 kom	622,50 kn	2490,00 kn
2.	Lopte za košarku 10 kom	747,50 kn	2990,00 kn
3.	Lopte za nogomet 10 kom	747,50 kn	2990,00 kn
4.	Lopte za rukomet 10 kom M i 10 kom Ž	895,00 kn	3580,00 kn
5.	Loptice za badminton 10 kutija = 50 loptica	125,00 kn	500,00 kn
6.	Reketi za badminton 10 para	85,00 kn	2380,00 kn
7.	Magnezij (za gimnastiku) 1 kutija	42,48 kn	59,00 kn
8.	Štoperice 1 kom	164,88 kn	229,00 kn
9.	Trenirke i sportska obuća za profesore TZK	600 kn	2396,00 kn
10.	Osobna vaga - digitalna	49,75 kn	199,00 kn
11.	Pumpa	30 kn	120,00 kn
Ukupno:			17.933,00 kn

Predsjednik/ca stručnog aktiva:
Lidija Pupiće- Lekić

Stručni aktiv: **Glazbena i likovna umjetnost**

MATERIJALNE POTREBE STRUČNOG AKTIVA ZA 2015/2016. ŠKOLSKU GODINU

RED.BR	OPIS	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNO IZNOS S PDV-OM
1.	Računalo (laptop) za sobu 84.	3000 kn	3000 kn
2.	Popravak kvake za sobu 84.	150 kn	150 kn
3.	Predavanje stručnjaka za učenike i aktiv glazbene umjetnosti	800 kn	800 kn
4.	Projektor Benq (MS 504)	2500 kn	2500 kn
Ukupno:			6450 kn

Predsjednik/ca stručnog aktiva:
David Cecelja

PRIVITAK 4

POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Matematika)**

Nastavnik:	Stanko Divjak, Ana Sakač, Andrea Veršić
Predmet:	matematika
Razred:	1.a, b, c, d, e, f, g, h
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata (opća i matematička / jezična)	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
10. – 12. / 6.	Racionalni brojevi	Korištenje ili izračunavanje omjera pri: izvršenju neke radnje, određivanju količine proizvoda s greškom u proizvodnji, podjele dobiti
18.- 19. / 13.	Znanstveni zapis realnog broja	Snalaženje u mjernim jedinicama i odnos među veličinama
47 .- 48. / 26.	Problemski zadaci	Snalaženje u problemima s postocima, s obavljanjem nekog rada, izračunom puta ili vremena, s novčanim jedinicama
66. - 67.	Udaljenost točaka u ravnini	Korištenje geografskih karata

/ 42.-43.		
76. - 79. / 51.-53.	Linearna funkcija i graf	Crtanje i čitanje grafičkih prikaza ovisnosti dviju veličina
102. – 104. / 71.-73.	Proporcionalnost dužina. Talesov poučak	Izračun visine ili udaljenosti nedostupnih objekata iz razmjera
128. /95.	Opseg i površina kruga	Izračun površina
137. /102.	Pravilni mnogokuti	Izračun površina

Nastavnik:	Krunoslav Popović, Nikolina Ivačić, Milada Erhatic, Stanko Divjak, Ana Grozdanić, Marko Zrna
Predmet:	Matematika
Razred:	2.a, b, c, d, e, f, g, h
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata (opća i matematička / jezična)	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
---	--	---------------------------------

37.-38. / 29.-30.	Kvadratna funkcija (maksimizacija i minimizacija površine)	Graditeljstvo i građevina : problem iskoristivosti površine u građevinskim objektima
44.-49. / 39.-43.	Graf kvadratne funkcije	Poznavanje grafa funkcije ključno je u sportu, npr. izvođenje slobodnih bacanja u košarci, izvođenje slobodnih udaraca u nogometu (lopta prilikom bacanja opisuje parabolu)
80. / 67.	Eksponecijalna funkcija	Cijena rabljenog automobila: godišnje se cijena svakog rabljenog automobil eksponencijalno smanjuje
85.	Kamatni račun (ukamaćivanje mjesečno , dnevno, neprekinuto)	Kolika je zarada ako se stavi određeni iznos na štednju?
	Funkcija raspada radioaktivnih elemenata	Štetnost nuklearnog zračenja i posljedice, posljedice deponiranja nuklearnog otpada na zdravlje ljudi
95. / 78.	Logaritam (logaritamska skala)	Logaritamska skala: rizik smrtnog stradavanja prilikom potresa, utapanja itd.
107.-108. / 87.	Logistička funkcija	Funkcija širenja ebole, očekivana zaraza stanovnika u određenom području
123.-124. / 97.	Piramide i rotacijska tijela	Umjetnost :piramide ispred Louvrea u Parizu, vaze u Staroj Grčkoj i Rimu (tehnika izrade predmeta od metala i gline)

Nastavnik:	Nikolina Ivačić, Tajana Golub Mendaš
Predmet:	Matematika

Razred:	3.a, b, c, d, e, f, g, h
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata (opća i jezična / matematička)	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Go-u
4.-7. / 5.-10.	Kut, brojevnica kružnica	Koliki kut opiše kazaljka na satu od jednog do drugog vremena, bacanje kladiva (broj okretaja, kut što ga opiše kladivo), zračna udaljenost dvaju gradova u RH, zupčanici na biciklu
13.-14. / 23.-26.	Svojstva trigonometrijskih funkcija - periodičnost	Disanje, rad srca (elektrokardiogram)
25.-26. / 52.-53.	Grafovi trigonometrijskih funkcija	Prosječna temperatura zraka, broj sunčanih dana u godini, plima i oseka
50. / 90.-92.	Primjene trigonometrije	Visina nekog objekta ili planine, duljina jezera, izračunati dimenzije rampe za prilaz invalidima
55. / 99.-100.	Vektori	Smjer gibanja zrakoplova, djelovanje sile
69.-70. / 121.-123.	Pravac	Odabir najpovoljnijeg telefonskog operatera

79.-81. / 135.-139.	Kružnica	Potres i određivanje epicentra, tko će dobiti više pizze s manje novca
90.-93. / 154.-158.	Elipsa	Arhitektura – pulska Arena, The Edmonton Space and Science centre (Kanada), Tycho Brahe (Kopenhagen), geografija – rotacija planeta oko Sunca, Halleyev komet
94.-97. / 159.-163.	Hiperbola	Navigacijski sustav (LORAN)
98.-100. / 164.-168.	Parabola	„Tanjuri“ za antene satelitskih prijemnika, lukovi mostova

Nastavnik:	Ana Sakač, Popović Krunoslav Stanko Divjak, Marko Zrna, Ana Grozdanić, Andreja Veršić
Predmet:	Matematika
Razred:	4.razredi
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata (opća i jezična / matematička)	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
2.-3.	Brojevni sustavi	Zapisivanje brojeva u kulturama kroz povijest(Rimljani,Grci) i

/ 5.-7.		ostaci koje nalazimo i danas(tucet, gros, heksagezimalni sustav)
44.-60.	Teorija vjerojatnosti (prirodoslovno – matematička gimnazija)	Kvantitativne metode (prebrojavanje elemenata nekog skupa, razdioba predmeta, rješavanje svakidašnjih problema u kojima je prisutna neizvjesnost ishoda, deskriptivna statistika, standardna devijacija)
22.-28. /66.-75.	Nizovi	(„brojiti po redu“, poredak objekata, Fibonaccijev niz i zlatni rez u prirodi, umjetnosti, ...)
29. / 76.-79.	Limes niza	Računanje limesa računalom, geometrijski niz u fraktalnim likovima, teorija kaosa, povijesni kutak (Zenonov paradoks o Ahileju i kornjači)
33.-34. / 80.-82.	Geometrijski red	Kamatni račun u svakidašnjem životu, pri ulaganju, štednji, pozajmicama
76. /141.-142.	Derivacije	Opisivanje fizikalnih zakona na kojima se temelji naš svijet
88. / 162.-164.	Integrali	Mjerenje dužina, površina, obujma
43.-44. / 100.-103.	Funkcije	Periodičke pojave u svijetu oko nas – otkucaji srca, disanje, valovi, prijenos zvuka i slike; tijek funkcije (populacijske krivulje – povećanje i smanjenje broja jedinki, problemi širenja zaraze)

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa – Glazbena umjetnost)**

Nastavnik:	SLAVICA KELEMEN
Predmet:	GLAZBENA UMJETNOST
Razred:	1e,f,1g,2f, 2g, 3b, 4c
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice u prvim razredima dvogodišnjeg učenja	Ishodi učenja prema Go-u
9.	Grčka glazba	Učenik razumije i povezuje etičke vrijednosti kroz kulturu i umjetnost.
27.	Barok u Hrvatskoj	Povezivanje osobnog, zavičajnog, većinskog i manjinskih nacionalnih identiteta te domovinskog identiteta s europskim i kozmopolitskim građanstvom.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice u drugim razredima dvogodišnjeg učenja	Ishodi učenja prema Go-u
9.	Opera romantizma-nacionalna opera	Učenik razumije i povezuje kroz umjetnost nacionalna obilježja i isticanje pripadnosti narodu.
18..	Hrvatska glazba 19. St. (V.Lisinski, I.Zajc)	Učenik aktivno sudjeluje u razvoju i jačanju demokratske građanske kulture na razini Hrvatske, Europe i svijeta.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice u trećim razredima četverogodišnjeg učenja	Ishodi učenja prema Go-u
4.	Solo- pjesma 19.st.	Učenici će steći svijest o razini cjelokupne europske i hrvatske civilizacije i razviti želju da i sami njeguju vrijednosti naše glazbene tradicije i sudjeluju u njenoj stalnoj nadogradnji.
17.	Opera romantizma-nacionalna opera	Učenik aktivno sudjeluje u razvoju i jačanju demokratske građanske kulture na razini Hrvatske, Europe i svijeta. Učenik razumije i povezuje kroz umjetnost nacionalna obilježja i isticanje pripadnosti narodu.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice u četvrtim razredima četverogodišnjeg učenja	Ishodi učenja prema Go-u
7.	Hrvatski predstavnici glazbe 20. St.	Učenici će razumijeti unaprjeđenje demokratske, društvene i višejezične kulture i spoznati vrijednosti nacionalne pripadnosti.
26.	Hrvatski mjuzikl i rock-opera	Učenik će uspoređivati razvoj povijesti kroz različite kulture stilove i povezivati razne vrste umjetnosti u integraciji generacija.

Nastavnik:	AMATA MESEK
Predmet:	GLAZBENA UMJETNOST
Razred:	1a,b,c,d, h, 2a,b,c,d,e,h,3a,c,d,h,4a,b,d,h
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice u prvim razredima četverogodišnjeg učenja	Ishodi učenja prema Go-u
11.	Obilježja hrvatske glazbe	Prepoznati i razlikovati odlike narodne pjesme u različitim regijama Republike Hrvatske.

22.	Glazba srednjeg vijeka	Učenik razumije i povezuje etičke vrijednosti kroz kulturu i umjetnost.
-----	------------------------	---

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice u drugim razredima četverogodišnjeg učenja	Ishodi učenja prema Go-u
3.	Barok	Učenik razumije i povezuje kroz umjetnost nacionalna obilježja i isticanje pripadnosti narodu.
16.	Rokoko-opće značajke razdoblja	Razvijanje sposobnosti povezivanja glazbenih djela s društvenom sredinom I povijesnim okolnostima.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice u trećim razredima četverogodišnjeg učenja	Ishodi učenja prema Go-u
9.	Solo- pjesma 19.st.	Učenici će steći svijest o razini cjelokupne europske i hrvatske civilizacije i razviti želju da i sami njeguju vrijednosti naše glazbene tradicije i sudjeluju u njenoj stalnoj nadogradnji.
17.	Opera romantizma-nacionalna opera	Učenik aktivno sudjeluje u razvoju i jačanju demokratske građanske kulture na razini Hrvatske, Europe i svijeta. Učenik razumije i povezuje kroz umjetnost nacionalna obilježja i isticanje pripadnosti narodu.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice u četvrtim razredima četverogodišnjeg učenja	Ishodi učenja prema Go-u
17.	Hrvatski predstavnici glazbe 20. St.	Učenici će razumijeti unaprjeđenje demokratske, društvene i višejezične kulture i spoznati vrijednosti nacionalne pripadnosti.
26.	Hrvatsko društvo skladatelja	Razvijati sposobnost doživljavanja i razumjevanja glazbenog djela nacionalne Kulture.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice u prvim razredima dvogodišnjeg učenja	Ishodi učenja prema Go-u
9.	Grčka glazba	Učenik razumije estetsku, socijalnu i religijsku ulogu glazbe europske kulture
26.	Barok u Hrvatskoj	Povezivanje osobnog, zavičajnog, većinskog i manjinskih nacionalnih identiteta s europskim kozmopolitskim građanstvom.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice u drugim razredima dvogodišnjeg učenja	Ishodi učenja prema Go-u
9.	Opera romantizma-nacionalna opera	Učenici će razumjeti unaprjeđenje demokratske, društvene i višejezične

		kulture i spoznati vrijednosti nacionalne pripadnosti
18.	Hrvatska glazba 19.st.	Učenici aktivno sudjeluju u razvoju i jačanju demokratske građanske kulture na razini Hrvatske, Europe i svijeta.

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa – Likovna umjetnost)**

Nastavnik:	Višnja Burek, Ksenija Kipke Horvat, David Cecelja, Iva Pintarić Mandić
Predmet:	Likovna umjetnost
Razred:	1. – 4. razredi opće/ jezične gimnazije; 1. – 2. razredi prirodoslovno-matematičke gimnazije
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi, opća, jezična i prirodoslovno –matematička gimnazija	Ishodi učenja prema Go-u
18.	Ikonografija i ikonologija	Osvijestiti korelaciju između slikovnog prikaza i pisanog teksta, te značenje univerzalnih i općih te specifičnih vizualnih simbola u razvoju kultura i civilizacija.
28.	Urbanizam / grad i selo	Shvatiti proces i uzročno-posljedične veze između povijesnog razvoja naselja strukture društva

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi, opća i jezična gimnazija	Ishodi učenja prema Go-u
13.	Umjetnost Grčke - uvod	Utvrđiti političke, gospodarske i duhovne čimbenike kontinuiteta umjetnosti Sredozemlja te njihov utjecaj na formiranje vrijednosti suvremenog društva
25.	Rim – urbanizacija Europe	

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi, prirodoslovno – matematička gimnazija	Ishodi učenja prema Go-u
11.	10. Hram i crkva / Konceptija crkve	Osvijestiti postojanje kontinuiteta između različitih manifestacija duhovnog života kultura i civilizacija
18.	Planski urbanizam	Utvrđiti utjecaj razvoja modernog grada / velegrada na strukturu društva te razvijanje osjetljivosti za različitost / multikulturalnost urbanih sredina današnjice

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Go-u
9.	Gotika - uvod	Utvrđiti političke, gospodarske i duhovne čimbenike kontinuiteta umjetnosti Europe srednjeg i novog vijeka te njihov utjecaj na formiranje vrijednosti suvremenog društva
15.	Renesansa – filozofija humanizma u likovnoj umjetnosti	

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
3.	Ekspressionizam	Osvijestiti korelaciju između društveno-političkih promjena u modernom i suvremenom društvu te odraz kolektivne društvene svijesti na individualni umjetnički iskaz i obrnuto
20.	Pokreti u umjetnost poslije 1950. – pop-art	

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa – Klasnični jezici - Latinski)**

Nastavnik:	Rajko Guščić, Ivana Gložinić, Ana Čelik
Predmet:	Latinski jezik
Razred:	1. a, 1. b, 1. c, 1. d, 1. e, 1. f, 1. g, 1. h, 2. a, 2. b, 2. c, 2. d, 2. e, 2. f, 2. g, 2. h
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
------------	--	--------------------------

sata		
2. 5. 8. 17. 25. 35. 46.	Legenda o postanku Rima, pismo Prva deklinacija Druga deklinacija – imenice na –er, pridjevi I. i II. deklinacije Osnove na –i, prezent IV. konjugacije Četvrta ili u-deklinacija Osobne zamjenice, osobna povratna zamjenica De magistratibus Romanorum	- učenik prepoznaje i opisuje povezanost i međusobni utjecaj različitih kultura i jezika - učenik istražuje važne osobe iz antičkog svijeta i dovodi ih u vezu s hrvatskom kulturom i poviješću - učenik prepoznaje loše strane robovlasničkog društva i objašnjava važnost slobode - učenik objašnjava zašto je važno držati se društvenih pravila i koliko je važna društvena solidarnost - učenik navodi značajke patriotizma - učenik objašnjava važnost obitelji kao temeljne društvene zajednice - učenik prepoznaje i opisuje razliku između političkog i gospodarskog ustroja antičkog Rima i Republike Hrvatske

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
16. 17. 30. 33. 40. 41.	Osobitosti u oblicima I., II. i IV. deklinacije Osobitosti u oblicima III. deklinacije Glagol <i>fio, fieri, factus sum</i> i nepotpuni glagoli Bezlični glagoli De dis et deabus antiquorum Romanorum Upotreba participa	- učenik navodi važnost obitelji, prijatelja i međusobne odanosti i povezanosti - učenik objašnjava važnost jednakosti i jednakopravnosti pred zakonom - učenik objašnjava pravnu, društvenu i moralnu odgovornost svih građana - učenik opisuje što je diskriminacija i navodi primjere - učenik objašnjava važnost međureligijske tolerancije - učenik navodi ulogu društva u zaštiti općeg dobra

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Geografija)**

Nastavnik:	Marina Anić, Maja Jurgec, Karmen Kunović Martić, Dragica Marčec, Krunoslav Rukelj
Predmet:	GEOGRAFIJA
Razred:	PRVI
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – PRVI RAZREDI	Ishodi učenja prema GOO - u
2.	Značenje i razvoj geografije (društvena i ekološka dimenzija)	- navesti primjere o utjecaju prirodne sredine na društvo i društva na prirodnu sredinu - aktivno i odgovorno sudjelovati u definiranju geografskih sadržaja
9.	Računanje vremena (društvena i ekološka dimenzija)	- stjecati naviku izračunavanja vremena u svijetu - kritički procijeniti prednost i potrebu uvođenja pojasnog vremena u svijetu
12.	Određivanje položaja na Zemlji – orijentacija (gospodarska)	- objasniti značenje orijentacije - ocijeniti važnost određivanja položaja na Zemlji
24.	Nastanak, obilježja i korištenje osnovnih (izvornih) karata (gospodarska, društvena i ekološka dimenzija)	- uočiti praktičnu i funkcionalnu vrijednost karata - razvijati sposobnost kartografskog mišljenja, razumijevanja, povezivanja, zaključivanja, otkrivanja, istraživanja
28.	Oblici i elementi reljefa (društvena i ekološka dimenzija)	- istaknuti /dokazati posljedice djelovanja unutarnjih i vanjskih sila - shvatiti odnose između endogenih i egzogenih sila i procesa u jedinstvu i međuzavisnosti u stvaranju reljefa na Zemlji kao cjelini s odgovarajućim regionalnim primjerima

33.	Minerali i stijene u Zemlji (društvena i ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - vrednovati i usporediti litološki sastav Zemlje i razlike između eruptivnih, sedimentnih i metamorfnih stijena s obzirom na uvjete postanka, strukturu, slojevitost - shvatiti nužnost racionalnog pristupa pri iskorištavanju prostora u kojem živimo
34.	Endogeni pokreti i oblici (društvena i ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - opisati i identificirati orogeneze na karti svijeta (kaledonska, hercinska, alpska) - izraziti važnost iskorištavanja starog gromadnog gorja
35.	Vulkani (ljudskopravna dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - razvijati pravilan stav prema vulkanima i prirodnim nepogodama koje izaziva aktivnost zbog mogućih materijalnih šteta i ljudskih žrtava - kritički vrednovati kvalitetu tla i moguću gospodarsku aktivnost u podnožju vulkana
36.	Potresi (društvena i ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - definirati seizmizam kao posljedicu djelovanja endogenih sila - razvijati pravilan stav prema potresima i prirodnim nepogodama koje izaziva aktivnost zbog mogućih materijalnih šteta i ljudskih žrtava
38.	Egzogeni procesi i oblici (društvena, ekološka, ljudskopravna dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - istaknuti ekološke probleme koji se javljaju u prostoru, osobito djelovanjem ljudi - naglasiti spremnost i potrebu zalaganja za rješavanje tih problema
39.	Fluvijalni procesi i oblici (društvena i ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - objasniti razlike u radu tekućih voda s obzirom na eroziju, transport, akumulaciju
41.	Glacijalni reljef (društvena i ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - istaknuti ekološke probleme koji se javljaju u prostoru, osobito djelovanjem ljudi - naglasiti spremnost i potrebu zalaganja za rješavanje tih problema
49.	Vrijeme i klima (ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - istaknuti važnost prilagodbe klimatskim uvjetima - opisati sastav i strukturu atmosfere

		- razvijati interes za proučavanje i spriječavanje atmosferskog onečišćenja
52.	Klimatski elementi i modifikatori (ljudskopravna dimenzija)	- imenovati i usporediti klimatsko-temperaturne zone na Zemlji na osnovi nagibnog kuta sunčevih zraka
54.	Vlaga u zraku i padaline (ekološka dimenzija)	- objasniti utjecaj padalina na razmještaj stanovništva i gospodarski razvoj
61.	Postanak morskih bazena, ekologija mora (ekološka dimenzija)	- vrednovati društveno- gospodarsko i geopolitičko značenje mora
65.	Vode na kopnu i podzemne vode (ekološka dimenzija)	- vrednovati važnost podzemne, arteške, mineralne, termalne vode
66.	Led u moru i na kopnu (ekološka dimenzija)	- istaknuti veliko značenje kopnenih voda za život i gospodarstvo - objasniti značenje i važnost leda

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Geografija)**

Nastavnik:	Marina Anić, Maja Jurgec, Karmen Kunović Martić, Dragica Marčec, Krunoslav Rukelj
Predmet:	GEOGRAFIJA
Razred:	DRUGI, TREĆI, ČETVRTI
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – DRUGI RAZREDI	Ishodi učenja prema GOO-u
2.	Razmještaj stanovništva na Zemlji (ekološka dimenzija)	- opisati i izraziti važnost optimalne

		gustoće naseljenosti
3.	Promjene broja stanovnika na Zemlji (ekološka i gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - kritički procijeniti budući porast svjetskog stanovništva - objasniti povezanost gospodarskog i demografskog razvoja
6.	Demografski prijelaz (ljudskopravna, politička i gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - opisati i ocijeniti različite populacijske politike - kritički vrednovati ljudska prava u provođenju „politike jednog djeteta“ u Kini - prikazati tijek i posljedice demografske tranzicije u svijetu i Hrvatskoj
7.	Selidba i ukupno kretanje stanovništva (ljudskopravna, gospodarska i međukulturna dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - kritički vrednovati prisilne selidbe (političke, vjerske i dr.) - opisati značenje gospodarski uzrokovane selidbe (odljev mozgova) - navesti primjere međukulturnih izazova u migracijama u prošlosti i danas
13.	Gospodarski sastav stanovništva (gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - objasniti tipizaciju zemalja prema udjelu stanovništva u glavnim sektorima djelatnosti - kritički vrednovati preduvjete različitog gospodarskog razvoja zemalja svijeta
17.	Rasna i etnička obilježja (međukulturna, ljudskopravna dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - navesti primjere susreta i miješanja rasa

		<ul style="list-style-type: none"> - navesti primjere širenja jezika i jezičnih utjecaja - objasniti značenje kulture i kulturnog kruga - kritički vrednovati rasizam i rasne teorije
18.	Religijski sastav (međukulturna, ljudskopravna dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - izraziti poštovanje prema pripadnosti drugoj vjeri, religiji i kulturi
20.	Stanovništvo i razvijenost na Zemlji (gospodarska, društvena, ljudskopravna dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - objasniti gospodarske pokazatelje nužne za ocjenu razvijenosti zemlje - iskazati solidarnost sa nepovoljnom situacijom gospodarske i društvene kakvoće života u nerazvijenim zemljama
21.	Demografski činitelji i kakvoća prostora na Zemlji (ekološka, društvena dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - opisati svojim riječima bitne poruke Povelje o Zemlji - objasniti što je održiv razvoj svijeta i Hrvatske - izraziti važnost pokretanja aktivnosti za očuvanje okoliša - opisati ulogu pojedinca u osiguranju održivog razvoja i zaštiti živih bića te prirodnog i kulturnog okoliša
25.	Seoski krajolik i preobrazba sela u svijetu (gospodarska, društvena dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - razlikovati preobrazbu sela u

		<p>razvijenim i nerazvijenim zemljama</p> <ul style="list-style-type: none"> - kritički vrednovati proces urbanizacije
33.	Utjecaj grada na okolicu (gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - opisati egzistencijalnu korelaciju grada i okolice
35.	Gradski ili urbani sustavi na Zemlji (ekološka, društvena dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - prepoznati suvremene probleme gradskih ekosustava i predložiti rješenja i mjere - kritički vrednovati monocentrični i policentrični sustav gradova
37.	Pojmovi o gospodarskim djelatnostima (gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - objasniti pojam gospodarstva - razvrstati svjetska gospodarstva prema veličini i tipu
38.	Osnovna obilježja svjetske poljoprivrede (gospodarska, ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - opisati agro-socijalna obilježja poljoprivrede - objasniti odnos poljoprivrede i ekosustava na primjerima
46.	Šumsko gospodarstvo u svijetu (ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - izraziti potrebu racionalnog šumskog gospodarenja - objasniti ekološku važnost šuma
48.	Energetski izvori i njihovo iskorištavanje (gospodarska, ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - izraziti potrebu racionalnog korištenja energije - objasniti negativne utjecaje pojedinih neobnovljivih izvora energije

49.	Obnovljivi izvori energije (ekološka dimenzija)	- opisati prednosti obnovljivih izvora energije za očuvanje okoliša
50.	Opća obilježja i razvoj industrije (gospodarska dimenzija)	- analizirati korelaciju industrije i procesa globalizacije - razlikovati t.z.v. čistu i prljavu industriju
54.	Industrijski prostori u svijetu (gospodarska, ekološka dimenzija)	- objasniti gospodarske i ekološke probleme starih industrijskih prostora u svijetu - navesti i vrednovati karakteristike novih industrijskih prostora u gradovima, odnosno tehnoloških parkova
55.	Posjet tvornici Vindija (gospodarska, društvena dimenzija)	- prepoznati važnost industrije za razvoj Varaždinske županije u sklopu globalizacijskih procesa - vrednovati i argumentirati prednosti, nedostatke i izazove gospodarstva lokalne sredine - djelovati prema pravilima timskog rada, voditi i moderirati rad grupe, oblikovati zaključke i njihovu prezentaciju
60.	Promet i njegov razvoj na kopnu (gospodarska, ekološka dimenzija)	- izraziti važnost te ekonomske i socijalne posljedice razvoja prometa - objasniti ekološke probleme kopnenog prometa
61.	Značenje ostalih tipova prometa (gospodarska dimenzija)	- izraziti važnost te kritički vrednovati prednosti i nedostatke pomorskog, zračnog i

		telekomunikacijskog prometa
63.	Opća obilježja i podjela trgovine (gospodarska dimenzija)	- odrediti ulogu trgovine za uključivanje u globalizacijske ekonomske procese
65.	Razvoj i značenje turizma u svijetu (međukulturna, ekološka dimenzija)	- izraziti važnost poštivanja različitih kulturnih bogatstava država svijeta - pokazati privrženost očuvanju prirodnog i kulturnog bogatstva domovine, Europe i svijeta

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – TREĆI RAZREDI	Ishodi učenja prema GOO-u
2.	Globalizacija u svijetu (gospodarska, međukulturna, politička, društvena dimenzija)	- definirati pojam i utjecaj globalizacije
3.	Važniji uzroci globalizacije (gospodarska, politička dimenzija)	- navesti gospodarske i političke preduvjete globalizacije
5.	Globalne trgovačke i financijske institucije (gospodarska dimenzija)	- navesti i opisati djelovanje najvažnijih svjetskih trgovačkih i financijskih institucija
6.	Multinacionalne kompanije u svijetu (gospodarska dimenzija)	- objasniti organizaciju i utjecaje multinacionalnih kompanija
8.	Nejednaki regionalni razvoj u svijetu (ljudskopravna, gospodarska i društvena dimenzija)	- navesti kriterije za određivanje stupnja gospodarskog razvoja - kritički vrednovati nejednaki regionalni razvoj na svjetskoj razini - navesti i komentirati ciljeve

		Milenijske deklaracije
9.	Neke negativne posljedice globalizacije (politička, ljudskopravna, društvena, međukulturna, ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - nabrojiti i objasniti primjerima negativne posljedice globalizacije - opisati utjecaj i objasniti ulogu NGO organizacija - odrediti negativne utjecaje globalizacije na okoliš - kritički i argumentirano izraziti stav hoće li nemogućnost upravljanja globalizacijom dovesti do jačanja protekcionizma, ksenofobije, nacionalizama i fundamentalizma
10.	Svjetske političke, vojne i gospodarske integracije (politička, gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - opisati djelatnost i objasniti značenje UN-a i njegovih fondova i programa, NATO-a, OECD-a i drugih
12.	Regionalne zajednice ili organizacije (politička, gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - rangirati oblike suradnje između dvije ili više država - opisati djelatnost i objasniti značenje NAFTE, ASEAN-a i drugih regionalnih organizacija
13.	Nastanak Europske Unije (politička, gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - opisati postanak i razvoj Europske Unije - navesti tijek pristupanja Hrvatske Europskoj Uniji - izraziti i argumentirati stajalište o

		pravnom, političkom i gospodarskom aspektu Europske Unije
14.	Institucije Europske Unije i ostale europske integracije	<ul style="list-style-type: none"> - opisati djelatnost i objasniti značenje institucija Europske Unije i ostalih europskih organizacije (EFTA, OEES i dr.) - opisati ustrojstvo Europske Unije i navesti ovlasti Vijeća Ministara, Europskog parlamenta, Europskog Vijeća i Europske komisije - opisati sustav zaštite ljudskih prava u okviru Vijeća Europe - opisati nadležnost i djelovanje Suda Europske Unije - kritički vrednovati prednosti, nedostatke i izazove europskih integracija
19.	Njemačka: industrijalizacija i urbanizacija (gospodarska, ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - ocijeniti radišnost i discipliniranost Nijemaca promisliti zašto postoje takve razlike u mentalitetu pojedinih naroda/regija
21.	Gospodarske posebnosti Ujedinjenog Kraljevstva (gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - promišljati o utjecaju engleske kulture i jezika u svijetu pogotovo u odnosu na hrvatsku kulturu i jezik
23.	Gospodarske posebnosti Francuske (gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - zaključiti od kuda dolaze emigranti u Francusku, kako to utječe na nacionalnu strukturu stanovništva

		- zauzeti stav prema francuskom odnosu prema manjinama
24.	Italija: gospodarska obilježja (gospodarska dimenzija)	- objasniti razlike između sjevera i juga Italije - zauzeti stav prema organiziranom kriminalu i osuditi takvu djelatnost
29.	SAD (međukulturna, društvena dimenzija)	- američki pravni sustav daje puno mogućnosti i sigurnosti, ali se postavlja pitanje jeli prema svima jednak
30.	Gospodarska obilježja SAD-a (gospodarska dimenzija)	- objasniti kriterije po kojima su izdvojene pojedine regije, usporediti ih po prirodnim i društvenim obilježjima - zauzeti stav prema nejednakoj razvijenosti SAD-a i potrebi ravnomjernije raspodjele bogatstva i unutar pojedinih država svijeta
32.	Kanada (međukulturna, društvena, gospodarska dimenzija)	- naglasiti skladniju multietničku i multirasnu zajednicu kao pozitivan primjer međuljudskih odnosa
35.	Gospodarska obilježja Japana (gospodarska, društvena dimenzija)	- pozitivno ocijeniti marljivost i požrtvovnost japanskih radnika, ali i ljude koji mnogo ulažu truda i rada za boljitak zajednice - zauzeti stav prema zatvorenosti japanskog društva

		i pozitivno ocijeniti njihovu ekološku svijest
38.	Prostor Azijskih tigrova (gospodarska dimenzija)	- uočiti sličnost razvojnog puta s Japanom i pozitivno ocijeniti zalaganje stanovnika tih zemalja u postizanju višeg životnog standarda
40.	Demografska i gospodarska obilježja Australije (gospodarska, društvena dimenzija)	- naglasiti važnost čuvanja prirodnih spomenika poput Velikog koraljnog grebena od prekomjernog i štetnog ljudskog utjecaja - povezati položaj Australije s većinski endemičnim živim svijetom kao i naglašeno suhom klimom - zauzeti stav prema rasističkoj politici bijele Australije koja se provodila veći dio 20. Stoljeća, kao i prema lošem odnosu prema starosjediocima Aboridžinima po dolasku Europljana
44.	Ruska Federacija (Rusija) (gospodarska dimenzija)	- naglasiti i zaključiti koji se problemi i napetosti javljaju u suvremenoj Rusiji s obzirom na sastav stanovništva te navesti primjere (Čečenija) - osuditi negativne strane tranzicije (kriminal, korupcija)
45.	Regionalizacija i polarizacija Rusije (međukulturna, ljudskopravna, društvena dimenzija)	- zauzeti stav prema imperijalizmu Rusa u odnosu na druge narode u današnjoj Rusiji i nekadašnjem SSSR-u

46.	Ostale tranzicijske zemlje (gospodarska, društvena, politička, ekološka dimenzija)	- naglasiti problem nemara prema okolišu u komunističkom razdoblju i posljedice koje se i danas osjećaju zbog toga
48.	Kina (gospodarska, ljudskopravna, društvena dimenzija)	- naglasiti problem nemara prema okolišu, kršenja ljudskih prava kao cijenu gospodarskog rasta Kine
50.	Obilježja Latinske Amerike (gospodarska, društvena dimenzija)	- razvijati toleranciju prema drugim rasama na dobrom primjeru Latinske Amerike - zauzeti stav prema problemima siromaštva i prenapučenosti u srednje razvijenim zemljama
51.	Meksiko (gospodarska, ekološka, ljudskopravna dimenzija)	- predvidjeti buduće kretanje broja stanovnika u Meksiku na temelju trenutnih vrijednosti i trendova - izdvojiti prednosti i nedostatke meksičkog članstva u NAFTA - i
53.	Brazil (gospodarska dimenzija)	- zauzeti stav prema prekomjernoj sječi šuma i uništavanju „pluća svijeta“
54.	Argentina (međukulturna, gospodarska dimenzija)	- zauzeti stav prema neodgovornom financijskom ponašanju i dolasku u stanje bankrota
55.	Čile (međukulturna, gospodarska dimenzija)	- zauzeti stav prema diktaturi i vojnim udarima kao nepovoljnom društvenom uređenju
59.	Obilježja Azije	- objasniti teritorijalne sporove i

	(međukulturna, društvena, gospodarska obilježja)	sukobe u Aziji
60.	Indija (gospodarska, međukulturna, društvena obilježja)	- razvijati svijest o stalnom porastu broja svjetskog stanovništva i posljedicama njegova utjecaja na prirodnu osnovu
63.	Slabije razvijene azijske zemlje i Jugozapadna Azija (gospodarska, međukulturna, ljudskopravna dimenzija)	- promišljati o stalnim sukobima na prostoru JZ Azije i zauzeti negativan stav prema takvom načinu rješavanju razmirica kao i prema terorizmu
65.	Obilježja Afrike (gospodarska, društvena, međukulturna dimenzija)	- promišljati o začaranom krugu siromaštva koji je prisutan u Africi i odnosu razvijenih zemalja 8 i nas) prema tom kontinentu
67.	<i>Projekt:</i> Konferencija afričkih država (sve dimenzije)	- nabrojiti negativne posljedice europske kolonizacije - razvijati sposobnost samostalnog izlaganja - objasniti obilježja afričkih država međusobno uspoređujući ih
68.	Republika Južna Afrika (gospodarska, društvena, međukulturna, ljudskopravna dimenzija)	- objasniti rasizam i nekadašnju politiku aparthejda
Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – ČETVRTI RAZREDI	Ishodi učenja prema GOO - u
2.	Geografski smještaj i položaj Hrvatske (međukulturna dimenzija)	- opisati utjecaje tri kulturno-civilizacijska kruga na Hrvatsku - kritički vrednovati kompleksni položaj Hrvatske

3.	Prometni položaj Hrvatske (gospodarska dimenzija)	- kritički vrednovati prometni položaj Hrvatske
4.	Historijsko-geografski razvoj Hrvatske do osmanlijskih osvajanja (politička, međukulturna dimenzija)	- opisati razvoj hrvatskog teritorija - izraziti poštovanje prema svim utjecajima na oblikovanje hrvatskog identiteta - izraziti potrebu očuvanja kulturno-povijesne baštine
5.	Historijsko-geografski razvoj Hrvatske od osmanlijskih osvajanja do danas (politička, međukulturna dimenzija)	- opisati razvoj hrvatskog teritorija - izraziti poštovanje prema svim utjecajima na oblikovanje hrvatskog identiteta - objasniti obrambenu ulogu Domovinskog rata - navesti aktove stvaranja samostalne Republike Hrvatske - izraziti potrebu očuvanja kulturno-povijesne baštine
7.	Površina, granice i teritorijalno-političko uređenje Hrvatske (politička dimenzija)	- objasniti organizaciju i teritorijalno-politički ustroj kopnenog i morskog teritorija Republike Hrvatske - primijeniti ustrojstvo svjetskog i europskog pravnog sistema na Hrvatsku
8.	Hrvatska i međunarodne organizacije (ljudskopravna, politička, gospodarska dimenzija)	- objasniti ulogu članstva Hrvatske u gospodarskim i političkim organizacijama

		<ul style="list-style-type: none"> - opisati odnos Hrvatske i Europske Unije - vrednovati i argumentirati prednosti, nedostatke i izazove europskih integracija s posebnim osvrtom na interese Republike Hrvatske
17.	Osnovne klimatsko-vegetacijske zone (ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - objasniti proces kiselih kiša i njihov utjecaj na vegetaciju Hrvatske - kritički vrednovati pritisak čovjeka na biljni pokrov, posebno na području primorske Hrvatske
19.	Tla Hrvatske (ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - kritički vrednovati agrotehnički i agrokemijski utjecaj čovjeka na sastav i kvalitetu tla
22.	Gospodarska valorizacija i ekološki problemi Jadranskog mora (gospodarska, ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - kritički vrednovati pozitivne i negativne strane litoralizacije - izraziti važnost rješavanja ekoloških problema na Jadranu
24.	Ostale vode na kopnu i njihova zaštita (ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - razvijati potrebu očuvanja čistih voda onečišćenih procesima industrijalizacije i urbanizacije
28.	Zaštićena prirodna područja u Hrvatskoj (ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - istaknuti potrebu zaštite prirodnih ekosustava kako ne bi bili dovedeni do urušavanja, potpunog uništenja i nestajanja
29.	Nacionalni parkovi Hrvatske (ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - potaknuti potrebu zaštite i očuvanje izvornih prirodnih vrijednosti te

		racionalnog korištenja istih u turističke svrhe
30.	UNESCO-ova prirodna i kulturna baština u Hrvatskoj (ekološka dimenzija)	- svojim djelovanjem nastojati doprinijeti uvrštavanju u UNESCO što većeg broja znamenitosti RH
33.	Prirodno kretanje stanovništva u Hrvatskoj (društvena dimenzija)	- ukazati na negativne strane smanjenja broja stanovnika i procese koji nas vjerojatno čekaju u skoroj budućnosti ; alternativa je povećanje nataliteta ili povratak Hrvata koje su malo vjerojatne
34.	Biološki i gospodarski sastav stanovništva u Hrvatskoj (društvena, gospodarska dimenzija)	- analizirati prostornu nejednakost odrednica prirodne promjene u RH kako bismo mogli predvidjeti trendove prirodne promjene u narednom periodu - uočiti sličnosti pokazatelja za biološku i gospodarsku - strukturi RH s razvijenim zemljama i zaključiti jesu li ti pokazatelji u raskoraku s gospodarskim pokazateljima
35.	Dobno-spolna piramida stanovništva RH (društvena, ljudskopravna dimenzija)	- prikazati promjene u biološkoj strukturi posljednjih 50-tak godina
37.	Nacionalni, vjerski i obrazovni sastav stanovništva RH (međukulturna dimenzija)	- ukazati na nužnost razvoja multikulturalnosti i tolerancije u današnjem globaliziranom svijetu, li i na čuvanje nacionalnog - procijeniti koliko je trenutna

		obrazovna struktura poticajna za gospodarski napredak zemlje
38.	Migracije stanovništva Hrvatske i iseljništvo Hrvatske (međukulturna, gospodarska, društvena dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - procijeniti koliki je štetan odlazak mladih i obrazovanih stanovnika ekonomskih, društveno i populacijski - procijeniti važnost hrvatske dijaspe i Hrvata u susjednim zemljama u provođenju populacijske politike
42.	Oblici naseljenosti i obilježja seoskih naselja (gospodarska, politička dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - ukazati na važnost očuvanja seoskih naselja kao nositelja dijela kulturne baštine - predvidjeti promjene seoskih naselja uz obalu i na drugim turistički atraktivnim prostorima, ali i u gorskim i otočnim prostorima
43.	Obilježja gradskih naselja (gospodarska, politička, ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - ukazati na važnost preciznijeg određivanja kriterija za dodjelu statusa grada zbog brojnih nelogičnosti
44.	Nodalno-funkcionalna regionalizacija Hrvatske (politička dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - ukazati na nužnost ravnomjernijeg razvoja RH i reforme teritorijalne i administrativne organizacije prostora u RH
47.	Osnovne etape gospodarskog razvoja Hrvatske – suvremena obilježja (gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - promišljati o potrebi praćenja aktualnog stanja hrvatskog gospodarstva i aktivnijeg sudjelovanja u njegovu unapređenju
52.	Rudarstvo i energetika u Hrvatskoj (gospodarska, ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - promišljati o dilemi između očuvanja okoliša i izgradnje energetskih projekata - zauzeti pozitivan stav prema

		gradnji za okoliš najmanje štetnih vjetroelektrana
53.	Industrija Hrvatske (gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - promišljati o neodrživosti gospodarstva bez stabilne industrijske proizvodnje - navesti i objasniti nedostatke hrvatske industrije
54.	Važnost i razvoj turizma (gospodarska, međukulturna, ekološka dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - promišljati o dilemi između razvoja turizma i očuvanja okoliša, izgleda obale , tradicionalnih djelatnosti - prikazati utjecaj Domovinskog rata na razvoj turizma u RH - procijeniti koji su oblici turizma najvažniji i koji imaju najviše potencijala za razvoj u RH
55.	Promet i trgovina u Hrvatskoj (gospodarska dimenzija)	<ul style="list-style-type: none"> - zauzeti negativan stav prema korupciji prisutnoj prilikom izgradnje prometne infrastrukture - promišljati o racionalnom korištenju prometa radi zaštite okoliša, smanjivanje gužvi..
56.	<i>Projekt:</i> Konferencija hrvatskih županija – mogućnosti razvoja turizma (sve dimenzije)	<ul style="list-style-type: none"> - promišljati o nužnosti održivog razvoja i mogućnostima koje turizam pruža za takav razvoj

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Fizika)**

Nastavnik:	SA fizike (Josip Orešković, Željko Španić, Matija Huzak, Helena Kanešić, Dinko Meštrović)
Predmet:	FIZIKA
Razred:	1-4
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
1.	2.Newtonov zakon	Na temelju sudjelovanja u postupcima istraživanja, otkrivanja, stvaranja, konstruiranja i primjene, učenik mora steći određene sposobnosti i vještine koje je u stanju primijeniti na nove situacije.
2.	Razvoj ideje o gibanju nebeskih tijela	Učenik treba biti osposobljen da se racionalno i odgovorno sučeljava s individualnim i društvenim problemima koristeći se znanjem i pojmovima stečenima u prirodoslovno- znanstvenom području.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
3.	Plinski zakoni	Na temelju sudjelovanja u postupcima istraživanja, otkrivanja, stvaranja, konstruiranja i primjene, učenik mora steći određene sposobnosti i vještine koje je u stanju primijeniti na nove situacije.
4.	Magnetsko polje električne struje	Učenik treba promišljati položaj i djelovanje pojedinca u uvjetima brzoga znanstveno-tehnološkoga razvoja.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Go-u
5.	Dopplerov učinak	Na temelju sudjelovanja u postupcima istraživanja, otkrivanja,

		stvaranja, konstruiranja i primjene, učenik mora steći određene sposobnosti i vještine koje je u stanju primijeniti na nove situacije.
6.	Interferencija svjetlosti	Učenik treba promišljati položaj i djelovanje pojedinca u uvjetima brzoga znanstveno-tehnološkoga razvoja.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
7.	Fotoelektrični efekt	Učenik treba biti osposobljen da se racionalno i odgovorno sučeljava s individualnim i društvenim problemima koristeći se znanjem i pojmovima stečenima u prirodoslovno- znanstvenom području.
8.	Nuklearne reakcije	Učenik treba promišljati položaj i djelovanje pojedinca u uvjetima brzoga znanstveno-tehnološkoga razvoja.

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Informatika)**

Nastavnik:	Vladimir Mikac, Bojan Banić, Vesna Novosel-Martinić, Jasminka Horvat
Predmet:	INFORMATIKA
Razred:	1. – 4.
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
66	Izrada prezentacije	– istražuje osnove za zaštitu prava na privatnost i priprema priopćenje
67	Prikaz prezentacije. Animacije	– objašnjava što je i kada se javlja efekt socijalne mržnje, netrpeljivosti i pravne nejednakosti

		– opisuje što je održiv društveni, gospodarski i kulturološki razvoj Hrvatske, Europe i svijeta
--	--	---

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
31	WEB dizajn - HTML jezik	– drži se dogovorenih pravila razreda
46	IZRADA SEMINARSKOG RADA – web stranice na zadanu temu - ocjenjivanje	– objašnjava normativne osnove prava na privatnost, istražuje činjenično stanje, navodi pozitivne i negativne primjere (zaštita i kršenje) toga prava i priprema priopćenje

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Go-u
31	Jednostruko grananje – naredbom IF	– drži se dogovorenih pravila razreda
41	Ponavljjanje i vježbe izrade programa	– iskazuje sposobnost planiranja i postavljanja prioriteta u procesu donošenja odluka o vlastitom napredovanju

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
54	Seminarski rad – izrada animacija	– opisuje pojam i navodi vrste medija (tiskovine, radio, TV, internet)
55	Seminarski rad – izrada animacija	– određuje korupciju svojim riječima i na temelju primjera opisuje njezine moguće pojave

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Povijest)**

Nastavnik:	Jurica Barulek, Višnja Burek, Đurđica Cesar, Siniša Horvat, Ivan Lončar
Predmet:	Povijest
Razred:	svi razredi
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj demokracije u antičkoj Ateni (Periklo i zlatno doba Atene) 2. Indija i kastinski sustav 3. Ustroj rimske republike 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Učenici će biti sposobni objasniti početke razvoja demokratskog političkog sustava u Ateni te prepoznati sličnosti s današnjim demokratskim sustavom 2. Učenici će biti u stanju prepoznati razlike između društvenog i političkog položaja pojedinca u indijskom kastinskom sustavu i u današnjem demokratskom društvenom i političkom sustavu. 3. Učenici će moći objasniti republičko uređenje staroga Rima kao i povući neke paralele i napraviti usporedbu s današnjim republičkim uređenjem RH.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
	1. Feudalizam; društveni i gospodarski	1. Učenici će moći objasniti društvenu stratifikaciju u razdoblju srednjeg vijeka kao i položaj pojedinca u istom razdoblju ovisno

razvoj		o njegovoj pripadnosti tada postojećim društvenim slojevima.
2.	Renesansa i humanizam	2. Učenici će biti u stanju prepoznati kako ljudi u razdoblju renesanse i humanizma gledaju na svijet i na položaj pojedinca u njemu. Kako je novi odnos čovjeka prema sebi samome i prema svojoj okolini utjecao na njegov daljnji kulturni, politički, gospodarski i društveni razvoj.
3.	Apsolutne monarhije na europskom Zapadu	3. Učenici će moći objasniti kako su vladari u 16. 17. st. opravdavali apsolutizam kao oblik vlasti, kao i samo podrijetlo vlasti. Učenici će isto tako moći usporediti koje je danas poimanje o podrijetlu vlasti i kako se ono razlikuje od onoga u 16. i 17. st. na europskim vladarskim dvorovima

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Go-u
	1. Prosvjetiteljstvo 2. Nastanak SAD-a 3. Ban Jelačić-otpor mađarskom hegemonizmu	1. Učenici će moći objasniti koji su glavni ciljevi prosvjetiteljstva kao i koje je nove ideje o suverenosti, vlasti, pravima pojedinca i odnosu crkve i države iznjedrilo prosvjetiteljstvo. 2. Učenici će moći objasniti kako su prosvjetiteljstvo i njegove glavne ideje utjecali na nastanak SAD-a kao prve građanske države u svijetu. 3. Učenici će moći nabrojati koje društveno političke promjene traže i pokušavaju ostvariti vodeći hrvatski politički krugovi 1848. godine. kao i koliko su ti zahtjevi slični onome što drugi narodi Europe traže u istom razdoblju

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
	1. Aktivnost hrvatske političke emigracije tijekom Prvoga svjetskog rata 2. Zbivanja u Europi i svijetu 1918.-1928.; Fašizam	1. Učenici će moći objasniti stavove hrvatske političke emigracije u vrijeme Prvoga svjetskog rata Učenici će također moći prepoznati principe ravnopravnosti i narodnog suvereniteta na kojima

	<p>3. Hrvatske Nastanak samostalne i suverene</p>	<p>hrvatski emigranti žele hrvatske zemlje uključiti u zajedničku jugoslavensku državu.</p> <p>2. Učenici će moći objasniti glavne karakteristike totalitarnih režima kao i položaj pojedinca u takvim režimima. Učenici će moći objasniti koji su faktori doveli do uspona fašizma u Italiji te kako uspon fašizma u Italiji djeluje na ljudska i politička prava pojedinca</p> <p>3. Učenici će moći navesti kako su demokratske promjene devedesetih godina 20.st utjecale na hrvatsku borbu za neovisnost.</p> <p>Učenici će moći navesti primjere nepoštivanja temeljnih ljudskih prava u Domovinskom ratu.</p>
--	---	--

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa – Strani jezik - Engleski jezik)**

Nastavnik:	Ivica Cikač, Vesna Bakšaj, Hrvoje Kristan, Irena Kocijan-Pevac, Marijana Tomašić Hirš, Irena Hajsok, Dijana Mrazek Bosilj, Ivan Lajnvaš
Predmet:	Engleski jezik
Razred:	1.-4. razreda
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
1.	English eccentrics	Učenik će raspravljati o važnosti tolerancije različitosti.

2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9.	Markets British fashion: Fashion never forgotten America on the move: The Mother Road Vocabulary: routines (free time activities) (slobodno vrijeme) Listening: Markets (Camden market – DVD) (kultura i civilizacija) The power of tourism (POSAO) America on the move (KULTURA I CIVILIZACIJA)	Učenik će razlikovati kulturne elemente anglofone i hrvatske kulture. Upoznavanje s elementima kulture i civilizacije V. Britanije Upoznavanje s elementima kulture i civilizacije SAD-a Učenici će samostalno i ispravno opisati svoje dnevne navike i ispravno koristiti kolokacije za opisivanje slobodnih aktivnosti. Učenici će upoznati elemente anglofone kulture, vrjednovati ih i usporediti s vlastitom kulturom Kritičko vrednovanje primljene informacije te usporedbe s našom stvarnošću Širenje spoznaja o kulturi i civilizaciji
--	--	---

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Advertising in schools Real education Belief and commitment: From Robben Island:the Dark Years Real education: Making school meaningful Culture, vocabulary, grammar: America on the move (kultura i civilizacija) Grammar and listening: Healthy bodies, healthy minds? (škola i učenje)	Učenici mogu kritički raspravljati o temi i usporediti situaciju u Britaniji s našom stvarnošću. Učenici mogu razumjeti članak o obrazovanju u udaljenim zajednicama Upoznavanje s elementima kulture i civilizacije J.Afrike Usporedba obrazovnih modela SAD i Hrvatske Učenici će upoznati elemente američke kulture (povijest i sadašnjost međudržavne ceste), vrjednovati ih i usporediti s elementima vlastite. Učenici će razumjeti zvučni zapis o uvođenju raznih vrsta tjelesnih aktivnosti u škole anglofonog govornog područja te kritički vrjednovati primljene informacije i usporediti sa svojom stvarnošću.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Go-u
1. 2. 3.	Working life: Jobs Film review: American Graffiti Tony Blair – then and now	Učenici skupljaju i kritički vrednuju informacije iz različitih izvora i raspravljaju o temi. Upoznavanje s američkom filmskom umjetnosti

4.	Songlines	Upoznavanje britanskog političara i političkog sustava
5.	Hoarders: The stuff in our lives	Upoznavanje kulture australskih starosjedilaca
6.	Belief and commitment (KULTURA I CIVILIZACIJA)	Upoznavanje s potrošačkim navikama u društvu
7.	Real education (ŠKOLA I UČENJE)	Širenje spoznaja o kulturi i civilizaciji
8.	Making a name for yourself (ŠKOLA I UČENJE)	Kritičko vrednovanje primljene informacije te usporedbe s našom stvarnošću
9.	Job interview / Letter of application (POSAO)	

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
1.	Flame warriors	Učenik će analizirati komunikacijske norme i uspoređivati ih s onima tipičnima za svoj kulturno-jezični krug.
2.	Disabled people	Učenik će raspravljati o važnosti pomaganja ljudima s fizičkim hendikepom.
3.	Working life: Jobs	Učenici skupljaju i kritički vrednuju informacije iz različitih izvora i raspravljaju o temi.
4.	The origins of English	Upoznavanje povijesnog razvoja engleskog jezika
5.	Sporting origins	Upoznavanje podrijetla raznih sportova
6.	Culture: Death of a Salesman (kultura i civilizacija)	Učenici će se upoznati s biografijom Arthura Millera i izvadkom iz njegove drame (zvučni zapis) te proširiti svoje spoznaje o kulturi i civilizaciji SAD-a. Ujedno će kritički vrjednovati primljene informacije i usporediti sa svojom stvarnošću.
7.	Marriage in the UK (KULTURA I CIVILIZACIJA)	Učenici će se upoznati s običajima, statistikama i stavovima vezanim uz vjenčanja i brak u Ujedinjenom Kraljevstvu te kritički vrjednovati primljene informacije i usporediti sa svojom stvarnošću.

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa –Strani jezik – Španjolski jezik)**

Nastavnik:	Ivica Cikač
Predmet:	Španjolski jezik
Razred:	2.op, 3.op, 3.h, 4. op, 4.h, 4. n
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
2. 29.	Historia de España La Navidad en España	Učenik će identificirati ključne momente u španjolskoj povijesti i usporediti ih s hrvatskima. Učenik će usporediti španjolske božićne običaje s hrvatskima.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Go-u
6. 35.	La comida en España Dar opinion	Učenik će imenovati tipične prehrambene proizvode u hispanofonoj kulturi, te ih usporediti s hrvatskima. Učenik će koristiti konstrukcije za izricanje savjeta, te će ih primijeniti u oblikovanju savjeta u svakodnevnim situacijama, uz istodoban razvoj smisla za empatiju.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
7. 18.	La carta de agradecimiento Turismo en Sudamerica	Učenik će napisati pismo zahvale, te pritom koristiti konstrukcije za izgradnju boljih međuljudskih odnosa. Učenik će istražiti i pronaći podatke o turizmu u Južnoj Americi, usporediti način provođenja slobodnog vremena s onim u Hrvatskoj, te vrjednovati važnost dotične grane za ekonomiju pojedinih država.

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Kemija)**

Nastavnik:	Lovorka Kučak, Lidija Klampfl, Vinka Sambolec Škerbić, Tihana Čus, Anamarija Melnjak, Nada Flegar, Ivana Strbad
Predmet:	KEMIJA
Razred:	1.a,b,c,d,e,f,g,h; 2.a,b,c,d,e,f,g,h; 3.a,b,c,d,e,f,g,h; 4.a,b,c,d,e,f,g,h,l,n;
Školska godina:	2015./2016.

Broj sati	Nastavne jedinice-prvi razredi	Ishodi učenja prema GOO-u
1	* Zaštita voda.	* aktivno se uključivati i planirati potrošnju vode; čuvati vodu od zagađenja; shvatiti pravo i važnost sadašnjih generacija za buduća pokoljenja u cilju održavanja zdravih vodenih resursa * razvijati nova znanja, vještine i vrijednosti kako bi se razvijalo odgovorno građanstvo u očuvanju prirodnih resursa
1	* Gospodarenje otpadom – propisno odlaganje kemijskog otpada	<i>Biološka dimenzija povezana s ostalim dimenzijama:</i> * opisuje što je održiv društveni, gospodarski i kulturološki razvoj Hrvatske, Europe i svijeta * objašnjava važnost prava na zdrav okoliš i održivi razvoj zajednice * određuje pozitivne i negativne utjecaje gospodarstva, znanosti, kulture i politike na okoliš u Hrvatskoj, Europi i svijetu

Broj sati	Nastavne jedinice-drugi razredi	Ishodi učenja prema GOO-u
1	* Svojstva tekućina	* tankeri i naftne mrlje, gustoća i polarnost –ekološka tema; detergents smanjuju napetost površine vode – ekološka tema
1	* Gospodarenje otpadom – propisno odlaganje	<i>Biološka dimenzija povezana s ostalim dimenzijama:</i> * opisuje što je održiv društveni, gospodarski i

	kemijskog otpada	<p>kulturološki razvoj Hrvatske, Europe i svijeta</p> <ul style="list-style-type: none"> * objašnjava važnost prava na zdrav okoliš i održivi razvoj zajednice * određuje pozitivne i negativne utjecaje gospodarstva, znanosti, kulture i politike na okoliš u Hrvatskoj, Europi i svijetu
--	------------------	---

Broj sati	Nastavne jedinice-treći razredi	Ishodi učenja prema GOO-u
		<i>Biološka dimenzija povezana s ostalim dimenzijama:</i>
1	* Upravljanje prirodnim resursima	<ul style="list-style-type: none"> * obnovljivi izvori energije i energetska učinkovitost * razvijati nova znanja, vještine i vrijednosti kako bi se razvijalo odgovorno građanstvo u očuvanju prirodnih resursa
1	* Globalne promjene	<ul style="list-style-type: none"> * efekt staklenika, kisele kiše, uništavanje ozonskog omotača * upozoriti na mogućnost zagađenja vode, tla i zraka različitim kemijskim sredstvima * opisuje što je održiv društveni, gospodarski i kulturološki razvoj Hrvatske, Europe i svijeta * objašnjava važnost prava na zdrav okoliš i održivi razvoj zajednice * određuje pozitivne i negativne utjecaje gospodarstva, znanosti, kulture i politike na okoliš u Hrvatskoj, Europi i svijetu

Broj sati	Nastavne jedinice-četvrti razredi	Ishodi učenja prema GOO-u
		<i>Biološka dimenzija povezana s ostalim dimenzijama:</i>
1	* Gospodarenje otpadom	<ul style="list-style-type: none"> * propisno odlaganje kemijskog otpada * usvojiti postupke u obitelji koji će doprinosti održavanju zdravog okoliša na dobrobit svih ljudi i budućih pokoljenja
1	* Upravljanje prirodnim	<ul style="list-style-type: none"> * obnovljivi izvori energije i energetska učinkovitost

	resursima: Izvori i upotreba alkana	* nafta, najvažnije frakcije nafte; petrokemijska industrija * oktanski broj – antidetonatori: pravo i odgovornost za održavanje zdravog okoliša i održivog razvoja * razvijati nova znanja, vještine i vrijednosti kako bi se razvijalo odgovorno građanstvo u očuvanju prirodnih resursa
--	-------------------------------------	--

Naziv: Učenje o održivom razvoju.

KEMIJA

- Učenje o održivom razvoju
- Aktivnost će se realizirati kroz satove kemije prilikom izvođenja pokusa u kojima treba pravilno zbrinuti nastale produkte.

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Biologija)**

Nastavnik:	Biserka Bogadi, Lovorka Kučak, Martina Vidović, Tihana Čus, Anamarija Melnjak, Ivana Strbad, Vinka Sambolec Škerbić
Predmet:	BIOLOGIJA
Razred:	1.a,b,c,d,e,f,g,h; 2.a,b,c,d,e,f,g,h; 3.a,b,c,d,e,f,g,h; 4.a,b,c,d,e,f,g,h,l,n;
Školska godina:	2015./2016.

Broj sati	Nastavne jedinice-prvi razredi	Ishodi učenja prema GOO-u
1	* Voda – osnova života.	* razumjeti važnost vode u organizmu, važnost za jelo i piće, važnost za higijenske potrebe * vodu treba štedjeti tuširanjem i kupanjem (ne trošiti)

		više od 250 L vode dnevno po osobi)
1	* Zaštita voda.	* aktivno se uključivati i planirati potrošnju vode; čuvati vodu od zagađenja; shvatiti pravo i važnost sadašnjih generacija za buduća pokoljenja u cilju održavanja zdravih vodenih resursa * razvijati nova znanja, vještine i vrijednosti kako bi se razvijalo odgovorno građanstvo u očuvanju prirodnih resursa

Broj sati	Nastavne jedinice-drugi razredi	Ishodi učenja prema GOO-u
1	* Flora i fauna Hrvatske	* objasniti razloge velike biološke raznolikosti Hrvatske * razviti stajalište prema životu kao vrijednosti i upoznati mogućnosti očuvanja i zaštite prirode * upoznati zakone i raspraviti osnovne informacije o zakonskim okvirima zaštite okoliša i vrsta u Hrvatskoj
1	* Zaštita prirode	* nacionalni parkovi, parkovi prirode, strogi prirodni rezervati, posebni rezervati i dr. zaštićena područja * terenska nastava u zaštićena područja (osobito na lokalnoj razini)

Broj sati	Nastavne jedinice-treći razredi	Ishodi učenja prema GOO-u
		<i>Pravna država te hrvatski, europski i međunarodni sustav zaštite ljudskih prava:</i>
1	* Osjetila –slijepi i slabovidne osobe.	* iskazuje solidarnost i pruža pomoć učenicima s invaliditetom
1	* Ovisnosti (pušenje, alkoholizam i droga, upotreba steroida)	* društvene posljedice njihove uporabe
Broj sati	Nastavne jedinice-četvrti razredi	Ishodi učenja prema GOO-u
1	Ekološke i društvene	* argumentirati vlastiti stav

	posljedice uporabe genetski modificirane hrane.	* kritički razmišljati i raspravljati, slušati i uvažavati tuđe stavove
1	* Genetika čovjeka (nasljeđivanje boje kože – rasna diskriminacija, nasljeđivanje spola – ravnopravnost spolova)	<p><i>Pravna država te hrvatski, europski i međunarodni sustav zaštite ljudskih prava:</i></p> <p><i>Ishodi:</i></p> <p>* navodi što je diskriminacija i opisuje koji se oblici diskriminacije mogu susresti u odnosu na rasu, boju kože, spol, jezik, vjeru, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno ili socijalno podrijetlo, imovinu, rođenje, naobrazbu, društveni položaj ili druge osobine te koji su uzroci i posljedice isključivanja za pojedinca, grupu i hrvatsko društvo u cjelini.</p> <p>* obrazlaže zašto je ravnopravnost između muškarca i žene ključ kvalitetnih obiteljskih i društvenih odnosa</p>

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Vjeronauk)**

Nastavnik:	Č.S. Damjana Barbarić, Ivana Grokša, Krunoslav Burek
Predmet:	vjeronauk
Razred:	1,2,3,4.
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
	ČOVJEK RELIGIOZNO BIĆE	<p>Učenik će moći prepoznati, objasniti, obraniti i provjeriti religioznu dimenziju ljudskog postojanja</p> <p>Prepoznati važnost vjere i međuljudskog povjerenja za skladan</p>

		<p>suživot među pripadnicima različitih religija i ostalih životnih uvjerenja</p> <p>Razvijati međureligijski dijalog, ekumenizam i toleranciju</p>
--	--	---

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
	SLOBODA, IZBOR I ODGOVORNOST	<p>Učenik će upoznati, razlikovati, sintetizirati i provjeriti povijesno shvaćanje slobode i odgovornosti</p> <p>Suočiti se s Isusom Kristom, kršćanskim modelom istinske slobode, prijateljstva i ljubavi</p> <p>Vrednovati vlastito poimanje prihvaćanja odnosno odbijanja tradicionalnih vrednota</p>
Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Go-u
	ČOVJEK MORALNO BIĆE	<p>Učenik će moći prepoznati i odabrati stav odgovornosti za osobni rast u moralnosti</p> <p>Razlikovati dobro od zla, zauzimati se za život u skladu s glasom savjesti</p>

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
	SUVREMENI ČOVJEK PRED PITANJEM BOGA	<p>Učenik će moći prepoznati i opisati uzroke poteškoća s vjerom u Boga</p> <p>Prepoznati utjecaje ateističke interpretacije religije u svom okruženju</p> <p>Razlikovati i objasniti deklarativnu i funkcionalnu religioznost od istinske religioznosti i vjernosti Bogu i čovjeku</p> <p>Promišljati odnos vjere i razuma i organizirati svoj život u skladu s tim odnosom</p>

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa – Politika i gospodarstvo)**

Nastavnik:	Nada Šprem, Ivana Žnidarić Kajić
Predmet:	Politika i gospodarstvo
Razred:	četvrti
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
1,	Zakonodavna i izvršna vlast	<i>Učenici trebaju moći: objasniti ustrojstvo državne vlasti u Republici Hrvatskoj.</i> <i>-interpretirati i objasniti važne datume i događaje za nastanak samostalne Hrvatske države</i> <i>-sažeto prikazati ulogu Hrvatskog sabora kao zakonodavnog tijela</i> <i>-navesti poslove kojima se opisuje djelokrug rada Hrvatskog sabora (procesi i procedure, djelokrug rada, klubovi zastupnika)</i> <i>-razjasniti pojam imuniteta saborskih zastupnika</i>
2.	Predsjednik države, sudbena vlast, lokalna samouprava	<i>- objasniti proces donošenja političkih odluka, zakona i drugih propisa</i> <i>-objasniti ulogu pučkog pravobranitelja</i> <i>-objasniti strukturu Vlade RH</i> <i>-objasniti ulogu Vlade u ustroju hrvatske vlasti</i> <i>-protumačiti način biranja Vlade</i>
	Poduzetništvo i poslovna organizacija	<i>Učenici trebaju moći: objasniti ulogu Predsjednika RH u ustroju hrvatske vlasti</i>

3.		<ul style="list-style-type: none">- <i>razlikovati polupredsjednički, predsjednički i parlamentarni sustav</i>- <i>protumačiti način biranja predsjednika i njegovu odgovornost</i>- <i>razjasniti pojam imuniteta predsjednika</i>- <i>razjasniti ulogu (temeljna obilježja) sudbene vlasti</i>- <i>nabrojiti razine sudova u RH</i>- <i>opisati način odabira sudaca</i>- <i>protumačiti pojam imuniteta sudaca</i>- <i>opisati značaj i funkcije Ustavnog i Vrhovnog suda i njihove razlike</i>- <i>opisati pojam lokalne i regionalne samouprave</i>- <i>razjasniti mogućnosti djelovanja građana unutar lokalne samouprave</i> <p><i>Učenici trebaju moći:</i></p> <ul style="list-style-type: none">– objasniti što je poduzetništvo i tko je poduzetnik– usporediti prednosti i nedostatke poduzetničke karijere– razlikovati različite načine ulaska u posao s obzirom na njihove prednosti i nedostatke- objasniti razlike između pojedinih organizacijskih oblika poslovanja
----	--	--

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Psihologija)**

Nastavnik:	Marta Fajfarić
Predmet:	psihologija
Razred:	2. a, b, c, d 3. a, b, c, d, g, h
Školska godina:	2015/2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi (opća i dvojezična gimnazija)	Ishodi učenja prema Goo-u
1.	Čimbenici ponašanja i doživljavanja	Učenici će moći navesti i grupirati čimbenike ponašanja i doživljavanja, opisati njihov utjecaj te prepoznati i dati primjere djelovanja tih čimbenika u svakodnevnom životu.
2.	Socijalno i kognitivno učenje	Učenici će moći objasniti mehanizme socijalnog i kognitivnog učenja te njihov utjecaj na oblikovanje ponašanja i doživljavanja pojedinca; moći će navesti tipove socijalnog učenja te prepoznati i dati primjere tih tipova učenja u svakodnevnom životu; moći će izreći definiciju pojma "model" te prepoznati i dati primjere modela iz svakodnevnog života, kao i opisati njihov utjecaj na ponašanje i doživljavanje pojedinca; moći će opisati Bandurin eksperiment sa "Bobo lutkom".

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi (opća, prirodoslovno-matematička, dvojezična i jezična gimnazija)	Ishodi učenja prema Goo-u
1.	Stavovi, predrasude i stereotipi	Učenici će moći objasniti pojmove stavovi, predrasude i stereotipi, objasniti proces njihova formiranja te navesti njihove sastavnice; moći će objasniti razliku predrasuda i stereotipa te prepoznati i dati primjere stavova, predrasuda i stereotipa i njihova utjecaja na ponašanje pojedinca u svakodnevnom životu; moći će objasniti pojam diskriminacije te prepoznati i dati primjere diskriminacije iz svakodnevnog života.

2.	Socijalni utjecaji – 1. dio (konformizam i difuzija odgovornosti)	Učenici će moći opisati Aschov eksperiment te objasniti pojam konformizma; moći će prepoznati i objasniti djelovanje čimbenika koji dovode do pojave konformizma, kao i navesti primjere konformizma iz svakodnevnog života te moguće pozitivne i negativne posljedice konformiranja sa većinom. Učenici će moći navesti definicije te objasniti i navesti sličnosti i razlike pojava grupnog zabušavanja, difuzije odgovornosti i efekta promatrača, kao i prepoznati i dati primjere tih pojava u svakodnevnom životu; moći će navesti čimbenike koji utječu na pojavu tih socijalnih utjecaja i predložiti kako smanjiti utjecaj djelovanja tih čimbenika u svakodnevnom životu.
----	---	---

Nastavnik:	Mirta Kučak
Predmet:	Psihologija
Razred:	3. (i 2. izborna nastava)
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
1. (izborna nastava)	Optimizam i lokus kontrole	- Učenici će moći objasniti unutrašnji i vanjski lokus kontrole, navesti značajke optimističnih atribucija, te ih primijeniti na primjeru iz svakodnevnog života
2. (izborna nastava)	Praktične interpersonalne vještine: asertivnost	- Učenici će znati objasniti pojam asertivnosti i formulaciju „ja-poruke“ i primijeniti to znanje na primjeru reagiranja u konkretnoj situaciji
3. (izborna nastava)	Konflikti i rješavanje konflikta	- Učenici će moći navesti različite načine rješavanje konflikata: interpersonalnih i međunarodnih, te opisati kako bi reagirali na primjeru situacije iz svakodnevnog života kada žele konstruktivno riješiti sukob

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Goo-u
1.	Socijalni utjecaji:konformizam	- učenici će moći navesti i opisati vrste socijalnog utjecaja; opisati Aschov eksperiment i prepoznati primjere socijalnog pritiska iz svakodnevnog života
2.	Stavovi, predrasude, stereotipi i ponašanje	- učenici se moći objasniti pojmove stavovi, predrasude (i stereotipi) i navesti njihove sastavnice, te navesti primjere njihovog utjecaja na ponašanje
3.	Poslušnost autoritetu i utjecaj socijalne uloge	- učenici će moći opisati Milgramov i Zimbardov eksperiment, te navesti etičke prigovore i praktične implikacije tih istraživanja za svakodnevni život, a posebice načine na koje možemo smanjiti te socijalne utjecaje

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Logika)**

Nastavnik:	Ćiril Čoh
Predmet:	Logika
Razredi:	TREĆI
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema GOO-u
5.	Definicija i razdioba sudova	- prepoznati istinite i neistinite sudove - usporediti istinite i neistinite sudove - moći primijeniti istinitost sudova u svakodnevnom životu
8.	Valjanost zaključka i neposredni zaključci po opreci	- razlikovati vjerojatne, valjane i nevaljane zaključke - izvesti valjan zaključak u svakodnevним situacijama
13.	Formalno i neformalno zaključivanje	- moći promišljati ispravnost svog neformalnog zaključivanja kako u privatnom tako i u javnom životu. - razviti kritičnost spram površnog i neodgovornog postavljanja teza
19.	Definicija	- definirati pojmove, međusobno uspoređivati slične i različite pojmove, voditi računa o tome da li su pojmovi razumljivi sugovornicima ali isto tako da li razumiju pojmove svojih sugovornika

Nastavnik:	Sanja Horvatić
Predmeti:	<i>Etika, Logika</i>
Razred:	I. <i>a/e, b/g (Etika)</i> II. <i>f (Etika)</i> III. <i>g/h (Etika); d, e, f, g (Logika)</i> IV. <i>c (Etika)</i>
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi (ETIKA)	Ishodi učenja prema GOO-u
-----------------	--	---------------------------

8.	Idoli	Učenici će moći komentirati vrline i (ne)posebnosti svojih idola, definirati idole, procijeniti tko su idoli, tko stvara idole i tko ih takvima doživljava. Učenici će moći identificirati pojmove idol, uzor i uloga.
11.	Za vlastiti dom se treba izboriti	Učenici će moći zauzeti stavove o izgrađivanju dobrih odnosa u zajednici te se izboriti se za prava.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi (ETIKA)	Ishodi učenja prema GOO-u
9.	Ravnopravnost spolova	Učenici će moći zauzeti stav o ravnopravnosti spolova. Upoznat će pojmove patrijarhat, feminizam. Učit će važnost pokreta sufražetkinja.
11.	Dostojanstvo	Učenici će moći usporediti pravila ponašanja nekad i danas, upoznati kodeks dobrog ponašanja te komentirati važnost dostojanstva struke.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi (ETIKA)	Ishodi učenja prema GOO-u
28.	Moralna i zakonska dopustivost pobačaja	Učenici će upoznati zakonsku regulativu pobačaja te uvidjeti što učiniti u slučaju prerane trudnoće, što uzeti u obzir kao moralno dopustivo te komentirati stavove.
29.	Problem vrijednosti ljudskoga života	Učenici će moći procijeniti i stvoriti stav o dostojanstvu ljudskog života i njegovoj vrijednosti.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi (LOGIKA)	Ishodi učenja prema GOO-u
5.	Definicija i razdioba sudova	Učenici će moći prepoznati istinite i neistinite sudove, usporediti istinite i neistinite sudove te primijeniti istinitost sudova u

		svakodnevnom životu.
8.	Valjanost zaključka i neposredni zaključci po opreci	Učenici će moći razlikovati vjerojatne, valjane i nevaljane zaključke te izvesti valjan zaključak u svakodnevnim situacijama.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi (ETIKA)	Ishodi učenja prema GOO-u
7.	Tolerancija	Učenici će moći klasificirati probleme današnjega društva vrzanih uz toleranciju, prepoznati segmente društva u kojima postoji tolerancija, komentirati teze i zauzeti stav.
17.	Jednakost i pravednost	Učenici će moći definirati i odrediti značenje pojmova jednakost i pravednost u današnjem društvu te komentirati jednakost i pravednost u društvu.

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Filozofija)**

Nastavnik:	Ćiril Čoh, Dražen Dragović, Sanja Hajdin
Predmet:	Filozofija
Razred:	četvrti
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
	Aristotel II. (Aristotelova gnoseologija i etika)	Učenik usvaja znanja o povezanosti etičkog i političkog; vrlina i odgovornog života u zajednici. Uočava vrijednost, ali i opasnost koju demokracija može proizvesti.

	Prosvjetiteljstvo II. Voltaire; Rousseau	Kroz velikane prosvjetiteljstva uči o ideji tolerancije kao temelja građanskog društva. Razvija osjećaj za socijalno ugrožene (Rousseau: «O nejednakosti među ljudima) te o važnosti odgoja za oblikovanje istinskih vrijednosti u zajednici. Uči kritički stav spram nezdravih pojava u društvu bez obzira s kojeg autoriteta i visine dolazile. Usvaja svijest o čovjeku kao najvišoj vrijednosti u zajednici.
3.	Filozofski problemi, discipline i pojmovi: antropologija	Učenik će moći otkriti temeljna pitanja čovjekova postojanja.
6.	Filozofski problemi, discipline i pojmovi: filozofija politike	Učenici će moći analizirati pojam politike.

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa - Etika)**

Nastavnik:	Dražen Dragović
Predmet:	Etika
Razred:	PRVI, DRUGI, TREĆI, ČETVRTI
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi	Ishodi učenja prema Goo-u
9.	Idoli	Učenici će moći identificirati pojmove idol, uzor i uloga. Učenici će moći povezati pojmove idol, uzor i uloga s čovjekovim mjestom u svijetu.
18.	NE)ISPRAVNOST ŽIVOTNOG PUTA- dostojanstvo, sloboda - Sokrat	Učenici će upoznati važnost individualnog pristupa i osobne odluke.

		Učenici će prosuđivati vrijednost uvažavanja tuđeg mišljenja kao temelja tolerancije i suživota među različitim u zajednici.
32.	Osiguravanje temeljnih i drugih ljudskih prava – Prometej; Antigona	Učenici će upoznati savjest kao vrhunski autoritet
33.	Pravo, pravednost, pravda	Učenici će moći prepoznati pojmove prava, pozitivnog prava i prirodnog prava. Učenici će moći analizirati pojmove pravednost i pravdu

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Goo-u
17.	Sukob i suradnja	Učenici će moći objasniti pojam arbitraže. Učenici će moći dati primjer pacifizma. Učenici će moći na temelju primjera iz stvarnog života izvesti pojam medijacije
20.	Građansko društvo	Učenici će usvojiti znanja o vrijedosti demokracije. Učenici će razviti tolerantni stav prema različitim: politički, prema spolnoj orijentaciji, vjerskoj... učenici će vježbati vještine i usvaja navike komuniciranja s drugima i neophodnosti respekta prema sugrađanima.
21.	Sloboda i njezine granice	Učenici će moći primijeniti pojam sloboda za. Učenici će moći demonstrirati pojam sloboda od.
23.	Problemi demokracije	Učenici će razviti zdravi revolt na nezdrave pojave u društvu. Učenici će uočiti važnost individue kao aktivnog subjekta koji se ne miri s postojećim nesavršenostima u zajednici.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Goo-u
4.	Misli globalno – djeluj lokalno: Projekt «Družba Adria»	Učenici će razvijati osobnu odgovornost prema mijenjanju društva. Učenici će usvajati znanja o malim udrugama koje združene mogu promijeniti društvenu situaciju Učenici će moći Prepoznati globalne probleme u vlastitoj zajednici i razvijati osobni angažman u njoj.

11.	Što činimo biljkama, činimo drugim ljudima	Učenici će moći staviti u odnos čovjekovu odgovornost s posljedicama na biljni svijet.
20.	Kloniranje	Učenici će moći razlikovati pojam genetičkog inženjeringa. Učenici će moći objasniti pojam kloniranja s etičke perspektive.
33.	Hipokratova prisega; Ženevska zakletka iz 1948; kodeks medicinske etike i deontologije	Učenici će uočavati važnost profesionalnih etika na njihovo neosporno stvaranje slike društva. Učenici će moći prepoznati odstupanja od te slike u vlastitoj društvenoj zajednici, jednako kao i svijetle primjere nasljedovanje etičkih načela. Učenici će uočiti povezanost etičkog i političkog

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Goo-u
10.	Aristotelovo utemeljenje etike	Učenici će aktualizirati filozofijsko-etičke sadržaje u suvremenosti i vlastitoj zajednici.
11.	Kantovo utemeljenje etike	Učenici će uočiti nužnost povezivanja etičkog i političkog. Učenici će shvatiti te naučiti razvijati vrline kao temelj zdrave zajednic. Učenici će na primjeru deontološke etike naučiti kako postati odgovornijim građaninom.
25.	Zlatno pravilo	Učenici će moći integrirati pojam zlatnog pravila u primjere iz stvarnog života.
27.	„Veo neznanja“	Učenici će moći identificirati „veo neznanja“ Johna Rawlsa.

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (predmetna mapa – Hrvatski jezik)**

Nastavnik:	Tatjana Ruža
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	1. b, 1. d, 4. g, 4. h
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi	Ishodi učenja prema Go-u
rujan	V. Novak, <i>U glib</i> (primjer pripovijetke)	Učenici su privrženi načelu racionalnosti, pravde u analizi i rješavanju društvenih problema; privrženi su načelima uzajamnog razumijevanja, suradnje, povjerenja i solidarnosti među ljudima, aktivno se zalažu za uklanjanje stereotipa, predrasuda, diskriminacije i drugih oblika nepravednog i neljudskog postupanja među ljudima po različitim osnovama.
listopad	V. Kaleb, gost (primjer novele)	Učenici posjeduju vještine multiperspektivnog i komparativnog pristupa društvenim pitanjima i problemima.
studeni	A. D'Avenia, <i>Bijela kao mlijeko, crvena kao krv</i>	Učenici imaju razvijene vještine zauzimanja stavova, argumentirane odbrane svojih stavova i pregovaranja o javnim pitanjima u skladu s načelom zaštite dostojanstva pojedinca; prepoznaju vlastite sposobnosti, interese, motivaciju i postignuća; odgovorno planiraju životne ciljeve, uključujući obrazovanje; donose racionalne odluke.

ožujak	Eshil, <i>Okovani Prometej</i>	Učenici iskazuju uvjerenje u nužnost empirijskih dokaza prilikom donošenja odluka i privrženi su načelu racionalnosti, pravde u analizi i rješavanju društvenih problema; kritički se odnose prema svojim i tuđim postupcima, pokazuju odanost miru i participativnim, nenasilnim i konstruktivnim rješenjima društvenih i drugih problema i sukoba na svim razinama.
travanj	Sofoklo, <i>Antigona</i>	Učenici navode posljedice koje verbalno i fizičko nasilje ostavlja na žrtvi i nasilniku; navode najvažnije postupke individualnog osnaživanja i nenasilnog rješavanja sukoba; razumiju ulogu pojedinca i grupe u poticanju i sprječavanju nasilja te razumiju važnost zajedničkih pravila u sprječavanju nasilnog ponašanja među ljudima; razumiju da je nenasilna komunikacija u lokalnoj zajednici ključ sigurnosti i uspjeha pojedinca.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Go-u
studeni	<i>Preobrazba</i> , Franz Kafka	Učenici navode neke od najčešćih oblika društvene nejednakosti i isključenosti u lokalnoj zajednici; razumiju odnos između isključenosti i nepravde; znaju zašto je društveno isključivanje pojedinca nespojivo s demokratskim ustrojem zajednice; znaju da ljudi s posebnim potrebama imaju ista prava kao i svaki drugi, ali da oni ta prava mogu uživati samo uz razumijevanje i pomoć zajednice.
ožujak	<i>Bertolt Brecht</i> , Majka Hrabrost i njezina djeca	Učenici jasno iznose i obrazlažu svoje ideje i stavove; znaju moralna, filozofska i politička izvorišta te razumiju smisao i funkciju ljudskih prava i sloboda u zaštiti dostojanstva ljudske osobe; zna da se ljudska prava i slobode odnose na sve ljude pojedinačno kao pripadnike ljudskog roda bez razlike u odnosu na spol, 'rasu', nacionalnu, etničku, religijsku i drugu pripadnost.
travanj	<i>Stranac</i> , Albert Camus	Učenici znaju odrediti najčešće oblike nesporazuma, sukoba ili sporova u lokalnoj zajednici, povezati ih s pravima te objasniti uzroke i posljedice.

travanj	<i>Pjesnici krugovaši i razlogovci</i>	Učenici pokazuju uvjerenje u vrijednost, dostojanstvo i slobodu ljudske osobe; poznaju značenje slobode mišljenja i izražavanja, razloge opravdanog ograničenja te slobode, kao i demokratske postupke kojima se ona štiti u društvu.
svibanj	<i>Antun Šoljan, Kratki izlet</i>	Učenici uočavaju i imenuju društvene probleme; koriste demokratske postupke za njihovo rješavanje; koriste vještine sistematskog i konstruktivnog pristupa pitanjima i problemima u skladu s načelom zaštite dostojanstva pojedinca; posjeduju vještine multiperspektivnog i komparativnog pristupa društvenim pitanjima i problemima; zalažu za uklanjanje stereotipa, predrasuda, diskriminacije i drugih oblika nepravdnog i neljudskog postupanja među ljudima po različitim osnovama.

Nastavnik:	Ksenija Mađarić
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	1.g
Školska godina:	2015./2016.

Mjesec	Naziv nastavne jedinice – prvi razred	Ishodi učenja prema GOO-u
listopad	N. Šop: Isus čita novine, I. Andrić: Poimam i shvaćam	Učenici će znati kritički prosuđivati o odgovornom odnosu prema obitelji, užoj i široj zajednici.
studeni	Asanaginica	Učenici će prepoznati neravnopravan položaj muškaraca i žena u patrijarhalnoj sredini i iskazati kritičko mišljenje o spolnoj neravnopravnosti.
prosinao	V. Novak: U glib	Učenici će znati prosuđivati u moralnim dvojabama te donositi etički utemeljene odluke.
siječanj	D. J. Salinger: Lovac u žitu	Učenici će iznositi i obrazlagati vlastita stajališta, mišljenja i uvjerenja te kritički analizirati pojave u društvu.
veljača	Sofoklo: Antigona	Učenici će kritički prosuđivati o nužnosti poštivanja različitih zakona te društvenoj i moralnoj odgovornosti.

Nastavnik:	Josip Matečak
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	1.e i 1.c
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – prvi razred	Ishodi učenja prema GOO-u
IX. mjesec	Domoljubna lirika; S.S.Kranjčević: Moj dom	Domoljublje kao plemeniti osjećaj i očuvanje nacionalnog identiteta. Nacionalizam i nacionalna mržnja - problemi i posljedice. Poštivanje drugih naroda i razvijanje vlastitog nacionalnog ponosa.
X. mjesec	Socijalna lirika; Dobriša Cesarić: Vagonaši.	Klasne razlike i društvena nejednakost. Uzroci i posljedice društvene nepravde i nejednakosti. Aktualizacija na današnje prilike u nas i u svijetu.
XI. mjesec	Balada; Asanaginica	Društveni položaj žene nekad i sada. Klasni, religiozni i tradicijski uzroci razlika među spolovima. Posljedice takvih stavova.
XII. mjesec	Moderni roman; J.D.Salinger: Lovac u žitu	Generacijski sukobi. Sukob građanskih moralnih načela sa stavovima mladih. Neprihvatanje autoriteta i lažnih moralnih vrijednosti.
IV. mjesec	Eshil: Okovani Prometej	Angažman i žrtva za drugoga. Solidarnost s onima koji su ugnjetavani i potreba humanog pristupa prema ugroženima. Pojam prometeizma.

Nastavnik:	Vesna Janić, prof.
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	2. a, 2. b
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
------------------------	--	----------------------------------

IX. mjesec	D.Alighieri: Božanska komedija: Pakao	Kritički stav prema grijehu i krivnji. Humanost kao pohvalna osobina ljudskosti. Krivnja i oprost u suvremenim povijesnim događanjima.
X. mjesec	William Shakespeare: Hamlet	Izgraditi pozitivan stav učenika prema pojmovima zločina, krivnje, mržnje, praštanja i osvete.
XI. mjesec	Marko Marulić: Davidijada, Pismo papi Hadrijanu VI.	Angažiranje pojedinca u obrani vlastitog naroda i humanih načela. Sukobi različitih ideologija i interesa. Uloga pojedinca u očuvanju nacionalnih i kulturnih vrijednosti danas.
II. mjesec	Pedro Calderon de la Barca: Život je san	Ograničavanje i oduzimanje slobode i prava čovjeka u ime nekih ideologija ili osobnih interesa. Ropstvo i sloboda pojmovi nekad i sad. Stav učenika prema suvremenim oblicima ropstva danas.
III. mjesec	Ivan Gundulić: Dubravka	Pravednost i jednakost kao načela života. Sloboda pojedinca i društva kao najveće vrijednosti suvremenog čovječanstva.

Nastavnik:	Ksenija Mađarić
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	2. d, g, h
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice - GOO	Ishodi učenja prema GOO-u
rujan	Dante: Pakao, G. Boccaccio: Dekameron	Učenici će razvijati sposobnost kritičkog ocjenjivanja vlastitih i tuđih postupaka.
studeni	W. Shakespeare: Hamlet	Učenici će znati što je presumpcija nevinosti.

siječanj	M. Držić: Dundo Maroje	Učenici će iznositi i obrazlagati vlastita stajališta, mišljenje i uvjerenja te kritički analizirati pojave u društvu.
veljača	Voltaire: Candide	Učenici će razumjeti potrebu odgovornog planiranja prioriteta u privatnom i profesionalnom životu.
svibanj	Goethe: Patnje mladoga Werthera	Učenici će razumjeti važnost izgrađivanja pozitivne svijesti o sebi i drugima.

Nastavnik:	JOSIP MATEČAK
Predmet:	HRVATSKI JEZIK
Razred:	II.E
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
IX. mjesec	D. Alighieri: Božanska komedija: Pakao	Kritički stav prema grijehu i krivnji. Humanost kao pohvalna osobina ljudskosti. Krivnja i oprost u suvremenim povijesnim događanjima.
X. mjesec	William Shakespeare: Hamlet	Izgraditi pozitivan stav učenika prema pojmovima zločina, krivnje, mržnje, praštanja i osвете.
XI. mjesec	Marko Marulić: Davidijada, Pismo papi Hadrijanu VI.	Angažiranje pojedinca u obrani vlastitog naroda i humanih načela. Sukobi različitih ideologija i interesa. Uloga pojedinca u očuvanju nacionalnih i kulturnih vrijednosti danas.
II. mjesec	Pedro Calderon de la Barca: Život je san	Ograničavanje i oduzimanje slobode i prava čovjeka u ime nekih ideologija ili osobnih interesa. Ropstvo i sloboda pojmovi nekad i sad. Stav učenika prema suvremenim oblicima ropstva

		danas.
III. mjesec	Ivan Gundulić: Dubravka - interpretativno kazivanje himne slobodi	Pravednost i jednakost kao načela života. Sloboda pojedinca i društva kao najveće vrijednosti suvremenog čovječanstva.

Nastavnik:	Đurđica Cvjetko
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	3a
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
listopad	1. I. Mažuranić: Smrt Smail-age Čengića	Razumjeti nacionalnu i kozmopolitsku svestremenu poruku djela, ugraditi je u osobno iskustvo o pravu na slobodu, osobni i nacionalni identitet.
studeni	2. H. de Balzac: Otac Goriot	Izgraditi primjeren odnos s roditeljima utemeljen na osobnoj odgovornosti i zahvalnosti, kritički prosuditi predstavljene obiteljske i društvene odnose, usvojiti prihvatljive obrasce ponašanja prema imperativu životnog uspjeha.
prosinac	3. G. Flaubert: Gospođa Bovary	Osvijestiti osobnu odgovornost za uspješan brak i sretnu obitelj – preduvjet sreće i uspješnosti pojedinca i društva.
ožujak	4. S. S. Kranjčević: Mojsije	Spoznati odgovornost probuđenog pojedinca – vođe zajednice i naroda u sudbonosnim trenucima. Naglasiti plemenitost težnji za idealima.
svibanj	5. H. Ibsen: Kuća lutaka	Kritički promišljati položaj i ulogu kćeri, supruge i majke u tradicionalnoj, građanskoj obitelji, braku i društvu. Osnažiti za propitkivanje položaja žena u obitelji i društvu danas.
lipanj	6. M. Begović: Bez trećega	Upoznati muško-ženske odnose u braku i društvu, u dramatičnim

		ratnim i poratnim okolnostima.
--	--	--------------------------------

Nastavnik:	Durđica Cvjetko
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	3c
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
listopad	1. I. Mažuranić: Smrt Smail-age Čengića	Razumjeti nacionalnu i kozmopolitsku svestremenu poruku djela, ugraditi je u osobno iskustvo o pravu na slobodu, osobni i nacionalni identitet.
studeni	2. H. de Balzac: Otac Goriot	Izgraditi primjeren odnos s roditeljima utemeljen na osobnoj odgovornosti i zahvalnosti, kritički prosuditi predstavljene obiteljske i društvene odnose, usvojiti prihvatljive obrasce ponašanja prema imperativu životnog uspjeha.
prosinac	3. G. Flaubert: Gospođa Bovary	Osvijestiti osobnu odgovornost za uspješan brak i sretnu obitelj – preduvjet sreće i uspjehnosti pojedinca i društva.
ožujak	4. S. S. Kranjčević: Mojsije	Spoznati odgovornost probuđenog pojedinca – vođe zajednice i naroda u sudbonosnim trenucima. Naglasiti plemenitost težnji za idealima.
svibanj	5. H. Ibsen: Kuća lutaka	Kritički promišljati položaj i ulogu kćeri, supruge i majke u tradicionalnoj, građanskoj obitelji, braku i društvu. Osnažiti za propitkivanje položaja žena u obitelji i društvu danas.
lipanj	6. M. Begović: Bez trećega	Upoznati muško-ženske odnose u braku i društvu, u dramatičnim ratnim i poratnim okolnostima.

Nastavnik:	Marija Jurše
Predmet:	HRVATSKI JEZIK
Razred:	I. a
Školska godina:	2015/2016.

Mjesec	Naziv nastavne jedinice – 1. a	Ishodi učenja prema GOO-u
rujan	D. Cesarić, <i>Vagonaši</i> ; N. Šop, <i>Pjesma najmanjem čovjeku</i>	Učenici će osvijestiti potrebu prihvaćanja i aktivnog zastupanja onih polazišta koja se oslanjaju na na općeprihvaćene ljudskopravne i demokratske vrednote (dostojanstvo svake osobe, ravnopravnost, nenasilje i solidarnost)
listopad	P. Preradović, <i>Rodu o jeziku</i>	Učenici će o sebi misliti kao o građanima RH u kontekstu pripadnosti Europi i svijetu tako da svoj zavičajni, nacionalni i domovinski identitet ne odbace, nego ga racionalno obogaćuju novim dimenzijama
studeni	Homer, <i>Ilijada</i>	Uz sve moralno-etičke teme, djelo otvara temu ponašanja u ratnim sukobima – učenici će na temelju ponašanja junaka u antici dolaziti do spoznaja o potrebi čuvanja dostojanstva čovjeka bez obzira kojoj strani pripadaju (posebno usmjeriti diskusiju na ponašanje prema ratnim zarobljenicima, ranjenicima, civilnom stanovništvu te mrtvima).
siječanj	I. Vojnović, <i>Ekvinocijo</i>	Učenici će uočiti položaj žena u patrijarhalnim obiteljima u našoj prošlosti (ali i sadašnjosti) te osvijestiti da je nediskriminacija žena jedan od važnih čimbenika uključivanja Hrvatske u demokratsku Europu; isto tako osvijestit će i pravo svakog čovjeka na njegov životni izbor i put.
veljača	<i>Biblija</i>	Učenici će shvatiti važnost interkulturalne i interreligijske komunikacije kao instrumenta i mehanizma zaštite prava pojedinca u Europi.

Nastavnik:	Marija Jurše
Predmet:	HRVATSKI JEZIK
Razred:	II. c, f
Školska godina:	2015/2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
IX. mjesec	D. Alighieri: Božanska komedija: Pakao	Kritički stav prema grijehu i krivnji. Humanost kao pohvalna osobina ljudskosti. Krivnja i oprost u suvremenim povijesnim događanjima.
X. mjesec	William Shakespeare: Hamlet	Izgraditi pozitivan stav učenika prema pojmovima zločina, krivnje, mržnje, praštanja i osвете.
XI. mjesec	Marko Marulić: Davidijada, Pismo papi Hadrijanu VI.	Angažiranje pojedinca u obrani vlastitog naroda i humanih načela. Sukobi različitih ideologija i interesa. Uloga pojedinca u očuvanju nacionalnih i kulturnih vrijednosti danas.
II. mjesec	Pedro Calderon de la Barca: Život je san	Ograničavanje i oduzimanje slobode i prava čovjeka u ime nekih ideologija ili osobnih interesa. Ropstvo i sloboda pojmovi nekad i sad. Stav učenika prema suvremenim oblicima ropstva danas.
V. mjesec	Voltaire, <i>Candide</i>	Učenici će doći do spoznaje da Hrvatska, Europa i svijet još uvijek nije savršeno mjesto (jer se još uvijek ne poštuju ljudska prava i dostojanstvo, ne poštuju se prava na različitost, još uvijek robujemo stereotipima i predrasudama, ali da mijenjanjem samih sebe možemo Hrvatsku (Europu, svijet) učiniti ljepšim mjestom za život.

Nastavnik:	Marija Jurše
Predmet:	HRVATSKI JEZIK
Razred:	3. e
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
X. mjesec	Pretpreporodno i preporodno doba u hrvatskoj književnosti	Svijest o nacionalnom identitetu i angažman za slobodu i dignitet vlastitog naroda. Uloga pojedinca i nacije u cjelini u očuvanju vlastitih vrijednosti i poštivanje drugih naroda. Poštivanje povijesti, jezika i kulture svoga naroda kao najviših vrijednosti.
XI. mjesec	N.V.Gogolj: Kabanica	Položaj malog čovjeka u birokratiziranom društvu. Nejednakost i nepravda kao životne stvarnosti i kako se protiv njih boriti
XII. mjesec	F.M.Dostojevski: Zločin i kazna	Problem zločina, krivnje i kazne. Spremnost na podnošenje odgovornosti za učinjena (zlo)djela. Savjest kao načelo moralnoga djelovanja.
III. mjesec	V. Novak: Posljednji Stipančići	Sukob generacija i njegove posljedice. Položaj žene u društvu. Položaj ženskih članova u obitelji. Autoritet i autoritarnost.
IV. mjesec	M.Begović: Bez trećega	Žena u obrani svoga dostojanstva. Predrasude u odnosima bračnih partnera. Prava žene na dostojanstvo i poštovanje.

Nastavnik:	Ksenija Mađarić
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	3.f
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – GOO	Ishodi učenja prema GOO-u
listopad	Preporodno doba u hrvatskoj književnosti	Učenici će razvijati svijest o nacionalnom identitetu i razumjeti angažman za slobodu i dignitet vlastitog naroda. Osvijestit će važnost poštivanja drugih narod te kao i poštivanje povijesti, jezika i kulture svoga naroda kao najviših vrijednosti.
prosinac	N.V.Gogolj: Kabanica	Učenici će kritički promišljati o položaju malog čovjeka u birokratiziranom društvu. Uočavat će nejednakost i nepravdu u stvarnosti i kako se protiv njih boriti
siječanj	F.M.Dostojevski: Zločin i kazna	Učenici će obrazlagati i iznositi mišljenja o problemu zločina, krivnje i kazne. Kritički će prosuđivati o odgovornosti za učinjena (zlo)djela. Uočit će važnost savjesti kao načela moralnoga djelovanja.
ožujak	V. Novak: Posljednji Stipančići	Učenici će iznositi vlastita stajališta o sukobu generacija i njegovim posljedicama. Kritički će razmišljati o položaju žene u društvu i položaju ženskih članova u obitelji. Iznosit će vlastita stajališta o autoritetu i autoritarnosti.
lipanj	M.Begović: Bez trećega	Učenici će kritički promišljati o obrani vlastitog dostojanstva. Kritički će prosuđivati o predrasudama u odnosima bračnih partnera i pravu žene na dostojanstvo i poštovanje.

Nastavnik:	JOSIP MATEČAK
Predmet:	HRVATSKI JEZIK
Razred:	3. H
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
X. mjesec	Pretpreporodno i preporodno doba u hrvatskoj književnosti	Svijest o nacionalnom identitetu i angažman za slobodu i dignitet vlastitog naroda. Uloga pojedinca i nacije u cjelini u očuvanju vlastitih vrijednosti i poštivanje drugih naroda. Poštivanje povijesti, jezika i kulture svoga naroda kao najviših vrijednosti.
XI. mjesec	N.V.Gogolj: Kabanica	Položaj malog čovjeka u birokratiziranom društvu. Nejednakost i nepravda kao životne stvarnosti i kako se protiv njih boriti
XII. mjesec	F.M.Dostojevski: Zločin i kazna	Problem zločina, krivnje i kazne. Spremnost na podnošenje odgovor-nosti za učinjena (zlo)djela. Savjest kao načelo moralnoga djelovanja.
III. mjesec	V. Novak: Posljednji Stipančići	Sukob generacija i njegove posljedice.Položaj žene u društvu. Položaj ženskih članova u obitelji. Autoritet i autoritarnost.
IV. mjesec	M.Begović: Bez trećega	Žena u obrani svoga dostojanstva. Predrasude u odnosima bračnih partnera. Prava žene na dostojanstvo i poštovanje.

Nastavnik:	Vesna Janić, prof.
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	4. a, 4. b, 4. c
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
X. mjesec	Milan Begović: Bez trećega	Odgovornost pojedinca i odnosi među spolovima. Jednakost muškarca i žene. Stereotipi u bračnim odnosima i obvezama. Izgrađivanje pravilnog stava mladih prema braku i bračnim odnosima.
XII. mjesec	Miroslav Krleža: Balade Petrice Kerempuha	Klasni sukob i podijeljenost. Nejednakost i društvena nepravda kao izvori sukoba i mogućnosti prevladavanja. Aktualizacija s današnjim pojavama u društvenim odnosima.
IV. mjesec	Slobodan Novak: Mirisi, zlato i tamjan	Pojedinac i društvo. Iznevjereni ideali i razočaranje u pojedinca i društvo. Suvremene pojave iznevjerenih ideala i posljedice.
V. mjesec	Komunikacijski tekstovi: Izlaganje i diskusija	Izgrađivanje osobnih stavova i argumentirana obrana u polemičkim raspravama o suvremenim problemima društva i mladih.
V. mjesec	Pisanje eseja	Raspravljajući tip eseja na temu dijagnoze sadašnjosti, društvenih, političkih i gospodarskih kretanja u RH.

Nastavnik:	Ivana Pintarić
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	3. D
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
studeni	Hrvatski narodni preporod i ilirski pokret	Učenici razumiju hrvatske interese iz toga razdoblja te ih zastupaju i u današnjem društvu promišljajući o položaju Republike Hrvatske u Europskoj uniji i svijetu.
studeni	August Šenoa, <i>Prijan Lovro</i>	Učenici pokazuju vještine aktivnoga slušanja i debatiranja, uočavaju i imenuju društvene probleme te ih kritički prosuđuju.
siječanj	N. V. Gogolj, <i>Kabanica</i>	Učenici se zalažu za uklanjanje stereotipa, predrasuda, diskriminacije i drugih oblika nepravednog i neljudskog postupanja među ljudima; odabiru načela uzajamnog razumijevanja i suradnje u međuljudskim odnosima.
veljača	F. M. Dostojevski, <i>Zločin i kazna</i>	Učenici se kritički odnose prema svojim i tuđim nasilnim postupcima, razumiju da su nenasilna i konstruktivna rješenja društvenih i drugih problema i sukoba na svim razinama
svibanj	H. Ibsen, <i>Nora</i>	Učenici se koriste vještinama zauzimanja stajališta i argumentirane obrane stajališta, kritički promišljaju o obiteljskim ulogama, pokazuju vjeru u slobodu ljudske osobe i osobnoga odabira.

Nastavnik:	Ivana Pintarić
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	4. L, 4. N
Školska godina:	2015./2016.

Mjesec	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
listopad	M. Begović, <i>Bez trećega</i>	Učenici se, koristeći se vještinom argumentirane obrane stajališta, zauzimaju za dostojanstvo pojedinca te komentiraju i prosuđuju bračne odnose nekad i danas.
studeni	F. Kafka, <i>Preobrazba</i>	Učenici utvrđuju načela uzajamnoga razumijevanja i solidarnosti među ljudima, razumiju važnost zalaganja za uklanjanje stereotipa, predrasuda, diskriminacije i drugih oblika nepravednog i neljudskog postupanja među ljudima po različitim osnovama.
prosinac	Ivo Andrić	Učenici navode poznate činjenice o Nobelovoj nagradi i njezinoj ulozi u društvu, izdvajaju poznate književnike dobitnike.
ožujak	A. Camus, <i>Stranac</i>	Učenici pokazuju vjeru u vrijednost, dostojanstvo i slobodu ljudske osobe te se koriste vještinom javnoga nastupa i debatiranja.
travanj	A. Šoljan, <i>Kratki izlet</i>	Učenici usvajaju vještine demokratskog vođenja i zagovaranja svojih i tuđih stajališta koji pridonose dobrobiti svih.

Nastavnik:	Đurđica Cvjetko
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	4e
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
rujan	1. M. Begović: Bez trećega 2. M. C. Nehajev: Bijeg	Upoznati muško-ženske odnose u braku i društvu, u dramatičnim ratnim i poratnim okolnostima. Upoznati moderniziranu varijantu „suvišnog čovjeka“ i spoznati važnost prevladavanja osobne slabosti i pasivnosti – predisponiranosti za poraz
listopad	3. F. Kafka: Preobražaj	Doživljaj dehumaniziranog svijeta kao mjesta tjeskobe i okrutnosti i odnosa u obitelji u znaku nerazumijevanja i nemogućnosti komunikacije.
prosinac	4. M. Krleža: Hrvatski bog Mars (Baraka Pet Be)	Rat kao poraz i negacija ljudskosti. Tragičnost i uzaludnost žrtve hrvatskog nacionalnog bića za strane, tuđe interese. Naglasiti ispravnost i svestremenost proturatnih stavova.
siječanj	5. M. Krleža: Balade Petrice Kerempuha	Klasni sukob i podijeljenost. Nejednakost i društvena nepravda kao izvori sukoba i mogućnosti prevladavanja. Aktualizirati s današnjim pojavama u društvenim odnosima.
ožujak	6. B. Brecht: Majka Hrabrost i njezina djeca	Osnažiti za razmišljanje, kritički odnos prema svijetu i djelovanje, mijenjanje svijeta.
svibanj	7. A. Šoljan: Kratki izlet	Osnažiti potrebu savladavanja životnih problema i prepreka na putu traganja za identitetom i smislom života.

Nastavnik:	Đurdica Cvjetko
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	4f
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
rujan	1. M. Begović: Bez trećega 2. M. C. Nehajev: Bijeg	Upoznati muško-ženske odnose u braku i društvu, u dramatičnim ratnim i poratnim okolnostima. Upoznati moderniziranu varijantu „suvišnog čovjeka“ i spoznati važnost prevladavanja osobne slabosti i pasivnosti – predisponiranosti za poraz.
listopad	3. F. Kafka: Preobražaj	Doživljaj dehumaniziranog svijeta kao mjesta tjeskobe i okrutnosti i odnosa u obitelji u znaku nerazumijevanja i nemogućnosti komunikacije.
prosinac	4. M. Krleža: Hrvatski bog Mars (Baraka Pet Be)	Rat kao poraz i negacija ljudskosti. Tragičnost i uzaludnost žrtve hrvatskog nacionalnog bića za strane, tuđe interese. Naglasiti ispravnost i svestremenost proturatnih stavova.
siječanj	5. M. Krleža: Balade Petrice Kerempuha	Klasni sukob i podijeljenost. Nejednakost i društvena nepravda kao izvori sukoba i mogućnosti prevladavanja. Aktualizirati s današnjim pojavama u društvenim odnosima.
ožujak	6. B. Brecht: Majka Hrabrost i njezina djeca	Osnažiti za razmišljanje, kritički odnos prema svijetu i djelovanje, mijenjanje svijeta.
svibanj	7. A. Šoljan: Kratki izlet	Osnažiti potrebu savladavanja životnih problema i prepreka na putu traganja za identitetom i smislom života.

Nastavnik:	Bojana Barlek
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	3. B

Školska godina:	2015./2016.
------------------------	--------------------

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
rujan 12. (i ZOO) 14.	Voltaire: <i>Candide</i> Friedrich Schiller: <i>Razbojnici</i>	Učenici će: - analizirati i vrednovati posljedice nekritičkim učenjem stečenih stavova i odnosa prema životu, pronalaziti i obrazložiti posljedice ideja i teorija kao i posljedice određenoga izbora te istražiti ulogu pojedinca u društvenim promjenama i raspravljati o njoj. - prepoznati i opisati obiteljske sukobe - raspraviti o vlastitomu i općemu dobru, savjesti i etičkim vrijednostima.
listopad 18. 30.	Edgar Allan Poe: <i>Crni mačak</i> Javni govor	Učenici će: - izraziti svoja razmišljanja, osjećaje i spoznaje o odnosu dobra i zla u čovjeku i raspraviti o osobnom izboru i odgovornosti - pronalaziti, opisati i procijeniti posljedice alkoholizma - usvojiti načine javnoga komuniciranja, nastupanja i izlaganja - prepoznati poruke verbalne i neverbalne komunikacije.
studeni 43. i 44.	Honoré de Balzac: <i>Otac Goriot</i>	Učenici će: - ocijeniti utjecaj društvenih grupa na razvoj osobnoga identiteta - prepoznati i opisati osobno mjesto i ulogu u grupi, - analizirati i prepoznati moć u odnosima koja može biti dobro ili loše upotrijebljena - kritički vrednovati vlastite postupke i planove u odnosu na željene životne i profesionalne ciljeve
50. i 51.		Učenici će:

(i ZOO)	Gustave Flaubert: <i>Gospođa Bovary</i>	<ul style="list-style-type: none"> - razlikovati potrebe od želja i mogućnosti - prepoznati značajke koje pridonose osjećaju vlastite vrijednosti - razlikovati različite pristupe u tumačenju istih događaja i pojava te objasniti razloge zbog kojih nastaju različita tumačenja - prepoznati i opisati vrste i načine obiteljskoga života te uloge u obitelji - raspraviti o potrošačkim navikama i posljedicama rasipnosti i štedljivosti; opisati važnost otpornosti na manipulacije reklamama
siječanj 63. i 64.	Fjodor Mihajlovič Dostojevski: <i>Zločin i kazna</i>	<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - propitivati teme iz života, međuljudskih odnosa, društvenih sukoba te osobnoga sazrijevanja i oblikovanja identiteta - opisati što za njih znači pravo na ljudsko dostojanstvo te prepoznati da to pravo pripada svima - kritički procijeniti čimbenike koji prijete pravednim i mirotvornim odnosima u širem životnom okružju - raspraviti o posljedicama društvene nepravde za pojedinca i društvo i obrazložiti posljedice ideja i teorija kao i posljedice određenoga izbora - donositi osviještene i odgovorne odluke i razumjeti posljedice svojega izbora - izraziti svijest o osobnoj i zajedničkoj odgovornosti.
ožujak 94. (i ZOO)	Josip Kozarac: <i>Tena</i>	<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razlučiti čimbenike koji određuju osobnost - objasniti kako osjećaji, vjerovanja i aktivnosti utječu na samopoštovanje - argumentirati važnost i potrebu privrženosti, povjerenja i poštovanja u emocionalnim i spolnim odnosima te raspraviti o posljedicama neodgovornog ponašanja.
travanj 111.		<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dogovoriti i provoditi pravila ponašanja i poštovanja prema članovima u skupini

	Rasprava	<ul style="list-style-type: none"> - ponašati se u skladu s dogovorenim - ovladati osnovnim komunikacijskim vještinama potrebnim za suradnju, rješavanje problema u svakodnevnomu životu (npr. slušanje, dijalog, dogovaranje, prihvaćanje različitosti, miroljubivo rješavanje sukoba i sl.)
svibanj 122.	Antun Gustav Matoš: <i>Camao</i>	<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - propitivati teme iz života, međuljudskih odnosa, te osobnoga sazrijevanja i oblikovanja identiteta - objasniti pojmove sigurnosti i brige o samima sebi te prepoznati osobe kojima se mogu obratiti - razlikovati posebnosti pojedinih međuljudskih i partnerskih odnosa, uključujući i brak
131. (i ZOO)	Dinko Šimunović: <i>Muljika</i> i Ivan Kozarac: <i>Đuka Begović</i>	<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prepoznati po čemu se ljudi razlikuju i prihvatiti odgovornost za potporu sebi i drugima - navesti mogućnosti prevladavanja stereotipa i predrasuda koje se vežu za rodno-spolni identitet, društvene uloge i odnose.
136.	Milan Begović: <i>Bez trećega</i>	<p>Učenici će argumentirati važnost i potrebu privrženosti, povjerenja i poštovanja u partnerskim i bračnim odnosima.</p>

Nastavnik:	Bojana Barlek
Predmet:	Hrvatski jezik
Razred:	4. D
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – razred u kojem se GOO provodi	Ishodi učenja prema GOO-u
listopad 19. (i ZOO)	<p>Antun Gustav Matoš: <i>Camao</i></p> <p>Dinko Šimunović: <i>Muljika</i> i Ivan Kozarac: <i>Đuka Begović</i></p> <p>Milan Begović: <i>Bez trećega</i></p>	<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - propitivati teme iz života, međuljudskih odnosa, te osobnoga sazrijevanja i oblikovanja identiteta - objasniti pojmove sigurnosti i brige o samima sebi te prepoznati osobe kojima se mogu obratiti - razlikovati posebnosti pojedinih međuljudskih i partnerskih odnosa, uključujući i brak. - prepoznati po čemu se ljudi razlikuju i prihvatiti odgovornost za potporu sebi i drugima - navesti mogućnosti prevladavanja stereotipa i predrasuda koje se vežu za rodno-spolni identitet, društvene uloge i odnose. - argumentirati važnost i potrebu privrženosti, povjerenja i poštovanja u partnerskim i bračnim odnosima.
studeni 42.	<p>Franz Kafka: <i>Preobrazba</i></p>	<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opisati što za njih znači pravo na ljudsko dostojanstvo te prepoznati da to pravo pripada svima - navesti i opisati svoja prava i dužnosti te prava i dužnosti ljudi u neposrednomu okružju te procijeniti njihovu važnost za svakodnevni život.
veljača 75.	<p>Bertolt Brecht: <i>Majka Hrabrost i njezina djeca</i></p>	<p>Učenici će:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analizirati utjecaj novca na odnose roditelja i djece, raspravljati o posljedicama materijalizma i pohlepe.

ožujak 92.	Albert Camus: <i>Stranac</i>	Učenici će: - analizirati i vrednovati ravnodušan odnos prema životu, pronalaziti i obrazložiti posljedice ideja i teorija kao i posljedice određenoga izbora te istražiti ulogu pojedinca u društvenim promjenama i raspravljati o njoj.:
travanj 115.	Antun Šoljan: <i>Kratki izlet</i>	Učenici će: - pronalaziti primjere sukoba želja i mogućnosti, predlagati načine rješavanja osobnih emocionalnih problema i razvijati negativan stav prema bijegu od problema i kao rješenju.

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
GRADANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (Predmetna mapa – Strani jezik – Njemački jezik)**

Nevenka Bunić, Anja Bušić, Ljiljana Mikinović, Iva Pintarić Mandić, Jadranka Šemiga, Tatjana Žiger, Đurđica Cvjetko

Predmet:	Njemački jezik – prvi i drugi strani jezik
Školska godina:	2015. / 2016.

Naziv nastavne jedinice – prvi razredi Prvi strani jezik – 3 ili 4 sata nastave tjedno Deutsch ist klasse 1	Ishodi učenja prema Go-u
1. Hallo aus Europa: Jugendliche stellen sich vor	Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik prepoznaje kulturološke razlike među mladima u Europi

<p>2. Unterschiedliche Schultypen</p> <p>3. Ist Freizeit freie Zeit? – Mensch, ich habe keine Freizeit mehr!</p> <p>4. Kleider machen Jugendliche – Mode im Lauf der Jahrzehnte</p> <p>5. Wir möchten bestellen</p> <p>6. Deutsche Küche</p>	<p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje obrazovni sustav u Njemačkoj.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik razgovara o vlastitom korištenju slobodnog vremena.</p> <p>Gospodarska dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje modu kroz stoljeća i raspravlja o važnosti načina odijevanja u svakodnevnom životu.</p> <p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik naručuje jelo u njemačkom govornom području.</p> <p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik izvještava o specifičnostima njemačke kuhinje, suvremenoj amerikanizaciji iste i prehrambenim navikama ljudi u Njemačkoj.</p>
--	---

<p>Naziv nastavne jedinice – prvi razredi Drugi strani jezik – nastavljajući Deutsch ist klasse 1</p>	<p>Ishodi učenja prema Go-u</p>
<p>1. Hallo aus Europa</p> <p>2. Unterschiedliche Schultypen</p> <p>3. Wir möchten bestellen</p> <p>4. Essgewohnheiten in Deutschland</p>	<p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik prepoznaje kulturološke razlike među mladima u Europi</p> <p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje obrazovni sustav u Njemačkoj.</p> <p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik naručuje jelo u njemačkom govornom području.</p> <p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik izvještava o specifičnostima njemačke kuhinje, suvremenoj amerikanizaciji iste i prehrambenim navikama ljudi u Njemačkoj.</p>

Naziv nastavne jedinice – prvi razredi Drugi strani jezik – početnici Direkt 1	Ishodi učenja prema Go-u
<p>1. Leute und ihre Sprachen</p> <p>2. Geschwister; der Stammbaum</p> <p>3. Auskunft auf der Straße</p> <p>4. Unser Schultag</p>	<p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik navodi kojim se jezikom govori u zemljama Europe.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje rodbinske odnose u svojoj obitelji.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s međukulturnom: Učenik se orijentira u zemljama njemačkog govornog područja postavljajući pitanja prolaznicima.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje svoj dan u školi, navodi i opisuje predmete, radne obaveze i izvannastavne aktivnosti.</p>

Naziv nastavne jedinice – drugi razredi Prvi strani jezik – 3 sata nastave tjedno Deutsch ist klasse 2	Ishodi učenja prema Go-u
<p>1. Ein moderner Reisetrend – Couchsurfing</p> <p>2. Ich gehe mit meiner Freundin durch dick und dünn</p> <p>3. Weihnachten international</p> <p>4. Macht Geld glücklich?</p> <p>5. Brief an den Radiosender</p> <p>6. Zivilisationskrankheit : Stress</p>	<p>Društvena dimenzija povezana s međukulturnom dimenzijom: Učenik opisuje i suvremeni trend <i>Couchsurfing</i> i izražava svoje mišljenje o istom.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje međuljudske odnose i probleme u odnosima.</p> <p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik navodi običaje vezane uz proslavu božićnih blagdana na njemačkom govornom području.</p> <p>Gospodarska dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik se kritički osvrće na ophođenje novcem i opisuje svoje potrošačke navike.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik sastavlja pismo adresirano radio-postaji.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik</p>

	opisuje fenomen stresa u modernom svijetu navodi strategije nošenja sa svakodnevni stresom.
Naziv nastavne jedinice – drugi razredi Drugi strani jezik – nastavljači Deutsch ist klasse 2	Ishodi učenja prema Go-u
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ein moderner Reisetrend – Couchsurfing 2. Weihnachten international 3. Macht Geld glücklich? 4. Zivilisationskrankheit : Stress 	<p>Društvena dimenzija povezana s međukulturnom dimenzijom: Učenik opisuje i suvremeni trend <i>Couchsurfing</i> i izražava svoje mišljenje o istom.</p> <p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik navodi običaje vezane uz proslavu božićnih blagdana na njemačkom govornom području.</p> <p>Gospodarska dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik se kritički osvrće na ophođenje novcem i opisuje svoje potrošačke navike.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik prepoznaje fenomen stresa u modernom svijetu navodi strategije nošenja sa svakodnevni stresom.</p>
Naziv nastavne jedinice – drugi razredi Drugi strani jezik – početnici Direkt 2	Ishodi učenja prema Go-u
<ol style="list-style-type: none"> 1. Schüleraustausch 2. Jobben (Mein Ferienjob) 3. Berliner Aspekte 4. Als Tourist in Wien 	<p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje provođenje učeničke razmjene i kritički promišlja osjećaje učenika u novoj sredini.</p> <p>Gospodarska dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje svoje iskustvo u obavljanju različitih poslova i osjećaj odgovornosti i samostalnosti koji ono nosi.</p> <p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje znamenitosti i život u Berlinu te uspoređuje život u glavnom gradu Njemačke i manjim gradovima.</p> <p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama:</p>

	Učenik opisuje znamenitosti i život u Berlinu te kulturološke posebnosti grada.
<p>Naziv nastavne jedinice – treći razredi Prvi strani jezik – 3 sata tjedno Deutsch ist klasse 3</p>	<p>Ishodi učenja prema Go-u</p>
<p>1. Medien und Film – Neue Medien</p> <p>2. Deutschland – Land und Leute: Integrationsprobleme</p> <p>3. Die Welt der Jugendlichen: Projektseite 3: Vorbilder</p> <p>4. Das Tempo des modernen Lebens: Das gesteigerte Lebenstempo</p> <p>5. Schlagwort – Wissensgesellschaft: Soziale Fragen – auf persönlicher und globaler Ebene</p> <p>6. Berufswahl</p>	<p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje nove medije i korištenje istima, kritički promišlja njihovu ulogu u modernom svijetu.</p> <p>Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik razumije i opisuje probleme integracije nacionalnih manjina u Njemačkoj i kritički se osvrće na temu.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje ulogu uzora u životu mladih te promišlja o vlastitim uzorima.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik osvještava moderan tempo života i navodi posljedice istog.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s međukulturnom: Učenik izvještava o socijalnim pitanjima na osobnoj i globalnoj razini.</p> <p>Ljudsko – pravna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik promišlja vlastiti odabir zanimanja pomoću kriterija za odabir istog.</p>
<p>Naziv nastavne jedinice – treći razredi Drugi strani jezik – nastavljajući, 2 sata tjedno Deutsch ist klasse 3</p>	<p>Ishodi učenja prema Go-u</p>
<p>1. Medien und Film – Neue Medien</p>	<p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje nove medije i korištenje istima, kritički promišlja</p>

<p>2. Deutschland – Land und Leute: Integrationsprobleme</p>	<p>njihovu ulogu u modernom svijetu. Međukulturna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik razumije i opisuje probleme integracije nacionalnih manjina u Njemačkoj i kritički se osvrće na temu.</p>
<p>3. Schlagwort – Wissensgesellschaft: Soziale Fragen – auf persönlicher und globaler Ebene</p>	<p>Društvena dimenzija povezana s međukulturnom: Učenik izvještava o socijalnim pitanjima na osobnoj i globalnoj razini.</p>
<p>4. Berufswahl</p>	<p>Ljudsko – pravna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik promišlja vlastiti odabir zanimanja pomoću kriterija za odabir istog.</p>

<p>Naziv nastavne jedinice – treći razredi Drugi strani jezik – 2 sata tjedno Direkt 3</p>	<p>Ishodi učenja prema Go-u</p>
<p>1. Beim Konzertbesuch</p> <p>2. Die Jugend denkt an die Zukunft</p> <p>3. Das Umweltbewusstsein der Deutschen</p> <p>4. Bist du fit in Politik?</p>	<p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik navodi pravila ponašanja na koncertu. Gospodarska dimenzija povezana s gospodarskom: Učenik promišlja o vlastitoj budućnosti i budućnosti svoje generacije.</p> <p>Ekološka dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje njemačku ekološku svijest i način brige o okolišu. Ljudsko-pravna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik razumije važnost političkog angažmana mladih.</p>

<p>Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi Prvi strani jezik – 3 sata tjedno</p>	<p>Ishodi učenja prema Go-u</p>
<p>1. Jede Barriere ist eine zu viel</p>	<p>Ljudsko – pravna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik razumije ulogu aktivizma u suvremenom društvu i</p>

<p>2. Und was machen Sie persönlich für die Umwelt?</p> <p>3. Duzen oder Siezen – keine einfache Frage</p> <p>4. Typisch Mann, typisch Frau</p> <p>5. Bewerbung leicht gemacht</p> <p>6. Tabellarischer Lebenslauf</p>	<p>navodi njegove oblike. Ekološka dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik razumije važnost ekološke osviještenosti i djelovanja u skladu s istom, navodi na koji način sam sudjeluje u zaštiti okoliša i promišlja što bi još mogao promijeniti u svakodnevnim navikama.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje ophođenje s osobama svojih godina i starijim osobama kojima se obraća s poštovanjem.</p> <p>Društvena dimenzija povezana s ljudsko-pravnom dimenzijom: Učenik navodi rodne razlike i razumije važnost toleriranja istih i razbijanja stereotipa.</p> <p>Ljudsko – pravna dimenzija povezana s gospodarskom: Učenik sastavlja vlastitu zamolbu za posao i razumije važnost pravilno sastavljene zamolbe.</p> <p>Ljudsko – pravna dimenzija povezana s gospodarskom: Učenik sastavlja tablični životopis i razumije važnost pravilno sastavljenog životopisa.</p>
<p>Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi Drugi strani jezik – nastavljači, 2 sata tjedno</p>	<p>Ishodi učenja prema Go-u</p>
<p>1. Jede Barriere ist eine zu viel</p> <p>2. Und was machen Sie persönlich für die Umwelt?</p> <p>3. Bewerbung leicht gemacht</p>	<p>Ljudsko – pravna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik razumije ulogu aktivizma u suvremenom društvu i navodi njegove oblike.</p> <p>Ekološka dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik razumije važnost ekološke osviještenosti i djelovanja u skladu s istom, navodi na koji način sam sudjeluje u zaštiti okoliša i promišlja što bi još mogao promijeniti u svakodnevnim navikama.</p> <p>Ljudsko – pravna dimenzija povezana s gospodarskom: Učenik sastavlja vlastitu zamolbu za posao i razumije važnost pravilno sastavljene zamolbe.</p>

4. Tabellarischer Lebenslauf	Ljudsko – pravna dimenzija povezana s gospodarskom: Učenik sastavlja tablični životopis i razumije važnost pravilno sastavljenog životopisa.
Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi Drugi strani jezik –2 sata tjedno Direkt 4	Ishodi učenja prema Go-u
1. Erwartung der Jugendlichen (Zukunft / Beruf) 2. Jugendliche Subkulturen 3. E-Mail schreiben / Mitgefühl ausdrücken 4. Politik an der Schule	Ljudsko – pravna dimenzija povezana s gospodarskom: Učenici navode svoja očekivanja od izazova koje donosi budućnost: studij, odabir zanimanja, obiteljski i društveni život. Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik opisuje supkulturne skupine mladih, njihov nastanak, obilježja i ulogu u društvu. Društvena dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik sastavlja e-mail u kojem izražava svoje suosjećanje. Ljudsko-pravna dimenzija povezana s ostalim dimenzijama: Učenik razumije važnost i navodi oblike aktivnog sudjelovanja učenika u radu škole.

**POPIS NASTAVNIH JEDINICA PROVEDBE MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA
 GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA (Predmetna mapa – Strani jezik – Francuski jezik)**

Nastavnik:	Jasminka Bešenić Ivančić
Predmet:	Francuski jezik
Razred:	PRVI, DRUGI, TREĆI, ČETVRTI
Školska godina:	2015./2016.

Redni broj	Naziv nastavne jedinice – drugi razredi	Ishodi učenja prema Goo-u
1.	Mediji	Učenici biti sposobni napisati čestitku, tražiti i davati informacije te izražavati svoje mišljenje.

Redni broj	Naziv nastavne jedinice – treći razredi	Ishodi učenja prema Goo-u
1.	Škola u Francuskoj	Učenici će analizirati obrazovni sustav u Francuskoj i usporediti ga sa hrvatskim sustavom, izražavati kritiku postojećeg stanja.
2.	Francuske pokrajine	Učenici će upoznati i analizirati posebnosti francuskih pokrajina, njihovih stanovnika, i običaja .te prepoznati razlike u odnosu na našu zemlju.

Redni broj sata	Naziv nastavne jedinice – četvrti razredi	Ishodi učenja prema Goo-u
1.	Mladi i njihovi problemi	Učenici će moći izraziti svoje mišljenje te ga argumentirati.

Redni broj	Naziv nastavne jedinice – prvi razredi	Ishodi učenja prema Goo-u
1.	Život u obitelji	Učenici će biti sposobni demonstrirati stečene spoznaje razumijevanja francuskog jezika izražavajući podatke o sebi i svojoj obitelji.
2.	Kupovanje	Učenici će biti sposobni koristiti u stvarnom životu izraze vezane uz kupovinu, te se na temelju njih snalaziti u stvarnoj situaciji.
3.	Film	Učenici će proširiti i shvatiti pojmove vezane uz temu filma, te biti kadri izražavati svoj sud i mišljenje
2.	Mediji	Učenici će moći prepoznati razliku između francuskih i

	hrvatskih medija te shvatiti njihovu funkciju u stvarnom životu i moći se kritički izražavati.
--	--